

Boletín Informativo  
Municipal del mes de  
Noviembre del 2023

01 de Diciembre del 2023



**VILLA GIARDINO, 03 de Noviembre de 2023**

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1362/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 02 de Noviembre de 2023;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1362/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 02.11.2023, mediante la cual se RATIFICA el Decreto N° 326/2023, "Concurso Privado de Precios para la Compra de los Módulos Alimentarios para el mes de Diciembre de 2023", a la oferta perteneciente a MULTIPRODUCTOS SRL, de Gaspar Roberto Ventre, con domicilio en calle Los Nogales 1418 de la Localidad de Villa Giardino.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO  
NRO.: 335/2023**



AMBROSIO OMAR FERRER  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABBATE  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**ORDENANZA N° 1362/2023**

**VISTO:**

El Convenio suscripto oportunamente con el Gobierno de la Provincia de Córdoba para la Municipalización del Programa PaiCor, y en virtud de la decisión del Gobierno Provincial de adelantar el pago para la compra de los módulos correspondientes al receso de verano;

**Y CONSIDERANDO:**

Que el monto transferido es de Pesos Diez Mil (\$ 10.000.-) por modulo, lo que hace una suma total de Pesos Cinco millones setecientos ochenta mil (\$ 5.780.000.-), ya que se encuentran empadronados quinientos setenta y ocho (578) alumnos;

Que debido al proceso inflacionario por el que atraviesa el país nos vemos obligados a realizar la compra de forma inmediata;

Que dicho modulo consta de veintiocho (28) productos, establecidos por el Gobierno de la Provincia de Córdoba;

Que solicitados los presupuestos todos superaban ampliamente el monto recibido;

Que el Municipio no se encuentra en condiciones de cubrir esa diferencia, ya que durante el último año viene asumiendo con recursos propios el déficit entre lo que envía el Gobierno Provincial y el costo de los comedores donde asisten 578 alumnos;

Que la entrega de los módulos debe realizarse los primeros días de Diciembre, por tal motivo se decidió adquirir la cantidad de productos hasta cubrir la suma de Pesos Diez Mil (\$ 10.000.-) y el resto de los mismos serán adquiridos cuando PaiCor, deposite lo correspondiente al mes de Diciembre;

Que se presentaron Tres (3) presupuestos a saber: **MULTIPRODUCTOS S.R.L., MINIMERCADO ROSANA / DAVELCOR, ALIMENTARIA S.R.L.**, cuyos Presupuestos forman parte del presente Decreto;

Que debido a la mínima diferencia de precios y la calidad de los productos, la opción más adecuada fue la presentada por la firma MULTIPRODUCTOS SRL;

Y por todo ello

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO SANCIONA CON FUERZA DE:**

**ORDENANZA N° 1362/2023**

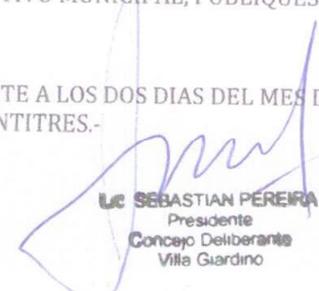
**ARTÍCULO 1ro:** RATIFIQUESE EL DECRETO 326/2023 "Concurso Privado de Precios para la Compra de los Módulos Alimentarios para el mes de Diciembre de 2023", a la oferta perteneciente a **MULTIPRODUCTOS SRL** de Gaspar Roberto Ventre, con domicilio en calle Los Nogales 1418 de la Localidad de Villa Giardino.-

**ARTÍCULO 2do.:** EL monto total de acuerdo a la Propuesta Económica asciende a la suma de Pesos Cinco millones seiscientos noventa y un mil ochocientos ocho con 73/100 (\$ 5.691.808,73-), por el total de 578 módulos alimentarios correspondientes al receso de verano 2023.-

**ARTÍCULO 3ro:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL, PUBLÍQUESE, DESE AL REGISTRO MUNICIPAL, CUMPLIDO ARCHÍVESE.-

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE A LOS DOS DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES.-

  
LIC. MÁXIMO FIORAMONTI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

  
LIC. SEBASTIAN PEREÑA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 17 de Noviembre de 2023**

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1363/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 09 de Noviembre de 2023;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1363/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 09.11.2023, mediante la cual se MODIFICAN y se INCORPORAN Artículos a la Ordenanza Municipal N° 430/99 "Código de Edificación y Urbanización de Villa Giardino, con el fin de REGULAR y COORDINAR planes urbanísticos.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO  
NRO.: 342/2023**



*[Handwritten signature]*  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Handwritten signature]*  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**Artículo 7º):** Reemplácese el Anexo I de la Ordenanza Municipal Nro. 430/99 Código de Edificación y Urbanización por el Anexo I de la presente ordenanza, el cual determina las zonas urbanísticas y de uso de suelo de Villa Giardino.

**Artículo 8º):** Incorpórese a la Ordenanza Municipal Nro. 430/99 Código de Edificación y Urbanización de Villa Giardino el Anexo II. Los dueños de las parcelas que se encuentren dentro de las zonas demarcadas como Categoría I (rojo) y en Categoría II (amarilla), deberán realizar la consulta de viabilidad de intervención ante la Secretaria de Ambiente de la Provincia de Córdoba, de acuerdo a los lineamientos establecidos en la Ley N° 9814 de Ordenamiento Territorial de Bosque Nativo y su Decreto Reglamentario N° 170/11.

**Artículo 9º):** Modifíquese el artículo 2.1.2.2 de la Ordenanza Municipal Nro. 430/99 Código de Edificación y Urbanización de Villa Giardino, el cual quedará redactado de la siguiente manera:

2.1.2.2. VISACION PREVIA MUNICIPAL.

Se deberán presentar DOS (2) copias de planos de acuerdo a lo especificado en punto 2.1.2.5., no siendo obligatorio para esta primera presentación el o los cálculos de estabilidad ni informes de deudas, firmado por el profesional actuante, únicamente a los efectos de que la Oficina Técnica proceda a su revisión y visado en caso de estar en condiciones o con las observaciones que correspondan.

En caso que la parcela se encuentre amparada por la Ley N° 9814 de Ordenamiento Territorial de Bosque Nativo en Categorías I y II, especificado en el Anexo II de la presente ordenanza, deberá presentar informe de la Secretaria de Ambiente de la provincia de Córdoba autorizando la viabilidad de intervención en Bosque Nativo.

**Artículo 10º):** En la Zonas Z12 - TURISTICA RURAL RESIDENCIAL y Z13 - RURAL DE PROTECCION se aplicará lo establecido en la ordenanza 748/2008.

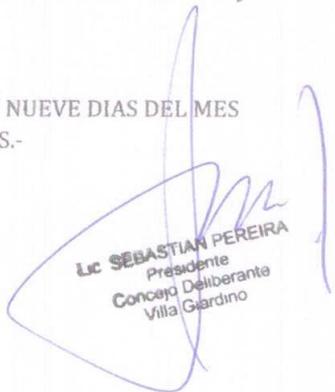
**Artículo 11º):** La Zona Residencial 3 (Z 10.R.3) se aplicará lo establecido por ordenanzas 657/2006, 765/2009 y sus modificatorias.

**Artículo 12º):** Deróguense las Ordenanzas Municipales 747/2008 y 869/2012.

**Artículo 13º):** COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE, DÉSE al REGISTRO MUNICIPAL y ARCHÍVESE.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE A LOS NUEVE DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES.-

  
Lc. MAXIMILIANO FIORAMONTI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

  
Lc. SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

## ORDENANZA N° 1363/2023

### VISTO

Ordenanza Municipal Nro. 430/99 - Código de Edificación y Urbanización de Villa Giardino.

### Y CONSIDERANDO

Que el Código de Edificación y Urbanización define el uso del suelo dentro del radio municipal y los requisitos para la subdivisión de acuerdo a cada zona.

Que la Ley Provincial Nro 10.811 modifica el Radio Municipal de Villa Giardino, incorporando nuevas parcelas que deben ser encuadradas dentro de las zonas establecidas el Código de Edificación.

Que cada uno de los loteos creados en nuestra localidad fueron visionados y diseñados urbanísticamente respetando una identidad y relación con el entorno.

Que es necesario mantener la identidad original de los barrios residenciales, atendiendo también la factibilidad de provisión de servicios públicos a los mismos.

Que el art 30° de la Ley Orgánica Municipal No. 8102 faculta al Concejo Deliberante para regular y coordinar planes urbanísticos.

### POR TODO ELLO:

### EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO

### SANCIONA CON FUERZA DE:

## ORDENANZA N° 1363/2023

**Artículo 1º):** Modifíquese los artículos 6.5.2.3 y 6.5.2.4 de la Ordenanza Municipal Nro. 430/99 Código de Edificación y Urbanización de Villa Giardino, el cual quedará redactado de la siguiente manera:

#### 6.5.2.3 FRENTE Y SUPERFICIES MÍNIMAS DE LOS LOTES.

Los lotes provenientes de loteos o subdivisiones tendrán, de acuerdo a la zona urbanística en que estén emplazados, las siguientes medidas mínimas:

Zona	Frente mínimo	Superficie mínima
Comercial céntrica	8,00 m	160 m <sup>2</sup>
Comercial residencial	10,00 m	250 m <sup>2</sup>
Comercial Turística y Mixta	12,00 m	350 m <sup>2</sup>
Residencial	15,00 m	450 m <sup>2</sup>
Residencial Turística	20,00 m	800 m <sup>2</sup>
Verde recreacional	50,00 m	3000 m <sup>2</sup>

Rural Turístico Residencial	40,00 m	2000 m <sup>2</sup>
Rural de Protección	50,00 m	5000 m <sup>2</sup>

En caso de loteos nuevos, se admitirá una tolerancia de hasta el 15% en un sola de las dos condiciones, de Frente Mínimo o de Superficie Mínima, y únicamente a ser aplicado en un solo lote de los que resulten del fraccionamiento.

6.5.2.4. DE LAS MEDIDAS MÍNIMAS DE LOS LOTES INTERNOS.

Los frentes y superficies mínimas de los lotes internos coincidirán con las medidas mínimas expresadas en el Art. 6.5.2.3..

Las servidumbres de paso a los lotes internos tendrán un ancho mínimo de 3,00 m, en las zonas céntrica y comercial residencial, mientras que para el resto de las zonas urbanísticas serán de un ancho mínimo de 5,00 m

En el caso de subdivisiones simples de parcelas y/o loteos, no se admitirá que se generen parcelas sin frente a calles, o sea lotes internos, por lo que no se permitirán los accesos por medio de lotes destinados a pasajes, pasillos privados, como tampoco servidumbres de paso. Los lotes internos solo se considerarán para el caso de Planos de Mensura de Unión o Futura Unión.

**Artículo 2º):** Modifíquese el artículo 6.6.4.1 de la Ordenanza Municipal Nro. 430/99 Código de Edificación y Urbanización de Villa Giardino, el cual quedará redactado de la siguiente manera:

6.6.4.1. DIVISIÓN DE ZONAS.

Conforme al artículo anterior se establecen las siguientes zonas urbanas:

1. Zona Comercial Céntrica (Z 1.C.C.);
2. Zona Comercial-turístico 1. (Z 2.C.T.1);
3. Zona Comercial-turístico 2. (Z 3.C.T.2);
4. Zona Céntrico-comercial-residencial (Z 4.C.C.R.);
5. Zona Verde Recreacional (Z 5.V.R.);
6. Zona Residencial-turístico 1 (Z 6.R.T.1);
7. Zona Residencial-turístico 2 (Z 7.R.T.2);
8. Zona Residencial 1 (Z 8.R.1);
9. Zona Residencial 2 (Z 9.R.2);
10. Zona Residencial 3 (Z 9.R.3)
11. Zona Mixta (Z 11.M)
12. Zona Rural Turístico Residencial ( Z 12.R.T.R)
13. Zona Rural de Protección (Z 13.R.P.)

**Artículo 3º):** Incorpórese los artículos 6.6.4.3.12 y 6.6.4.3.13 a la Ordenanza Municipal Nro. 430/99 Código de Edificación y Urbanización de Villa Giardino, el cual quedará redactado de la siguiente manera:

6.6.4.3.12 Z12 - Z.R.T.R. - ZONA RURAL TURÍSTICA RESIDENCIAL

LIC. MAXIMO FORAMONTI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

LIC. SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

Uso Dominante

- Residencia individual, permanente o temporaria con unidades funcionales no menores a los 60 m<sup>2</sup> de superficie cubierta individual, conforme al capítulo 6.9.3. Características de las Edificaciones.

Uso Condicionado

- Industrias inocuas de manualidades y/o artesanías de hasta 50 m<sup>2</sup> de superficie cubierta.
- Depósitos de productos inocuos anexos a actividad principal de hasta 50 m<sup>2</sup> de superficie cubierta.
- Emprendimientos agrícolas y/o ganaderos de pequeña escala.
- Comercio de Ventas de artesanías y regionales
- Comercios con fines de servicio y/o promoción turística.
- Complejo habitacional de residencias individuales o colectivas de más de 50 m<sup>2</sup> de superficie cubierta propia.
- Equipamientos recreacionales familiares o comunes en complejos habitacionales.
- Hoteles, cabañas, residenciales.
- Equipamientos recreacionales - turísticos - deportivos.
- Confiterías, Casas de Té, restaurantes.
- Viveros.
- Comercio diario de uso temporal o permanente.
- Construcciones complementarias (cocheras aisladas, vivienda para encargado y/o administración).
- Consultorios, estudios o gabinetes profesionales.

Uso Prohibido

- Desarmaderos.
- Depósitos de chatarras.
- Aserraderos y/o depósitos de leña.
- Taller mecánico

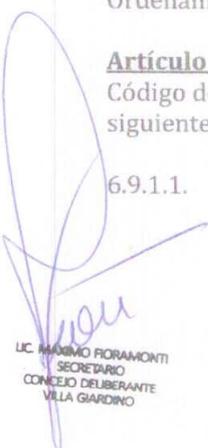
6.6.4.3.13 Z13 - Z.R.P. - ZONA RURAL DE PROTECCION

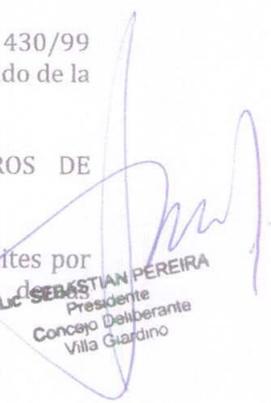
Esta zona quedará condicionada a los lineamientos establecidos en la Ley N° 9814 de Ordenamiento Territorial de Bosque Nativo y su Decreto Reglamentario N° 170/11.

**Artículo 4º):** Modifíquese el artículo 6.9.1.1 de la Ordenanza Municipal Nro. 430/99 Código de Edificación y Urbanización de Villa Giardino, el cual quedará redactado de la siguiente manera:

6.9.1.1. DETERMINACIÓN DE LOS VALORES DE LOS PARÁMETROS DE OCUPACIÓN DE SUELO.

Los parámetros de ocupación del suelo tendrán los valores límites por zona que se consignan en el siguiente cuadro, con las aclaraciones y/o ampliaciones subsiguientes:

  
LIC. MAXIMILIANO FIORAMONTI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

  
LIC. SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

ZONA	F.O.S.	F.O.T.
Z1 - Comercial Céntrica	0,80	3,20
Z2 - Comercial-Turístico 1	0,60	1,80
Z3 - Comercial-Turístico 2	0,60	2,40
Z4 - Centro-Comercial-Residencial	0,60	1,20
Z5 - Verde Recreacional	0,10	0,20
Z6 - Residencial-Turístico 1	0,25	0,50*
Z7 - Residencial-Turístico 2	0,30	0,60*
Z8 - Residencial 1	0,40	1,20
Z9 - Residencial 2	0,40	1,00
Z10 - Residencial 3	(1)	(1)
Z11 - Mixta	0,70	1,00
Z12 - Rural Turístico Residencial	(2)	(2)
Z13 - Zona Rural de Protección	(2)	(2)

\*En casos de alojamientos temporarios (hoteles, hosterías, moteles, etc.), en las Z6 y Z7 para aumentarse el F.O.T. hasta 0,75 y 0,90, respectivamente.

(1) Aplíquese lo establecido en ordenanzas 765/20090 y 2019/2020.

(2) Quedará sujeto a los lineamientos establecidos en la Ley N° 9814 de Ordenamiento Territorial de Bosque Nativo y su Decreto Reglamentario N° 170/11.

**Artículo 5º):** Modifíquese el artículo 6.1.2.5 de la Ordenanza Municipal Nro. 430/99 Código de Edificación y Urbanización de Villa Giardino, el cual quedará redactado de la siguiente manera:

6.1.2.5. SUBDIVISIÓN DE CONDOMINIO. Todos aquellos casos especiales en que el inmueble a fraccionar resulte a nombre de dos o más propietarios, de acuerdo a escrituras públicas existentes y cuyo Dominio figure en el Registro de Propiedades a nombre de los mismos con anterioridad al año 2000. Los Condominios constituidos con posterioridad a dicha fecha no serán considerados en esta excepción, como así tampoco todo condominio resultante del obtenido por compra bajo el régimen de la Ley Nacional N° 13512 de Propiedad Horizontal.  
En las Zonas Z2 - COMERCIAL TURISTICO 1; Z3 COMERCIAL TURISTICO 2; Z5 - VERDE RECREACIONAL; Z6 - RESIDENCIAL-TURÍSTICO 1 ; Z7 - RESIDENCIAL-TURÍSTICO 2; Z8 - RESIDENCIAL 1; Z9 - RESIDENCIAL 2; Z10 - RESIDENCIAL 3; Z11 - MIXTA; Z12 - TURISTICA RURAL RESIDENCIAL y Z13 - ZONA RURAL DE PROTECCION, no se permitirán subdivisiones de Parcelas bajo el régimen de Propiedad Horizontal, Ley Nacional nº 13512.

**Artículo 6º):** Modifíquese el artículo 6.3.4 de la Ordenanza Municipal Nro. 430/99 Código de Edificación y Urbanización de Villa Giardino, el cual quedará redactado de la siguiente manera:

6.3.4. DE LAS EXCEPCIONES. Estarán exentos de cumplir los requisitos establecidos en el Título 6.5. aquellos lotes que se originen en expedientes de subdivisión para División de Condominio, siempre y cuando dicho condominio hubiere sido heredado y fuera imposible cumplir, aún parcialmente, dichas exigencias.  
Las subdivisiones simples de parcelas y/o loteos, en el caso de División de Condominio, no tendrán un tratamiento especial, debiendo cumplirse las exigencias de este Código en lo que hace a superficies y frentes mínimos de las nuevas parcelas que se generen.

**VILLA GIARDINO, 17 de Noviembre de 2023**

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1364/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 09 de Noviembre de 2023;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1364/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 09.11.2023, mediante la cual se AUTORIZA a los Servicios de Taxis y Remises a implementar una tarifa de precios por la prestación del servicio, según los distintos recorridos, en un todo de acuerdo a la lista de precios máximos y se CREA una tarifa diferencial nocturna.

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO  
NRO.: 343/2023**



AMBRÓSIO OMAR FERRYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

FUNDAMENTOS:

Luego del tratamiento y análisis de la nota presentada por los titulares de licencias de remis de nuestra Localidad, mediante la cual solicitan un incremento de la Tarifa de precios vigente, debido al constante aumento de precios.

QUE Este Concejo Deliberante considera necesario autorizar dicha solicitud, con la finalidad de preservar el normal funcionamiento del Servicio.

Y POR TODO ELLO;

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO EN USO DE SUS**

**FACULTADES SANCIONA CON FUERZA DE:**

**ORDENANZA N° 1364/2023**

**ARTÍCULO 1º** AUTORICESE a los servicios de taxis y remises a implementar una tarifa de precios por la prestación del servicio, según los distintos recorridos, en un todo de acuerdo a la lista de precios MAXIMOS que se incorpora como anexo I de la presente ordenanza.-

**ARTÍCULO 2º** CREASE una tarifa diferencial nocturna desde las 00 hs (cero horas) hasta las 06( seis horas) autorizando un incremento de hasta un 20%( veinte por ciento) de la tarifa fijada en el artículo 1º de la presente Ordenanza quedando incorporado como anexo II de la Presente Ordenanza .-

**ARTÍCULO 3º:** ESTABLEZCASE la puesta en vigencia de la nueva tarifa a partir de la Promulgación de la presente ordenanza.-

**ARTÍCULO 4º:** REQUIERASE al área de inspección general a realizar un informe del funcionamiento del servicio de taxis y remises y elevarlo previamente al Concejo Deliberante ante la solicitud de incremento de tarifas del servicio público citado.

**ARTÍCULO 5º:** COMUNÍQUESE al Departamento Ejecutivo Municipal, Publíquese, dese Al Registro Municipal y Archívese.-

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO A

LOS NUEVE DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTITRES.

LIC. MAXIMO FORAMONTI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

LIC. SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino



ANEXO II

TARIFA NOCTURNA A PARTIR DE 00 hs (Cero horas) HASTA LAS 06 Hs(seis horas)

	nueva	nueva
Fecha	1,1	1,5
Centro (hasta 13 cuadras)	\$ 900	\$ 2.000 Huerta Grande Bañeario
B° la Higuera	\$ 1.000	\$ 2.000 Casa Serrana
Ex-Peaje	\$ 1.100	\$ 2.200 Ministerio de Hacienda
Quimbaletes	\$ 1.200	\$ 2.200 Villa Romerillo
Quimbaletes (Bañeario)	\$ 1.500	\$ 2.200 B° Panamericano
Villa Gloria (Virgen)	\$ 1.200	La Falda
Villa Gloria (fondo)	\$ 1.500	\$ 2.600 La Falda (terminal)
Villa Bautista	\$ 1.100	\$ 2.900 La Falda (Centro - Bancos)
Santa Cecilia	\$ 1.500	\$ 3.200 La Falda (B° San Jorge- Montecarlo)
B° Independencia	\$ 900	\$ 3.600 La Falda (siete cascadas)
Portecelo (Bañeario)	\$ 1.000	\$ 2.200 La Falda (B° El Obrero-Cgio. Nacional)
B° el Molino	\$ 1.000	\$ 3.200 La Falda (B° IPV)
B° El Molino (Cascada)	\$ 1.400	\$ 3.200 La Falda (Hotel Edén)
B° El Molino (Bañeario)	\$ 1.400	\$ 3.400 El Vallecito
Los Troncos (Castillo)	\$ 2.500	\$ 3.600 Valle Hermoso (centro)
Los Hornos	\$ 2.200	\$ 4.700 Valle Hermoso (gomeria el Rey)
La Gruta	\$ 1.000	\$ 9.000 Cosquin (terminal)
Cementerio Municipal	\$ 1.000	\$ 10.700 Hosp. Domingo Funes
Alto San Pedro	\$ 1.500	\$ 19.000 Carlos Paz (cucu-terminal)
La Punilla (Vado- El Bosque)	\$ 1.700	\$ 23.400 Córdoba (aeropuerto por Cuadrado)
La Punilla (Golf-Colegio)	\$ 2.400	\$ 27.000 Córdoba (Terminal-Centro)
El Pungo	\$ 4.500	\$ 23.400 Cruz Del Eje
La Cumbre	\$ 3.600	\$ 27.000 Villa De Soto
Estancia El Rosario	\$ 5.600	\$ 17.400 Rio Ceballos
San Esteban- Los Cocos	\$ 6.300	DESDE LOS BARRIOS
Cruz Chica	\$ 5.200	\$ 1.200 B° El Molino-B° Independencia
Cruz Grande	\$ 5.800	\$ 1.200 B° Independencia-B° La Higuera
Capilla Del Monte	\$ 7.800	\$ 1.400 B° La Higuera-B° El Molino
Villa Parque	\$ 1.100	\$ 3.000 B° La Higuera - La Falda (centro)
Villa Los Diques	\$ 1.500	\$ 3.200 B° Independencia - La Falda (centro)
Huerta Grande (FUVA)	\$ 1.100	\$ 3.900 Quimbaletes- La Falda (Centro)
Huerta Grande (Centro)	\$ 1.500	\$ 3.200 La Granja- / La Granja- La Falda
Huerta Grande (Semáforo)	\$ 1.600	\$ 3.400 B° el Molino- La Falda
Tres pircas	\$ 2.000	\$ 4.000 Villa Gloria- La Falda
Casa Grande	\$ 5.500	\$ 4.400 Sta, Cecilia - La Falda
		\$ 1.800 Punilla - La Falda
		\$ 2.200 Mandado- Bosque
		\$ 2.200 Higuera - Bosque
		\$ 4.600 Base- Local- Higuera
		\$ 3.300 Bosque - La Falda

Hora demora \$ 400  
**RETORNO (Adicionar 50% al valor del viaje inicial)**  
Destinos combinados descuent: \$ 400 de uno de los 2 destinos

Lic SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 21 de Noviembre de 2023**

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1365/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 16 de Noviembre de 2023;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1365/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 16.11.2023, mediante la cual se AUTORIZA al Departamento Ejecutivo Municipal a efectuar una Rectificación Presupuestaria del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos vigente en el corriente ejercicio.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO  
NRO.: 345/2023**



AMBROSIO OMAR FERRYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

## ORDENANZA Nº 1365/2023

### VISTO:

La necesidad de dotar de crédito a las partidas del Presupuesto de Gastos vigente, que resultaron insuficientes en su cálculo original,

### Y CONSIDERANDO:

Que para la elaboración del proyecto de Presupuesto para el año 2023 se tomaron como base los indicadores económicos utilizados por el Gobierno Nacional que estimaba una inflación del orden del 60% para diciembre de 2023 y un tipo de cambio de \$/US\$ 170 a diciembre de 2023. El Índice de precios al consumidor (IPC) acumulado para Septiembre de 2023 asciende al 103.20 %, con una inflación informada para el mes de Septiembre de 2023 del 12,70% mensual. Para el mes de Setiembre la variación porcentual acumulada interanual fue del 138.30%.

Que conforme los nuevos indicadores y la situación económica y financiera nacional de público conocimiento, el índice inflacionario resulta muy alejado de las previsiones tomadas, lo que ha generado un incremento real en los gastos que debe afrontar ésta Municipalidad para cumplir con las obras y servicios comprometidos con los vecinos de nuestra localidad,

Que, debemos reforzar algunas partidas cuyos créditos no serán suficientes hasta el cierre del ejercicio,

Que el financiamiento necesario para hacer frente a dicho incremento de gastos se encuentra garantizado en una mayor recaudación que la prevista para algunas Tasas Municipales y en el recálculo de algunas estimaciones realizadas ;

Que para realizar esta rectificación se requiere autorización del Honorable Concejo Deliberante.

Por todo ello:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO  
EN USO DE SUS FACULTADES, SANCIONA CON FUERZA DE:**

## ORDENANZA Nº 1365/2023

**Artículo 1º:** AUTORIZASE al Departamento Ejecutivo Municipal a efectuar una Rectificación Presupuestaria del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos vigente en el corriente ejercicio conforme al siguiente detalle:

### **PARTIDAS A INCREMENTAR**

Código	Concepto	P. Vigente	Incremento	P. Rectificado
1.1.01.10	Credito adic.Refuerso Partidas Personal	0.00	63,145,000.00	63,145,000.00
1.1.02.25	Credito adic.Refuerso Partidas Bs.Consumo	0.00	14,000,000.00	14,000,000.00
1.1.03.31	Credito adic.Refuerso Partidas Servicios	0.00	18,000,000.00	18,000,000.00
1.3.05.02.15	Credito adic.Refuerso Partidas Transferencias	0.00	35,000,000.00	35,000,000.00
<b>TOTALES</b>			<b>130,145,000.00</b>	<b>130,145,000.00</b>

LC MARINO FORAYO  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

LEO SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

**PARTIDAS A INCREMENTAR POR INCORPORACIÓN O ESTIMACIÓN DE INGRESOS**

Código	Concepto	P. Vigente	Incremento	P. Rectificado
1.1.1.02	Tasas por Servicios Aguas Corrientes	30,000,000.00	10,000,000.00	40,000,000.00
1.1.1.03	Tasa de Comercio e Industria	14,000,000.00	1,500,000.00	15,500,000.00
1.1.1.12	Contrib.por Inspece Eléctrica y Mecánica	9,800,000.00	5,371,000.00	15,171,000.00
1.1.1.13	Derechos de Oficina	5,500,000.00	2,416,000.00	7,916,000.00
1.1.1.16.03	Financiamiento Amort. De la Inversión	4,209,000.00	1,011,000.00	5,220,000.00
1.1.1.16.09	Fondo Infraestructura Agua Corriente	1,500,000.00	1,846,000.00	3,346,000.00
1.1.1.17.03	Tasa de Comercio e Industria Años Anteriores	3,000,000.00	800,000.00	3,800,000.00
1.1.1.18	Recupero de Gastos Administrativos	5,000,000.00	1,500,000.00	6,500,000.00
1.1.1.19	Tasa a los Automotores año Vigente	18,000,000.00	2,000,000.00	20,000,000.00
1.1.2.02.04	Concesiones Cementerio	900,000.00	1,300,000.00	2,200,000.00
1.1.2.02.06	Concesiones y Alquileres Terminal	700,000.00	4,000,000.00	4,700,000.00
1.1.2.03	Multas	500,000.00	278,000.00	778,000.00
1.2.1.01	Coparticipación Impositiva Año vigente	492,234,000.00	10,000,000.00	502,234,000.00
1.2.1.03	FO.FIN.DES.(Fdos. Descentraliz.)	69,000,000.00	29,600,000.00	98,600,000.00
1.2.1.07	Ingresos por FASAMU	11,000,000.00	6,600,000.00	17,600,000.00
1.2.1.09	Ingresos FOMEPE ( Mant.Edif.Policiales)	500,000.00	553,000.00	1,053,000.00
1.2.1.10	Ingresos Impuesto al Cheque - Consenso Fiscal	2,450,000.00	1,164,000.00	3,614,000.00
1.2.2.02	Programa Sala Cuna	205,000.00	294,000.00	499,000.00
1.2.2.05	Aportes por conv. De Descent. FODEMEPE	2,400,000.00	1,982,000.00	4,382,000.00
1.2.2.07	Aportes Provinciales ATP	4,500,000.00	2,000,000.00	6,500,000.00
1.2.2.08	Planes Alimentarios PAICOR	24,000,000.00	30,154,000.00	54,154,000.00
2.1.2.05	Créditos Fondo Financiación de Proyectos	1,000,000.00	3,024,000.00	4,024,000.00
2.4.1.01	Intereses Plazo Fijo y Caja de Ahorro	5,000,000.00	12,752,000.00	17,752,000.00
<b>TOTALES</b>		<b>705,398,000.00</b>	<b>130,145,000.00</b>	<b>835,543,000.00</b>

**Artículo 2º:** Con la presente Rectificación se modifica el total del Presupuesto asignado que asciende a la suma de (\$ 1.187.347.000.- ) Pesos un mil ciento ochenta y siete millones trescientos cuarenta y siete mil pesos, con el siguiente Balance:

Presupuesto de Gastos Vigente	1,057,202,000.00
Partidas a Incrementar	130,145,000.00
Partidas a Disminuir	0.00
Presupuesto de Gastos Rectificado	1,187,347,000.00
Presupuesto de Recursos Vigente	1,057,202,000.00
Partidas a Incrementar	130,145,000.00
Presupuesto de Recursos Rectificado	1,187,347,000.00
incremento nominal	130,145,000.00
incremento porcentual	12.31%

**Artículo 3º:** La presente Rectificación corresponde a la N° 2 del Presupuesto General del Año 2023 sancionado por Ordenanza N° 1327/2022.-

**Artículo 4º:** La presente rectificación tendrá vigencia a partir del día 1ro de Noviembre de 2023.-

**Artículo 5º:** COMUNIQUESE, Publíquese, entréguese al Registro Municipal, archívese.-

UC. MÁXIMO HORACIO  
SECRETARÍA  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO, A LOS  
DIECISEIS DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES.-

UC. SEBASTIÁN PEREZ  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 01 de NOVIEMBRE 2023

**VISTO:** La necesidad de compensar partidas correspondientes a erogaciones que se encuentran agotadas;

**Y CONSIDERANDO:** Las facultades que le otorga al DE el artículo 6° de la Ordenanza General de Presupuesto para compensar por Decreto;

**Por ello**  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**  
**DECRETA**

Artículo I : COMPENSESE la Ordenanza General de Presupuesto de la forma que se detalla a continuación:

Codigo	Concepto	P. Vigente	Incremento	P. Rectificado
1.1.01.01.01.01.02	SECRETARIO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO	\$ 5678,000.00	\$ 900,000.00	\$ 6578,000.00
1.1.01.01.01.01.03	SUBSECRETARIOS DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO	\$ 5126,000.00	\$ 900,000.00	\$ 6026,000.00
1.1.01.01.01.01.04	DIRECTORES DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO	\$ 8497,000.00	\$ 1400,000.00	\$ 9897,000.00
1.1.01.01.01.04.01	MAEST. Y SERV. GRAL. SUP. CATEGORIA 15	\$ 6808,000.00	\$ 50,000.00	\$ 6858,000.00
1.1.01.01.01.04.04	MAEST. Y SERV. GRAL. SUP. CATEGORIA 12	\$ 6722,000.00	\$ 50,000.00	\$ 6772,000.00
1.1.01.01.01.05.05	PERS. ADM. DE EJEC. CATEGORIA 5	\$ 4511,000.00	\$ 300,000.00	\$ 4811,000.00
1.1.01.01.01.06.01	MAEST. Y SERV. GRAL. CATEGORIAS 8	\$ 7793,000.00	\$ 300,000.00	\$ 8093,000.00
1.1.01.01.02.02	GASTOS DE REPRESENT. EJEC.	\$ 12295,000.00	\$ 200,000.00	\$ 12495,000.00
1.1.01.01.02.03	ANTIGÜEDAD	\$ 72778,000.00	\$ 11600,000.00	\$ 84378,000.00
1.1.01.01.02.04	TITULO	\$ 2396,000.00	\$ 400,000.00	\$ 2796,000.00
1.1.01.01.02.05	OTROS SUPLEMENTOS	\$ 698,000.00	\$ 20,000.00	\$ 718,000.00
1.1.01.01.02.06	RESPONSABILIDAD JERARQUICA	\$ 960,000.00	\$ 150,000.00	\$ 1110,000.00
1.1.01.01.02.11	RESPONSABILIDAD TECNICA	\$ 5021,000.00	\$ 40,000.00	\$ 5061,000.00
1.1.01.01.04	APORTE PATRONAL 16% PERS. PERMANENTE	\$ 42796,000.00	\$ 4300,000.00	\$ 47096,000.00
1.1.01.01.05	FDO. MEDICO ASIST. APROSS 4,5%	\$ 12037,000.00	\$ 1500,000.00	\$ 13537,000.00
1.1.01.01.06	SEGUROS	\$ 6012,000.00	\$ 650,000.00	\$ 6662,000.00
1.1.01.02.02.04	OTROS	\$ 1260,000.00	\$ 50,000.00	\$ 1310,000.00
1.1.01.02.02.06	PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA	\$ 1865,000.00	\$ 300,000.00	\$ 2165,000.00
1.1.01.02.06	SEGUROS	\$ 1649,000.00	\$ 300,000.00	\$ 1949,000.00
1.1.01.03.13.3	ADMINISTRATIVOS DE EJECUCION III	\$ 1470,000.00	\$ 120,000.00	\$ 1590,000.00
1.1.01.03.14.01	ANTIGÜEDAD	\$ 1917,000.00	\$ 90,000.00	\$ 2007,000.00
1.1.01.03.14.03	TITULO	\$ 2010,000.00	\$ 5,000.00	\$ 2015,000.00
1.1.01.03.14.04	OTROS ADICIONALES	\$ 2071,000.00	\$ 300,000.00	\$ 2371,000.00
1.1.01.03.18	APORTE 16% PERS. CTRO. SALUD	\$ 3264,000.00	\$ 500,000.00	\$ 3764,000.00
1.1.01.03.19	APORTE PATRONAL 1% PERS. CTRO SALUD	\$ 219,000.00	\$ 40,000.00	\$ 259,000.00
1.1.01.06.01	JUEZ ADMINISTRATIVO DE FALTAS	\$ 1251,000.00	\$ 250,000.00	\$ 1501,000.00
1.1.01.07	SERVICIOS EXTRAORDINARIOS	\$ 25000,000.00	\$ 3700,000.00	\$ 28700,000.00
1.1.02.03	UTILES,IMPRESOS,PAPELERIA,INS COMPUTACION	\$ 3800,000.00	\$ 800,000.00	\$ 4600,000.00
1.1.02.04	ELEM. LIMPIEZA Y CAFETERIA	\$ 1120,000.00	\$ 80,000.00	\$ 1200,000.00
1.1.02.05	MATERIALES P/CONSERVACION	\$ 15600,000.00	\$ 1950,000.00	\$ 17550,000.00
1.1.02.09	RACIONAMIENTO Y ALIMENTOS	\$ 2760,000.00	\$ 300,000.00	\$ 3060,000.00

1.1.02.10	AGUAS CORRIENTES	\$ 13800,000.00	\$ 4500,000.00	\$ 18300,000.00
1.1.02.14	BS. CONS. SALA CUNA	\$ 5450,000.00	\$ 1100,000.00	\$ 6550,000.00
1.1.02.15	BS. CONS. CENTRO SALUD	\$ 12450,000.00	\$ 2200,000.00	\$ 14650,000.00
1.1.02.17	MATERIALES ALUMB. PUBLICO	\$ 6600,000.00	\$ 1250,000.00	\$ 7850,000.00
1.1.02.18	T.R.U.S. Y MEDIO AMBIENTE	\$ 1720,000.00	\$ 20,000.00	\$ 1740,000.00
1.1.02.23	OTROS BIENES DE CONSUMO	\$ 600,000.00	\$ 40,000.00	\$ 640,000.00
1.1.03.05	SEGUROS DE VEHIC. Y MAQUINARIAS	\$ 1640,000.00	\$ 400,000.00	\$ 2040,000.00
1.1.03.06	ALQUILERES VARIOS	\$ 4700,000.00	\$ 300,000.00	\$ 5000,000.00
1.1.03.08	VIATICOS Y MOVILIDAD	\$ 2610,000.00	\$ 600,000.00	\$ 3210,000.00
1.1.03.11	CONSERVACIONES/REPARACIONES	\$ 9150,000.00	\$ 3700,000.00	\$ 12850,000.00
1.1.03.12	SERV.PUBLIC.EJEC.POR 3ROS.	\$ 4780,000.00	\$ 200,000.00	\$ 4980,000.00
1.1.03.14	HOMENAJES Y CORTESIAS	\$ 500,000.00	\$ 45,000.00	\$ 545,000.00
1.1.03.16	SERV. MANTENIM. RED DE AGUA	\$ 13010,000.00	\$ 1000,000.00	\$ 14010,000.00
1.1.03.17	SERV. CONCEJO DELIBERANTE	\$ 1400,000.00	\$ 150,000.00	\$ 1550,000.00
1.1.03.19	SERV. CENTRO DE SALUD	\$ 29600,000.00	\$ 4200,000.00	\$ 33800,000.00
1.1.03.24	GASTOS Y COMIS. BANCARIAS	\$ 3500,000.00	\$ 320,000.00	\$ 3820,000.00
1.1.03.27	CAPACITACION	\$ 290,000.00	\$ 20,000.00	\$ 310,000.00
1.1.03.28	OTROS SERVICIOS	\$ 6500,000.00	\$ 700,000.00	\$ 7200,000.00
1.1.03.29	CONTRATACIONES VARIAS (PASANTIAS)	\$ 10000,000.00	\$ 900,000.00	\$ 10900,000.00
1.3.05.01.01	FOMENTO AL DEPORTE	\$ 3256,000.00	\$ 400,000.00	\$ 3656,000.00
1.3.05.01.02	A ENTES INTERCOMUNALES	\$ 4744,000.00	\$ 900,000.00	\$ 5644,000.00
1.3.05.01.03	BOMBEROS VOLUNTARIOS	\$ 2666,771.00	\$ 250,000.00	\$ 2916,771.00
1.3.05.01.06	FOMENTO DE TURISMO	\$ 7359,000.00	\$ 400,000.00	\$ 7759,000.00
1.3.05.01.07	FTO. DE CULTURA Y TEATRO	\$ 4909,000.00	\$ 400,000.00	\$ 5309,000.00
1.3.05.01.12	CONSEJO MUNIC. DE PREVENCIÓN Y CONVIVENCIA	\$ 3975,220.00	\$ 600,000.00	\$ 4575,220.00
1.3.05.01.13	OTROS EVENTOS	\$ 244,867.00	\$ 200,000.00	\$ 444,867.00
1.3.05.02.01	MEDICAMENTOS AYUDA POBRES	\$ 15777,000.00	\$ 1100,000.00	\$ 16877,000.00
1.3.05.02.03	BECAS A ESTUDIANTES	\$ 144,000.00	\$ 50,000.00	\$ 194,000.00
1.3.05.02.04	SUBSIDIOS A INSTITUCIONES Y COOPERADORAS.	\$ 1512,609.00	\$ 450,000.00	\$ 1962,609.00
1.3.05.02.08	PLAN SUMAR	\$ 4390,000.00	\$ 500,000.00	\$ 4890,000.00
1.3.05.02.10	PAICOR	\$ 46190,000.00	\$ 13000,000.00	\$ 59190,000.00
1.3.05.02.12	ODER- ENTERRAMIENTO DE BASURA	\$ 17678,000.00	\$ 3000,000.00	\$ 20678,000.00
2.1.07.10	BS. CAP. AGUA CORRIENTE	\$ 7810,000.00	\$ 5480,000.00	\$ 13290,000.00
2.1.08.01.01	TERMINAL DE OMNIBUS	\$ 550,000.00	\$ 21,500.00	\$ 571,500.00
2.1.08.01.03	CORDON CUNETAS - PAVIMENTAC.	\$ 13350,000.00	\$ 1440,000.00	\$ 14790,000.00
2.1.08.01.11	PARQ. ESP. VERD. FORESTACION	\$ 2830,000.00	\$ 1160,000.00	\$ 3990,000.00
2.1.08.02.01	OBRAS POR CONVENIOS DESC.	\$ 5600,000.00	\$ 890,000.00	\$ 6490,000.00
2.2.09.01.03	FONDO PERMANENTE P/FINANC. PROYECTOS 1%	\$ 4280,000.00	\$ 740,000.00	\$ 5020,000.00
2.3.10.07	CON FONDO PERMANENTE PRESTAMOS	\$ 1355,000.00	\$ 200,100.00	\$ 1555,100.00
	<b>TOTAL</b>		<b>\$ 84371,600.00</b>	

Codigo	Concepto	P. Vigente	Disminucion	P. Rectificado
1.1.01.10	CREDITO ADICIONAL REF. DE PARTIDAS	\$ 63145,000.00	\$ 28415,000.00	\$ 34730,000.00
1.1.02.25	CRED. ADIC. REF. DE PARTIDAS	\$ 14000,000.00	\$ 12240,000.00	\$ 1760,000.00
1.1.03.31	CRED. ADIC. REF. DE PARTIDAS	\$ 18000,000.00	\$ 12535,000.00	\$ 5465,000.00
1.3.05.02.15	CRED. ADIC. REF. DE PARTIDAS	\$ 35000,000.00	\$ 21250,000.00	\$ 13750,000.00
2.1.08.01.06	AGUAS CORRIENTES	\$ 4800,000.00	\$ 3000,000.00	\$ 1800,000.00
2.1.08.01.17	OBRAS DIVERSAS	\$ 3500,000.00	\$ 2000,000.00	\$ 1500,000.00
2.1.08.02.03	APORTES PROVINCIALES P/OBRA PUBLICA	\$ 5000,000.00	\$ 3500,000.00	\$ 1500,000.00
2.1.08.02.05	APORTESS NACIONALES P/OBRAS PUBLICAS	\$ 20000,000.00	\$ 1431,600.00	\$ 18568,400.00
		<b>TOTAL</b>	<b>\$ 84371,600.00</b>	

Artículo II.: Con la presente compensación que lleva el N° 11, la Ordenanza General de Presupuesto no varía, manteniéndose en la suma de PESOS UN MIL CIENTO OCHENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL (\$ 1.187.347.000.-).

Artículo III: El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

Artículo IV: PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese, dese razón al TRIBUNAL DE CUENTAS y cumplido archívese.-

07 DIC 2023



DECRETO  
NRO: 334/2023



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO



ANDREA C. ABATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

JUAN PABLO LAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de V. Giardino

ANA MARÍA C. LAVATAIO  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 03 de Noviembre de 2023**

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1362/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 02 de Noviembre de 2023;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1362/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 02.11.2023, mediante la cual se RATIFICA el Decreto N° 326/2023, "Concurso Privado de Precios para la Compra de los Módulos Alimentarios para el mes de Diciembre de 2023", a la oferta perteneciente a MULTIPRODUCTOS SRL, de Gaspar Roberto Ventre, con domicilio en calle Los Nogales 1418 de la Localidad de Villa Giardino.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

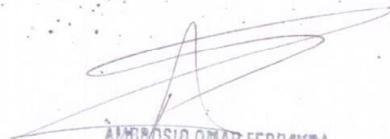
**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO  
NRO.: 335/2023**

T/C

14 NOV 2023



  
AMROSIO OMAR FERRER  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 03 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La nota presentada por el Señor Pablo Ureta, en su carácter de socio administrador de **XTRAIL AMERICA S.A.S**, en la cual informa la realización de la carrera pedestre denominada XTREME RACE, el día 26 de Noviembre de 2023;

**Y CONSIDERANDO:** Que este evento deportivo, consiste en una Carrera pedestre o trail running por caminos de tierra, ripio, arroyos, senderos de montaña con bajadas técnicas, subidas empinadas y senderos agrestes .  
Que tendrá como punto de largada y llegada el Hotel Tres Pircas de la Localidad de Huerta Grande, pasando por Camino de los Artesanos, Estancia Altos de San Pedro de nuestra Localidad, entre otros puntos emblemáticos de la zona.

Que el evento, es organizado por Pablo Ureta y Gustavo Ortiz, quienes poseen gran trayectoria en materia deportiva, lo cual evidencia seriedad y compromiso en la organización del evento deportivo;

Que los mismos ya han organizado competencias de similares características, habiendo tenido un excelente desempeño en cuanto a organización y responsabilidad;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal, atento su objetivo de fomentar y difundir la práctica del deporte en todas sus disciplinas, desea apoyar la realización de la competencia con los medios a su alcance;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGAR al Señor Pablo Ureta ,Socio Administrador de XTRAIL AMERICA S.A.S, CUIT N° 30-71783457-3 autorización de paso de la carrera pedestre, denominada XTREME RACE, el día 26 de Noviembre del corriente año.

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

DECRETO

NRO.: 336/2023

H/C



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTO  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 06 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La nota presentada por la Señora Ivana Carolina Manzanelli, vecina de esta Localidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que por instrumento arriba referenciado da cuenta de la participación, de su hijo German Valdez, DNI N° 47.362.829 perteneciente al "Team Juan Chavez", en la carrera "**RETRO TRAIL RUN**", Categoría 10 km competencia a realizarse en la Localidad de Casa Grande, el día 17 de Diciembre del corriente año;

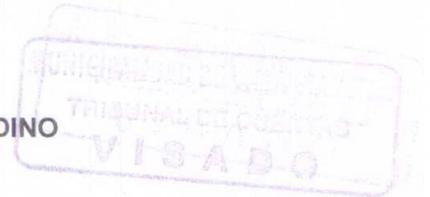
Que solicita la ayuda económica del Municipio para solventar parte de los gastos que le ocasiona tal participación;

Que esta Administración desea hacer lugar a lo solicitado toda vez que contribuye a la formación integral de un miembro de nuestra comunidad, fomentando la participación y la sana competencia;

**POR todo ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**



**Artículo 1ro.:** OTORGAR a la Señora Ivana Carolina Manzanelli, D.N.I. Nro. 32.935.560, con domicilio en calle Av. Costanera S/n, de nuestra Localidad, un subsidio de Pesos Diez Mil (\$ 10.000.-) que serán abonados por única vez destinados a solventar parte de los gastos que le ocasione la participación de su hijo German Valdez, DNI N° 47.362.829, en la carrera "**RETRO TRAIL RUN**" a realizarse en la Localidad de Casa Grande, el día 17 de Diciembre del corriente año;

**Artículo 2do.:** LA erogación que demande el cumplimiento del presente será imputada en la Partida 1.3.05.01.01 - FOMENTO AL DEPORTE - del Presupuesto General de Gastos vigente.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

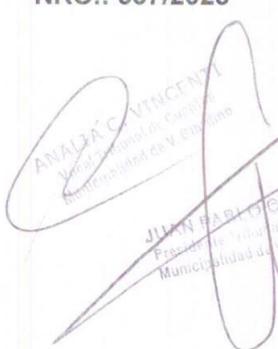
**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

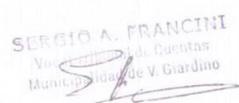
**DECRETO**

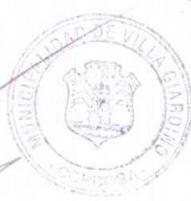
**NRO.: 337/2023**

14 NOV 2023

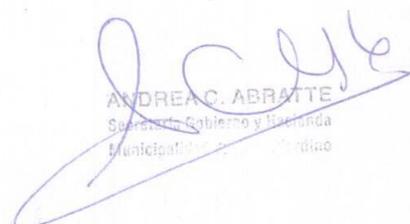
  
ANALDA C. VINCENZI  
Municipalidad de Villa Giardino

  
JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

  
SERGIO A. FRANCINI  
Vicepresidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



  
AMÉRICO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 06 de Noviembre de 2023

**VISTO:** Las tareas de Cajero suplente desempeñadas por el Agente Municipal Diego Sebastián Zinna;

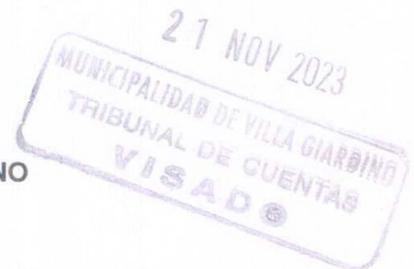
**Y CONSIDERANDO:**

Que el puesto y la tareas desarrolladas implican el manejo de dinero y en el estatuto del Personal Municipal está previsto un adicional por el cumplimiento de tales funciones.

Que corresponde abonarle un adicional por fallo de Caja mientras cumpla con las tareas encomendadas;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO  
DECRETA**



**Artículo 1º:** OTORGUESE al Agente Municipal DIEGO SEBASTIAN ZINNA, D.N.I. N° 23.586.194, Personal de Planta Permanente, el adicional por fallo de Caja del Cinco por ciento (5 %) a partir del mes de Noviembre/2023 y mientras se encuentre a cargo de la Caja Municipal.

**Artículo 2º:** EL gasto que demande la aplicación de lo dispuesto en el artículo anterior, será imputado a la Partida 1-1-01-01-02-09- QUEBRANTOS DE CAJA – del Presupuesto General de Gastos vigente.

**Artículo 3º:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4º:** El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5º:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 338/2023**

SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABBATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 16 de Noviembre de 2023

**VISTO:**

La Ley Orgánica Municipal N° 8102 (Art. 49, inc. 23), y la solicitud presentada por el Sr: Quiroga Telmo Atilio , D.N.I: N° 6.699.979;

**Y CONSIDERANDO:**

Que el Contribuyente solicita la prórroga de la Concesión de Cementerio 010016, Unidad Catastral 01015000E, Nicho Familiar, cuyo otorgamiento original se produjo el 05/01/1971 por el término de 50 años, habiendo vencido en consecuencia el 05/01/2021

Por ello:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

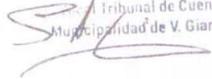
- Art. 1°** - PRORRÓGUESE la Concesión de uso del Sr QUIROGA TELMO ATILIO, DNI 6.699.979 del Nicho Familiar, identificado como Concesión 010016, Unidad Catastral 01015000E, del Cementerio Local,
- Art. 2°** - La presente concesión se efectúa por el término de: **2 años**, desde el **09/11/2023** hasta el **08/11/2025**.-
- Art. 3°** - El concesionario deberá dar cumplimiento a las obligaciones legales y administrativas vigentes y a las que dictaren en el futuro por autoridades competentes.-
- Art. 4°** - Notifíquese al solicitante y procédase a efectuar los asientos correspondientes en el registro de cementerio.-
- Art. 5°** - EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-
- Art. 6°** - Refréndese, cúmplase, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.-

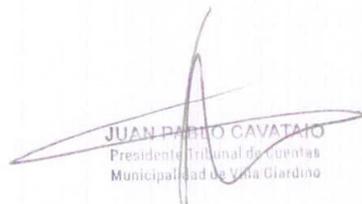
**DECRETO**

**NRO.: 339/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
SERGIO A. FRANCINI  
Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de V. Giardino

  
JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



**VILLA GIARDINO, 16 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La necesidad de contar con un Fondo Fijo para disponer del cambio necesario para la caja,

**Y CONSIDERANDO:** La estructura administrativa contable de este Municipio;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** IMPLEMENTESE un Fondo Fijo de Pesos Cinco mil (\$ 5.000.-), partir del mes de Noviembre del corriente año.

**Artículo 2do.:** LA persona designada para su manejo y responsable del mismo será el Agente Municipal Diego Zinna D.N.I. N° 23.583.194, quien se encuentra a cargo de la Caja Municipal.

**Artículo 3ro.:** DEROGUESE el Decreto N° 079/2018.

**Artículo 4to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda

**Artículo 6to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 340/2023**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**SERGIO A. FRANCINI**  
Pres. Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de V. Giardino

**JUAN PABLO CAVATAIO**  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



VILLA GIARDINO, 17 de Noviembre de 2023

**VISTO:** La nota presentada por el Señor Eduardo Amuchástegui, en carácter de Director del I.P.E.T. 339 de esta localidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que por instrumento arriba referenciado da cuenta de la realización de los Actos de Egresados y Académicos del ciclo lectivo 2023;

Que solicita la colaboración del Municipio para afrontar los gastos que genera la organización de tales actos, Diplomas y Medallas, Cascos de Egresados y rotulado de los mismos;

Que este Departamento Ejecutivo desea acceder a lo solicitado;

**POR todo ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGAR al Señor Eduardo Enrique Amuchástegui, D.N.I. N° 17.135.516 en carácter de Director del I.P.E.T. 339 de esta localidad, un subsidio de pesos Ciento cincuenta y cuatro mil Trescientos Cuarenta (\$ 154.340.-) que serán destinados a solventar los gastos mencionados en los considerando, en un todo de acuerdo a los presupuestos que se adjuntan y forman parte del presente Decreto.

**Artículo 2do.:** LA erogación que demande el cumplimiento del presente será imputada en la Partida 1-3-05-02-04- Subsidios a Instituciones y Cooperadoras - del Presupuesto General de Gastos vigente.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

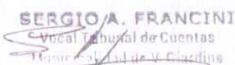
**Artículo 5to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

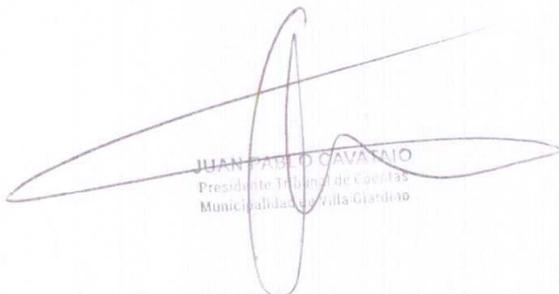
**NRO.: 341/2023**

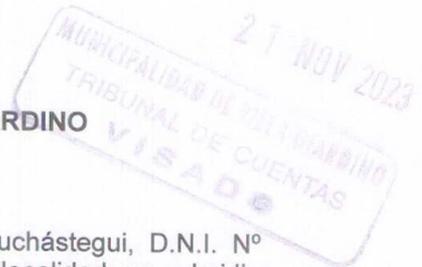


  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**SERGIO A. FRANCINI**  
Cocal Tribunal de Cuentas  
Tribunal de Cuentas de Villa Giardino

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

  
**JUAN PABLO CAVATAIO**  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



**VILLA GIARDINO, 17 de Noviembre de 2023**

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1363/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 09 de Noviembre de 2023;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1363/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 09.11.2023, mediante la cual se MODIFICAN y se INCORPORAN Artículos a la Ordenanza Municipal N° 430/99 "Código de Edificación y Urbanización de Villa Giardino, con el fin de REGULAR y COORDINAR planes urbanísticos.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO  
NRO.: 342/2023**

28 NOV 2023



*[Handwritten signature]*  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Handwritten signature]*  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



*[Handwritten initials]* H/C

**VILLA GIARDINO, 17 de Noviembre de 2023**

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1364/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 09 de Noviembre de 2023;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1364/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 09.11.2023, mediante la cual se AUTORIZA a los Servicios de Taxis y Remises a implementar una tarifa de precios por la prestación del servicio, según los distintos recorridos, en un todo de acuerdo a la lista de precios máximos y se CREA una tarifa diferencial nocturna.

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO  
NRO.: 343/2023**



28 NOV 2023

H/C



**AMBROSIO OMAR FERRAZZA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 23 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La solicitud realizada por las autoridades de la Comisión del Centro Vecinal de Villa Gloria, de nuestra localidad, en donde por nota del 14 de noviembre de 2023, requieren se les otorgue una ayuda económica destinada a solventar gastos necesarios para la obtención en Afip de la Inscripción de Persona Jurídica;

**Y CONSIDERANDO:**

Que los gastos se encuentran respaldados con la documentación respectiva, y refieren a Gastos Administrativos de papelería, y honorarios de Escribanía por certificación de firmas;

Que este D.E.M. ha resuelto colaborar con dicho Centro Vecinal, para hacer frente a los gastos mencionados;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGUESE una ayuda económica al Centro Vecinal de Villa Gloria por la cantidad de Pesos veinte mil novecientos cincuenta (\$20.950-) destinados a solventar los gastos consignados en los considerandos del presente Decreto.-

**Artículo 2do.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1.3.05.02.13 – Centros Vecinales del Presupuesto vigente.-

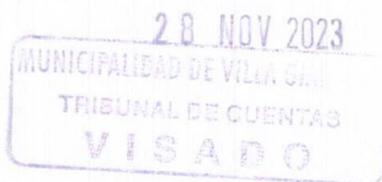
**Artículo 3ro.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 4to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.-

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 344/2023**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

ANDREA C. ABRATTE  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 21 de Noviembre de 2023

VISTO:

La Ordenanza Nro. 1365/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 16 de Noviembre de 2023;

ATENTO A ELLO y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO

DECRETA

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1365/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 16.11.2023, mediante la cual se AUTORIZA al Departamento Ejecutivo Municipal a efectuar una Rectificación Presupuestaria del Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos vigente en el corriente ejercicio.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

DECRETO  
NRO.: 345/2023

+1C



*[Handwritten signature]*  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

28 NOV 2023

*[Handwritten signature]*  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



**VILLA GIARDINO, 24 de Noviembre de 2023.-**

**VISTO:** La renuncia al cargo de Secretaria de Gobierno y Hacienda de este Municipio presentada por la Sra Claudia Andrea Abratte;

**Y CONSIDERANDO:** Que es facultad del Departamento Ejecutivo Municipal acceder al pedido formulado;

Que el Departamento Ejecutivo Municipal estima que no existen obstáculos ni impedimentos para aceptar esa dimisión;

Que debe perfeccionarse el acto administrativo mediante instrumento legal correspondiente;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** ACÉPTASE, a partir del día 30/11/2023, la renuncia presentada por la Señora CLAUDIA ANDREA ABRATTE, CUIL No 27-17925881-7 , al cargo que desempeña como Secretaria de Gobierno y Hacienda de esta Municipalidad.

**Artículo 2do.:** AGRADEZCANSE los servicios prestados con eficiencia y dedicación durante su gestión.

**Artículo 3ro.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.:346/2023**

A/C



28 NOV 2023



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 27 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La finalización del periodo 2019-2023 y el inminente cambio de autoridades;

**Y CONSIDERANDO:**

Que es necesario realizar tareas administrativas dando cierre al periodo invocado, para lo cual el personal del Área Administrativa deberá confeccionar el pertinente balance y Acta de Transferencia;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** NO se realizará atención al público en sede Municipal durante el día 07 de Diciembre del corriente año, por encontrarse el personal administrativo abocado a tareas de cierre de balance y confección del Acta de Transferencia.

**Artículo 2do.:** EL resto de las Dependencias Municipales prestarán normal horario de atención en los días citados en el art. 1ro. del presente, en los cuales el personal de cada área cumplirá con sus tareas normales en la prestación de los servicios que brinda el Municipio.

**Artículo 3ro.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 4to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese

**DECRETO**

**NRO.: 347/2023**

28 NOV 2023

H/C



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ADRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 30 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La nota presentada por los Señores **Francisco Antonio Chirico Quimey** y **Claudia Mariela Atencio**, ambos pasantes en el Área de Deportes, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que por instrumento arriba referenciado los Señores Chirico Quimey y Atencio, elevan su renuncia a partir del 01 de Diciembre de 2023, al contrato de Pasantía suscripto oportunamente, por razones de índole particular;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal estima es menester hacer lugar a lo solicitado;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** HACER lugar a lo solicitado por el Señor **Francisco Antonio Chirico Quimey**, D.N.I. N° 45.820.276 y, en consecuencia, rescindir a partir del 01.12.2023, el Contrato de Pasantía suscripto oportunamente.

**Artículo 2do.:** HACER lugar a lo solicitado por la Señora **Claudia Mariela Atencio**, D.N.I. N° 28.843.960 y, en consecuencia, rescindir a partir del 01.12.2023, el Contrato de Pasantía suscripto oportunamente.

**Artículo 3ro.:** COMUNIQUESE al Área de Contaduría a los fines de la liquidación de los haberes que por cualquier concepto correspondan.

**Artículo 4to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 6to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

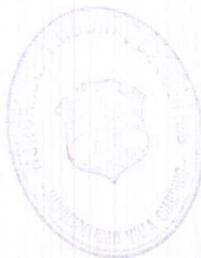
DECRETO

NRO.: 348/2023

05 DIC 2023



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO



A/C

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 30 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La Resolución Nro.005026/2023 del 27/11/2023, emanada de la Caja de Jubilaciones, Pensiones y Retiros de la Provincia de Córdoba;

**Y CONSIDERANDO:** Que mediante instrumento arriba mencionado se acuerda al Señor **SOLE CORTINA, JORGE LUIS** C.U.I.L Nro. 20-12022839-1, el beneficio de la **Jubilación Ordinaria** de la Ley Nro. 8024;

**POR** ello

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** DISPONESE el cese de percepción de haberes del Agente Municipal **SOLE CORTINA, JORGE LUIS** C.U.I.L Nro. 20-12022839-1, a partir del 07.12.2023, por el acogimiento del mencionado agente a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**.

**Artículo 2do.:** LIQUIDESE al Agente porcentual, Haberes y Sueldo Anual Complementario.

**Artículo 3ro.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a las Partidas de Sueldos correspondientes.

**Artículo 4to.:** TOME conocimiento el Área de Personal y de Contaduría.

**Artículo 5to.:** NOTIFIQUESE al interesado.

**Artículo 6to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 7mo.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 349/2023**

05 DIC 2023

+/c



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO



ANDREA C. ARRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 30 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** El Decreto 110/2016 mediante al cual se implementa, un Fondo Fijo para solventar los gastos ocasionados por compras de menor cuantía para la Dirección de Deportes, dependiente de la Municipalidad de Villa Giardino;

**Y CONSIDERANDO:** Que por el acogimiento del Director de Deportes, Señor Jorge Luis Solé Cortina; a los beneficios de la **Jubilación Ordinaria**.

Que es necesario dejar sin efecto dicho Fondo Fijo,

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** DESE de baja el Fondo Fijo otorgado al Director de Deportes, bajo la responsabilidad del Señor Jorge Luis Solé Cortina, D.N.I. N° 12.022.839.-

**Artículo 2do.:** DEROGAR a partir de la firma del presente, el Decreto Nro. 110/2016.-

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 350/2023**

05 DIC 2023

H/C



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



**VILLA GIARDINO, 30 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La renuncia al cargo de Director de Cultura de este Municipio presentada por el Señor Ángel Daniel Rivero;

**Y CONSIDERANDO:** Que es facultad del Departamento Ejecutivo Municipal acceder a lo solicitado;

Que ante la inminencia del recambio de Autoridades previsto constitucionalmente, debe perfeccionarse el acto administrativo mediante el instrumento legal correspondiente;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** ACEPTASE la renuncia al cargo de Director Cultura de la Municipalidad de Villa Giardino, al Señor Ángel Daniel Rivero, a partir del 10 de Diciembre de 2023.

**Artículo 2do.:** AGRADEZCANSE los servicios prestados con eficiencia y dedicación durante su gestión.

**Artículo 3ro.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.:351/2023**

H/C

05 DIC 2023



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABBATE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 02 de Noviembre de 2023.

**RESOLUCION N° 328/2023**

VISTO: El Expediente N° 810/2745 Letra "F", iniciado por FARRI Claudio Marcelo C.U.I.T.: 20-14986447-5 con domicilio legal en Bv. Las Flores 234 de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIO DE ALOJAMIENTO EN CASAS DE HUESPEDES", ubicada en Las Higueras 87 de esta Localidad, a partir del día 03 de Agosto de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a FARRI Claudio Marcelo que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIO DE ALOJAMIENTO EN CASAS DE HUESPEDES" ubicado en Las Higueras 87 de esta Localidad, denominación comercial "CASA VILLA GIARDINO LH87" a partir del día 02 de Noviembre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 328/2023**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 02 de Noviembre de 2023.

**RESOLUCION 329/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 590/2105 Letra "S", iniciado por SISLAK S.R.L. C.U.I.T.: 30-71410629-1 con domicilio legal en Cno. De los Artesanos s/n solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS DE BAR RESTAURANT", ubicada en Cno. De los Artesanos s/n de esta Localidad, a partir del día 31 de Octubre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

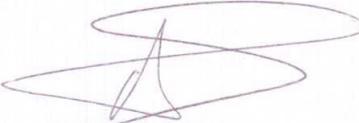
**ART. 1:** AUTORIZAR a SISLAK S.R.L. , que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS DE BAR RESTAURANT" ubicado en Cno. De los Artesanos s/n de esta Localidad, denominación comercial "EL BOSQUE" a partir del día 31 de Octubre de 2023.

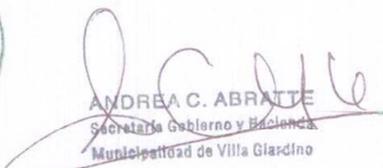
**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 329/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 02 de Noviembre de 2023.

**RESOLUCION 330/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 590/2762 Letra "O", iniciado por ORDAL S.R.L. C.U.I.T.: 30-71827040-1 con domicilio legal en Cno. De los Artesanos s/n solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS DE BAR RESTAURANT", ubicada en Cno. De los Artesanos s/n de esta Localidad, a partir del día 02 de Noviembre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a ORDAL S.R.L. , que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS DE BAR RESTAURANT" ubicado en Cno. De los Artesanos s/n de esta Localidad, denominación comercial "EL BOSQUE" a partir del día 02 de Noviembre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 330/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 02 de Noviembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Gustavo Enrique Agüero, Legajo Nro.: 154, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde expedirse sobre lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

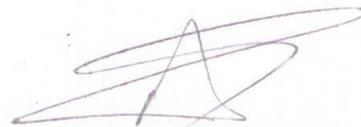
**Artículo 1º:** DENIEGUESE al Señor Gustavo Enrique Agüero, D.N.I. N° 14.986.440, Legajo N° 154, por razones fundadas con relación al normal funcionamiento de la prestación de los servicios, el goce de la licencia ordinaria anual correspondiente a VEINTIDOS (22) días hábiles de licencia por vacaciones pertenecientes al año 2018, TREINTA (30) días hábiles de licencia por vacaciones pertenecientes al año 2019, TREINTA (30) días hábiles de licencia por vacaciones pertenecientes al año 2020, TREINTA (30) días hábiles de licencia por vacaciones pertenecientes al año 2021, TREINTA Y CINCO (35) días hábiles de licencia por vacaciones pertenecientes al año 2022.-

**Artículo 2º:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3º:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 331/2023**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO



**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, Octubre de 2023

A LA SEÑORA  
SECRETARIA DE  
GOBIERNO Y HACIENDA  
S \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ D

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. a fin de solicitar la licencia correspondiente al año **2018, 2019, 2020, 2021 Y 2022**, a partir del día 06.11.2023, teniendo en cuenta que de acuerdo a mi antigüedad y me corresponden los siguientes días hábiles de licencia por vacaciones:

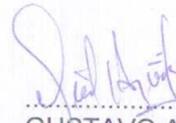
- 22 días hábiles año 2018
- 30 días hábiles año 2019
- 30 días hábiles año 2020
- 30 días hábiles año 2021
- 35 días hábiles año 2022

Sin otro particular, saludo a Ud. muy atentamente.-

**Autorización**

  
Ing. Agustín A. VIELLO  
Secretario de Obras Públicas, Privadas  
y Planificación Gral.  
Municipalidad de Villa Giardino  
Jefe inmediato Superior

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino  
Secretaria de Gobierno

  
GUSTAVO AGÜERO

RECHAZADA POR REZONES  
DE FUNCIONAMIENTO. -

**VILLA GIARDINO**, 02 de Noviembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Carlos Alejandro Heredia, quien se desempeña como Auxiliar de Maestranza y Servicios de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Carlos Alejandro Heredia, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 13.11.2023 y hasta el 17.11.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 21.11.2023.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 332/2023**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABBATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 02 de Noviembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Fabián Nieto, quien se desempeña como Personal de Maestranza y Servicios de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Fabián Nieto, Cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año **2023**, desde el 21.11.2023 y hasta el 24.11.2023, ambos inclusive. Debe regresar 27.11.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 333/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 02 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Rodrigo Pérez, quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Rodrigo Pérez, Un (1) día hábil de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, más Ocho (8) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 21.11.2023 y hasta el 01.12.2023, ambos inclusive.- Debe regresar el día 04.12.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 334/2023**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 02 de Noviembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Agente Municipal Hugo Leonel Jesús García, quien se desempeña como Personal contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Agente Municipal Hugo Leonel Jesús García, Diez (10) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 06.11.2023 y hasta el 21.11.2023, ambos inclusive. Debe regresar: 22.11.2023.-

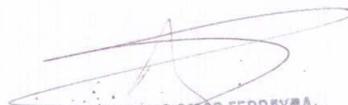
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 335/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABBATE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

Villa Giardino, 07 de Noviembre de 2023

**VISTO:**

Que con motivo del cumpleaños de la Sra Micono Juana Antonia Irma, CUIT 27-00705212-5, acontecido el día 04 de Mayo del corriente año, este Departamento Ejecutivo entregó personalmente como obsequio y en reconocimiento de nuestra comunidad, una Obra de Arte realizada en óleo sobre lienzo de 0.35 x 0.25 enmarcada a 0.55 x 0.45.

Que dicha obra de arte fue realizada por el Artista Plástico Escultor, Pintor, Dibujante y Ceramista local Sr Angel Daniel Rivero.

Que en función del tema, condición, tamaño, calidad, estilo y exclusividad, dicha obra tenía a dicha fecha un valor aproximado de \$ 140.000.

**Y CONSIDERANDO:**

Que el Sr Ángel Daniel Rivero ha propuesto que como única contraprestación del trabajo realizado se compensen los importes devengados de la Tasa por Servicios a la Propiedad de la cuenta 01668, Nomenclatura Catastral 2302531503054005000000.

Por todo ello,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL  
DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE:**

**Artículo 1:** GENÉRESE Nota de Crédito en la Cuenta de Tasa por Servicios a la Propiedad Nro 01668 hasta la suma de Pesos ciento seis mil doscientos setenta y cuatro con 05/100 (\$ 106.274,05) aplicándose la misma para la cancelación de los períodos 01-2018 a 12-2023.-

**Artículo 2:** La presente Resolución será refrendada por la Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3:** Comuníquese, Publíquese, Dése al Tribunal de Cuentas, Regístrese y Archívese.-

**RESOLUCIÓN**

**NRO.: 336/ 2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 07 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor David Quinteros, quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor David Quinteros, Cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, más Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 27.11.2023 y hasta el 07.12.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 11.12.2023.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 337/2023**



*[Handwritten signature]*  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Handwritten signature]*  
**ANDREA C. ABBATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 08 de Noviembre de 2023.

**RESOLUCION 338/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 463/2666 Letra "A", iniciado por ARDID Elisa Patricia C.U.I.T.: 27-13513122-4 con domicilio legal en Los Nogales 878 de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "CARNICERIA", ubicada en Bv. Las Flores 93 de esta Localidad, a partir del día 12 de Octubre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a ARDID Elisa Patricia que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "CARNICERIA" ubicado en Bv. Las Flores 93 de esta Localidad, denominación comercial "LA GUARDIA" a partir del día 12 de Octubre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 338/2023**



ANDRÉS OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 08 de Noviembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora María Inés Verdaguer quien se desempeña como Personal de Planta Permanente, en el área de Salud, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora María Inés Verdaguer, Tres (3) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, más Diecisiete (17) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 07.11.2023 y hasta el 06.12.2023 ambos inclusive.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 339/2023**



*AMBROSIO OMAR FERREYRA*  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*ANDREA O. ABRATTE*  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 14 de Noviembre de 2023.

**RESOLUCION 343/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 831/2713 Letra "M", iniciado por MONTI María Delia C.U.I.T.: 27-05622447-0 con domicilio legal en Mistol 1050 de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIO DE ALQUILER DE CABAÑAS", ubicada en Chuquis 408 de esta Localidad, a partir del día 03 de Enero de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a MONTI María Delia, que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIO DE ALQUILER DE CABAÑAS" ubicado en Chuquis 408 de esta Localidad, denominación comercial "CABAÑAS THEA" a partir del día 03 de Enero de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 343/2023**

  
AMBROSIO OMAR FERRYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 13 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La nota presentada por el Sr Raúl José Mandayo con fecha 31/10/2023 en la que solicita se proceda a la compensación por canje de Tasas adeudadas a este Municipio con los importes abonados por el contribuyente por cuenta de la Municipalidad, con relación a las erogaciones realizadas para la puesta en marcha del bombeo que funciona en los predios de Chacras de La Josefina,

**Y CONSIDERANDO:**

Que los pagos realizados por el Contribuyente se respaldan con la siguiente documentación: Factura B-0002-00002181 de Ingeniero Piotti e Hijos SA, CUIT 30-71057511-4 de fecha 24 de abril de 2023 por el importe de Pesos Trescientos catorce mil doscientos (\$ 314.200), Factura B-0002-00002247 de Ingeniero Piotti e Hijos SA, CUIT 30-71057511-4 de fecha 15 de Agosto de 2023 por el importe de Pesos Trescientos veintidós mil (\$ 322.000), Factura B-0008-00000580 de Hurtado Díaz Liliana, CUIT 27-94120953-5 de fecha 14 de Agosto de 2023 por el importe de Pesos Diez mil seiscientos noventa y seis (\$ 10.696), lo que suma un importe total abonado por Pesos seiscientos cuarenta y seis mil ochocientos noventa y seis (\$ 646,896.-) Que resulta procedente acceder a lo solicitado,

Por todo ello:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

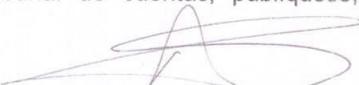
**Artículo 1ro:** AUTORÍCESE la compensación de pago por canje de los importes adeudados de Tasas de Servicios a la Propiedad del Sr. Raúl José Mandayo, según el siguiente detalle: Cuenta 09155, \$ 16965.48, Cedulón 8015202042 / Cuenta 09169 \$18963,00 Cedulón 8015202050 / Cuenta 09170 \$16249.56, Cedulón 8015202068 / Cuenta 09171 \$17289.72, Cedulón 8015202076 / Cuenta 09177 \$15590.16, Cedulón 8015202131 / Cuenta 09178 \$16885.92, Cedulón 8015202165 / Cuenta 09179 \$15377.28, Cedulón 8015202173 / Cuenta 09185 \$19210.56, Cedulón 8015202238 / Cuenta 01641 \$90257.52, Cedulón 8015202377/ Cuenta 08993 \$83101.56, Cedulón 8015201973/ Cuenta 09115 \$17732.88, Cedulón 801520199/ Cuenta 09152 \$17459.40, Cedulón 8015202018/ Cuenta 09153 \$16412.88, Cedulón 8015202026/ Cuenta 09180 \$21309.18, Cedulón 8015202181/ Cuenta 09182 \$18419.64, Cedulón 8015202199/ Cuenta 09183 \$14227.08, Cedulón 8015202204/ Cuenta 09184 \$17963.52, Cedulón 8015202220/ Cuenta 09202 \$17039.52, Cedulón 8015202254/ Cuenta 09204 \$17921.52, Cedulón 8015202262/ Cuenta 09205 \$14651.28, Cedulón 8015202270/ Cuenta 09206 \$14636.28, Cedulón 8015202288/ Cuenta 09207 \$14621.04, Cedulón 8015202296/ Cuenta 09208 \$14606.04, Cedulón 8015202301/ Cuenta 09209 \$14586.48, Cedulón 8015202327/ Cuenta 09210 \$14577.84, Cedulón 8015202335/ Cuenta 09211 \$14559.24, Cedulón 8015202343/ Cuenta 09212 \$20792.04, Cedulón 8015202351/ Cuenta 09222 \$55955.52, Cedulón 8015202369, lo que hace un total de Pesos seiscientos cuarenta y siete mil trescientos sesenta y dos con 14/100 (\$ 647,362.14), debiendo ingresarse la diferencia de \$ 466.14 por caja Municipal.

**Artículo 2do:** La presente Resolución será refrendada por la Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro:** NOTIFÍQUESE al interesado, al Tribunal de cuentas, publíquese, entréguese al registro Municipal y archívese.

**RESOLUCIÓN**  
**Nro.: 342 /2023**



  
AMBROSIO OMAR PERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 13 de Noviembre de 2023.

**RESOLUCION 341/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 829/2760 Letra "A", iniciado por ARCE Silvina Mariana C.U.I.T.: 27-18614659-5 con domicilio legal en Romerillo 75 de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "JUGUETERIA - REGALERIA", ubicada en Av. San Martín 1529 Local 2 de esta Localidad, a partir del día 23 de Octubre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a ARCE Silvina Mariana, que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "JUGUETERIA - REGALERIA" ubicado en Av. San Martín 1529 Local 2 de esta Localidad, denominación comercial "BOLUCOMPRAS" a partir del día 23 de Octubre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 341/2023**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABBATE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 13 de Noviembre de 2023.

**RESOLUCION 340/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 209/2758 Letra "A", iniciado por ARTMANN Pablo Sebastián C.U.I.T.: 20-34416362-7 con domicilio legal en Av. San Martín 1492 de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "DESPENSA", ubicada en Av. San Martín 1529 de esta Localidad, a partir del día 19 de Octubre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a ARTMANN Pablo Sebastián, que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "DESPENSA" ubicado en Av. San Martín 1529 de esta Localidad, denominación comercial "CANELA DESPENSA" a partir del día 19 de Octubre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 340/2023**



AMBROSIO OMAR FERRERRIA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABBATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 14 de Noviembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Daniel Luna, quien se desempeña como Personal Contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Daniel Luna, Siete (7) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 13.11.2023 y hasta el 22.11.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 31.01.2023.

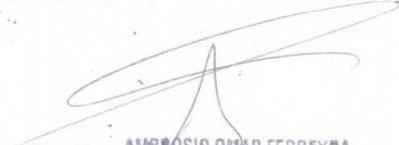
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 344/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 14 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Gustavo López, quien se desempeña como Auxiliar de Maestranza y Servicios de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Gustavo López, Treinta y Dos (32) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, más Treinta y Cinco (35) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, a partir del 13.11.2023 y hasta el 21.02.2024, ambos inclusive. Debe regresar el día 22.02.2024.

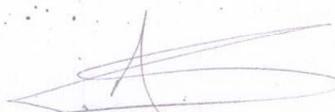
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 345/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 14 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señorita Maricel del Carmen Quiroga, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Maricel del Carmen Quiroga, Cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, a partir del 21.11.2023 y hasta el 24.11.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 27.11.2023.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 348/2023**



  
AMBRÓSIO OMAR FERRERIRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABBATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 14 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Agente Municipal Luis Miguel Balmaceda, quien se desempeña como Personal contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Agente Municipal Luis Miguel Balmaceda, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 13.11.2023 y hasta el 17.11.2023, ambos inclusive. Debe regresar: 21.11.2023.-

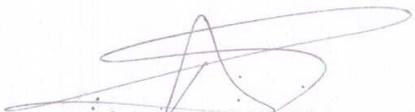
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 349/2023**



  
AMERICO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 15 de Noviembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor José Ceballos, quien se desempeña como Auxiliar de Maestranza y Servicios;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor José Ceballos, Cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año **2023**, a partir del 21.11.2023 y hasta el 24.11.2023, ambos inclusive, regresando el día 27.11.2023.-

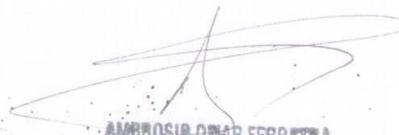
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 350/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERRER**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 15 de Noviembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Víctor Manzanelli quien se desempeña en Maestranza y Servicios, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Víctor Manzanelli, Nueve (9) días hábiles de licencia correspondientes al año 2020, más Dieciocho (18) días hábiles de licencia correspondientes al año 2021, desde el 30.10.2023 hasta el 07.12.2023, ambos inclusive. Regresa: 11.12.2023.-

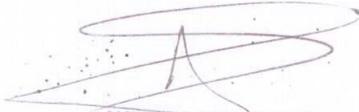
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 351/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERRER**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 11 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Daniel Pereyra, quien se desempeña como Auxiliar de Maestranza y Servicios;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Daniel Pereyra, Treinta y Cuatro (34) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, más Dos (2) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, a partir del 17.10.2023 y hasta el 07.12.2023, ambos inclusive. Debe regresar: 11.12.2023.-

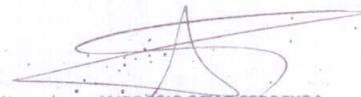
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 352/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERRYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 15 de Noviembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Gustavo Agüero, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Gustavo Agüero Veintidos (22) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año **2018**, a partir del día 06.11.2023 y hasta el día 07.12.2023, ambos inclusive. Deberá regresar el día 11.12.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 353/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 17 de Noviembre de 2023.

**RESOLUCION 354/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 320/1337 Letra "F", iniciado por FOLGUERA María Antonieta C.U.I.T.: 27-12480776-5 con domicilio legal en Los Naranjos s/n de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "ARTESANADOS Y OFICIOS", ubicada en Camino de los Artesanos s/n de esta Localidad, a partir del día 17 de Noviembre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

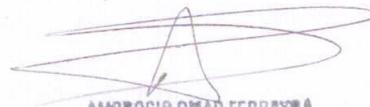
**ART. 1:** AUTORIZAR a FOLGUERA María Antonieta que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "ARTESANADOS Y OFICIOS" ubicado en Camino de los Artesanos de esta Localidad, denominación comercial "FRATELLO" a partir del día 17 de Noviembre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 354/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERRER  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 17 de Noviembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Examen efectuada por el Agente Municipal Javier Orlando García, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que el Señor Javier García, se encuentra cursando la Licenciatura en Educación Física.

Y que de acuerdo al Estatuto Municipal vigente, Inciso J) LICENCIA POR EXAMEN, Punto 1 corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1º:** OTORGUESE al Agente Municipal Javier Orlando García, NUEVE (9) días hábiles de licencia por exámenes, a partir del 27.11.2023 y hasta el 07.12.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 11.12.2023.-

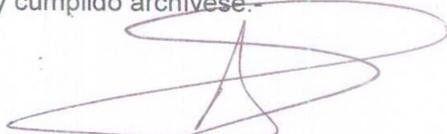
**Artículo 2º:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3º:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.

**RESOLUCION**

**Nº.: 355/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**Villa Giardino, 22 de Noviembre de 2023**

**VISTO:**

Que según informe de Tesorería existe un sobrante de caja correspondiente al cierre del día 22 de Noviembre de 2023, sin que dicho sobrante pueda ser afectado a una operación determinada, ni tampoco se hayan presentado reclamos al Municipio.

**Y CONSIDERANDO:**

Que dicho informe está sustentado con la correspondiente documentación de las operaciones de caja, y en consecuencia se estima pertinente efectuar los ajustes de Tesorería para regularizar el Estado de Disponibilidades,

Que corresponde registrar contablemente el ingreso generado por dicho sobrante.

Por todo ello,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL  
DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE:**

**Artículo 1ro:** REGÍSTRESE el ajuste a Disponibilidades por la suma de Pesos Seis Mil Quinientos (\$ 6.500) correspondiente al sobrante de caja de fecha 22 de Noviembre de 2023.-

**Artículo 2do:** El mencionado movimiento será imputado en la partida 1.1.2.06 EVENTUALES E IMPREVISTOS del Presupuesto General de Gastos vigente.-

**Artículo 3ro:** La presente Resolución será refrendada por la Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 4to:** Comuníquese, Publíquese, Dése al Tribunal de Cuentas, Regístrese y Archívese.-

**RESOLUCIÓN  
Nº.: 356/2023**



AMBROSIO OMAR PARREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABBATE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 23 de Noviembre de 2023

**VISTO:**

Las liquidaciones del Botón Banco Macro WEB, fecha 24 de Septiembre de 2023, 25 de Septiembre de 2023, sobre las cuales se han generado devoluciones en concepto de débitos sobre presentaciones oportunamente realizadas,

**Y CONSIDERANDO:**

Que por informe del Área de Contaduría se da cuenta que, conforme la información recibida de la mencionada Empresa, dichas devoluciones se relacionan a usuarios de tarjeta que han pagado por medio de la plataforma BOTON PAGO WEB y se encuentran morosos con el pago de sus respectivos resúmenes de cuenta, habiendo el banco liquidado las sumas a este Municipio,

Que es necesario trasladar dichas devoluciones al titular de las cuentas relacionadas al sistema de Botón Macro Web,

Que para tal cometido es necesario proceder a debitar los períodos, importes y conceptos correspondientes, conforme el detalle que como **Anexo I** se acompaña,

POR TODO ELLO:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro:** PROCÉDASE a debitar sobre la cuenta de Tasa a la Propiedad, Agua Corriente y Cementerio; los períodos, importes y conceptos que se detallan en el Anexo I que forma parte integrante de la presente Resolución,

**Artículo 2do:** La presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro:** NOTIFÍQUESE a los interesados, comuníquese, publíquese, dese al registro Municipal y archívese.

**RESOLUCIÓN**  
**NRO.: 357/2023**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**ANEXO I**

CONTRIBUYENTE	Nº CUENTA	SERVICIO	PERIODO	CEDULON	MONTO	OBSERVACIONES
INST. PROV. DE LA VIV.	009061020	SERVICIO DE AGUA	008/2023	0045394861	2126.58	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	009061020	SERVICIO DE AGUA	007/2023	0045359463	2376.26	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	009061020	SERVICIO DE AGUA	006/2023	0045322123	2117.00	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	009061020	SERVICIO DE AGUA	005/2023	0045285509	2492.83	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	009061020	SERVICIO DE AGUA	006/2022	9015958827	2263.90	PLAN DE PAGO - 917608
INST. PROV. DE LA VIV.	009061020	SERVICIO DE AGUA	004/2023	0045250855	2556.95	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	009061020	SERVICIO DE AGUA	003/2023	0045214532	2611.35	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	009061020	SERVICIO DE AGUA	002/2023	0045177683	2675.47	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	009061020	SERVICIO DE AGUA	001/2023	0045141755	2731.82	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	009061020	SERVICIO DE AGUA	012/2022	0043864496	1318.87	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	009061020	SERVICIO DE AGUA	011/2022	0043829577	1347.38	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	009061020	SERVICIO DE AGUA	010/2022	0043795370	1375.89	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	009061020	SERVICIO DE AGUA	009/2022	0043754382	1403.48	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	009061020	SERVICIO DE AGUA	008/2022	0043720202	1430.15	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	009061020	SERVICIO DE AGUA	007/2022	0043685761	1454.99	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	009061020	SERVICIO DE AGUA	006/2022	0043645428	1488.10	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	009061020	SERVICIO DE AGUA	005/2022	0043617946	1517.53	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	03956	TASA A LA PROPIEDAD	005/2022	9015963872	4457.53	PLAN DE PAGO - 917755
INST. PROV. DE LA VIV.	03956	TASA A LA PROPIEDAD	004/2022	9015963864	4543.74	PLAN DE PAGO - 917755
INST. PROV. DE LA VIV.	03956	TASA A LA PROPIEDAD	007/2023	0044306792	2835.12	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	03956	TASA A LA PROPIEDAD	006/2023	0044306784	2904.22	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	03956	TASA A LA PROPIEDAD	005/2023	0044306776	2971.03	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	03956	TASA A LA PROPIEDAD	006/2022	9015963880	4374.13	PLAN DE PAGO - 917755
INST. PROV. DE LA VIV.	03956	TASA A LA PROPIEDAD	007/2022	9015963898	4282.35	PLAN DE PAGO - 917755
INST. PROV. DE LA VIV.	03956	TASA A LA PROPIEDAD	012/2023	0044306849	2487.36	MENSUAL
INST. PROV. DE LA VIV.	03956	TASA A LA PROPIEDAD	012/2022	9015963945	3865.23	PLAN DE PAGO - 917755
INST. PROV. DE LA VIV.	03956	TASA A LA PROPIEDAD	011/2022	9015963937	3951.45	PLAN DE PAGO - 917755
INST. PROV. DE LA VIV.	03956	TASA A LA PROPIEDAD	010/2022	9015963929	4032.08	PLAN DE PAGO - 917755
INST. PROV. DE LA VIV.	03956	TASA A LA PROPIEDAD	009/2022	9015963911	4121.08	PLAN DE PAGO - 917755
INST. PROV. DE LA VIV.	03956	TASA A LA PROPIEDAD	008/2022	9015963903	4207.27	PLAN DE PAGO - 917755
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	012/2022	0043580864	537.03	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	011/2022	0043580856	547.71	MENSUAL



SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	010/2022	0043580848	559.49	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	009/2022	0043580830	570.92	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	008/2022	0043580822	581.23	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	007/2022	0043580814	593.38	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	006/2022	0043580806	604.43	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	005/2022	004358791	604.43	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	004/2022	0043580783	604.43	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	003/2022	0043580775	604.43	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	002/2022	0043580767	604.43	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	001/2022	0043580759	604.43	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	012/2023	0045104096	1207.44	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	011/2023	0045104088	1207.44	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	010/2023	0045104070	1207.44	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	009/2023	0045104062	1207.44	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	008/2023	0045104054	1220.52	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	007/2023	0045104046	1253.72	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	006/2023	0045104038	1283.91	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	005/2023	0045104020	1313.09	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	004/2023	0045104012	1346.29	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	003/2023	0045104004	1376.48	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	002/2023	0045103993	1404.66	MENSUAL
SANCHEZ GRACIELA DEL VALE	20028E	SERVICIO A CEMENTERIO	001/2023	0045103985	1432.83	MENSUAL
<b>TOTAL</b>					<b>104798.74</b>	



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 27 de Noviembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Bárbara Virginia Grillo, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Bárbara Virginia Grillo, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondiente al año 2023, a partir del 27.11.2023 y hasta el 01.12.2023 ambos inclusive. Debe regresar el día 04.12.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 359/2023**



  
AMERICO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 27 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Marcos Sorgentini, quien se desempeña como Personal Contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Marcos Sorgentini, Tres (3) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 04.12.2023 y hasta el 06.12.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 07.12.2023.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 360/2023**



  
AMBROSIO OMAR ESQUIVERRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 27 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Ofelia Rosa Balmaceda, quien se desempeña como Personal de Maestranza y Servicios de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1º:** OTORGUESE a la Señora Ofelia Rosa Balmaceda, Cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 28.11.2023 y hasta el 01.12.2023, ambos inclusive. Debe regresar 04.12.2023.-

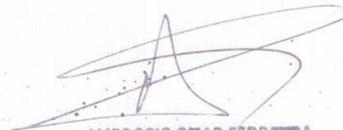
**Artículo 2º:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3º:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 361/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERRETRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 27 de Noviembre de 2023.

**RESOLUCION N° 362/2023**

VISTO: El Expediente N° 836/2764 Letra "F", iniciado por FOLGUERA Noé C.U.I.T.: 20-31416526-9 con domicilio legal en Camino de los Artesanos s/n de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIO DE BAR RESTAURANT", ubicada en Camino de los Artesanos s/n de esta Localidad, a partir del día 17 de Noviembre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

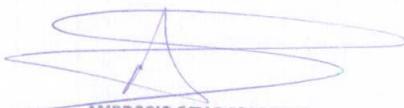
**ART. 1:** AUTORIZAR a FOLGUERA Noé que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIO DE BAR RESTAURANT" ubicado en Camino de los Artesanos s/n de esta Localidad, denominación comercial "FRATELLO" a partir del día 17 de Noviembre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 362/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 27 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Roque Rosales, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Roque Rosales, Ocho (8) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 28.11.2023 y hasta el 07.12.2023, ambos inclusive. Debiendo regresar el día 11.12.2023.-

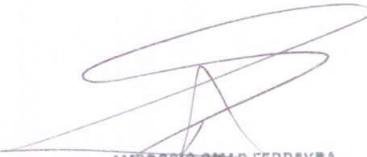
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 363/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 27 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Maricel del Carmen Quiroga, Legajo Nro.: 183, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde expedirse sobre lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**Artículo 1º:** DENIEGUESE a la Señora Maricel del Carmen Quiroga, D.N.I. N° 32.506.746, Legajo N° 183 por razones fundadas con relación al normal funcionamiento de la prestación de los servicios, el goce de la licencia ordinaria anual correspondiente a ONCE (11) días hábiles de licencia por vacaciones pertenecientes al año 2021, TREINTA (30) días hábiles de licencia por vacaciones pertenecientes al año 2022.-

**Artículo 2º:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3º:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 364/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, Noviembre de 2023

A LA SEÑORA  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
Y HACIENDA

S \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ D

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. a fin de solicitar la licencia adeudada según el siguiente detalle:

- 11 días hábiles correspondientes al año **2021**,
- 30 días hábiles correspondientes al año **2022**,

Sin otro particular, saludo a Ud. muy atentamente.-

Autorización

*NO AUTORIZADO*  
ANTONIO JAVIER SPAGNOLO  
INSPECCION GENERAL  
DEPENDENCIA CIVIL  
Jefe inmediato superior

*QUIROGA MARICEL*

*COMPLETA LICENCIA AÑO 2021 Y AÑO 2022.-*  
ANDRÉS C. ABRANTE  
Secretaría de Gobierno  
Municipalidad de Villa Giardino

*RECHAZADA POR RAZONES ADMINISTRATIVAS*

*364/2023*

*27/11*

**VILLA GIARDINO**, 28 de Noviembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el señor Daniel Wilson Bobatto, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**Artículo 1º:** OTORGUESE al señor Daniel Wilson Bobatto, Dos (2) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año **2022**, más Un (1) día hábil de licencia por vacaciones correspondientes al año **2023**, a partir del 27.11.2023 y hasta el 01.12.2023, ambos inclusive debiendo regresar el día 04.12.2023.

**Artículo 2º:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3º:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 365/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDRESA C. ABBATE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 28 de Noviembre de 2023.

**RESOLUCION N° 366/2023**

VISTO: El Expediente N° 837/2759 Letra "L", iniciado por LIBERMAN Gisela C.U.I.T.: 27-29843766-5 con domicilio legal en Italia y Progreso de La Falda solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "ESTUDIO JURIDICO CONTABLE", ubicada en Ricardo Rossi 5 de esta Localidad, a partir del día 20 de Octubre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

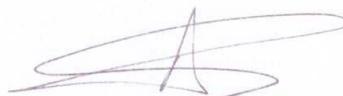
**ART. 1:** AUTORIZAR a LIBERMAN Gisela que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "ESTUDIO JURIDICO CONTABLE" ubicado en Ricardo Rossi 5 de esta Localidad, denominación comercial "ESTUDIO RIZZA LIBERMAN" a partir del día 20 de Octubre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 366/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 28 de Noviembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Villalba Ángel Orlando, quien se desempeña como Personal de Maestranza y Servicios, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Villalba Ángel Orlando, Nueve (9) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 21.11.2023 y hasta el 01.12.2023, ambos inclusive. Regresa 04.12.2023.-

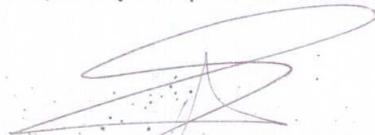
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 367/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 30 de Noviembre de 2023.

**RESOLUCION 368/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 073/1933 Letra "V", iniciado por VERNA Carolina Belén C.U.I.T.: 27-35823336-3 con domicilio legal en Trieste s/n de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS DE ALQUILER DE CABAÑAS", ubicada en Trieste s/n de esta Localidad, a partir del día 30 de Noviembre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a VERNA Carolina Belén que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS DE ALQUILER DE CABAÑAS" ubicado en Trieste s/n de esta Localidad, denominación comercial "ANANDA KANAN" a partir del día 30 de Noviembre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 368/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERRERZA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABBATE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 30 de Noviembre de 2023**

**VISTO:** Nota presentada por los vecinos, Paula Abrate, Anna Bondone, Laura Trenchi y Oscar Sabadin, solicitando permiso para la realización de la "Feria desde el baúl", en las calles Domingo Micono desde Jacinto Piedra hasta Av. San Martín y Augusto Fassi desde Soberanía Nacional hasta Juana Micono de Giardino;

**Y CONSIDERANDO:** que el mismo se realizará sin fines de lucro y con el propósito de reunir la familia y compartir un día en la Plaza, que se venderán artículos usados, los cuales pueden ser utilizados por otros vecinos y de esta manera se cumpliría una función social, sin perjuicio alguno para los comercios habilitados de nuestra Localidad;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal desea autorizar la realización del evento;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.:** AUTORIZAR la realización del evento "Feria desde el Baúl" en las calles Domingo Micono desde Jacinto Piedra hasta Av. San Martín y Augusto Fassi desde Soberanía Nacional hasta Juana Micono de Giardino; el día domingo 10 de Diciembre de 2023, desde las 17:00 hs y hasta aproximadamente las 21:00 hs.

**Artículo 2do.:** AUTORIZAR el cierre de las calles mencionadas en el artículo 1º, a fin de realizar la Feria desde el Baúl.

**Artículo 3ro.:** LOS organizadores del evento deberán tomar los recaudos necesarios a los fines de preservar la seguridad de los asistentes.

**Artículo 4to.:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 369/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 30 de Noviembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Leandro Ariel Díaz, quien se desempeña como Personal de Maestranza y Servicios de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Leandro Ariel Díaz, Cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 04.12.2023 y hasta el 07.12.2023, ambos inclusive.- Debe regresar el día 11.12.2023.-

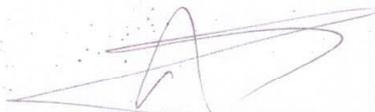
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 370/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERRER  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 30 de Noviembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Gabriel Nieto, quien se desempeña como Personal Contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Gabriel Nieto, Cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 04.12.2023 y hasta el 07.12.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 11.12.2023.

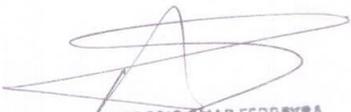
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 371/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino