

Boletín Informativo  
Municipal del mes de Junio  
del 2021

01 de Julio del 2021



Lo normado en la Ordenanza 1210/2020 , 1238/2020 , 1243/2021 1244/2021 , 1247/2021 y 1252/2021 Régimen de Regularización de Deudas.

**Y CONSIDERANDO**

La necesidad de la Administración Municipal de continuar con el Plan de Regularización del estado de Deuda de los Contribuyentes y de proveerse de recursos para atender los requerimientos de los vecinos de la Localidad como la de implementar un mecanismo mediante el cual el Municipio palie el actual contexto económico que atraviesa el País.

Que en el periodo 2020 se estableció el Régimen de Regularización de Deuda Municipal el cual ha sido muy eficiente en cuanto a los tributos recuperados , incluidos en nuestras arcas Municipales, los cuales han sido de utilidad para cubrir las erogaciones del Municipio.

Que se necesita establecer una extensión del plazo de vigencia del Régimen de Regularización de Deuda Municipal, y

Ante esta necesidad es necesario prorrogar el vencimiento del régimen de Regularización de Deuda Municipal.

**POR TODO ELLO,**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO SANCIONA**

**CON FUERZA DE:**

**ORDENANZA N° 1254/2021**

**Artículo 1°) MODIFÍQUESE** el Artículo 1° de la Ordenanza 1210/2020 el cual quedará redactado de la siguiente manera:

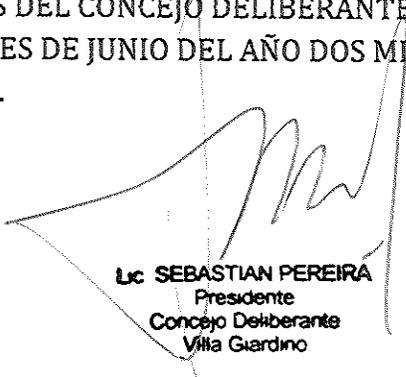
“ESTABLÉCESE un Régimen Especial de Regularización de Deudas de todas las Tasas Municipales respecto a obligaciones omitidas o adeudadas por los contribuyentes y responsables, en los plazos y condiciones particulares establecidos en la presente norma hasta el día 30 ( treinta ) de Junio de 2021.”

**Artículo 2°: DERÓGUESE** la Ordenanza 1252/2021.-

**Artículo 3°: COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE, DESE AL REGISTRO MUNICIPAL, CUMPLIDO Y ARCHÍVESE.-**

APROBADA A TRAVÉS DE MEDIOS DIGITALES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO, A LOS TRES DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO.

  
LIC. MÁXIMO FORAMÓN  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

  
LIC. SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

## ORDENANZA N° 1255/ 2021

VISTO:

Las facultades conferidas al Concejo Deliberante por la Ley Provincial Nro. 8.102, en sus artículos 27° y 82°.

Y CONSIDERANDO:

Que es atribución del Concejo Deliberante establecer la dieta o remuneración mensual y accesorias a los Concejales y Tribunales de Cuenta.

Que es necesario resolver en forma clara y definitiva la cuestión planteada por diferencias de criterios de aplicación en el cálculo de las dietas y gastos de representación de los Concejales y Tribunales de Cuenta.

Que también es necesario resolver en forma clara y definitiva la aplicación del cálculo de los viáticos que perciben aquellos miembros del Concejo Deliberante o Tribunal de Cuentas que se encuentren comprendidos dentro del artículo 177° de la Constitución de la Provincia de Córdoba (acumulación de empleos) y de los art 59° y 117° de la Ley Nro. 8024 y sus modificatorias (jubilados que reingresan a la actividad), que no sea compatible la percepción de sus dietas.

Que el art. 9° inc. a) de la Ley 8024 y sus modificatorias, prevé el pago de viáticos o compensación de gastos debidamente acreditados con comprobantes.

Que la presente Ordenanza tiene por objeto fijar en modo definitivo los Emolumentos a percibir por Concejales y Tribunales de Cuenta basados en el límite porcentual fijado por el artículo Nro.27 de la Ley Nro. 8102.

Por todo ello:

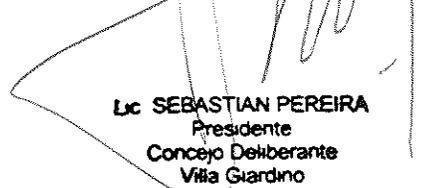
EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO EN USO DE SUS FACULTADES  
SANCIONA CON FUERZA DE:

## ORDENANZA N° 1255/ 2021

**ARTÍCULO 1°:** FIJASE en el dos por ciento (2%) del Presupuesto anual Municipal para atender las necesidades de dietas y gastos de representación de Concejales y Tribunales de Cuentas Municipales, las que anualmente serán actualizadas en su denominación y designación de acuerdo a la estructura presupuestaria que se adopte, pero conservando su individualidad e Identidad.

**ARTÍCULO 2°:** El Departamento Ejecutivo Municipal deberá adecuar en forma inmediata y contemporánea a la aprobación de las rectificaciones presupuestarias, los montos de los emolumentos a percibir por Concejales y Tribunales de Cuenta por cada uno de los conceptos referidos en la presente, a los fines de la no distorsión de los porcentajes fijados y a los fines de mantenerlos actualizados en forma permanente en relación al presupuesto vigente y las modificaciones que de él se haga - Art. N°. 27 de la Ley N° 8102, último párrafo-, en toda modificación presupuestaria, la Ordenanza que lo disponga deberá contener la rectificación de las cuentas presupuestarias correspondientes.

  
LIC. MÁXIMO FORAMONTI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

  
LIC. SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

**ARTÍCULO 3°:** El importe total mensual a percibir por cada uno de los miembros del Concejo Deliberante y del Tribunal de Cuentas, será el resultado del siguiente cálculo: el dos por ciento (2%) del Presupuesto Anual del Municipio será dividido entre la totalidad de los miembros de ambos cuerpos (10), y a su vez, ese resultado será dividido por trece (13), que corresponde a doce (12) meses más los dos (2) S.A.C. Dentro de este importe de remuneración mensual están incluidos los aportes patronales que por ley realiza el Municipio (jubilación y obra social).

**ARTÍCULO 4°:** DETERMINESE que el cincuenta por ciento (50%) del total que arroje el resultado del Art. 3°, será imputado a atender el concepto de dietas, y el cincuenta por ciento (50%) a atender el concepto de gastos de representación.

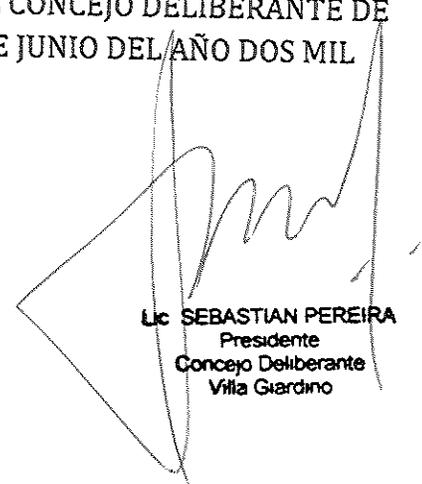
**ARTÍCULO 5°:** FIJESE para aquellos miembros del Concejo Deliberante y Tribunal de Cuentas que se encuentren comprendidos en el artículo 177° de la Constitución Provincial y/o en los artículos 59° y 117° de la Ley Nro. 8024 y que hayan renunciado expresamente a la percepción de sus dietas, una compensación mensual en concepto de gastos por Viáticos y Movilidad en un importe equivalente a los gastos de representación del Concejal.

**Art.6°)** DEROGUESE el artículo 7° de la Ordenanza Municipal Nro. 1240/2020 y la Ordenanza Municipal Nro. 562/2004.

**Art.7°)** COMUNÍQUESE, Publíquese, dése copia al Registro Municipal, a las áreas correspondientes, al H.T.C. y archívese.

APROBADA A TRAVÉS DE MEDIOS DIGITALES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE  
VILLA GIARDINO, A LOS TRES DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL  
VEINTIUNO.

  
LIC. MÁXIMO FORANK  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

  
Lic. SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

**ORDENANZA N° 1256/2021**

**VISTO:**

La necesidad de afrontar el pago de sueldos de los períodos junio y SAC 1° cuota 2021.

**Y CONSIDERANDO:**

Que es posible gestionar recursos financieros ante el Fondo Permanente para la Financiación de Proyectos y Programas de los Gobiernos Locales de la Provincia de Córdoba.

Que las principales variables de gastos por efecto de la creciente inflación aumentan en mayor cuantía que los ingresos percibidos por coparticipación y recaudación de tasas municipales lo que genera un desequilibrio económico.

Que es factible utilizar estos fondos para diversos fines.

y por todo ello:

**EL CONCEJO DELIBERANTE  
DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO  
SANCIONA CON FUERZA DE:**

**ORDENANZA N° 1256/2021**

**ARTÍCULO 1.-** FACÚLTASE al Departamento Ejecutivo Municipal a gestionar y tomar del Fondo Permanente para la Financiación de Proyectos y Programas de los Gobiernos Locales de la Provincia de Córdoba, los tramos 40 a 43 inclusive hasta la suma de PESOS UN MILLON CIENTO VEINTE MIL (\$ 1.120.000,00.-) destinados al pago de sueldos de los períodos junio y SAC 1° cuota 2021.

**ARTÍCULO 2.-** FACÚLTASE al Departamento Ejecutivo Municipal para que gestione y tome del FONDO PERMANENTE PARA LA FINANCIACION DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LOS GOBIERNOS LOCALES DE LA PROVINCIA DE CORDOBA, un préstamo de hasta PESOS UN MILLON CIENTO VEINTE MIL (\$ 1.120.000,00.-).

**ARTÍCULO 3.-** FACÚLTASE al Departamento Ejecutivo para que, en pago del crédito, ceda al Fondo Permanente, de la coparticipación que mensualmente corresponda al Municipio en los impuestos provinciales, hasta la suma de Pesos TREINTA Y UN MIL CIENTO ONCE C/11/100 (\$ 31.111,11) mensuales, durante el término máximo de treinta y seis meses (36) meses.

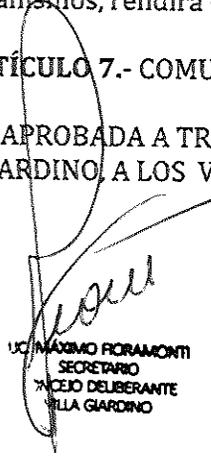
**ARTÍCULO 4.-** El Departamento Ejecutivo deberá notificar formalmente a la Provincia de la cesión de la coparticipación, anoticiándola de que, en mérito a tal cesión, deberá mensualmente pagarse la suma cedida directamente al Fondo Permanente.

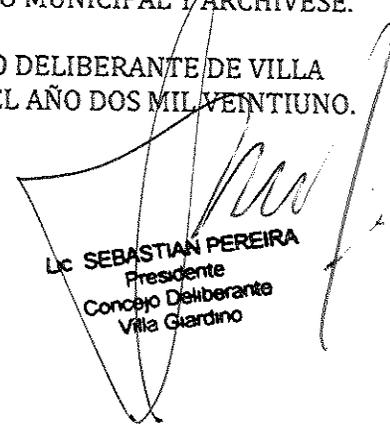
**ARTÍCULO 5.-** FACÚLTASE al Departamento Ejecutivo para que garantice la existencia y cobrabilidad del crédito tomado, con los recursos del Municipio provenientes de otras fuentes que no sean la coparticipación en los impuestos provinciales.

**ARTÍCULO 6.-** El Departamento Ejecutivo informará al Concejo Deliberante y al FONDO PERMANENTE PARA LA FINANCIACION DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LOS GOBIERNOS LOCALES DE LA PROVINCIA DE CORDOBA, antes del día diez de cada mes, el estado de ejecución del proyecto aprobado en el artículo 1° y al mismo tiempo y ante los mismos organismos, rendirá cuenta documentada de la utilización de los fondos tomados.

**ARTÍCULO 7.-** COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE, DÉSE AL REGISTRO MUNICIPAL Y ARCHÍVESE.

APROBADA A TRAVÉS DE MEDIOS DIGITALES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO, A LOS VEINTICUATRO DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO.

  
LIC. MAXIMILIANO FORAMONTI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

  
LIC. SEBASTIÁN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 01 de Junio de 2021

**VISTO:** La necesidad de compensar partidas correspondientes a erogaciones que se encuentran agotadas;

**Y CONSIDERANDO:** Las facultades que le otorga al DE el artículo 6° de la Ordenanza General de Presupuesto para compensar por Decreto;

Por ello  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**  
**DECRETA**

Artículo I : COMPENSESE la Ordenanza General de Presupuesto de la forma que se detalla a continuación:

Código	Concepto	P. Vigente	Incremento	P. Rectificado
1.1.01.03.14.04	OTROS ADICIONALES	690,000.00	150,000.00	840,000.00
1.1.02.16	BS. CONS. COMEDOR EA. EDAD	550,000.00	300,000.00	850,000.00
1.1.03.11	CONSERVACIONES/REPARACIONES	2100,000.00	600,000.00	2700,000.00
1.3.05.02.07	OTRAS TRANSF. SECT. PRIVADO	1000,000.00	600,000.00	1600,000.00
2.1.07.10	BS. CAP. AGUA CORRIENTE	1600,000.00	400,000.00	2000,000.00
2.1.08.01.19	REMODELACION CINE TEATRO MUNICIPAL	150,000.00	300,000.00	450,000.00
2.3.10.07	CON FONDO PERMANENTE PRESTAMOS	150,000.00	100,000.00	250,000.00
	<b>TOTAL</b>		<b>2450,000.00</b>	

Código	Concepto	P. Vigente	Disminución	P. Rectificado
1.1.02.24	CRED. ADIC. REF. DE PARTIDAS	4350,000.00	450,000.00	3900,000.00
1.1.03.30	CRED. ADIC. REF. DE PARTIDAS	4300,000.00	600,000.00	3700,000.00
1.3.05.02.12	CRED. ADIC. REF. DE PARTIDAS	1870,000.00	600,000.00	1270,000.00
2.1.08.04	CRED. ADIC. REF. DE PARTIDAS	900,000.00	800,000.00	100,000.00
	<b>TOTAL</b>		<b>2450,000.00</b>	

JUAN PABLO SAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

Artículo II.: Con la presente compensación que lleva el N° 06, la Ordenanza General de Presupuesto no varía, manteniéndose en la suma de TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MILLONES, CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL (\$ 335.475.000,00.-).

Artículo III: El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

Artículo IV: PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese, dese razón al TRIBUNAL DE CUENTAS y cumplido archívese.-

13 JUL 2021

DECRETO  
NRO: 235/2021

ANDRÉS D. ARRATTE  
Secretario de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



ANDRÉS D. ARRATTE  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

ANDRÉS OMAR FERREYRA  
Intendente  
Municipalidad de Villa Giardino



Villa Giardino, 01 de Junio de 2021

**VISTO:** El Contrato de Pasantía, suscripto entre La Municipalidad y el Señor Corradi, Alex Emanuel, de fecha 01 de Enero de 2021;

**Y CONSIDERANDO:**

Que debido al incumplimiento de las tareas asignadas por parte del Señor Corradi Alex de lo establecido en dicho Contrato de Pasantía, y habiendo sido notificado verbalmente en reiteradas ocasiones;

Que de acuerdo a lo estipulado en la cláusula "CUARTA" del mismo, La Municipalidad queda facultada para dar de baja y por concluido esta Pasantía de capacitación, en cualquier tiempo y sin necesidad de expresión de causa, debiendo únicamente comunicar para ello a EL BENEFICIARIO, con una antelación de SIETE (07) días;

Que la Asesoría Letrada ha tomado la intervención que le compete;

Por todo ello, consideraciones vertidas, y facultades conferidas por Ley 8102

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1º-** RESCINDASE el Contrato de Pasantía suscripto entre La Municipalidad y el Señor Corradi, Alex Emanuel, a partir del día 04 de Junio de 2021, de acuerdo a lo expresado en los considerandos.

**Artículo 2º-** ESTABLECESE que el presente Decreto sirve de válida y eficaz comunicación de preaviso formalizado contractualmente.

**Artículo 3º-** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

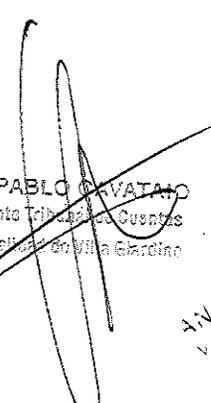
**Artículo 4º-** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

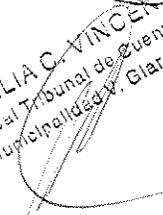
**Artículo 5º-** COMUNIQUESE, Publíquese, dese al Registro Municipal, Archívese.-

**DECRETO**  
**NRO.: 236/2021**

13 JUL 2021

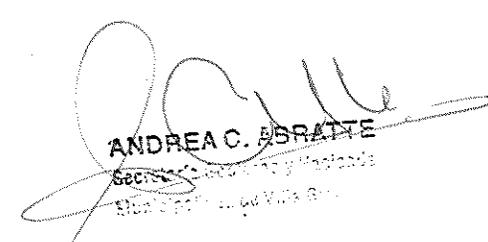
  
**SERGIO A. FRANCINI**  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

  
**JUAN PABLO CRIVATO**  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

  
**ANALÍA C. VINCO**  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaria de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 01 de Junio de 2021.-

**VISTO:** El Proyecto de Obra Cordón Cuneta sobre una calzada en Bv. Parral de Bº Balcón de Punilla de esta Localidad, siendo necesaria la Contratación de la Mano de Obra para la ejecución de la citada Obra.

**Y CONSIDERANDO:**

Que existen fondos suficientes para hacer frente a las erogaciones que demande la ejecución del presente Decreto y partida disponible en el Presupuesto General de Gastos vigente;

Por todo ello, consideraciones vertidas y facultades conferidas por Ley Orgánica Municipal.

**POR todo ello:**



**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Art. 1ro.:** CONTRÁTESE al Señor Venancio Eulogio Manzanelli, D.N.I. N° 10.412.152 con domicilio en calle Almendro 243, de esta Localidad, para ejecutar los trabajos de Mano de Obra de Cordón Cuneta sobre una calzada en Bv. Parral de Bº Balcón de Punilla, de esta Localidad, en un todo de acuerdo al contrato que se adjunta y forma parte del presente Decreto.

**Art. 2do.:** EL monto total de la contratación de acuerdo a la Propuesta Económica es de Pesos Trescientos Noventa y Dos Mil (\$ 392.000.-) precio final incluido impuestos.

**Art. 3ro.:** EL egreso que demande el cumplimiento del presente Decreto será imputado a la Partida 2.1.08.01.03 – CORDÓN CUNETA – PAVIMENTACIÓN del Presupuesto General de Gastos vigente.

**Art. 4to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Art. 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Art. 6to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, entreguese copia al Tribunal de Cuentas, publíquese y cumplido, archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 237/2021**

13 JUL 2021



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANALIA C. VINCENTI**  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

**SERGIO A. FRANCINI**  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

**JUAN CARLOS CAVATAIO**  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

**ANDREA C. ASSATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 01 de Junio de 2021

**VISTO:** La nota presentada por el Club Atlético, Social y Deportivo Villa Unidas, de esta localidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que por actuaciones arriba referenciadas, solicitan le sea otorgado el beneficio de exención respecto del pago de tasas por servicios prestados a los inmuebles que se designan como Lotes Oficiales N° 9, A, A y B de la Manzana Oficial N° 24, ubicados en Calle Juan Bautista Chiodi, de B° Vertientes de Thea Sección "A";

Que se acompaña documentación suficiente a los fines de acreditar los extremos exigidos por la Ordenanza General Impositiva y sus modificatorias, en su Capítulo V, Artículo 75, inciso d), por lo que corresponde otorgar el beneficio solicitado en el porcentual del Ciento por Ciento (100 %);

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGUESE al, Club Atlético, Social y Deportivo Villa Unidas, de esta localidad; en términos de lo dispuesto en la Ordenanza General Impositiva, Capítulo V, Artículo 75, inciso d), el beneficio de exención del Ciento por ciento (100%) del pago de Tasas por Servicios prestados a la propiedad, sita en calle Juan Bautista Chiodi, de B° Vertientes de Thea Sección "A", de esta Localidad, sobre las cuentas **8241** Mza 24 Lote Oficial 9 - **8342** Mza 24 Lote Oficial A - **8338** Mza 24 Lote Oficial A - **8339** Mza N° 24 Lote Oficial B ; correspondientes al año 2021;

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 238/2021**

13 JUL 2021

AP. Dip. H. A. B. B.  
Mza. 01/21



*[Signature]*  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Signature]*  
ANDREA C. ASBÁTJE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



VILLA GIARDINO, 01 de Junio de 2021

**VISTO:** El Decreto N° 015/2021, mediante el cual se otorga Becas a las señoras Lorena Natalia Villagra, Eliana Denise Bulacio y la Señora Inés Beatriz Minuet; para desempeñar tareas de mantenimiento y conservación de plantas en el Vivero Municipal, con una prestación de quince (15) horas semanales.

**Y CONSIDERANDO:**

Que mediante Ordenanza N° 1251/2021 se otorga un incremento salarial para el Personal Permanente, Contratado;

Que este Departamento Ejecutivo estima que corresponde otorgar este incremento a los becarios que cumplen sus tareas en el vivero Municipal;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** INCREMENTESE a partir del mes de Mayo de 2021, las becas otorgadas mediante Decreto N° 015/2021, a las Señoras Lorena Natalia Villagra, D.N.I. Nro. 40.416.094, con domicilio en calle Corrientes S/n, de la Localidad de Huerta Grande, Inés Beatriz Minuet, D.N.I. Nro. 17.135.504, con domicilio en calle Chañares Sur 331, de esta Localidad; Eliana Denise Bulacio, D.N.I. Nro. 38.070.414, con domicilio en calle Espinillo 363, de esta Localidad.

**Artículo 2do.:** EL monto a abonar a partir del mes de Mayo/2021, será de pesos Ocho mil ciento treinta y seis (\$ 8.136.-) mensuales.

**Artículo 3ro.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1.1.03.25- Servicios Vivero Municipal -del Presupuesto vigente.

**Artículo 4to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 6to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 239/2021**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

ANALÍA C. VINCENT  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

13 JUL 2021



VILLA GIARDINO, 01 de Junio de 2021

**VISTO:** Las actividades que lleva a cabo la "Orquesta Escuela", dependiente de esta Municipalidad,

**Y CONSIDERANDO:**

Que la misma está a cargo de la Dirección de Cultura con los profesores, CIAMPINI, Marisa Viviana; CARAZO, Alejandra Inés y CHEVALLEY Alan Ezequiel; quienes se desempeñarán en clases de Violoncello y Flautas, Piano y Violín respectivamente;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGAR a la Señora Marisa Viviana Ciampini, D.N.I. Nro. 14.701.275, con domicilio en calle Atalaya 938, de esta Localidad, una beca de Pesos Siete mil veinte (\$ 7.020.-), para desempeñarse con una prestación de dos (2) horas semanales, como profesora en las clases de Violoncello y Flautas en la Orquesta Escuela, que se lleva a cabo en la Casa Municipal de nuestra Localidad. Si debido a la pandemia las clases presenciales no fueran posibles, deberán realizar clases virtuales, según el requerimiento de La Dirección de Cultura.-

**Artículo 2do.:** OTORGAR a la Señora Alejandra Inés, Carazo, D.N.I. Nro. 14.228.586, con domicilio en calle López y Planes 70, de la Localidad de La Cumbre, una beca de Pesos Siete mil veinte (\$ 7.020.-), para desempeñarse con una prestación de dos (2) horas semanales, como profesora en las clases de Piano en la Orquesta Escuela, que se lleva a cabo en la Casa Municipal, de nuestra Localidad. Si debido a la pandemia las clases presenciales no fueran posibles, deberán realizar clases virtuales, según el requerimiento de La Dirección de Cultura.-

**Artículo 3ro.:** OTORGAR al Señor Alan Ezequiel Chevalley, D.N.I. Nro. 34.150.176, con domicilio en Río Grande 50, de la Localidad de Huerta Grande, una beca de Pesos Siete mil veinte (\$ 7.020.-), para desempeñarse con una prestación de dos (2) horas semanales, como profesor en las clases de Violín en la Orquesta Escuela, que se lleva a cabo en la Casa Municipal, de nuestra Localidad. Si debido a la pandemia las clases presenciales no fueran posibles, deberán realizar clases virtuales, según el requerimiento de La Dirección de Cultura.-

**Artículo 4to.:** EL presente instrumento, tendrá vigencia a partir del 01 de Mayo de 2021, hasta el 31 de Julio de 2021.

**Artículo 5to.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-3-05-02-04- Subsidio a Instituciones y Cooperadoras -del Presupuesto vigente.

**Artículo 6to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 7mo.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 8vo.:** PROTOCOLÍCESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 240/2021**

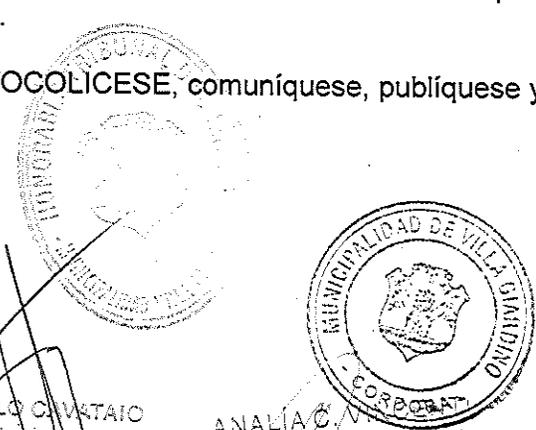
**SERGIO A. FRANCINI**  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

**JUAN PABLO CIVATAIO**  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

**ANALÍA C. V.**  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. CABATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



VILLA GIARDINO, 07 de Junio de 2021

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1254/2021 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 03 de Junio de 2021;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1254/2021, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 03.06.2021, mediante la cual se MODIFICA el Artículo 1º de la Ordenanza N° 1210/2020, el cual quedará redactado de la siguiente manera: "ESTABLECESE un Régimen Especial de Regularización de Deudas de todas las Tasas Municipales respecto a obligaciones omitidas o adeudadas por los contribuyentes y responsables, en los plazos y condiciones particulares establecidos en la presente norma hasta el día 30 (treinta) de junio de 2021.-"

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO  
NRO.: 241/2021**

*AP. Digital (Real 07/21)*  
*13 - 07 - 21*



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 07 de Junio de 2021

VISTO:

La Ordenanza Nro. 1255/2021 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 03 de Junio de 2021;

ATENTO A ELLO y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1255/2021, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 03.06.2021, mediante la cual se ESTABLECE la dieta o remuneración mensual y accesorias a los Concejales y Tribunales de Cuenta.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

DECRETO  
NRO.: 2422021



03 JUL 2021



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

ANALÍA C. VICENTI  
Secretaría Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

SERGIO A. FRANCINI  
Secretaría Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 07 de Junio de 2021

**VISTO:**

La necesidad de reglamentar el artículo 73° de la Ordenanza General Tarifaria N° 1237/2020,

**Y CONSIDERANDO:**

Que el cobro de Bonos Contribución tiene como fin poder destinar dicha recaudación a un mejor funcionamiento de las prestaciones médicas para todos los vecinos de la localidad, como objetivo prioritario,

Que el Departamento Ejecutivo Municipal se encuentra facultado para establecer los regímenes para los ingresos voluntarios (Bonos Contribución), referidos al Sistema Municipal de Salud, estableciendo valores diferenciales para los habitantes de nuestra localidad y los habitantes de otras localidades.

Por ello:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°.- ESTABLECESE** cobrar un importe de \$ 50 (pesos cincuenta) en concepto de Bono Contribución, para las personas que acrediten residencia en Villa Giardino.

**ARTICULO 2°.- ESTABLECESE** cobrar un importe de \$ 100 (Pesos cien) en concepto de Bono Contribución para las personas que no residan en Villa Giardino.

**ARTICULO 3°.-** El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ARTICULO 4°.- PROTOCOLICESE,** comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 243/2021**

*AP. Digital  
(Acord. 01/21)*

3 JUL 2021

**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO



**ANDREA C. ABBATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

*SECRETARÍA DE GOBIERNO Y HACIENDA*

VILLA GIARDINO, 07 de Junio de 2021

**VISTO:** La nota presentada por la Señora Alina Szczupak, mediante la cual solicita Licencia sin goce de haberes por el término de Quince (15) días a partir del día 01 de Junio del corriente año;

**Y CONSIDERANDO:** Que no existe impedimento legal para no acceder al pedido formulado;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** CONCEDASE Quince (15) días de Licencia sin goce de haberes a la Señora Alina Szczupak, D.N.I. Nro. 37.018.195, Subsecretaria de Turismo, Cultura y Deporte de la Municipalidad de Villa Giardino, a partir del 01/06/2021.

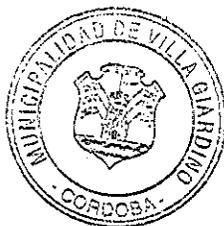
**Artículo 2do.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas y el Área de Contaduría a sus efectos.

**Artículo 3ro.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 4to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO  
NRO.:244/2021**

*AP. Dip. de Int. (Desd. 01/21)  
03 JUN 2021*



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA ABRANTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 07 de Junio de 2021**

**VISTO:** El Expediente Nro. 2648/2021 caratulado "Tuzinkieiez, Elba Raquel – Solicita exención tributaria";

**Y CONSIDERANDO:**

Que por actuaciones arriba referenciadas la Señora Tuzinkieiez, Elba Raquel, solicita le sea otorgado el beneficio de exención por su carácter de Jubilado de acuerdo al Art. 3ro Inc. e de la Ordenanza General Tarifaria respecto del pago de tasas por servicios prestados a la propiedad sita en calle Las Tunas 100, de esta Localidad, registrada en como Circ. 15- Sec. 02- Mz.186- P 004; Manzana Oficial 123, Lote Oficial 8;

Que se acompaña documentación suficiente a los fines de acreditar los extremos exigidos por Artículo 3ro. Inciso e de la Ordenanza General Tarifaria, por lo que corresponde otorgar el beneficio solicitado en el porcentual del Cincuenta por Ciento (50 %);

**POR todo ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGUESE a la Señora Tuzinkieiez, Elba Raquel, D.N.I. N° 04.538.962, en términos de lo dispuesto por el Artículo 3ro. Inciso e de la Ordenanza General Tarifaria, el beneficio de exención del Cincuenta por ciento (50%) del pago de Tasas correspondientes a la propiedad sita en calle Las Tunas 100, de esta Localidad, registrada en como Circ. 15- Sec. 02- Mz.186- P 004; Manzana Oficial 123 Lote Oficial 8, correspondiente al año 2021

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 245/2021**

*AP. Desol. 01/21  
Dij. del met. 01/21  
03/02/2021*



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABRATIS**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 14 de Junio de 2021.-

**VISTO:**

La necesidad de adquirir los Módulos Alimentarios correspondientes al mes de Junio de 2021,

**Y CONSIDERANDO:**

Que según Ordenanza 474/2001 en su Artículo 46º Inc a) autoriza al DEM a realizar un Concurso Privado de precios;

Que se presentaron Cinco (5) presupuestos a saber: **MULTIPRODUCTOS SRL**, cantidad seiscientos (600) bolsones c/u pesos Un Mil Quinientos Veintisiete con 80/100 (\$ 1.527,80.-) Total Pesos Novecientos Dieciséis Mil Seiscientos Ochenta (\$ 916.680.-); **FACUNDO E.FUNES** cantidad seiscientos (600) bolsones c/u pesos Un Mil Cuatrocientos Ochenta (\$ 1.480.-), Total Pesos Ochocientos Ochenta y Ocho Mil (\$ 888.000.-); **DISTRIBUIDORA ANGELITO**, cantidad seiscientos (600) bolsones c/u Pesos Un Mil Quinientos Cincuenta y Seis cuyos (\$ 1556.-); Total Pesos Novecientos Treinta y Tres Mil Seiscientos (\$ 933.600.-); **SINSA SRL** cantidad (600) bolsones c/u Pesos Un mil Cuatrocientos Noventa y Uno (\$ 1491.-), Total Pesos Ochocientos Noventa y Cuatro Mil Seiscientos (\$ 894.600.-), **A.M.U.T.E.R.y.P.H.R.A**, cantidad seiscientos (600) bolsones c/u pesos Un Mil Quinientos Sesenta (\$ 1560.-), Total Pesos Novecientos Treinta y Seis Mil (\$ 936.000.-) Los Presupuestos forman parte del presente Decreto;

Que los presupuestos presentados por DISTRIBUIDORA ANGELITO y FACUNDO E. FUNES, no cumplen con los requisitos solicitados por PAICOR;

Que debido a la mínima diferencia de precios, la calidad de los productos y sus Marcas reconocidas, la opción más adecuada fue la presentada por la firma MULTIPRODUCTOS SRL;

Que existe partida presupuestaria y fondos suficientes para tal adquisición;

Por todo ello, consideraciones vertidas, y facultades conferidas por Ley Orgánica Municipal

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1ro:** ADJUDÍQUESE el Concurso Privado de Precios para la Compra de los Módulos Alimentarios para el mes de Junio de 2021, a la oferta perteneciente a MULTIPRODUCTOS SRL con domicilio comercial en calle Dante Alighieri 531 de la Localidad de Huerta Grande.-

**ARTICULO 2do.:** EL monto total de acuerdo a la Propuesta Económica asciende a la suma de Pesos Novecientos Dieciséis Mil Seiscientos Ochenta (\$ 916.680.-).-

**ARTÍCULO 3ro:** Las erogaciones que demande el cumplimiento del presente Decreto, serán imputadas en la partida 1.3.05.02.10 - PAICOR- del presupuesto General de gastos vigente.-

**ARTICULO 4to:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

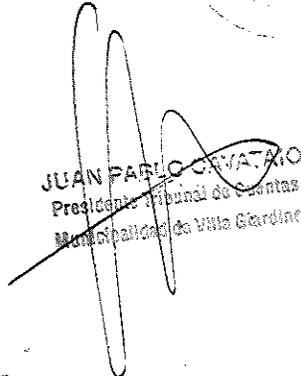
**ARTICULO 5to:** El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**ARTICULO 6to:** Comuníquese, Publíquese, dese al Registro Municipal, Archívese.-

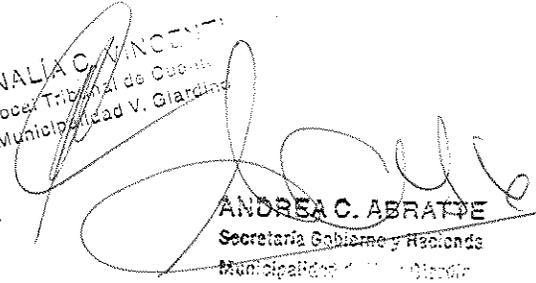
**DECRETO**

**NRO.: 246 / 2021**

  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
JUAN PABLO CAVATARI  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

  
SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 14 de Junio de 2021**

**VISTO:** El Expediente Nro. 2649/2021 caratulado "Ceballos Josefa del Valle – Solicita exención tributaria";

**Y CONSIDERANDO:**

Que por actuaciones arriba referenciadas la Señora Ceballos Josefa del Valle, solicita le sea otorgado el beneficio de exención por su carácter de Jubilado de acuerdo al art. 3 inc. g de la Ordenanza General Tarifaria respecto del pago de tasas por servicios prestados a la propiedad sita en calle Molle 1026, de esta Localidad, registrada en como Circ. 15- Sec. 02- Mz.055- P 021, Manzana Oficial 91, Lote Oficial 28;

Que se acompaña documentación suficiente a los fines de acreditar los extremos exigidos por Artículo 3ro. Inciso g de la Ordenanza General Tarifaria, por lo que corresponde otorgar el beneficio solicitado en el porcentual del Cincuenta por Ciento (50 %);

**POR todo ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGUESE a la Señora Ceballos Josefa del Valle, D.N.I. N° 13.219.819, en términos de lo dispuesto por el Artículo 3ro. Inciso g de la Ordenanza General Tarifaria, el beneficio de exención del Cincuenta por ciento (50%) del pago de Tasas correspondientes a la propiedad sita en calle Molle 1026 de esta Localidad, registrada en como Circ. 15- Sec. 02- Mz.055- P 021; Manzana Oficial 91, Lote Oficial 28, correspondiente al año 2021.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

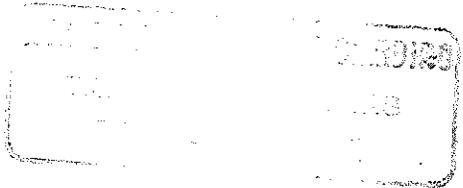
**NRO.: 247/2021**

*AP. Digitalmente  
Conforme Dec. 01/21  
13/06/21*



*[Handwritten signature]*  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Handwritten signature]*  
ANDREA C. ASFRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



VILLA GIARDINO, 14 DE JUNIO DE 2021

**VISTO:**

La Resolución Conjunta N° 04/2021, fecha 08/04/2021, dispuesta por el Ministerio de Salud y el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social de la Nación.

**Y CONSIDERANDO:**

Que por Decreto de Necesidad y Urgencia N° 260/20, el Poder Ejecutivo de la Nación amplió la emergencia pública en materia sanitaria establecida por Ley Nacional N° 27.541, en virtud de la pandemia declarada por la Organización Mundial de la Salud (OMS) en relación con el coronavirus (COVID-19), por el plazo de un (1) año a partir de la entrada en vigencia de dicho decreto, termino que fuera prorrogado por el Decreto de Necesidad y Urgencia N° 167/21 hasta el día 31 de diciembre de 2021.

Que, en virtud de las Leyes Nacionales N° 27.491, que declaró la vacunación de interés nacional y como una estrategia de salud pública preventiva y altamente efectiva y N° 27.573, que declaró de interés público la investigación, desarrollo, fabricación y adquisición de las vacunas destinadas a generar inmunidad adquirida contra el COVID-19, el Estado Nacional lleva a cabo un plan de vacunación.

Que en este contexto, el Ministerio de Salud de la Nación dictó la Resolución N° 2883/20, que aprobó el "Plan Estratégico para la Vacunación contra la COVID-19 en la República Argentina" el cual establece una estrategia de vacunación voluntaria, escalonada y en etapas no excluyentes, procurando ampliar progresivamente la población objetivo, permitiendo inmunizar de forma gradual a mayor cantidad de personas.

Que mediante Decreto N° 32/2021 de la Provincia de Córdoba, se aprobó el "Programa de Estrategias Territoriales para la reducción del impacto del Covid - 19 en la Provincia de Córdoba", cuyo objetivo general es vacunar al 100% de la población objetivo en forma escalonada de acuerdo a la disponibilidad progresiva de las vacunas y la priorización de riesgo de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Salud de Nación.

Que con fecha 08/04/2021 el Ministerio de Salud de la Nación en conjunto con el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social de la Nación dictaron la Resolución Conjunta N° 04/2021, que estableció que los empleadores y las empleadoras podrán convocar al retorno a la actividad laboral presencial a los trabajadores y las trabajadoras, incluidos los dispensados y dispensadas de la misma por encontrarse comprendidos en los incisos a), b) y c) del artículo 1° de la Resolución del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social N° 207/2020 y sus modificatorias, que hubieren recibido al menos la primera dosis de cualquiera de las vacunas destinadas a generar inmunidad adquirida contra el COVID-19 autorizadas para su uso en la República Argentina, independientemente de la edad y la condición de riesgo, transcurridos catorce (14) días de la inoculación.

Que establece además que los trabajadores y las trabajadoras de la salud con alto riesgo de exposición, dispensados del deber de asistencia al trabajo por encontrarse comprendidos en los incisos b) y c) del artículo 1° de la Resolución del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social N° 207/2020 podrán ser convocados una vez transcurridos catorce (14) días de haber completado el esquema de vacunación en su totalidad, independientemente de la edad y la condición de riesgo.

Que exceptúa de lo dispuesto en los párrafos precedentes a las personas incluidas en el artículo 3°, incisos V y VI de la Resolución N° 627/2020 del Ministerio de Salud, sus modificatorias y complementarias.

Que, en consonancia con lo hasta aquí expuesto, corresponde en esta instancia disponer que el personal alcanzado por la dispensa de asistencia al lugar de trabajo podrá ser convocado a prestar servicios de manera presencial, una vez transcurridos catorce (14) días desde la primera dosis de cualquiera de las vacunas destinadas a generar inmunidad adquirida contra el COVID-19.

Que igualmente resulta pertinente disponer que los agentes pertenecientes al área de Salud con alto riesgo de exposición, dispensados del deber de asistencia al trabajo, podrán ser convocados una vez transcurridos catorce (14) días de haber completado el esquema de vacunación en su totalidad.

Que ante las situaciones imprevistas y de emergencia generadas por la pandemia, el principio de buena fe constituye una herramienta ordenadora que equilibra las relaciones, hechos y contratos que se vieron afectados en su desenvolvimiento.

Que en razón de ello y con el fin de paliar el perjuicio que su decisión pueda ocasionar a esta administración municipal, corresponde considerar como inasistencias justificadas sin goce de haberes los días comprendidos en la dispensa de asistencia al lugar de trabajo solicitada por agentes convocados a prestar servicios de carácter presencial conforme lo dispuesto en los párrafos precedentes que, teniendo la posibilidad de acceder a la vacunación, voluntariamente hayan optado por no vacunarse.

Por todo ello;

#### **EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

#### **DECRETA:**

**Artículo 1°:** ESTABLÉCESE que podrá ser convocado a prestar servicios de manera presencial el personal de la Municipalidad alcanzado por la dispensa de asistencia al lugar de trabajo conforme la normativa nacional, que hubiera recibido al menos la primera dosis de cualquiera de las vacunas destinadas a generar inmunidad adquirida contra el COVID-19 autorizadas para su uso en la República Argentina, independientemente de la edad y condición de riesgo, y una vez transcurridos catorce (14) días desde la primera inoculación.

**Artículo 2°: ESTABLÉCESE** que los agentes municipales pertenecientes al área de Salud con alto riesgo de exposición, dispensados del deber de asistencia al trabajo, podrán ser convocados a prestar servicios de carácter presencial una vez transcurridos catorce (14) días de haber completado el esquema de vacunación en su totalidad, independientemente de la edad y la condición de riesgo<sup>1</sup>.

**Artículo 3°: EXCEPTÚASE** de lo dispuesto en los artículos precedentes, a los agentes municipales incluidas en el artículo 3°, incisos V y VI de la Resolución N° 627/2020 del Ministerio de Salud de la Nación y sus modificatorias y complementarias.

**Artículo 4°: DISPÓNESE** que serán consideradas inasistencias justificadas sin goce de haberes, los días comprendidos en la dispensa de asistencia al lugar de trabajo de aquellos agentes que convocados a prestar servicios de manera presencial y teniendo la posibilidad de recibir la vacuna, voluntariamente optaren por no recibirla.

**Artículo 5°: AUTORÍCESE** a la Secretaria de Gobierno y Hacienda a efectuar la convocatoria dispuesta en el presente dispositivo legal y a instrumentar todas las medidas necesarias para su implementación.

**Artículo 6°: COMUNÍQUESE**, Publíquese, dese al Registro Municipal y Archívese.

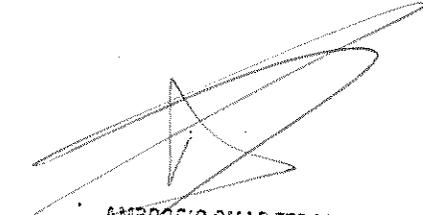
**DECRETO**

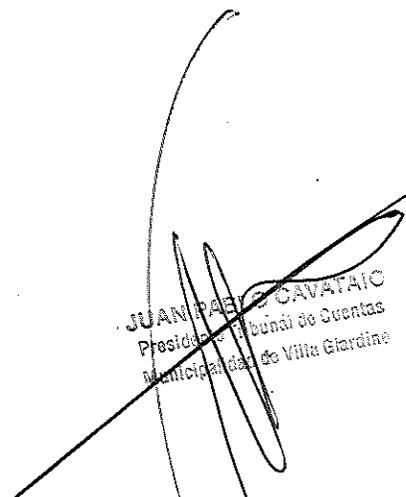
N°.: 248/2021



9 3 JUL 2021



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

  
ANALÍA C. VINCENZI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

  
SERGIO A. FRANICINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

<sup>1</sup>Para el caso de que existan agentes que cumplan este tipo de funciones.

Villa Giardino, 14 de Junio de 2021

**VISTO:** La necesidad de contar con el Servicio de Higiene y Seguridad en el trabajo;

**Y CONSIDERANDO:**

Que es necesario el dictado del instrumento legal pertinente a los fines de concretar la contratación de la locación de servicios del Ingeniero en Seguridad Ambiental, Señor Norberto Gustavo García;

Que los servicios se adecuan a lo establecido por las normas legales vigentes, Ley Nacional N° 19.587 (Higiene y Seguridad en el Trabajo), Decreto Reglamentario N° 351/79, Decreto N° 1.338/96, Ley Nacional N° 24.557 (Riesgo de Trabajo) y demás Decretos, Resoluciones y disposiciones citadas por la Superintendencia de Riesgos del Trabajo;

Que existe partida disponible en el Presupuesto General de gastos del Municipio, para hacer frente a las obligaciones dinerarias emergentes de la contratación;

Por todo ello, consideraciones vertidas, y facultades conferidas por Ley Orgánica Municipal

### EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO

#### DECRETA

**ART. 1:** CONTRÁTESE al Ingeniero en Seguridad Ambiental, Señor Norberto Gustavo García, D.N.I. 14.762.461 con domicilio en calle Espinillo 818, de esta localidad, para realizar los Servicios de Higiene y Seguridad del Municipio en un todo de acuerdo al contrato que se adjunta y que forma parte integrante del presente Decreto.

**ART. 2:** LA presente contratación tendrá una vigencia de dos (2) meses a partir del 01.06.2021 operando su vencimiento el 31.07.2021.-

**ART. 3:** Las erogaciones que demanden el cumplimiento de la presente contratación serán imputados en la partida 1-1-03-09-02 -TECNICO PROFESIONALES DE ARQ. E INGENIERIA - del presupuesto General de gastos vigente.

**ART. 4:** Tome conocimiento el Tribunal de Cuentas.

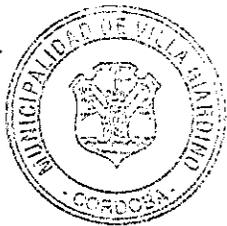
**ART. 5:** El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**ART. 6:** COMUNIQUESE, Publíquese, dese al Registro Municipal, Archívese.-

DECRETO

NRO.: 249/2021

JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



ANALÍA C. VINCENTI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

3 JUL 2021

AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

VILLA GIARDINO, 22 de Junio de 2021

**VISTO:** El Decreto N° 122/2019 donde se incrementa el importe del Fondo Fijo destinado al Concejo Deliberante de Villa Giardino, para solventar gastos ocasionados por compras de menor cuantía;

**Y CONSIDERANDO:** Que dicho Fondo Fijo era por el importe de Pesos Tres Mil (\$ 3.000.-);

Que se hace necesario incrementar dicho fondo;

**POR** ello

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** INCREMENTESE a partir del mes de Julio de 2021, en la suma de Pesos Tres Mil (\$ 3.000.-), que quedaría en un total de Pesos Seis Mil (\$ 6.000.-) el fondo fijo a cargo del Señor Máximo Leonel Fioramonti, DNI N° 34.560.919, en su carácter de Secretario del Concejo Deliberante de Villa Giardino.

**Artículo 2do.:** A partir del presente Decreto, quedan derogados los anteriores y cualquier instrumento legal que se oponga.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 250/2021**

*Juan Pablo*  
JUAN PABLO  
Presidente  
Municipalidad

13 JUL 2021



*Ambrosio Omar Ferreyra*  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*Andrea C. Abratte*  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

*Sergio A. Francini*  
SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

*Analia C. Vincenti*  
ANALIA C. VINCENTI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

**VILLA GIARDINO, 22 de Junio de 2021**

**VISTO:** La implementación del Programa de entrenamiento en Barrido-Higiene Urbana, dependiente de la Secretaría de Obras Públicas, Privadas y Planificación General y la necesidad de contar con personal para ser afectado a dicho Programa;

**Y CONSIDERANDO:**

Que el mismo tiene por objeto la realización de tareas de mantenimiento de las calles de nuestra localidad;

Que las personas seleccionadas, poseen las condiciones necesarias para desempeñarse en el Programa mencionado en los Vistos;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGAR a la Señorita Natalia Soledad Almirón Santillán, D.N.I. Nro. 43.368.716, con domicilio en calle Belgrano esq. Francisco Alvarez S/n - B° Santa Cecilia de Thea, de esta Localidad, una beca de Pesos Doce mil (\$ 12.000.-) para desempeñar tareas en el Programa de Entrenamiento en Barrido-Higiene Urbana **II Etapa**, con una prestación de veinte (20) horas semanales, de lunes a viernes de 8:00 a 12:00hs;

**Artículo 2do.:** OTORGAR a la Señora Liliana Paula Moyano, D.N.I. Nro. 20.829.093, con domicilio en calle Peral N°90 - B° Vertientes de Thea de esta Localidad, una beca de Pesos Doce mil (\$ 12.000.-) para desempeñar tareas en el Programa de Entrenamiento en Barrido-Higiene Urbana **II Etapa**, con una prestación de veinte (20) horas semanales, de lunes a viernes de 8:00 a 12:00hs;

**Artículo 3ro.:** OTORGAR a la Señora Tamara Marisa Olmedo, D.N.I. Nro. 39.025.539, con domicilio en calle Kiwi N° 243 -B° Vertientes de Thea, de esta Localidad, una beca de Pesos Doce mil (\$ 12.000.-) para desempeñar tareas en el Programa de Entrenamiento en Barrido-Higiene Urbana **II Etapa**, con una prestación de veinte (20) horas semanales, de lunes a viernes de 8:00 a 12:00hs;

**Artículo 4to.:** OTORGAR a la Señora Sasha Aylén Pereyra, D.N.I. Nro 43.296.456, con domicilio en calle Curupí 944 -B° La Higuera, de esta Localidad, una beca de Pesos Doce Mil (\$ 12.000.) para desempeñar tareas en el Programa de Entrenamiento en Barrido-Higiene Urbana **II Etapa**, con una prestación de veinte (20) horas semanales, de lunes a viernes de 8:00 a 12:00hs;

**Artículo 5to.:** OTORGAR a la Señora Tatiana Aimé Sánchez Salonia, D.N.I N° 41.695.115, con domicilio en calle Av. Independencia 372 , de esta Localidad, una beca de Pesos Doce Mil (\$ 12.000.-) para desempeñar tareas en el Programa de Entrenamiento en Barrido-Higiene Urbana **II Etapa**, con una prestación de veinte (20) horas semanales, de lunes a viernes de 8:00 a 12:00hs;

**Artículo 6to.:** OTORGAR a la Señora Giselle Elizabeth Vélez, D.N.I N° 34.862.951, con domicilio en calle Belgrano esq. Francisco Álvarez S/n - B° Santa Cecilia de Thea, una beca de Pesos Doce Mil (\$ 12.000.-) para desempeñar tareas en el Programa de Entrenamiento en Barrido-Higiene Urbana **II Etapa**, con una prestación de veinte (20) horas semanales, de lunes a viernes de 8:00 a 12:00hs;

**Artículo 7mo.:** EL presente instrumento, tendrá vigencia a partir del 22 de Junio de 2021, hasta el 22 de Julio de 2021.

**Artículo 8vo.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1.1.03.29- CONTRATACIONES VARIAS (Ej. Pasantías) -del Presupuesto vigente.

**Artículo 9no.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 10mo.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 11ro.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**  
**NRO.: 251/2021**

3 JUL 2021

JUAN PABLO OLAVARRIA  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

ANALIA VINCEN  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 22 de Junio de 2021**

**VISTO:** La implementación del Programa de entrenamiento en Barrido-Higiene Urbana, dependiente de la Secretaria de Obras Públicas, Privadas y Planificación General y la necesidad de contar con personal para ser afectado a dicho Programa;

**Y CONSIDERANDO:**

Que el mismo tiene por objeto la realización de tareas de mantenimiento de las calles de nuestra localidad;

Que las personas seleccionadas, poseen las condiciones necesarias para desempeñarse en el Programa mencionado en los Vistos;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGAR a la Señorita Florencia Noel Cuello Sánchez, D.N.I. Nro. 33.056.514, con domicilio en calle Toronjil 434, de esta Localidad, una beca de Pesos Doce mil (\$ 12.000.-) para desempeñar tareas en el Programa de Entrenamiento en Barrido-Higiene Urbana **II Etapa**, con una prestación de veinte (20) horas semanales, de lunes a viernes de 13:00 a 17:00hs;

**Artículo 2do.:** OTORGAR a la Señorita Daiana Anahí Ceballos, D.N.I. Nro. 43.133.152, con domicilio en calle Cerezo 252 - B° Vertientes de Thea de esta Localidad, una beca de Pesos Doce mil (\$ 12.000.-) para desempeñar tareas en el Programa de Entrenamiento en Barrido-Higiene Urbana **II Etapa**, con una prestación de veinte (20) horas semanales, de lunes a viernes de 13:00 a 17:00hs;

**Artículo 3ro.:** OTORGAR a la Señorita Jesica Tamara Dellacarbonara, D.N.I. Nro. 36.467.253, con domicilio en calle Av. Los Paraísos 1143 -B° La Higuera, de esta Localidad, una beca de Pesos Doce mil (\$ 12.000.-) para desempeñar tareas en el Programa de Entrenamiento en Barrido-Higiene Urbana **II Etapa**, con una prestación de veinte (20) horas semanales, de lunes a viernes de 13:00 a 17:00hs;

**Artículo 4to.:** OTORGAR a la Señorita Roxana Maribel Ferreyra, D.N.I. Nro 31.717.248, con domicilio en calle Av. Los Paraísos 1181 -B° La Higuera, de esta Localidad, una beca de Pesos Doce Mil (\$ 12.000.) para desempeñar tareas en el Programa de Entrenamiento en Barrido-Higiene Urbana **II Etapa**, con una prestación de veinte (20) horas semanales, de lunes a viernes de 13:00 a 17:00hs;

**Artículo 5to.:** OTORGAR a la Señorita Rosa Beatriz Sosa, D.N.I N° 30.271.548, con domicilio en calle Av. 25 de Mayo S/n-B° Santa Cecilia de Thea, de esta Localidad, una beca de Pesos Doce Mil (\$ 12.000.-) para desempeñar tareas en el Programa de Entrenamiento en Barrido-Higiene Urbana **II Etapa**, con una prestación de veinte (20) horas semanales, de lunes a viernes de 13:00 a 17:00hs;

**Artículo 6to.:** OTORGAR a la Señorita Brenda Ludmila Vega, D.N.I N° 44.204.609, con domicilio en calle Molle 1039 - B° La Higuera, una beca de Pesos Doce Mil (\$ 12.000.-) para desempeñar tareas en el Programa de Entrenamiento en Barrido-Higiene Urbana **II Etapa**, con una prestación de veinte (20) horas semanales, de lunes a viernes de 13:00 a 17:00hs;

**Artículo 7mo.:** EL presente instrumento, tendrá vigencia a partir del 22 de Junio de 2021, hasta el 22 de Julio de 2021.

**Artículo 8vo.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1.1.03.29- CONTRATACIONES VARIAS (Ej. Pasantías) -del Presupuesto vigente.

**Artículo 9no.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 10mo.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 11ro.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.

**DECRETO  
NRO.: 252/2021**

JUAN PABLO CAVATA  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino



ANALIA C. VINCIGLIA  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

AMBROSIO DANIEL FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

13 JUL 2021

VILLA GIARDINO, 22 de Junio de 2021.-

**VISTO:** El Proyecto de Obra construcción Vado de Hormigón en Bº Vertientes de Thea Secc. C de esta Localidad, siendo necesaria la Contratación de la Mano de Obra para la ejecución de la citada Obra.

**Y CONSIDERANDO:**

Que existen fondos suficientes para hacer frente a las erogaciones que demande la ejecución del presente Decreto y partida disponible en el Presupuesto General de Gastos vigente;

Por todo ello, consideraciones vertidas y facultades conferidas por Ley Orgánica Municipal.

**POR todo ello:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Art. 1ro.:** CONTRÁTESE al Señor Venancio Eulogio Manzanelli, D.N.I. Nº 10.412.152 con domicilio en calle Almendro 243, de esta Localidad, para ejecutar los trabajos de Mano de Obra para la construcción de Vado de Hormigón en Bº Vertientes de Thea Secc. C, de esta Localidad, en un todo de acuerdo al contrato que se adjunta y forma parte del presente Decreto.

**Art. 2do.:** EL monto total de la contratación de acuerdo a la Propuesta Económica es de Pesos Doscientos Ochenta y Nueve Mil Novecientos Cincuenta y Dos (\$ 289.952.-) precio final incluido impuestos.

**Art. 3ro.:** EL egreso que demande el cumplimiento del presente Decreto será imputado a la Partida 2.1.08.01.17 – OBRAS DIVERSAS - del Presupuesto General de Gastos vigente.

**Art. 4to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Art. 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Art. 6to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, entreguese copia al Tribunal de Cuentas, publíquese y cumplido, archívese.-

**DECRETO**  
**NRO.: 253/2021**



10 JUL 2021



JUAN PABLO VIVATAJO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

JUAN P. VIVATAJO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

ANDREA C. ABBATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 23 de Junio de 2021**

**VISTO:** El fallecimiento de la Señora Mónica Alejandra del Valle Maldonado, vecina de esta Localidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que por instrumento arriba referenciado se solicita la ayuda económica al Municipio para afrontar los gastos correspondientes a Inscripción de defunción y Orden de Traslado, documentación a retirar del Registro Civil de la Ciudad de Córdoba, lugar donde se encontraba internada, como así también el traslado con cremación, ante la imposibilidad de poder asumirlos debido a la difícil situación por la que atraviesa la familia;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal no puede permanecer ajeno a situaciones de esta naturaleza;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** ASUMIR los gastos correspondientes a Inscripción de Defunción y Orden de Traslado de la Extinta Mónica Alejandra del Valle Maldonado, DNI N° 16.649.897, con domicilio en calle Alameda 661 de esta Localidad, la suma de Pesos Ocho Mil (\$ 8.000.-).

**Artículo 2do.:** ABONAR a la Empresa FUSARO S.A.S, la cantidad de Pesos Cuarenta Mil (\$ 40.000.-) correspondientes a los gastos de traslado con cremación de la extinta Mónica Alejandra del Valle Maldonado, DNI N° 16.649.897, al Cementerio Crematorio Parque Catedral de la Localidad de Unquillo.

**Artículo 3ro.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-3-05-02-02- Servicios Fúnebres y Compra de Ataúdes - del Presupuesto vigente.

**Artículo 4to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 6to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

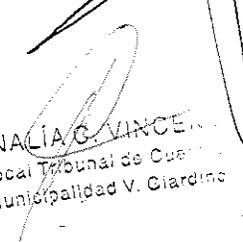
**DECRETO  
NRO.: 254/2021**

  
SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

  
JUAN PABLO CANATAIC  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

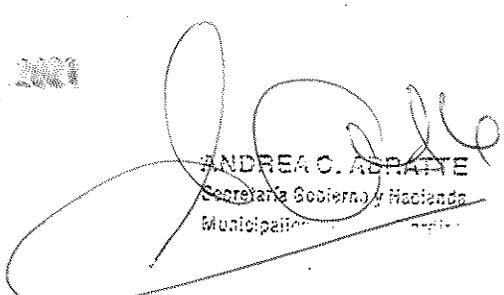


23 JUN 2021

  
ANALÍA C. VINCES  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRANTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 23 de Junio de 2021

**VISTO:** El informe producido por la Secretaría de Obras Públicas, Privadas y Planificación General;

**Y CONSIDERANDO:** Que por instrumento arriba referenciado el Señor Secretario de Obras Públicas da cuenta de la necesidad de intensificar las tareas de desmalezado, limpieza y mantenimiento de espacios verdes, en B° Santa Cecilia, de nuestra Localidad;

Que a tales efectos se hace necesario contar con personal para desempeñar dichas tareas;

Que se encuentra en vigencia el Régimen de Pasantías de acuerdo a las disposiciones de la Ley Provincial Nro. 8477/96 y la Ordenanza Municipal Nro. 395/98 que permite contratar bajo el sistema de pasantías a estudiantes y vecinos de nuestra Localidad que deseen adquirir conocimientos en alguna de las áreas de la Administración Municipal;

POR ello

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO

DECRETA

**Artículo 1ro.:** AUTORIZAR al Señor Peña Eduardo Daniel, D.N.I. Nro. 25.148.287, con domicilio en General Paz 257, B° Santa Cecilia, de esta Localidad, a realizar una pasantía en el área de Obras Públicas de la Municipalidad de Villa Giardino, a partir del 01.06.2021 y hasta el 30.06.2021, ambos inclusive.

**Artículo 2do.:** LA pasantía se ejecutará de acuerdo a las modalidades e instrucciones emanadas del Departamento Ejecutivo Municipal y/o el Encargado del Área de Obras Públicas de la Municipalidad.

**Artículo 3ro.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1.1.03.29 – CONTRATACIONES VARIAS (Ej. Pasantías) - del Presupuesto vigente.

**Artículo 4to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

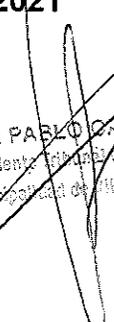
**Artículo 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 6to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

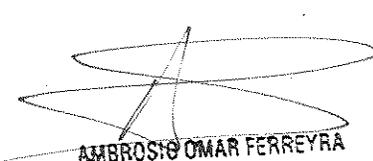
DECRETO

NRO.: 255/2021

  
SERGIO A. FRANCHI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

  
JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

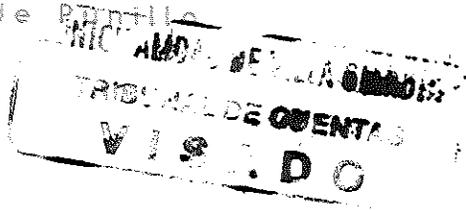
  
ANALÍA C. VINCENTI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



13 JUL 2021



Villa Giardino, 23 de Junio de 2021

**VISTO:** La necesidad de contar con personal que realice las tomas de estados de los medidores del servicio de agua corriente, elemento que da origen a la facturación del citado servicio, además de desarrollar tareas que le sean asignadas por los Jefes de Áreas de Obras Públicas, Catastro e Inspección;

**Y CONSIDERANDO:**

Que es necesario el dictado del instrumento legal pertinente a los fines de concretar la contratación de la locación de servicios que será llevado a cabo por el Señor Guillermo Alberto Osvaldo Vairo;

Que existe partida disponible en el Presupuesto General de gastos del Municipio, a la vez que los fondos para hacer frente a las obligaciones dinerarias emergentes de la contratación serán autogenerados por la misma gestión;

Por todo ello, consideraciones vertidas, y facultades conferidas por Ley Orgánica Municipal

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**ART. 1:** CONTRÁTESE al Señor **GUILLERMO ALBERTO OSVALDO VAIRO** D.N.I. 34.152.890 con domicilio en calle Los Paraísos 437, de Villa Giardino, para desarrollar tareas de lectura de estados de medidores de Agua Corriente, Control de lecturas de medidores por algún reclamo efectuado, Gestionar, desarrollar, ejecutar tareas y proyectos que le sean asignados por los jefes de Área de Obras Públicas, Catastro e Inspección.-

**ART. 2:** El contrato tendrá vigencia a partir de 01 de Junio de 2021, venciendo el día 31 de Julio del año 2021.-

**ART. 3:** Las erogaciones que demanden el cumplimiento de la presente contratación serán imputados en la partida 1-1-03-28 OTROS SERVICIOS del presupuesto General de gastos vigente.

**ART. 4:** El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**ART. 5:** COMUNIQUESE, Publíquese, dese al Registro Municipal, Archívese.-

DECRETO  
Nº 256/2021

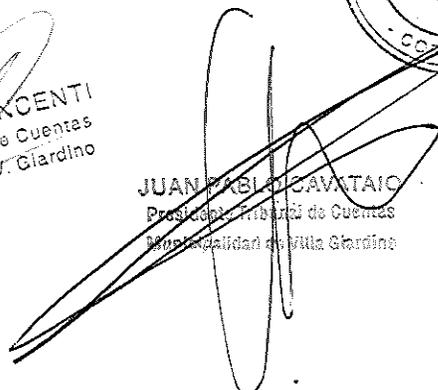
13 JUL 2021

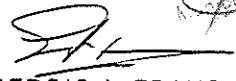


  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

  
ANALÍA C. VICENTI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

  
JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

  
SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

VILLA GIARDINO, 25 de Junio de 2021

**VISTO:** La necesidad del Municipio de poseer protección ante emergencias médicas;

**Y CONSIDERANDO:** Que se debe proceder a la contratación de una Empresa que preste un servicio médico de emergencias a toda persona que sufra un siniestro en todas las Áreas Protegidas, como así también en la vía pública dentro de Ejido Municipal;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal estima que la Central de Emergencias Médicas S.A. – CEM - representada por el Señor Juan Carlos Bermúdez, en su carácter de Presidente, cumple con los requisitos indispensables para cubrir los servicios requeridos por este Municipio;

POR ello

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO

DECRETA

**Artículo 1ro.:** CONTRATAR los servicios de la Central de Emergencias Médicas S.A. – CEM - representada por el Señor Juan Carlos Bermúdez en su carácter de Presidente, para cubrir las emergencias que puedan presentarse en todas las Áreas Protegidas (ver anexo) como así también en la vía pública dentro del ejido de Villa Giardino.

**Artículo 2do.:** La presente contratación tendrá vigencia a partir del 1 de Julio de 2021 hasta el 31 de Diciembre de 2021.

**Artículo 3ro.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-1-03-19 – Servicios Centro de Salud – del Presupuesto vigente.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

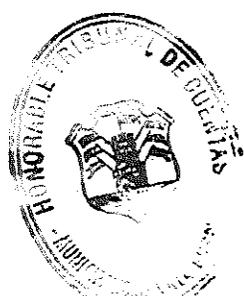
**Artículo 5to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO  
TRIBUNAL DE CUENTAS  
archivese  
**VISADO**

13 JUL 2021

DECRETO

NRO.: 257/2021



*[Signature]*  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Signature]*  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

*[Signature]*  
SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

*[Signature]*  
JUAN PABLO ABRATTE  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

*[Signature]*  
ANALIA C. VINCENTI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

**VILLA GIARDINO, 25 de Junio de 2021**

**VISTO:** El Expediente Nro. 2650/2021 caratulado "Abraham, María Cristina – Solicita exención tributaria";

**Y CONSIDERANDO:**

Que por actuaciones arriba referenciadas la Señora Abraham, María Cristina, solicita le sea otorgado el beneficio de exención por su carácter de Jubilado de acuerdo al art. 3 inc.e de la Ordenanza General Tarifaria respecto del pago de tasas por servicios prestados a la propiedad sita en calle Alelí N° 54 B° Los Quimbaletes, de esta Localidad, registrada en como Circ. 14- Sec. 01- Mz.137- P 007, Manzana Oficial 4, Lote Oficial 4;

Que se acompaña documentación suficiente a los fines de acreditar los extremos exigidos por Artículo 3ro. Inciso e de la Ordenanza General Tarifaria, por lo que corresponde otorgar el beneficio solicitado en el porcentual del Cincuenta por Ciento (50 %);

**POR todo ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGUESE a la Señora Abraham, María Cristina D.N.I. N° 10.172.309, en términos de lo dispuesto por el Artículo 3ro. Inciso e de la Ordenanza General Tarifaria, el beneficio de exención del Cincuenta por ciento (50%) del pago de Tasas correspondientes a la propiedad sita en calle Alelí N°54 de B° Los Quimbaletes de esta Localidad, registrada en como Circ. 14- Sec. 01- Mz.137- P 007; Manzana Oficial 4, Lote Oficial 4, correspondiente al año 2021.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 258/2021**

*Dual AP. Digital  
01/21  
19 JUL 2021*



*[Handwritten signature]*  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Handwritten signature]*  
ANDREA C. ASPATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



VILLA GIARDINO, 25 de Junio de 2021

VISTO:

La Ordenanza Nro. 1256/2021 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 24 de Junio de 2021;

ATENTO A ELLO y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1256/2021, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 24.06.2021, mediante la cual se FACULTA al Departamento Ejecutivo Municipal a gestionar y tomar del Fondo Permanente para la Financiación de Proyectos y Programas de los Gobiernos Locales de la Provincia de Córdoba, los tramos 40 a 43 inclusive, hasta la suma de Pesos UN MILLON CIENTO VEINTE MIL (\$ 1.120.000,00) destinados al pago de sueldos de los períodos junio y S.A.C 1ª cuota 2021.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

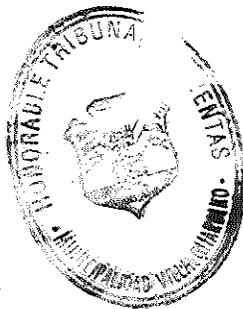
**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO  
NRO.: 259/2021**

19 JUL 2021



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO



ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

ANALÍA C. VINCENTI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

SERGIO A. FRANICINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

VILLA GIARDINO, 25 de Junio de 2021

**VISTO:** La nota presentada por la Comisión Directiva del Centro Vecinal Los Quimbaletes;

**Y CONSIDERANDO:** Que por instrumento arriba referenciado solicitan prórroga para poder cumplimentar con lo reglamentado en la Ordenanza N° 227/1992, referido a la Constitución y Funcionamiento de los Centros Vecinales de la Localidad;

**POR ello:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGAR al CENTRO VECINAL LOS QUIMBALETES, representado por su Presidente Señora María Ángela Palmieri, D.N.I. N° 13.528.397 y su Secretaria Señora Sara Lía Amado, D.N.I. N° 13.097.831, una prórroga de 180 días, a partir de la fecha del presente Decreto, para cumplimentar lo reglamentado en la Ordenanza N° 227/1992 referido a la Constitución y Funcionamiento de los Centros Vecinales de la Localidad.

**Artículo 2do.:** NOTIFIQUESE a la Comisión Directiva del Centro Vecinal Los Quimbaletes.

**Artículo 3ro.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 4to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

DECRETO

NRO.: 260/2021

*Naval.*  
*At. Dip. 07/21 (131/071) 21*  
**13 JUL 2021**



*[Signature]*  
AMBROSIO CARAS FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Signature]*  
ANDREA C. ABRANTE  
Secretaria de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



VILLA GIARDINO, 30 de Junio de 2021

**VISTO:** La propuesta efectuada por la Cámara Argentina de Talleres de Revisión Técnica "CATARET";

**Y CONSIDERANDO:** Que con la suscripción del convenio propuesto estaríamos en condiciones implementar un sistema de Revisión Técnica Móvil que aportara beneficios a los habitantes de la Localidad ya que el mismo tendrá carácter voluntario para aquellos que quieran realizarlo;

Que el presente convenio no significa ningún tipo de erogación al Municipio, por lo que resulta sumamente conveniente a los intereses del Municipio;

Que la CA.TA.RE.T se compromete abonar el 10% por derecho de uso del servicio, previa deducción del IVA correspondiente, que surgirá de la facturación de los días que se encuentre la Planta Móvil operando en la localidad;

Por todo ello

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** SUSCRIBASE un Convenio de Cooperación, Asistencia Técnica y Coordinación entre la Municipalidad de Villa Giardino y la Cámara Argentina de Talleres de Revisión Técnica en un todo de acuerdo al modelo que se adjunta y forma parte del presente.

**Artículo 2do.:** Los ingresos que surjan de dicho Convenio de Cooperación y Asistencia Técnica serán imputados a la partida 1-1-2-06 –Eventuales/Imprevistos- del Presupuesto General de gastos vigente.

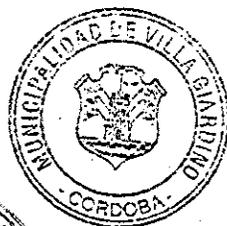
**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

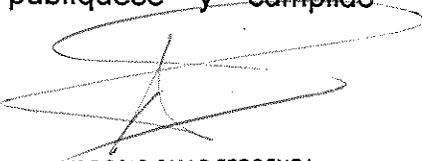
**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO. 261/2021** 3 JUL 2021



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO



  
ANALÍA C. VINCENTI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

  
SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino



**VILLA GIARDINO, 30 de Junio de 2021**

**VISTO:** El fallecimiento del Señor Miguel Ángel Basualdo vecino de nuestra localidad, el día 23 de Junio de 2021;

**Y CONSIDERANDO:** Que los familiares solicitan ayuda económica al Municipio para afrontar los gastos de traslado del extinto, ante la imposibilidad de poder asumirlos, debido a la difícil situación por la que atraviesan, ya que el mismo falleció mientras se encontraba internado;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal no puede permanecer ajeno a situaciones de esta naturaleza;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** ABONAR a la Empresa FUSARO S.A.S, la cantidad de Pesos Veinte Mil (\$ 20.000.-) correspondientes a los gastos de traslado del extinto Miguel Ángel Basualdo, DNI N°13.955.849, al Cementerio Parque Catedral de la Ciudad de Córdoba para su cremación según las normas establecidas por protocolo Covid-19.

**Artículo 2do.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-3-05-02-02- Servicios Fúnebres y Compra de Ataúdes - del Presupuesto vigente.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 262/2021**

*JUAN PABLO CAVALATTO*  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



*Ambrosio Omar Ferreyra*  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*Andrea C. Abratte*  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

*Sergio A. Francini*  
SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

13 JUL 2021



*Analia C. Vincenti*  
ANALIA C. VINCENTI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

**VILLA GIARDINO, 30 de Junio de 2021**

**VISTO:** El Expediente Nro. 2572/2019 caratulado "Jaime, Normanda Vicenta – Solicita exención tributaria";

**Y CONSIDERANDO:** Que por actuaciones arriba referenciadas la Señora Normanda Vicenta Jaime, solicita le sea otorgado el beneficio de exención respecto del pago de tasas por servicios prestados a la propiedad sita en calle Curupí 959 de esta Localidad, registrada como Circ.15- Sec. 02- Mz.042- P 003, Manzana Oficial 90, Lote Oficial 10";

Que se acompaña documentación suficiente a los fines de acreditar los extremos exigidos por Artículo 3ro. Inciso e de la Ordenanza General Tarifaria, por lo que corresponde otorgar el beneficio solicitado en el porcentual del Cincuenta por Ciento (50 %);

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGUESE a la Señora Normanda Vicenta Jaime, D.N.I. Nro. 6.495.727, en términos de lo dispuesto por el Artículo 3ro. Inciso e de la Ordenanza General Tarifaria, el beneficio de exención del Cincuenta por ciento (50%) respecto del pago de Tasas correspondientes a la propiedad sita en calle Curupí 959 de esta Localidad, registrada como Circ. 15- Sec.02 – Mz. 042– P.003; Manzana Oficial 90, Lote Oficial 10, correspondiente al año 2021.

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

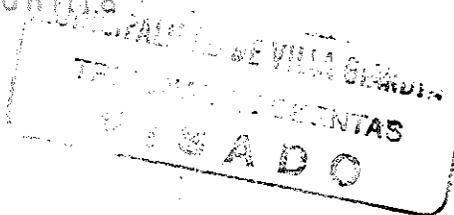
**NRO.: 263/2021**

*AP. Dip. Ex. Ref.  
Presel (07/21) 03 JUL 2021*



*[Signature]*  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Signature]*  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



VILLA GIARDINO, 30 de Junio de 2021

**VISTO:** El Decreto N° 281/2018 en el cual se le otorga al Agente Municipal, Rivero Juan Carlos, un adicional por Responsabilidad Técnica por la conducción y el control de los vehículos puestos a su cargo.

**Y CONSIDERANDO:**

Que es necesario dar de baja el adicional por responsabilidad técnica designado ya que el Agente Municipal Rivero Juan Carlos fue desafectado de sus tareas de conducción y mantenimiento de los vehículos municipales;

Por todo ello:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Art. 1ro.:** DEJESE sin efecto, el pago del adicional por Responsabilidad Técnica consistente en un 10 % (Diez por ciento) del sueldo básico del Agente Municipal **Juan Carlos Rivero**, DNI N° 11.628.411, a partir del mes de Julio de 2021.

**Art. 2do.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Art. 3ro.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

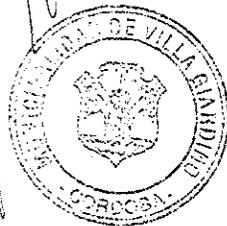
**Art. 4to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 264/2021**

13 JUL 2021

JUAN PABLO QUARATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



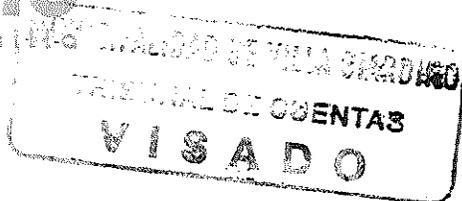
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANALIAC. VINCIGLIA  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino



ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino



Villa Giardino, 30 de Junio de 2021

**VISTO:** El fallecimiento del Dr. EDUARDO OMAR CAPDEVILA, Abogado patrocinante de esta Municipalidad en los Autos Caratulados "VELIZ COMPAGNUCCI, Cristian Alejandro p.s.a Desbaratamiento de Derechos Acordados Reiterados - Defraudación Calificada y Usurpación de Títulos y Honores" (Expte. SAC 2027893.-)

**Y CONSIDERANDO:**

Que por actuaciones arriba referenciadas, diversos ciudadanos anotan y acreditan a esta Administración Municipal haber abonado al Dr. Veliz, sumas de dinero en concepto de tasas por servicios a la propiedad, gastos y honorarios originados en demandas judiciales.-

Que para tal fin, resulta necesario realizar la contratación de los servicios profesionales del Dr. Martín Eduardo Capdevila, M.P N° 7-328 y el Dr. Eduardo Victorino Rodríguez Aramburu M.P N° 1-27893 como letrados patrocinantes de esta Municipalidad, a fin de que promuevan las acciones tendientes a esclarecer los reclamos efectuados por particulares.-

Por todo ello, consideraciones vertidas, y facultades conferidas por Ley Orgánica Municipal

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**ART. 1:** CONTRÁTESE al Dr. MARTIN EDUARDO CAPDEVILA, Matrícula Profesional N° 7-328 y al Dr. EDUARDO VICTORINO RODRIGUEZ URIBURU, Matricula Profesional N° 1-27893 con domicilio en calle Ambrosio Olmos N° 673 - Nueva Córdoba, de la ciudad de Córdoba, Provincia de Córdoba, como abogados patrocinantes en los Autos Caratulados "VELIZ COMPAGNUCCI, Cristian Alejandro p.s.a Desbaratamiento de Derechos Acordados Reiterados - Defraudación Calificada y Usurpación de Títulos y Honores" (Expte. SAC 2027893.-)

**ART. 2:** Las erogaciones que demanden el cumplimiento de la presente contratación serán imputados en la partida 1.1.03.09.3 JURÍDICOS, CONTABILIDAD Y AUDITORIA del presupuesto General de gastos vigente.-

**ART. 3:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.-

**ART. 4:** El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**ART. 5:** COMUNIQUESE, Publíquese, dese al Registro Municipal, Archívese.-

**DECRETO  
NRO.: 265/2021**

*SERGIO A. FRANZINI*  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

13 JUL 2021

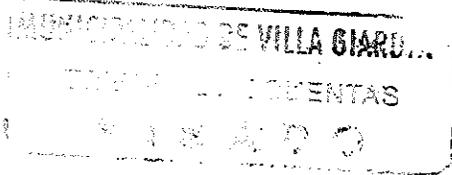
*JUAN PABLO CANATAIC*  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



*ANDREA C. VINCENTI*  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

*AMBROSIO OMAR FERREYRA*  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*ANDREA C. ABRATE*  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



VILLA GIARDINO, 30 de Junio de 2021

**VISTO:** El fallecimiento del Señor Ramón Gerardo Figueroa vecino de nuestra localidad, el día 16 de Junio de 2021;

**Y CONSIDERANDO:** Que los familiares solicitan ayuda económica al Municipio para afrontar los gastos de traslado del extinto, ante la imposibilidad de poder asumirlos, debido a la difícil situación por la que atraviesan.

Que el mismo fue trasladado a la Ciudad de La Falda, luego debido a su complicación con el Covid-19, se lo traslado a la Localidad de Deán Funes lugar donde falleció mientras se encontraba internado.

Que este Departamento Ejecutivo Municipal no puede permanecer ajeno a situaciones de esta naturaleza;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** ABONAR a la Empresa FUSARO S.A.S, la cantidad de Pesos Veintisiete Mil (\$ 27.000.-) correspondientes a los gastos de traslado del extinto Ramón Gerardo Figueroa, DNI N°14.549.644, al Cementerio Crematorio Parque Catedral de la Localidad de Unquillo para su cremación según las normas establecidas por protocolo Covid-19.

**Artículo 2do.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-3-05-02-02- Servicios Fúnebres y Compra de Ataúdes - del Presupuesto vigente.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

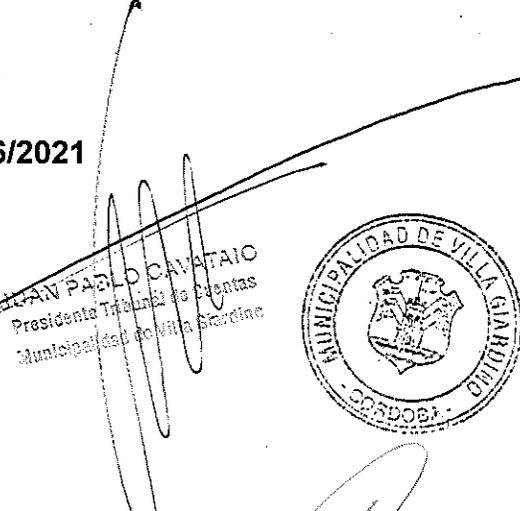
**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

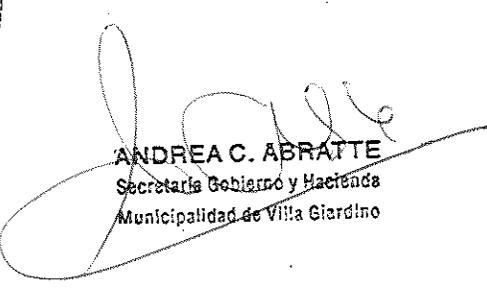
**NRO.: 266/2021**

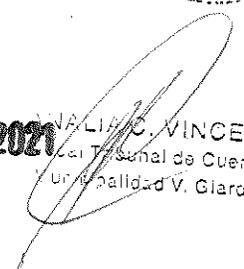
  
SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

  
JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

  
NATALIA C. VINCENTI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

3 JUL 2021

Villa Giardino, 30 de Junio de 2021

**VISTO:** La Ordenanza Nro.1048/2017, mediante la cual se creó el Juzgado Administrativo Municipal de Faltas,

**Y CONSIDERANDO:**

Que en virtud de la misma, el Departamento Ejecutivo Municipal designo al Dr. Francisco Graciano Zanier, Matrícula Profesional N° 7-136, como Juez Administrativo Municipal de Faltas, cuya designación conforme al Art.N°8 de la referida Ordenanza, es por el plazo de cuatro (4) años;

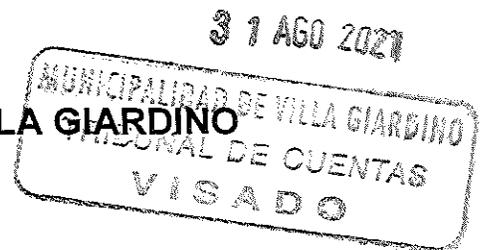
Que a la fecha dicho plazo se encuentra vencido;

Que no debe quedar vacante dicho cargo hasta la asunción de un nuevo Juez Administrativo de Faltas, debido a la importancia de que el Juzgado se encuentre en funcionamiento, es conveniente prorrogar el mandato del Dr. Francisco Graciano Zanier hasta el día 31 de Julio de 2021;

Por todo ello, consideraciones vertidas, y facultades conferidas por Ley Orgánica Municipal

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**



**Artículo 1ro.:** PRORRÓGUESE hasta el día 31 de Julio de 2021, el mandato del Dr. Francisco Graciano Zanier, en el cargo de Juez Administrativo de Faltas de la Localidad de Villa Giardino

**Artículo 2do.:** Las erogaciones que demande el cumplimiento del presente decreto serán imputados en la partida correspondiente - del Presupuesto Gral. de gastos vigente.

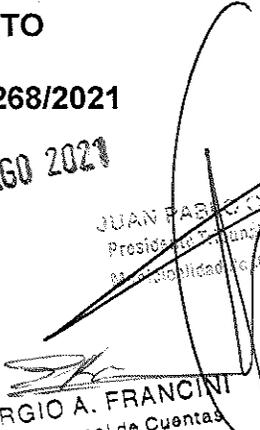
**Artículo 3ro.:** El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

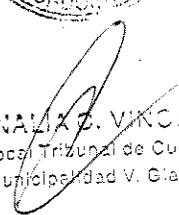
**Artículo 4to:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese, y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 268/2021**

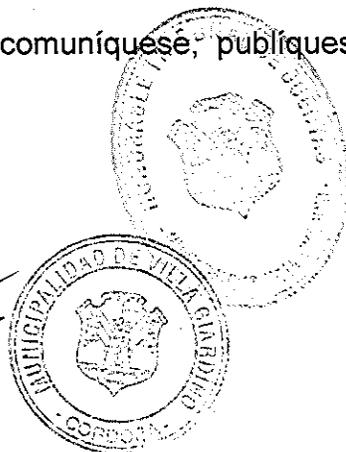
31 AGO 2021

  
SERGIO A. FRANCINI  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

  
ANALIX Z. VIQUE  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO



VILLA GIARDINO, 30 de Junio de 2021

**VISTO:** La nota presentada por el "Conas Rugby & Hockey Club" de nuestra Localidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que por nota arriba referenciada informan que debido a la situación actual, los ingresos económicos han disminuido notablemente, dificultando el mantenimiento de las instalaciones y los servicios que allí se ofrecen;

Que por igual motivo solicitan ayuda económica del Municipio, para solventar dichos costos;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal desea colaborar con la Institución, toda vez que la actividad que desarrollan convoca a jóvenes de nuestra localidad y localidades vecinas formándolos en la práctica del deporte, la camaradería y la sana competencia;

**POR** ello

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGAR al "Conas Rugby & Hockey Club" representado por su Tesorero, Señor Ernesto Carlos Martín, D.N.I. N° 17.066.447 un subsidio de Pesos Quince mil (\$ 15.000.-) que será destinado a solventar parte de los gastos ocasionados donde funciona dicha institución.

**Artículo 2do.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-3-05-02-04- SUBSIDIOS A INSTITUCIONES Y COOPERADORAS del Presupuesto General de Gastos vigente.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 267/2021**

13 JUL 2021



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANALÍA C. VINCENTI**  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

**ANDREA C. ABRANTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**SERGIO A. FRANCINI**  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino



**VILLA GIARDINO, 01 de Junio de 2021.**

**VISTO:** El Expediente Nº 561/2191 Letra "A", iniciado por ABRATTE María Laura, C.U.I.T.: 27-20305743-7 con domicilio legal en Toronjil137 de villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "FLORES PLANTAS SEMILLAS VIVERO", ubicada en San Martin 1260 de esta Localidad, a partir del día 01 de Junio de 2021.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

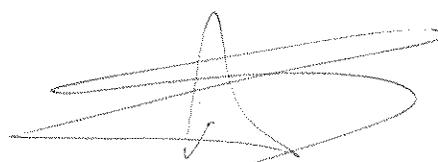
**ART. 1:** AUTORIZAR a ABRATTE María Laura, que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "FLORES PLANTAS SEMILLAS VIVERO" ubicado en San Martin 1260 de esta Localidad, denominación comercial "EL GALLITO" a partir del día 01 de Junio de 2021.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION Nº 156**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABBATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 07 de Junio de 2021

**RESOLUCION N°157/2021**

**VISTO:** El Expediente N° 784/2619 Letra "M", iniciado por MANZANELLI Ivana Carolina, C.U.I.T.:27-32935560-3 con domicilio legal en Costanera s/n de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "PRENDAS Y ACCESORIOS DE VESTIR – CALZADOS Y CALZADOS DEPORTIVOS", ubicada en Tala 185 de esta Localidad, a partir del día 01 de Junio de 2021.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

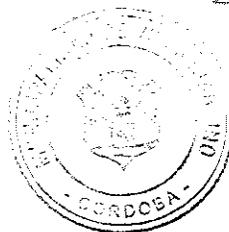
**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a MANZANELLI Ivana Carolina que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "PRENDAS Y ACCESORIOS DE VESTIR – CALZADOS Y CALZADOS DEPORTIVOS" ubicado en Tala 185 de esta Localidad, denominación comercial "VIBRA POSITIVA." a partir del día 01 de Junio de 2021.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 157**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABBATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 07 de Junio de 2021

**RESOLUCION N°158/2021**

**VISTO:** El Expediente N° 386/2623 Letra "G", iniciado por GARCIA Luis Ignacio, C.U.I.T.:20-31416527-7 con domicilio legal en Bv. Las Flores 197 de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "INMOBILIARIA", ubicada en Bv. Las Flores 197 de esta Localidad, a partir del día 01 de Junio de 2021.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a GARCIA Luis Ignacio que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "INMOBILIARIA" ubicado en Bv. Las Flores 197 de esta Localidad, denominación comercial "Iprop" a partir del día 01 de Junio de 2021.

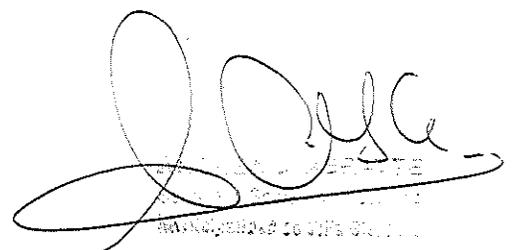
**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 158**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO



MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

VILLA GIARDINO, 08 de Junio de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Mario Alfredo Pereyra, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente, Auxiliar de Maestranza y Servicios, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Mario Alfredo Pereyra, Nueve (9) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, a partir del 08.06.2021 hasta el 18.06.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 22.06.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 160/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 08 de Junio de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Patricia Alejandra Bobbato, quien se desempeña como Auxiliar Administrativa de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1º:** OTORGUESE a la Señora Patricia Alejandra Bobbato, cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, a partir del 22.06.2021 y hasta el 25.06.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 28.06.2021.-

**Artículo 2º:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3º:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**Nro.: 161/2021**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. MATTE  
Secretaria de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 08 de Junio de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Fabio Frías, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Fabio Frías, Once (11) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, a partir del 14.06.2021 y hasta el 29.06.2021, ambos inclusive, regresando el día 30.06.2021.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 162/2021**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 08 de Junio de 2021**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Claudio Tobares, quien se desempeña como Auxiliar de Maestranza y Servicios Generales Superior de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Claudio Tobares, Treinta y cinco (35) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, a partir del 05.07.2021 y hasta el 24.08.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 25.08.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 163/2021**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 07 de Julio de 2021

**RESOLUCION N° 191/2021.**

**VISTO:** El Expediente N° 105/2255 Letra "B", iniciado por BARRIONUEVO Valeria Vanesa, C.U.I.T.: 27-25148858-1 con domicilio legal en Bv. Las Flores 452 de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIO DE BAR RESTAURANT", ubicada en Bv. Las Flores 452 de esta Localidad, a partir del día 07 de julio de 2021.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a BARRIONUEVO Valeria Vanesa, que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIO DE BAR RESTAURANT" ubicado en Bv. Las Flores 452 de esta Localidad, denominación comercial "HARINA Y MONTAÑAS" a partir del día 07 de Julio de 2021 Anulación de cuotas básicas 07, 08, 09, 10, 11, 12 año 2020.

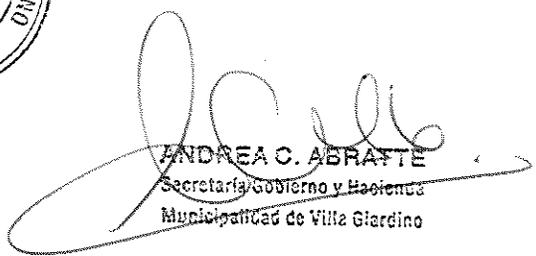
**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 164**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 14 de Junio de 2021

**RESOLUCION N° 164/2021.**

**VISTO:** El Expediente N° 059/2596 Letra "J", iniciado por JAIME Adriana Edit, C.U.I.T.: 27-26129469-4 con domicilio legal en Jacaranda 968 de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "DESPENSA - VERDULERIA", ubicada en Jacaranda 968 de esta Localidad, a partir del día 01 de junio de 2021.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

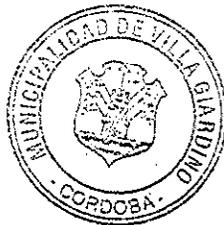
**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a Jaime Adriana Edit, que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "DESPENSA - VERDULERIA" ubicado en Jacaranda 968 de esta Localidad, denominación comercial "LAS TRES NIÑAS" a partir del día 01 de Junio de 2021.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 164**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 14 de Junio de 2021

**RESOLUCION Nº 165/2021.**

**VISTO:** El Expediente Nº 059/2596 Letra "J", iniciado por JAIME Adriana Edit, C.U.I.T.: 27-26129469-4 con domicilio legal en Jacaranda 968 de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "DESPENSA - VERDULERIA", ubicada en Jacaranda 968 de esta Localidad, a partir del día 01 de junio de 2021.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

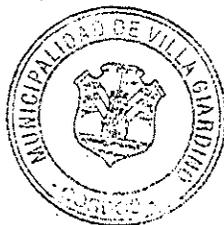
**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a Jaime Adriana Edit, que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "DESPENSA - VERDULERIA" ubicado en Jacaranda 968 de esta Localidad, denominación comercial "LAS TRES NIÑAS" a partir del día 01 de Junio de 2021.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION Nº 165**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ASRATY  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 14 de Junio de 2021**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Diego Zinna, quien se desempeña como Auxiliar Administrativo de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Diego Zinna, Cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2019, más Nueve (9) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, a partir del 26.05.2021 y hasta el 11.06.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 14.06.2021.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 166/2021**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 14 de Junio de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Sandra Natalia Ponce, quien se desempeña como Auxiliar Administrativo de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Sandra Natalia Ponce, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, a partir del 12.07.2021 y hasta el 16.07.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 19.07.2021.-

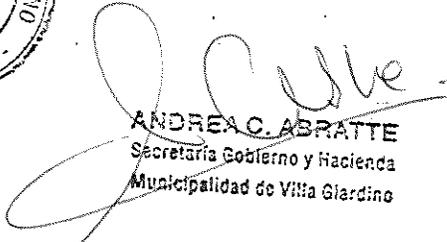
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION  
NRO.: 167/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 14 de Junio de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Ivana Paola García, quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Ivana Paola García, CINCO (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, a partir del 19.07.2021 y hasta el 23.07.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 26.07.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

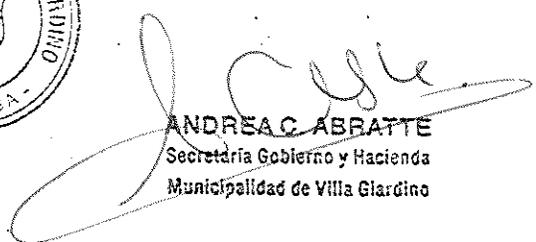
**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 168/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABBATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 14 de Junio de 2021**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Walter Arce, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Walter Arce, Seis (6) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2019, más Tres (3) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, a partir del 14.06.2021 y hasta el 25.06.2021, ambos inclusive, regresando el día 28.06.2021.-.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 169/2021**



*(Handwritten signature)*  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*(Handwritten signature)*  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 24 de Junio de 2021

**RESOLUCION Nº 170/2021.**

**VISTO:** El Expediente Nº 277/1309 Letra "A", iniciado por AMADEI Gabriela Alejandra, C.U.I.T.: 27-22207921-2 con domicilio legal en Portecelo s/n de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CAMBIO DE DOMICILIO de la actividad comercial en el RUBRO: "DESPENSA", ubicada en Los Paraísos 18 de esta Localidad, a partir del día 23 de Marzo de 2021.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a AMADEI Gabriela Alejandra, que proceda al CAMBIO DE DOMICILIO de la actividad comercial en el RUBRO: "DESPENSA" ubicado en Los Paraísos 18 de esta Localidad, denominación comercial "DIEGO" a partir del día 23 de Marzo de 2021.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION Nº 170**



*[Handwritten signature]*  
AMBASSI  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Handwritten signature]*  
ANDREA C. ARRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 25 de Junio de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Leslie Aguilar, quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Leslie Aguilar, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, a partir del 28.06.2021 y hasta el 02.07.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 05.07.2021.-.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 171/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 25 de Junio de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Gladis Edith Nieto quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Gladis Edith Nieto, Nueve (9) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, a partir del 01.07.2021 y hasta el 14.07.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 15.07.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

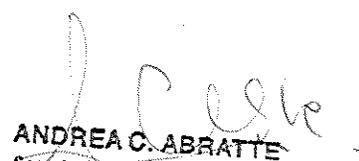
**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 172/2021**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 25 de Junio de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Diego Pamelín, quien se desempeña como Personal Contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Diego Pamelín, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, a partir del 12.07.2021 y hasta el 16.07.2021, ambos inclusive, debiendo regresar el día 19.07.2021.-

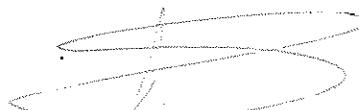
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

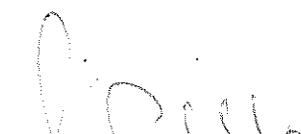
**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 173/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 25 de Junio de 2021**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el señor Daniel Wilson Bobatto, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1º:** OTORGUESE al señor Daniel Wilson Bobatto, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2019, a partir del 12.07.2021 y hasta el 16.07.2021, ambos inclusive debiendo regresar el día 19.07.2021.

**Artículo 2º:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3º:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 174/2021**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 28 de Junio de 2021**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Melina Maricel Castro, quien se desempeña como Personal contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Melina Maricel Castro, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2019, a partir del 05.07.2021 y hasta el 16.07.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 19.07.2021.-

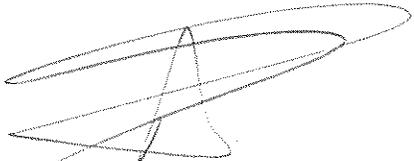
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 175/2021**



  
AMBRÓSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 28 de Junio de 2021**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Micaela Manzanelli, quien se desempeña como Personal Contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Micaela Manzanelli, nueve (9) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, a partir del 28.06.2021 y hasta el 08.07.2021 ambos inclusive, debiendo regresar el día 12.07.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION  
NRO.: 176/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 28 de Junio de 2021**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Melisa Yamile Vega, quien se desempeña como Personal contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Melisa Yamile Vega, Dos (2) días hábiles de licencia por vacaciones, correspondiente al año 2020, mas Ocho (8) días hábiles de licencia por vacaciones, correspondiente al año 2021, a partir del 19.07.2021 y hasta el 30.07.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 02.08.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 177/2021**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRANTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 28 de Junio de 2021**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Franco Gómez, quien se desempeña como Personal de Maestranza y Servicios, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Franco Gómez, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, mas Cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, a partir del 28.06.2021 y hasta el 08.07.2021, ambos inclusive. Debe regresar 12.07.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 178/2021**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 28 de Junio de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Luca Alde, quien se desempeña como Personal Contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Luca Alde, Tres (3) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, a partir del 01.07.2021 y hasta el 05.07.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 06.07.2021.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 179/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 28 de Junio de 2021**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Fabián Nieto, quien se desempeña como Personal de Maestranza y Servicios de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Fabián Nieto, Veinte (20) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año **2021**, 05.07.2021 y hasta el 02.08.2021, ambos inclusive. Debe regresar 03.08.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

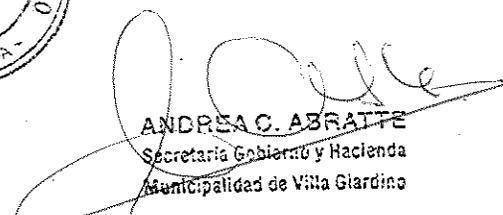
**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 180/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 28 de Junio de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Víctor Hugo Tulián, quien se desempeña como Personal de Maestranza y Servicios de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Víctor Hugo Tulián, Treinta (30) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, a partir del 05.07.2021 y hasta el 17.08.2021 ambos inclusive. Debe regresar: 18.08.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

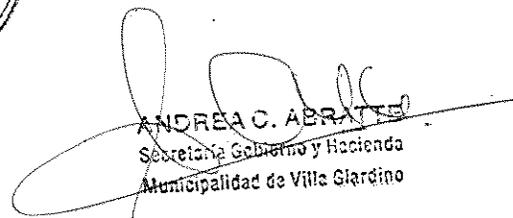
**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 181/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRANTES  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 28 de Junio de 2021**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Lorena Analía Colombo, quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Lorena Analía Colombo, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, a partir del 02.07.2021 y hasta el 08.07.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 12.07.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 182/2021**



*[Handwritten signature]*  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Handwritten signature]*  
**ANDREA C. SPATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 28 de Junio de 2021**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Carlos Alejandro Heredia, quien se desempeña como Auxiliar de Maestranza y Servicios de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Carlos Alejandro Heredia, cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, a partir del 05.07.2021 y hasta el 08.07.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 12.07.2021.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 183/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino