

Boletín Informativo  
Municipal del mes de  
Octubre del 2021

01 de Noviembre del 2021



## ORDENANZA N° 1269/2021

**VISTO:**

La Ordenanza N° 1137/2018 que ratifica la firma del Convenio celebrado entre la Municipalidad de Villa Giardino y el Gobierno de la Provincia de Córdoba a través del Ministerio de Finanzas en lo referido a Convenio Automotor Unificado,

**Y CONSIDERANDO:**

Que el vencimiento de dicho Convenio según la Cláusula Cuarta se haría efectivo el 01 de Enero de 2022,

Que por nota enviada por el Ministerio de Finanzas de la Provincia la renovación del mismo debe realizarse antes del 01 de Noviembre del 2021,

Que la implementación del Convenio de referencia resultó favorable para el Municipio;

**POR TODO ELLO,**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO SANCIONA**

**CON FUERZA DE**

## ORDENANZA N° 1269/2021

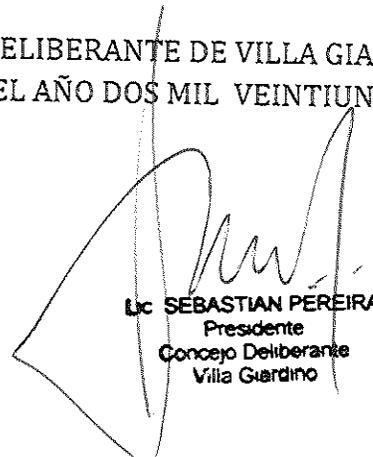
**Artículo 1º:** APRUÉBASE EL MODELO DE Convenio de Cooperación y Asistencia Mutua e Integral en materia Recaudatoria suscripto entre el MINISTERIO DE FINANZAS DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA Y LA MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO para la percepción por parte de los CONTRIBUYENTES de la Tasa y/o impuesto a la Radicación de los Automotores y Motovehículos (Patentes) de esa Municipalidad, que como Anexo 1 se adjunta y forma parte integrante de la presente Ordenanza.-

**Artículo 2º:** AUTORÍCESE al Departamento Ejecutivo Municipal a suscribir dicho Convenio con el MINISTERIO DE FINANZAS DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, referenciado en el Art. 1º de la presente Ordenanza.-

**Artículo 3º:** COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE, DESE AL REGISTRO MUNICIPAL Y CUMPLIDO ARCHÍVESE.-

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO  
A LOS SIETE DIAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO.-

  
Lic. MÁXIMO FIORAMONTI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

  
Lic. SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

## ORDENANZA N° 1270/2021

### VISTO:

Que la nomenclatura de calles, paseos públicos, edificios municipales y espacios verdes en una localidad, además de una forma de organización, identificación y orientación para quienes la habitan, constituye un homenaje y una forma de reconocimiento a hechos y personajes relevantes, como así también un modo de preservación y divulgación de una cultura común que enseña y concientiza a las generaciones venideras

### Y CONSIDERANDO:

Que existe en nuestra localidad un edificio conocido por todos como " la Casa Municipal", que fuera integrada al patrimonio municipal en el año 2006, y gracias a las gestiones realizadas por el entonces Intendente Juan José Ochoa,  
Que ese edificio es hoy un ícono de nuestro pueblo con su hermoso Reloj floral, donde tantos vecinos y turistas sacan fotografías para perpetuar su belleza,

Que nominar a un edificio municipal, es para las autoridades de un pueblo, un acto de responsabilidad con la historia, pero también con el futuro, ya que en la determinación de llamarlo de determinada manera, subyace un mensaje a las generaciones por venir respecto de su postura ante determinados sucesos del tiempo en que les tocó ejercer su función.

Que el prof. Juan José Ochoa fue Intendente de nuestra localidad, estando a cargo del Departamento Ejecutivo Municipal por el periodo 1995- 2015.

En función de lo expuesto este Concejo Deliberante considera justo nominar a la actual Casa Municipal como "Casa Municipal Intendente Juan José Ochoa".

Por todo ello;

### EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO

SANCIONA CON FUERZA DE:

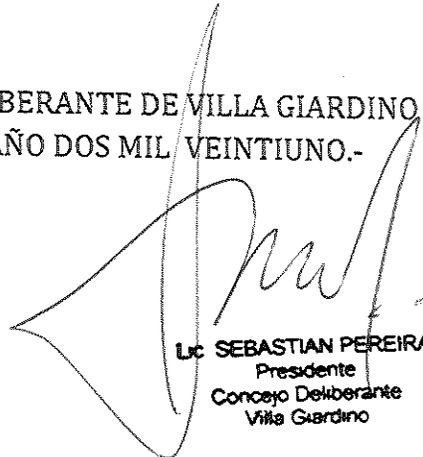
## ORDENANZA N° 1270/2021

Artículo 1º): AUTORICESE por la vía de la excepción de la Ordenanza 843-2011 a Denominar con el Nombre de "Casa Municipal Intendente Juan José Ochoa" a la Casona Municipal, Propiedad de este Municipio, Ubicada entre las calles Augusto Fassi y Juana Micono de Giardino.

Artículo 2º) COMUNÍQUESE al Departamento Ejecutivo Municipal, dése al Registro Municipal, publíquese y ARCHÍVESE.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO  
A LOS SIETE DIAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO.-

  
LIC. MAXIMILIANO FORAMONTI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

  
LIC. SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

## ORDENANZA N° 1271/2021

### FUNDAMENTOS

Visto las reuniones mantenidas con representantes del Sindicato de Empleados Municipales analizando la posibilidad de un aumento en el salario de los Empleados Municipales a los efectos de fijar una pauta de incremento salarial para el año 2021;  
Que ha solicitud de los mismos los incrementos fueran negociados en forma Trimestral para que no se vea afectado el poder adquisitivo del salario;  
Que según lo publicado por el INDEC la inflación del Tercer Trimestre fue del 11.4% (once coma cuatro por ciento) y ante el planteo de los representantes del Sindicato de que dicho número no refleja la inflación real;  
Se ha arribado a un acuerdo que satisface las aspiraciones de los empleados y es un compromiso que puede cumplirse dentro de las previsiones económicas del Municipio,

**POR TODO ELLO,**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO SANCIONA CON FUERZA DE**

## ORDENANZA N° 1271/2021

**ARTÍCULO 1º:** OTÓRGUESE un incremento salarial del 6% (seis por ciento) con carácter REMUNERATIVO sobre los Sueldos Básicos del mes de Septiembre de 2021 a partir del mes de Octubre de 2021 para el personal de Planta Permanente, Contratados, Sec. del Juzgado de Faltas y Asesor Letrado.-

**ARTÍCULO 2º:** OTÓRGUESE un incremento salarial del 6% (seis por ciento) con carácter NO REMUNERATIVO, calculado sobre los Sueldos Básicos del mes de Septiembre de 2021 para el mes de Octubre de 2021 para el personal de Planta Permanente y Contratados.-

**ARTÍCULO 3º:** OTÓRGUESE un incremento salarial del 6% (seis por ciento) con carácter NO REMUNERATIVO, calculado sobre los Sueldos Básicos del mes de Septiembre de 2021 para el mes de Noviembre de 2021 para el personal de Planta Permanente y Contratados.-

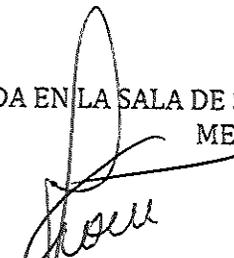
**ARTÍCULO 4º:** OTÓRGUESE un incremento salarial del 6 % (seis por ciento) con carácter REMUNERATIVO sobre los Sueldos Básicos del mes de Octubre de 2021 a partir del mes de Diciembre de 2021 para el personal de Planta Permanente, Contratados, Sec. del Juzgado de Faltas y Asesor Letrado.-

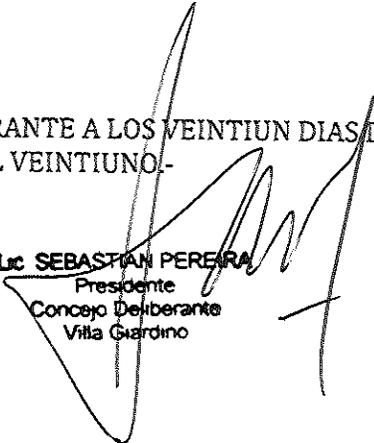
**ARTÍCULO 5º:** MODIFÍQUESE a NO REMUNERATIVO el Adicional por REFRIGERIO al Personal de Planta Permanente de la Municipalidad de Villa Giardino en un todo de acuerdo a la Ley Provincial N° 10.694, Art 8 Inc a y Art 46 ; a partir del mes de Octubre de 2021.-

**ARTÍCULO 6º:** ABÓNESE al Personal Contratado de la Municipalidad de Villa Giardino el Adicional por REFRIGERIO con carácter NO REMUNERATIVO a partir del mes de Octubre de 2021.-

**ARTÍCULO 7º:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL, PUBLÍQUESE, DESE AL REGISTRO MUNICIPAL, CUMPLIDO ARCHÍVESE.-

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTIUN DIAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO.-

  
LIC. MAXIMILIANO FIORAMONTI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

  
LIC. SEBASTIÁN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 01 de Octubre de 2021

**VISTO:** La necesidad de compensar partidas correspondientes a erogaciones que se encuentran agotadas;

**Y CONSIDERANDO:** Las facultades que le otorga al DE el artículo 6° de la Ordenanza General de Presupuesto para compensar por Decreto;

**Por ello**  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**  
**DECRETA**

Artículo I : COMPENSESE la Ordenanza General de Presupuesto de la forma que se detalla a continuación:

Codigo	Concepto	P. Vigente	Incremento	P. Rectificado
1.1.01.01.01.06.9	MAEST. Y SERV. GRAL. CATEGORIA 1	\$ 917,940.00	\$ 120,000.00	\$ 1037,940.00
1.1.01.01.02.10	PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA	\$ 2380,000.00	\$ 262,000.00	\$ 2642,000.00
1.1.01.01.02.11	RESPONSABILIDAD TECNICA	\$ 1040,000.00	\$ 38,000.00	\$ 1078,000.00
1.1.01.01.05	FDO. MEDICO ASIST. APROSS 4,5%	\$ 3330,000.00	\$ 300,000.00	\$ 3630,000.00
1.1.01.02.02.06	PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA	\$ 1580,000.00	\$ 173,000.00	\$ 1753,000.00
1.1.01.02.04	APORTE 16% PERS. TEMPORARIO	\$ 3750,000.00	\$ 120,000.00	\$ 3870,000.00
1.1.01.02.05	FDO. MEDICO ASIST. APROSS 4,5%	\$ 1055,000.00	\$ 42,000.00	\$ 1097,000.00
1.1.01.03.14.01	ANTIGÜEDAD	\$ 378,000.00	\$ 5,000.00	\$ 383,000.00
1.1.01.03.14.03	TITULO	\$ 350,000.00	\$ 30,000.00	\$ 380,000.00
1.1.01.03.14.04	OTROS ADICIONALES	\$ 1170,000.00	\$ 185,000.00	\$ 1355,000.00
1.1.01.07	SERVICIOS EXTRAORDINARIOS	\$ 5235,000.00	\$ 690,000.00	\$ 5925,000.00
1.1.01.09	REFRIGERIO	\$ 1015,000.00	\$ 225,000.00	\$ 1240,000.00
1.1.02.01	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	\$ 7020,000.00	\$ 860,000.00	\$ 7880,000.00
1.1.02.02	ADQ. REPUESTO EN GRAL.	\$ 1950,000.00	\$ 82,500.00	\$ 2032,500.00
1.1.02.03	UTILES, IMPRESOS, PAPELERIA, INS COMP.	\$ 830,000.00	\$ 230,000.00	\$ 1060,000.00
1.1.02.05	MATERIALES P/ CONSERVACION	\$ 2760,000.00	\$ 200,000.00	\$ 2960,000.00
1.1.02.06	ADQ. CUBIERTAS Y CAMARAS	\$ 1470,000.00	\$ 260,000.00	\$ 1730,000.00
1.1.02.09	RACIONAMIENTO Y ALIMENTOS	\$ 400,000.00	\$ 20,000.00	\$ 420,000.00
1.1.02.10	AGUAS CORRIENTES	\$ 3300,000.00	\$ 20,000.00	\$ 3320,000.00
1.1.02.15	BS. CONS. CENTRO SALUD	\$ 3100,000.00	\$ 305,000.00	\$ 3405,000.00
1.1.02.16	BS. CONS. COMEDOR 3A EDAD	\$ 930,000.00	\$ 15,000.00	\$ 945,000.00
1.1.02.17	MATERIALES ALUMB. PUBLICO	\$ 1520,000.00	\$ 10,000.00	\$ 1530,000.00
1.1.02.19	BIENES DE CONSUMO VIVERO MUNICIPAL	\$ 150,000.00	\$ 20,000.00	\$ 170,000.00
1.1.02.20	ELEMENTOS DE HIGIENE Y SEG LABORAL	\$ 120,000.00	\$ 18,000.00	\$ 138,000.00
1.1.03.01	ELECTR. ,GAS,AGUAS CTES. DEPENDENCIA MUN.	\$ 900,000.00	\$ 5,000.00	\$ 905,000.00
1.1.03.08	VIATICOS Y MOVILIDAD	\$ 160,000.00	\$ 80,000.00	\$ 240,000.00
1.1.03.09	ESTUDIOS INVESTIG. ASIST. TECNICA	\$ 4400,000.00	\$ 505,000.00	\$ 4905,000.00
1.1.03.11	CORSERVACIONES/REPARACIONES	\$ 3200,000.00	\$ 550,000.00	\$ 3750,000.00
1.1.03.17	SERV. CONCEJO DELIBERANTE	\$ 460,000.00	\$ 42,000.00	\$ 502,000.00
1.1.03.28	OTROS SERVICIOS	\$ 2310,000.00	\$ 380,000.00	\$ 2690,000.00
1.3.05.01.02	A ENTES INTERCOMUNALES	\$ 1250,000.00	\$ 30,000.00	\$ 1280,000.00
1.3.05.01.03	BOMBEROS VOLUNTARIOS	\$ 932,000.00	\$ 70,000.00	\$ 1002,000.00
1.3.05.01.12	CONSEJO MUNIC. DE SEGURIDAD Y PREV. DEL DELITO	\$ 1080,000.00	\$ 140,000.00	\$ 1220,000.00

1.3.05.02.01	MEDICAMENTOS AYUDA A POBRES	\$ 3766,000.00	\$ 460,000.00	\$ 4226,000.00
1.3.05.02.03	BECAS A ESTUDIANTES	\$ 30,000.00	\$ 10,000.00	\$ 40,000.00
1.3.05.02.07	OTRAS TRANSF. SECTOR PRIVADO	\$ 2580,000.00	\$ 415,000.00	\$ 2995,000.00
2.1.07.10	BS. CAP. AGUA CORRIENTE	\$ 2340,000.00	\$ 325,000.00	\$ 2665,000.00
2.1.08.01.03	CORDON CUNETA-PAVIMENTACION	\$ 7000,000.00	\$ 62,000.00	\$ 7062,000.00
2.1.08.1.04	CENTRO DE SALUD Y DISPENSARIOS	\$ 880,000.00	\$ 80,000.00	\$ 960,000.00
2.1.08.01.06	AGUAS CORRIENTES	\$ 3540,000.00	\$ 160,000.00	\$ 3700,000.00
2.1.08.01.12	NOMENC.BACHEO JUNTA CALLES	\$ 650,000.00	\$ 420,000.00	\$ 1070,000.00
2.1.08.01.17	OBRAS DIVERSAS	\$ 3606,400.00	\$ 715,000.00	\$ 4321,400.00
2.3.10.07	CON FONDO PERMANENTE PRESTAMOS	\$ 350,000.00	\$ 80,000.00	\$ 430,000.00
	<b>TOTAL</b>		<b>\$ 8759,500.00</b>	

Codigo	Concepto	P. Vigente	Disminución	P. Rectificado
1.1.01.01.01.02.1	JEFE DE SECCION CATEGORIA 24	\$ 1646,000.00	\$ 600,000.00	\$ 1046,000.00
1.1.01.01.02.05	OTROS SUPLEMENTOS	\$ 390,000.00	\$ 90,000.00	\$ 300,000.00
1.1.01.03.02	AUXILIARES DE ENFERMERIA 10	\$ 950,000.00	\$ 300,000.00	\$ 650,000.00
1.1.01.04.01	DIETA CONCEJALES	\$ 2100,000.00	\$ 600,000.00	\$ 1500,000.00
1.1.01.05.01	DIETA MIEMBROS TRIBUNAL	\$ 1080,000.00	\$ 200,000.00	\$ 880,000.00
1.1.01.06.01	JUEZ ADMINISTRATIVO DE FALTAS	\$ 832,000.00	\$ 300,000.00	\$ 532,000.00
1.1.01.08	ASISTENCIA SOCIAL AL PERSONAL	\$ 4600,000.00	\$ 100,000.00	\$ 4500,000.00
1.1.02.24	CRED. ADIC. REF. DE PARTIDAS	\$ 2690,000.00	\$ 2690,000.00	\$ 0.00
1.1.03.07	GTS. JUDICIALES, MULTAS, INDEMIZ.	\$ 450,000.00	\$ 112,500.00	\$ 337,500.00
1.1.03.13	ALUMBRADO PUBLICO	\$ 13500,000.00	\$ 800,000.00	\$ 12700,000.00
1.3.05.01.01	FOMENTO AL DEPORTE	\$ 1500,000.00	\$ 125,000.00	\$ 1375,000.00
1.3.05.01.06	FOMENTO DE TURISMO	\$ 1610,000.00	\$ 300,000.00	\$ 1310,000.00
1.3.05.01.11	FIESTAS PATRONALES	\$ 350,000.00	\$ 200,000.00	\$ 150,000.00
1.3.05.01.15	PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA	\$ 1680,000.00	\$ 500,000.00	\$ 1180,000.00
2.1.07.01	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	\$ 500,000.00	\$ 300,000.00	\$ 200,000.00
2.1.07.02	MUEBLES Y EQ. DE OFICINA, EQUIPOS COMPUTAC,	\$ 400,000.00	\$ 100,000.00	\$ 300,000.00
2.1.08.01.02	ALUMB. PUBLICO Y SEMAFOROS	\$ 1660,000.00	\$ 442,000.00	\$ 1218,000.00
2.1.08.01.05	MANT. BASURALES Y PLANTA TRATAMIENTO	\$ 500,000.00	\$ 300,000.00	\$ 200,000.00
2.1.08.01.07	SIST. CLOACAL-DESAGUES PLUV.	\$ 250,000.00	\$ 100,000.00	\$ 150,000.00
2.1.08.01.11	PARQ. ESP. VERD.FORESTACION	\$ 1100,000.00	\$ 300,000.00	\$ 800,000.00
2.1.08.02.01	OBRAS POR CONVENIOS DESC.	\$ 2500,000.00	\$ 300,000.00	\$ 2200,000.00
	<b>TOTAL</b>		<b>\$ 8759,500.00</b>	

Artículo II.: Con la presente compensación que lleva el N° 10, la Ordenanza General de Presupuesto no varía, manteniéndose en la suma de TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MILLONES, CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL (\$ 335.475.000,00.-):

Artículo III: El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

Artículo IV: PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese, dese razón al TRIBUNAL DE CUENTAS y cumplido archívese.-

**DECRETO**  
**NRO: 333/2021**  
SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**VILLA GIARDINO, 01 de octubre de 2021**

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1268/2021 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del día 29 de Septiembre de 2021;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1268/2021, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 29.09.2021, mediante la cual se **CONDONA** la deuda correspondiente al Servicio de Cementerio, Cuenta 010318, Parcela 0115 A 0002, Categoría: Concesión 50 años, Tipo: Nicho Familiar por tres, Titular: **NOCETO Martha Beatriz**, D.N.I. N° 3.876.721, y se da de baja la concesión de dicha cuenta.

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO  
NRO.: 334/2021**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

Recepcionado

01/10/2021

**VILLA GIARDINO, 01 de Octubre de 2021**

**VISTO:** El informe producido por la Secretaría de Obras Públicas, Privadas y Planificación General;

**Y CONSIDERANDO:** Que por instrumento arriba referenciado el Señor Secretario de Obras Públicas da cuenta de la necesidad de intensificar las tareas de desmalezado, limpieza y mantenimiento de espacios verdes, en nuestra Localidad;

Que a tales efectos se hace necesario contar con personal para desempeñar dichas tareas;

Que se encuentra en vigencia el Régimen de Pasantías de acuerdo a las disposiciones de la Ley Provincial Nro. 8477/96 y la Ordenanza Municipal Nro. 395/98 que permite contratar bajo el sistema de pasantías a estudiantes y vecinos de nuestra Localidad que deseen adquirir conocimientos en alguna de las áreas de la Administración Municipal;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** AUTORIZAR al Señor Peña Eduardo Daniel, D.N.I. Nro. 25.148.287, con domicilio en General Paz 257, B° Santa Cecilia, de esta Localidad, a realizar una pasantía en el área de Obras Públicas de la Municipalidad de Villa Giardino, a partir del 01.09.2021 y hasta el 31.10.2021, ambos inclusive.

**Artículo 2do.:** LA pasantía se ejecutará de acuerdo a las modalidades e instrucciones emanadas del Departamento Ejecutivo Municipal y/o el Encargado del Área de Obras Públicas de la Municipalidad.

**Artículo 3ro.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1.1.03.29 – CONTRATACIONES VARIAS (Ej. Pasantías) - del Presupuesto vigente.

**Artículo 4to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 6to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

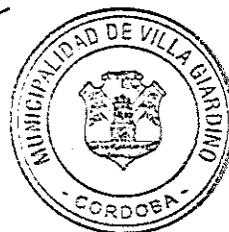
**DECRETO**

**NRO.: 335/2021**

JUAN FRANCISCO VINCENZI  
Presidente del Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

JUAN FRANCISCO VINCENZI  
Presidente del Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 12 de octubre de 2021**

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1269/2021 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del día 07 de Octubre de 2021;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1269/2021, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 07.10.2021, mediante la cual se APRUEBA el Modelo de Convenio de Cooperación y Asistencia Mutua e Integral en materia recaudatoria suscripto entre el MINISTERIO DE FINANZAS DE LA PROVINCIA DE CORDOBA y la MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO, para la percepción por parte de los Contribuyentes de la Tasa y/o Impuesto a la Radicación de los Automotores y Motovehículos (patentes).

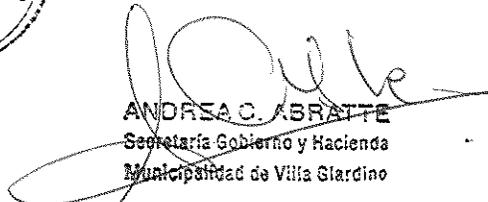
**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO  
NRO.: 336/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

12 OCT 2021

Y: [Faint illegible text]

**VILLA GIARDINO, 12 de octubre de 2021**

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1270/2021 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del día 07 de Octubre de 2021;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1270/2021, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 07.10.2021, mediante la cual se AUTORIZA por la vía de la excepción de la Ordenanza N° 843/2011, a denominar con el nombre de "CASA MUNICIPAL INTENDENTE JUAN JOSÉ OCHOA" a la Casona Municipal, propiedad de este municipio, ubicada entre las calles Augusto Fassi y Juana Micono de Giardino.

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO  
NRO.: 337/2021**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

Recibido en el  
VISTO  
12/10/2021

12/10/2021

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 12 de octubre de 2021**

**VISTO:** La nota presentada por la Subsecretaria de Turismo, de esta Municipalidad, Señora Alina Szczupak;

**Y CONSIDERANDO:** Que por instrumento arriba referenciado la Señora Alina Szczupak, eleva su renuncia a partir del día 12 de Octubre de 2021, al cargo que la vincula a este Municipio, por motivos estrictamente personales;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal estima es menester hacer lugar a lo solicitado;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** ACEPTASE la renuncia al cargo de Subsecretaria de Turismo de la Municipalidad de Villa Giardino, a la Señora Alina Szczupak, D.N.I N° 37.018.195 a partir del 12 de Octubre de 2021.-

**Artículo 2do.:** COMUNIQUESE al Área de Contaduría a los fines de la liquidación de los haberes que por cualquier concepto correspondan.-

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.-

**Artículo 4to.:** NOTIFIQUESE a los organismos previsionales correspondientes.

**Artículo 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 6to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 338/2021**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA O. ABADÍA**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**ANALÍA O. VINCENTI**  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

**SERGIO A. FRANCINI**  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad V. Giardino

**VILLA GIARDINO, 12 de Octubre de 2021**

**VISTO:** La renuncia presentada por la Señora Alina Szczupak, Subsecretaria de Turismo de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** La necesidad de designar Subsecretario de Turismo de la Municipalidad;

Que el señor Marcelo Molas, Técnico Superior en Turismo y Hotelería, reúne las condiciones indispensables para cumplir dichas funciones con eficiencia e idoneidad;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** DESIGNESE a partir del 12 de Octubre de 2021, Subsecretario de Turismo de la Municipalidad de Villa Giardino, al Señor Molas Marcelo, D.N.I. Nro. 16.410.085, con domicilio en calle Ceibo 276, de Villa Giardino de esta Localidad.

**Artículo 2do.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1.1.01.01.01.3- SUBSECRETARIO DEL DEPART. EJECUTIVO- del Presupuesto vigente.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.

**DECRETO**

**NRO.: 339/2021**



  
AMROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

Villa Giardino, 12 de Octubre de 2021

**VISTO:** La necesidad de contar con personal que realice las tomas de estados de los medidores del servicio de agua corriente, elemento que da origen a la facturación del citado servicio, además de desarrollar tareas que le sean asignadas por los Jefes de Áreas de Obras Públicas, Catastro e Inspección;

**Y CONSIDERANDO:**

Que es necesario el dictado del instrumento legal pertinente a los fines de concretar la contratación de la locación de servicios que será llevado a cabo por el Señor Guillermo Alberto Osvaldo Vairo;

Que existe partida disponible en el Presupuesto General de gastos del Municipio, a la vez que los fondos para hacer frente a las obligaciones dinerarias emergentes de la contratación serán autogenerados por la misma gestión;

Por todo ello, consideraciones vertidas, y facultades conferidas por Ley Orgánica Municipal

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**ART. 1:** CONTRÁTESE al Señor **GUILLERMO ALBERTO OSVALDO VAIRO** D.N.I. 34.152.890 con domicilio en calle Los Paraísos 437, de Villa Giardino, para desarrollar tareas de lectura de estados de medidores de Agua Corriente, Control de lecturas de medidores por algún reclamo efectuado, Gestionar, desarrollar, ejecutar tareas y proyectos que le sean asignados por los jefes de Área de Obras Públicas, Catastro e Inspección.-

**ART. 2:** El contrato tendrá vigencia a partir de 01 de Septiembre de 2021, venciendo el día 31 de Octubre del año 2021.-

**ART. 3:** Las erogaciones que demanden el cumplimiento de la presente contratación serán imputados en la partida 1-1-03-28 OTROS SERVICIOS del presupuesto General de gastos vigente.

**ART. 4:** El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**ART. 5:** COMUNIQUESE, Publíquese, dese al Registro Municipal, Archívese.-

**DECRETO**

**Nº 340/2021**

**ANALÍA C. VINCENTI**  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

**GUILLERMO ALBERTO OSVALDO VAIRO**  
Procedente de la locación de servicios  
Municipalidad de Villa Giardino



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ARRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**SERGIO A. FRANCINI**  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 12 de Octubre de 2021.-

**VISTO:** El Proyecto de Mano de Obra para Cordón Cuneta, Cruce de calle y Pared de Piedra sobre Av. Tomillo intersección calle Los Nísperos de esta Localidad, siendo necesaria la Contratación de la Mano de Obra para la ejecución de la citada Obra.

**Y CONSIDERANDO:**

Que existen fondos suficientes para hacer frente a las erogaciones que demande la ejecución del presente Decreto y partida disponible en el Presupuesto General de Gastos vigente;

Por todo ello, consideraciones vertidas y facultades conferidas por Ley Orgánica Municipal.

**POR todo ello:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Art. 1ro.:** CONTRÁTESE al Señor Cristian Antonio Rodríguez, D.N.I. N° 25.607.111 con domicilio en calle Av. Costanera S/n, de esta Localidad, para ejecutar los trabajos de Mano de Obra para la construcción de Cordón Cuneta, Cruce de calle y Pared de Piedra sobre Av. Tomillo intersección con calle Los Nísperos, de esta Localidad, en un todo de acuerdo al contrato que se adjunta y forma parte del presente Decreto.

**Art. 2do.:** EL monto total de la contratación de acuerdo a la Propuesta Económica es de Pesos Doscientos Cincuenta y Ocho Mil Doscientos (\$ 258.200.-) precio final incluido impuestos.

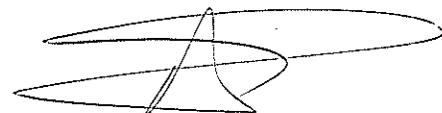
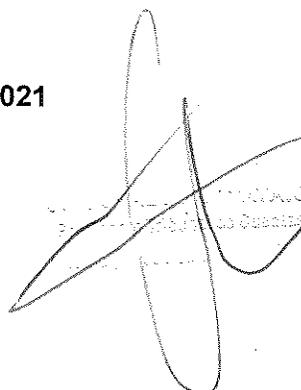
**Art. 3ro.:** EL egreso que demande el cumplimiento del presente Decreto será imputado a la Partida 2.1.08.01.17 – OBRAS DIVERSAS - del Presupuesto General de Gastos vigente.

**Art. 4to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

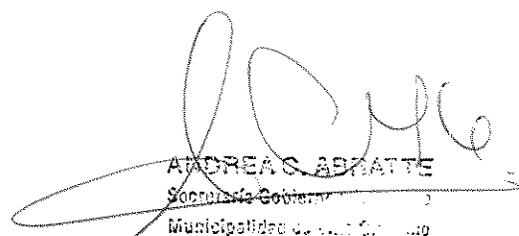
**Art. 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Art. 6to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, entreguese copia al Tribunal de Cuentas, publíquese y cumplido, archívese.-

**DECRETO**  
**NRO.: 341/2021**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO



ANDREA S. ABBATTE  
Secretaría de Gobierno  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 12 de Octubre de 2021

**VISTO:** LOS Decretos 111/2016 y 332/2016 mediante al cual se implementa y se incrementa respectivamente, un Fondo Fijo para solventar los gastos ocasionados por compras de menor cuantía para la Subsecretaría de Turismo, dependiente de la Municipalidad de Villa Giardino;

**Y CONSIDERANDO:** La renuncia presentada por la Subsecretaria de Turismo, Señora Alina Szczupak;

Que es necesario dejar sin efecto dicho Fondo Fijo,

**POR** ello

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** DESE de baja el Fondo Fijo otorgado a la Subsecretaria de Turismo, bajo la responsabilidad de la Señora Alina Szczupak, D.N.I. N° 37.018.195.-

**Artículo 2do.:** DEROGAR a partir de la firma del presente, los Decretos Nro. 111/2016 y 332/2016.-

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

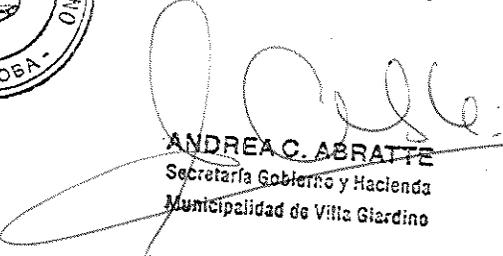
**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

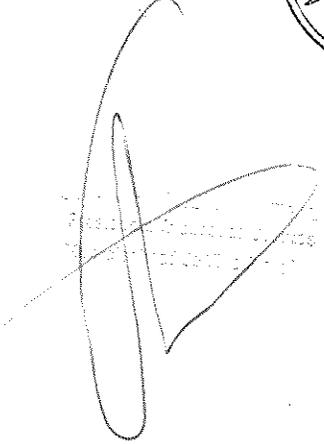
**DECRETO**

**NRO.: 342/2021**



  
AMROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

  
ANA  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 15 de Octubre de 2021.-

**VISTO:** El Proyecto de Mano de Obra para Bacheo 2021, en diferentes calles de esta Localidad, siendo necesaria la Contratación de la Mano de Obra para la ejecución de la citada Obra.

**Y CONSIDERANDO:**

Que existen fondos suficientes para hacer frente a las erogaciones que demande la ejecución del presente Decreto y partida disponible en el Presupuesto General de Gastos vigente;

Por todo ello, consideraciones vertidas y facultades conferidas por Ley Orgánica Municipal.

**POR todo ello:**

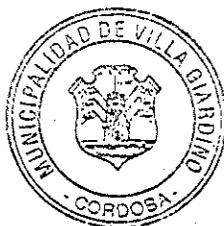
**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

- Art. 1ro.:** CONTRÁTESE al Señor Venancio Eulogio Manzanelli, D.N.I. N° 10.412.152 con domicilio en calle Almendro 243, de esta Localidad, para ejecutar los trabajos de Mano de Obra para Bacheo en diferentes calles de esta Localidad, en un todo de acuerdo al contrato que se adjunta y forma parte del presente Decreto.
- Art. 2do.:** EL monto total de la contratación de acuerdo a la Propuesta Económica es de Pesos Doscientos Veintitrés Mil Quinientos (\$ 223.500.-) precio final incluido impuestos.
- Art. 3ro.:** EL egreso que demande el cumplimiento del presente Decreto será imputado a la Partida 2.1.08.01.12 – NOMENC.- BACHEO - JUNTA CALLES del Presupuesto General de Gastos vigente.
- Art. 4to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.
- Art. 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.
- Art. 6to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, entreguese copia al Tribunal de Cuentas, publíquese y cumplido, archívese.-

**DECRETO**  
**NRO.: 343/2021**

*[Firma manuscrita]*



*[Firma manuscrita]*  
ANALIZO VINCENTI  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad V. Giardino

*[Firma manuscrita]*

AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Firma manuscrita]*

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 22 de octubre de 2021

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1271/2021 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del día 21 de Octubre de 2021;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1271/2021, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 21.10.2021, mediante la cual se OTORGA un Incremento Salarial para el Tercer Trimestre año 2021.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO  
NRO.: 344/2021**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABBATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

RECIBIDO  
SECRETARIA DE GOBIERNO Y HACIENDA  
2021 OCT 22 10:00

VILLA GIARDINO, 22 de Octubre de 2021

**VISTO:** Las nuevas tareas desempeñadas por el Agente Municipal Señor Esteban Reyes Rodríguez;

**Y CONSIDERANDO:** Que a partir del mes de Octubre de 2021, el agente Municipal Esteban Reyes Rodríguez, desarrolla múltiples tareas en el Área de Obras y Servicios Públicos;

Que las Ordenanzas en vigencia contemplan el pago de un adicional por la responsabilidad que implica el desempeño de las nuevas funciones;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGUESE a partir del mes de Octubre de 2021, un Adicional **NO Remunerativo** de Pesos Cuatro mil (\$ 4.000.-), al Agente Municipal Esteban Rodríguez, D.N.I. N° 12.388.385 por la responsabilidad que implica el desempeño de las nuevas funciones.

**Artículo 2do.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-1-01-08-ASISTENCIA SOCIAL AL PERSONAL- del Presupuesto vigente.

**Artículo 3ro.:** El presente Decreto tendrá validez hasta el día 31 de Diciembre de 2021.

**Artículo 4to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

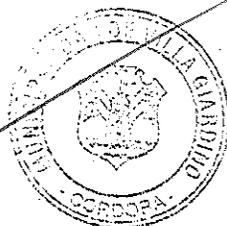
**Artículo 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 6to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 345/2021**

JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



RECEBIDO Y DEBIDO EN  
EL TRIBUNAL DE CUENTAS  
MUNICIPALIDAD DE GIARDINO  
2021

AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDRÉS CABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



VILLA GIARDINO, 25 de Octubre de 2021

**VISTO:** La nota presentada por el Joven Juan José Romero, vecino de esta Localidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que por instrumento arriba referenciado da cuenta de su participación, en la carrera "TURMALINA ULTRA RUN" a realizarse en la Localidad de Capilla del Monte, Provincia de Córdoba, el día domingo 31 de Octubre del corriente año;

Que dicho evento deportivo está considerado dentro del calendario de carreras de montaña;

Que solicita la ayuda económica del Municipio para solventar parte de los gastos que le ocasiona tal participación;

Que esta Administración desea hacer lugar a lo solicitado toda vez que contribuye a la formación integral de un miembro de nuestra comunidad, fomentando la participación y la sana competencia;

**POR todo ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGAR al joven Juan José Romero, D.N.I. Nro. 34.814.983, con domicilio en calle Espinillo Sur 49, de nuestra Localidad, un subsidio de Pesos Seis Mil Quinientos (\$ 6.500.-) que serán destinados a solventar parte de los gastos que le ocasiona su participación en la Competencia de Atletismo denominada "TURMALINA ULTRA RUN" a realizarse en la Localidad de Capilla del Monte, Provincia de Córdoba, el día 31 de Octubre del corriente año;

**Artículo 2do.:** LA erogación que demande el cumplimiento del presente será imputada en la Partida 1.3.05.01.01 - FOMENTO AL DEPORTE - del Presupuesto General de Gastos vigente.

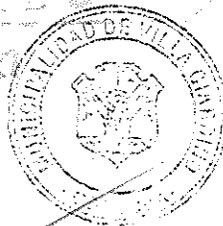
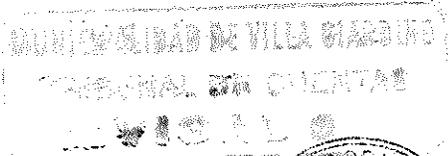
**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

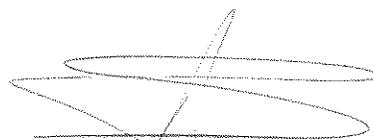
**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 346/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANALÍA C. VINCENZI  
Local Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

  
JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 01 de Octubre de 2021.

RESOLUCION Nº 288/2021

**VISTO:** El Expediente Nº 788/2636 Letra "S", iniciado por SORIA Silvana Marcela, CUIT.: 27-36541177-3 con domicilio legal en Juan José Castro 91 de La Falda, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIO DE BAR RESTAURANT – PREPARACION Y VENTA DE COMIDAS PARA LLEVAR", ubicada Av. Belgrano 119 de esta Localidad, a partir del día 29 de Septiembre de 2021.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a SORIA Silvana Marcela que proceda A la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIO DE BAR RESTAURANT – PREPARACION Y VENTA DE COMIDAS PARA LLEVAR" ubicado en Av. Belgrano 119 de esta Localidad, denominación comercial "BJÖRN" a partir del día 29 de Septiembre de 2021.

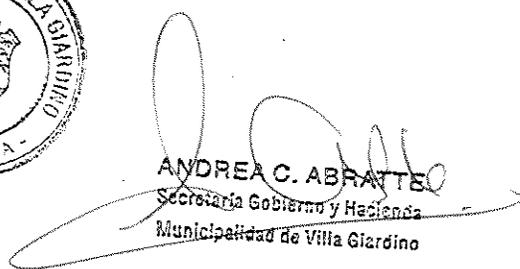
**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretariade Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION Nº 288**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 06 de Octubre de 2021

**RESOLUCION N° 289/2021.**

**VISTO:** El Expediente N° 786/2634 Letra "D", iniciado por DE VICENTE Mariana Graciela, C.U.I.T.: 23-30895230-4 con domicilio legal en Sarmiento 176 de La Falda solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "DESPENSA - VERDULERIA", ubicada en Molle 1245 de esta Localidad, a partir del día 06 de Septiembre de 2021.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

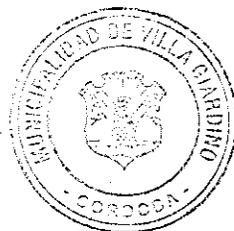
**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a DE VICENTE Mariana Graciela, que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "DESPENSA - VERDULERIA" ubicado en Molle1245 de esta Localidad, denominación comercial "LA VERDULERIA" a partir del día 06 de Octubre de 2021.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 289**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA O. ABRANTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 06 de Octubre de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Juan Carlos Rivero, quien se desempeña como Personal Contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Juan Carlos Rivero, Veinticinco (25) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, a partir del 04.10.2021 y hasta el 10.11.2021, ambos inclusive. Debe regresar: 11.11.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 290/2021**



*[Handwritten signature]*  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Handwritten signature]*  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 06 de Octubre de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Leslie Aguilar, quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Leslie Aguilar, Un (1) día hábil de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, mas Tres (3) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, a partir del 04.10.2021 y hasta el 07.10.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 12.10.2021.-.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

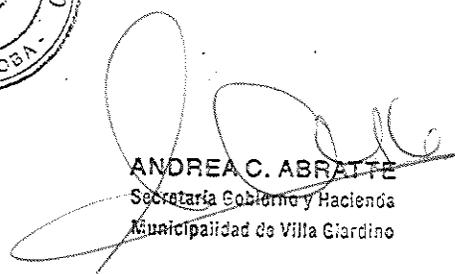
**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 291/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 06 de Octubre de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor José Ceballos, quien se desempeña como Auxiliar de Maestranza y Servicios;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor José Ceballos, Diez (10) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año **2021**, a partir del 04.10.2021 y hasta el 19.10.2021, ambos inclusive, regresando el día 20.10.2021.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 292/2021**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 06 de Octubre de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Julio Fernández, quien se desempeña como Personal Contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Julio Fernández, Trece (13) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, a partir del 04.10.2021 y hasta el 22.10.2021, ambos inclusive, debiendo regresar el día 25.10.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 293/2021**



*[Handwritten signature]*  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Handwritten signature]*  
**ANDREA G. ABRATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 06 de Octubre de 2021**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Walter Arce, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Walter Arce, Catorce (14) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, a partir del 12.10.2021 y hasta el 29.10.2021, ambos inclusive, regresando el día 01.11.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 294/2021**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABBATE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 06 de Octubre de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Agente Municipal Hugo Leonel Jesús García, quien se desempeña como Personal contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

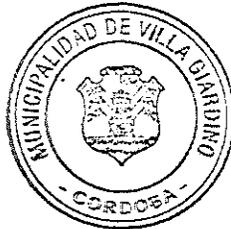
**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Agente Municipal Hugo Leonel Jesús García, Diez (10) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, a partir del 12.11.2021 y hasta el 25.11.2021, ambos inclusive. Debe regresar: 26.11.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 295/2021**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 12 de Octubre de 2021.

**VISTO:**

El artículo 22 inciso B de la ley 10059 CODIGO DE PROCEDIMIENTO TRIBUTARIO MUNICIPAL UNIFICADO establece que "verificar, fiscalizar, determinar y / o recaudar los recursos tributarios, así como también cualquier otra obligación tributaria, establecido en las respectivas ordenanzas fiscales" y que " las funciones establecidas en los incisos B) – relativas a la determinación de oficio del tributo exclusivamente; C), D), F) y G) únicamente serán ejercidas por el Director General en su carácter de Juez Administrativo o, en su caso, por los funcionarios o empleados que este o el Departamento Ejecutivo designe con ese carácter"

**Y CONSIDERANDO:**

Que la determinación fehaciente del ejercicio de la actividad de comercial habilitada no se desarrolla en el lugar y condiciones estipuladas en el expediente de inspección,  
que habiendo realizado las inspecciones correspondientes para las constatación de las inexistencias de tal actividad,  
que los registros no actualizados por el contribuyente constituye un perjuicio para la administración por que no refleja la realidad,  
y que existe un procedimiento particular para estos caso, en lo que corresponde derivar a procuración la exigencia de los deberes formales y las deudas actualizadas.

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1°: ORDENAR** a la Oficina de Rentas que trimestralmente registre la BAJA de OFICIO, según los mecanismos administrativos e informáticos que correspondan a partir de la fecha de la constatación de la inexistencia del desarrollo de la actividad, además que se marque la cuenta como INACTIVA, indicando en las observaciones los detalles pertinentes.-

**Artículo 2°: INFORMAR** a la Procuración y al Área de Faltas la situación de todas las cuentas y su estado para que proceda a la recuperación de la deuda y la exigencia de los deberes formales, si correspondiese.

**Artículo 3°** La presente Resolución será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 4°.** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.

**RESOLUCION**

**N° 296/2021**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 18 DE OCTUBRE DE 2021.-**

**VISTO:** El Expte N° 711/21, mediante el cual se solicita la autorización para la ocupación de espacio público, apertura de zanjas en calzada y/o veredas y la eximición de la tasa correspondiente, presentada por el Arquitecto Roberto Molina Matrícula N° 6386, como representante técnico de la firma Gestión y Construcción de Obras S.R.L. matrícula GTO//O N° CBA 264, en su carácter de ejecutante de la Obra: Provisión de Gas Natural a vecinos de Bv. LA CAÑADA Y CALLE MUNICH esta localidad.

**Y CONSIDERANDO**

Que el citado emprendimiento se desarrolla según **Plano DC. 01053/073**, aprobado por la Distribuidora de Gas del Centro S.A.

Que para su ejecución es menester la utilización del espacio público para la colocación de la pertinente cañería y construcción de obras necesarias complementarias.

Que la Firma mencionada ha cumplimentado con la documentación exigida.

Que es facultad de la Autoridad Municipal el otorgamiento de la autorización y eximición en virtud de las Leyes y Ordenanzas en vigencia.

Por las razones expuestas y en un todo de acuerdo a las normas invocadas;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

Art. 1º: OTORGAR la firma Gestión y Construcción de Obras S.R.L. matrícula GTO//O N° CBA 264, representada por el Arquitecto Roberto Molina Matrícula N° 6386, en su carácter de Representante Técnico, el permiso correspondiente para el uso del espacio público, utilización del suelo y subsuelo para la apertura de zanjas en calzada y veredas para la ejecución de la Obra: Red Domiciliaria de Provisión de Gas Natural a vecinos de la Bv. LA CAÑADA Y CALLE MUNICH esta localidad de Villa Giardino de acuerdo al **Proyecto Constructivo DC 01053/073** aprobado por la Distribuidora de Gas del Centro, siendo esta última la encargada de la inspección y posterior aprobación de las obras motivo de la presente.

Art. 2º: LA EMPRESA se obliga a la ejecución de los trabajos en un plazo de 40 días, salvo que mediaren inconvenientes atribuibles a razones climáticas u otras que incidieren en demorar el inicio y plazo otorgado. De producirse algún evento el mismo deberá comunicarlo en forma fehaciente a esta Municipalidad, para autorizar o no el pedido de prórroga, de acuerdo a las razones invocadas.

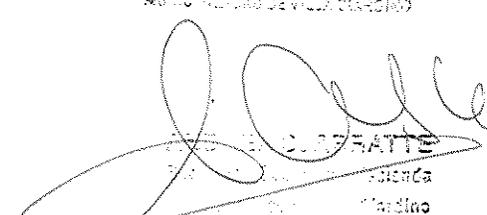
Art. 3º: LA EMPRESA será la única responsable por accidentes, daños materiales o de otra naturaleza producidos a terceros o cosas, emergentes de las obras a realizar, eximiendo a la Municipalidad de cualquier responsabilidad en tal sentido.

Art. 4º: EXIMASE a la Empresa Gestión y Construcción de Obras S.R.L. matrícula GTO//O N° CBA 264, del pago de los gravámenes, tasas o contribuciones correspondientes al uso del espacio público de referencia, en un todo de acuerdo a lo normado por la Ordenanza N° 606/05, modificatoria de la Ordenanza N° 594/05 promulgada por Decreto N° 114/05.

Art. 5º: NOTIFIQUESE al interesado, Comuníquese, Protocolícese y Archívese.

**RESOLUCION  
NRO.: 297/2021**



  
AMÉRICO OMAR FERREYRA  
PRESIDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO  
  
JUAN CARLOS FERRANTE  
SECRETARÍA  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Daniel Olmedo, quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Daniel Olmedo, Veintiún (21) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, a partir del día 14.10.2021 y hasta el 12.11.2021, ambos inclusive. Debe regresar el 15.11.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 298/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Roque Rosales, quien se desempeña en Seguridad Ciudadana de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Roque Rosales, Veinte (20) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021 a partir del 18.10.2021 y hasta el 15.11.2021, ambos inclusive. Debiendo regresar el día 16.11.2021.-

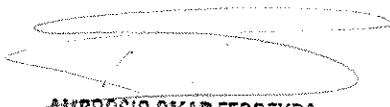
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

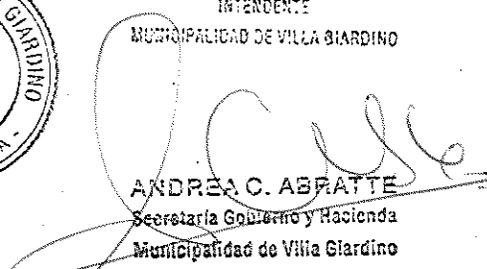
**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 299/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2021**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Haag María Alicia, quien se desempeña como Personal contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

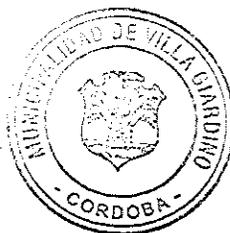
**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Haag María Alicia, Seis (6) días hábiles de licencia correspondientes al año 2020, a partir del 21.10.2021 y hasta el 01.11.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 02.11.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 300/2021**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2021.

**VISTO:** El Expediente N° 00220 Letra "B", iniciado por BARBI Bruna CUIT.: 27-93164042-4 con domicilio legal en Av. San Martín 155 de Villa Giardino, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "MERCERIA - VENTA DE INDUMENTARIA Y ACESORIOS" ubicada Av. San Martín 155 de esta Localidad, a partir del día 18 de Mayo de 2020.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 3702,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a BARBI Bruna que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "MERCERIA - VENTA DE INDUMENTARIA Y ACESORIOS" ubicada en Av. San Martín 155 de esta Localidad, denominación comercial "GRACIELA" a partir del día 18 de Mayo de 2020..

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretariade Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 301**



*[Signature]*  
**AMBROSIO OMA FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Signature]*  
**ANDREA C. ABRANTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2021.

**VISTO:** El Expediente N° 789/2637 Letra "S", iniciado por SOLER Nicolas Ayrton, C.U.I.T.: 20-41.894.173-2 con domicilio legal en Rosario 202 La Falda solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "PAN, FACTURAS Y PRODUCTOS DE PANADERIA", ubicada en AV. General San Martin 29 de esta Localidad, a partir del día 14 de Octubre de 2021.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a SOLER Nicolas Ayrton, que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "PAN, FACTURAS Y PRODUCTOS DE PANADERIA" ubicado en Av. General San Martin 29 de esta Localidad, denominación comercial "BLAT" a partir del día 14 de Octubre de 2021.

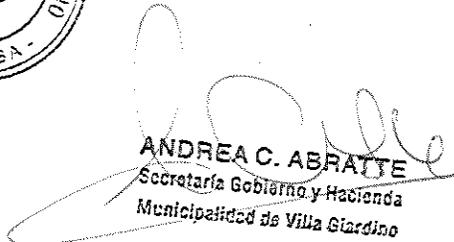
**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 302/2021**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2021.

**VISTO:** El Expediente N° 570/01908 Letra "G", iniciado por GODOY Romina Noelia CUIT.: 27-29217858-7 con domicilio legal en Sauce s/n de Villa Giardino, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "VENTA DE INDUMENTARIA Y ACCESORIOS" ubicada Av. San Martín N° 9 de esta Localidad, a partir del día 15 de Octubre de 2021.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a GODOY Romina Noelia que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "VENTA DE INDUMENTARIA Y ACCESORIOS" ubicado en Av. San Martín N° 9 de esta Localidad, denominación comercial "VICTORIA MODAS" a partir del día 15 de Octubre de 2021, abonando hasta el periodo 09/2016 donde debió cerrar su comercio y anulando a los siguientes periodos por documentación presentada.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 303/2021**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2021.

**VISTO:** El Expediente N° 677/2473 Letra "C", iniciado por CONTINO Daniela Viviana CUIT.: 27-25531401-2 con domicilio legal en Av. Los Cosmos 707 de Villa Giardino, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SALON DE FIESTA" ubicada en Belgrano 153 de esta Localidad, a partir del día 18 de Octubre de 2021.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a CONTINO Daniela Viviana que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SALON DE FIESTA" ubicada en ubicada en Belgrano 153 de esta Localidad, denominación comercial "LA HUELLA MULTIEVENTOS" a partir del día 18 de Octubre de 2021.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretariade Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 304/2021**



*[Handwritten signature]*  
AMEROSIO OMAR FERREYRA  
INTENCENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Handwritten signature]*  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2021.**

**VISTO:** El Expediente N° 726/02541 Letra "R", iniciado ROLANDO Ana por CUIT.:27-25457189-5 con domicilio legal San Martín 956 en de La Falda, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "Pizzería - Restaurant" ubicada en Peperina 4 de esta Localidad, a partir del día 18 de Octubre de 2021.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

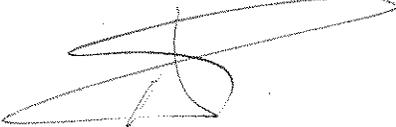
**ART. 1:** AUTORIZAR a que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "Pizzería - Restaurant" ubicado en Peperina 4 de esta Localidad, denominación comercial "DI PIU" a partir del día 18 de Octubre de 2021.

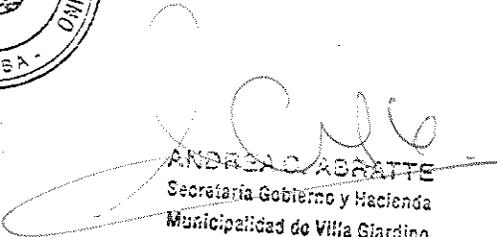
**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretariade Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 305/2021**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA CABRALTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Marcelo Daniel Guzmán, quien se desempeña como Auxiliar de Maestranza y Servicios de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Marcelo Daniel Guzmán, cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, a partir del 04.10.2021 y hasta el 07.10.2021, ambos inclusive, regresando el día 12.10.2021.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

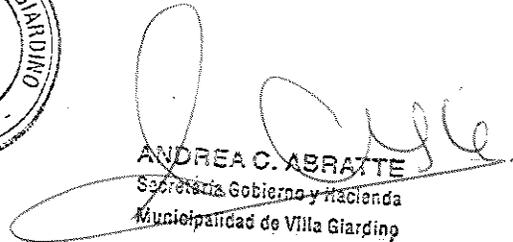
**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 306/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Villalba Ángel Orlando, quien se desempeña como Personal de Maestranza y Servicios, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Villalba Ángel Orlando, Veinticuatro (24) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, a partir del 18.10.2021 y hasta el 19.11.2021, ambos inclusive. Regresa 23.11.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 307/2021**



AMBRÓSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Pablo Carnero, quien se desempeña como Personal de Maestranza y Servicios, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Pablo Carnero, Once (11) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, mas cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, a partir del 18.10.2021 y hasta el 05.11.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 09.11.2021.-

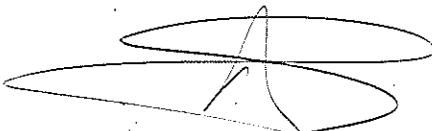
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 308/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Leandro Ariel Díaz, quien se desempeña como Personal de Maestranza y Servicios de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Leandro Ariel Díaz, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, a partir del 25.10.2021 y hasta el 29.10.2021, ambos inclusive.- Debe regresar el día 01.11.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 309/2021**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 22 de Octubre de 2021.

**RESOLUCION Nº 310**

**VISTO:** El Expediente Nº 176/2486 Letra "S", iniciado por SERMED S.R.L. CUIT.: 30-64233000-0 con domicilio legal en Sarmiento 62 de La Falda, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS DE ALOJAMIENTO EN CASA DE HUESPEDES" ubicada Av. Los Cosmos 214 de esta Localidad, a partir del día 30 de Junio de 2021.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a SERMED S.R.L. que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIO DE ALOJAMIENTO EN CASA DE HUESPEDES" ubicado en Av. Los Cosmos 214 de esta Localidad, denominación comercial "LA COLINA SERVICIOS GERONTOLOGICOS" a partir del día 30 de Junio de 2021..

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCIÓN Nº 310**



*[Handwritten Signature]*  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Handwritten Signature]*  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 22 de Octubre de 2021.

**VISTO:** El Expediente N° 655/2315 Letra "S", iniciado por SORIA Norma Jorgelina, C.U.I.T.: 23-14549645-4 con domicilio legal en Tucumán s/n de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "MENSAJERIA", ubicada en Barba de Piedra 676 de esta Localidad, a partir del día 22 de Octubre de 2021.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a SORIA Norma Jorgelina, que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "MENSAJERIA" ubicado en Barba de Piedra 676 de esta Localidad, denominación comercial "S.G.T MENSAJERIA" a partir del día 22 de Octubre de 2021. Anulando los periodos adeudados, debido que el comercio nunca pudo dar inicio a su actividad por motivos de salud y económicos.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 311/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 22 de Octubre de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Gladis Edith Nieto quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Gladis Edith Nieto, SEIS (6) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, a partir del 25.10.2021 y hasta el 01.11.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 02.11.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 312/2021**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 27 de Octubre de 2021.

**VISTO:**

El Expediente N° 558/2177, iniciado por ABRATTE Norma Lucia CUIL: 27-04970514-5, ubicada en Av. Oscar Smith 121 de esta localidad. Solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la exención del 100% del monto de los periodos 07/2020 al 09/2021 correspondientes a las Contribuciones por Inspección de Seguridad e Higiene aplicadas al Comercio e Industria por no haberse encontrado en actividad, ya que estuvo afectado por la cuarentena de emergencia sanitaria ordenada por el gobierno nacional,

**Y CONSIDERANDO:**

Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, ya que el mismo no ejerció actividad comercial debido a que está vinculada únicamente con el Hotel "Luz y Fuerza", el que no abrió debido a las medidas sanitarias por el COVID-19,

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR la exención del 100% del monto de los periodos 07/2020 al 09/2021 correspondientes a las Contribuciones por Inspección de Seguridad e Higiene aplicadas al Comercio e Industria de la cuenta 02177 de Abratte Norma Lucia CUIL: 27-04970514-5 domicilio Oscar Smith.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretariade Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 314/2021**



  
MARIANA MARÍA PERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 27 de Octubre de 2021

**VISTO:** El Expediente N° 2545/2018 caratulado "LEDESMA JORGE MARIO – Solicita Habilitación Agencia de Remis **NEW GIARDICAR**"

**Y CONSIDERANDO:** Que por actuaciones arriba referenciadas el Señor Jorge Mario Ledesma, solicita habilitación en calidad de chofer del Señor Morera, Cristian Horacio, D.N.I. N° 23.936.502; Libreta Sanitaria Nro. 4492, Licencia de Conducir N° 004707858, categoría "D2"; otorgada por esta Municipalidad;

Que conforme las constancias de autos se encuentran cumplimentados los recaudos exigidos por la Ordenanza Nro. 1058/2017, no existiendo óbice legal a los fines de acceder a lo peticionado;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

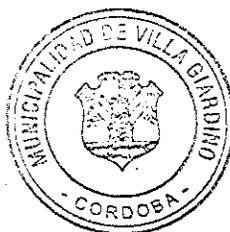
**Artículo 1ro.:** HABILITAR al Señor Morera, Cristian Horacio, D.N.I. N° 23.936.502, con domicilio en Avenida Cosmos 60, de esta Localidad, a los fines de desempeñarse en calidad de chofer de la Agencia de Remises "New Giardicar".

**Artículo 2do.:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 315/2021**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRASTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 22 de Octubre de 2021.

**RESOLUCION Nº 316/2021**

**VISTO:** El Expediente Nº 640/2338 Letra "C", iniciado por CULASSO Guillermo, C.U.I.T.: 20-23651820-6 con domicilio legal en Salvia 91 de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIO DE ALQUILER DE CABAÑAS", ubicada en Salvia 91 de esta Localidad, a partir del día 16 de Diciembre de 2020.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a CULASSO Guillermo, que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIO DE ALQUILER DE CABAÑAS" ubicado en Salvia 91 de esta Localidad, denominación comercial "LUCERO DEL ALBA" a partir del día 16 de Diciembre de 2020..

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION Nº 316**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABBATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 27 de Octubre de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Ofelia Rosa Balmaceda, quien se desempeña como Personal de Maestranza y Servicios de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**Artículo 1º:** OTORGUESE a la Señora Ofelia Rosa Balmaceda, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, a partir del 25.10.2021 y hasta el 29.10.2021, ambos inclusive. Debe regresar 01.11.2021.-

**Artículo 2º:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3º:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 317/2021**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 27 de Octubre de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Verónica Campos, quien se desempeña como Personal Contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Verónica Campos, (3) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2019 a partir del 29.10.2021 y hasta el 02.11.2021 ambos inclusive, debiendo regresar el día 03.11.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 318/2021**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 27 de Octubre de 2021

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Jesús del Valle Loyola, quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Jesús del Valle Loyola, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, a partir del 01.11.2021 y hasta el 09.11.2021, ambos inclusive. Debe regresar el día 10.11.2021.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 319/2021**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABBATE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino