

Boletín Informativo  
Municipal del mes de  
Octubre del 2023

01 de Noviembre del 2023



## DECLARACIÓN 02/2023

### VISTO

La Ordenanza Municipal Nro. 1129/2018.

### Y CONSIDERANDO

Que ya han realizado el año 2023 el primer Congreso de Economía Circular con el apoyo de la Municipalidad de Villa Giardino.

Que han confirmado la Presencia funcionarios provinciales como así la participación Municipio vecinos.

Que dispondrá de talleres para la participación de la ciudadanía, trabajando en la educación como base de consciencia de acción ambiental, proyecto de GIRSU (Gestión Integral de Residuos Urbanos)

Que trabajan proyectos vinculado al impacto y la problemáticas y desafíos para la protección del Ambiente

Que el Segundo Congreso de Economía Circular se realizará el 15 de diciembre de 2023.

Que villa Giardino tiene una consciencia ecológica y ambiental de más de 30 años.

### POR TODO ELLO:

## EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO

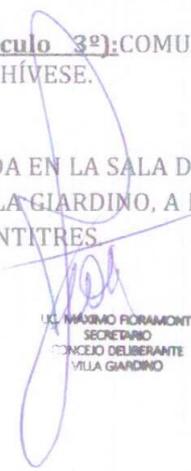
## DECLARACIÓN 02/2023

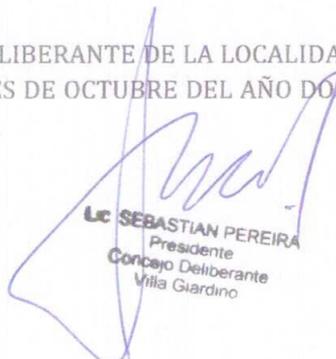
**Artículo 1º):** Declárese de interés Municipal el Segundo Congreso de Economía Circular Punilla Centro a realizarse el 15 de diciembre de 2023.

**Artículo 2º):** Dese amplia difusión al contenido de la presente Declaración a través del área de Prensa y Protocolo de la Municipalidad de Villa Giardino.

**Artículo 3º):** COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE, DÉSE al REGISTRO MUNICIPAL y ARCHÍVESE.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA LOCALIDAD DE VILLA GIARDINO, A LOS VEINTISEIS DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES

  
LIC. MAXIMILIANO FIORAMONTI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

  
LIC. SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2023

VISTO:

La Ordenanza Nro. 1360/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 12 de Octubre de 2023;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

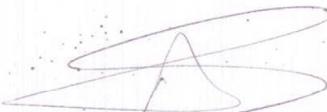
**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1360/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 12.10.2023, mediante la cual se **AUTORIZA** al Departamento Ejecutivo Municipal a efectuar una Rectificación Presupuestaria del Presupuesto General de Gastos Vigente.-

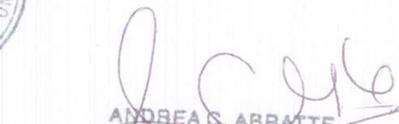
**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

DECRETO  
NRO.: 321/2023



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA S. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

## ORDENANZA N° 1360/2023

### VISTO:

La necesidad de dotar de crédito a las partidas del Presupuesto de Gastos vigente, que resultaron insuficientes en su cálculo original,

### Y CONSIDERANDO:

Que presupuestariamente conforme el art. 6° inciso c) dentro de las Partidas de Transferencias, solo pueden compensarse partidas entre las Partidas Principales IV, V y VI

Que del análisis del presupuesto de gastos vigente surgen partidas con saldos insuficientes motivo por el cual es necesario asignar crédito presupuestario a las partidas principales, 1.1.02 Bienes de Consumo, 1.103 Servicios y 1.3.05 Transferencias Para Financiar Erogaciones Corrientes,

Que a fin de no agotar saldos previstos en otras partidas es necesario compensar con saldos de Partidas de Erogaciones de Capital.

Que, además es pertinente definir la partida vigente, las modificaciones y la partida rectificada del Presupuesto General de gastos vigente para el año 2023 sin modificar el total de Presupuesto asignado, para que los mencionados conceptos sean imputados correctamente.

Que para realizar esta compensación se requiere autorización del Honorable Concejo Deliberante.

**Por todo ello:**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO  
EN USO DE SUS FACULTADES, SANCIONA CON FUERZA DE:  
ORDENANZA N° 1360/2023**

**ART. 1º: AUTORIZASE** al Departamento Ejecutivo Municipal a efectuar una Rectificación Presupuestaria del Presupuesto General de Gastos vigente en el corriente ejercicio conforme al siguiente detalle:

### **PARTIDAS A INCREMENTAR**

| Código         | Concepto                                       | P. Vigente  | Incremento           | P. Rectificado       |
|----------------|------------------------------------------------|-------------|----------------------|----------------------|
| 1.1.02.25      | Credito adic. Refuerzo Partidas Consumo        | 0.00        | 8,000,000.00         | 8,000,000.00         |
| 1.1.03.31      | Credito adic. Refuerzo Partidas Servicios      | 0.00        | 8,000,000.00         | 8,000,000.00         |
| 1.3.05.02.15   | Credito adic. Refuerzo Partidas Transferencias | 0.00        | 9,000,000.00         | 9,000,000.00         |
| <b>TOTALES</b> |                                                | <b>0.00</b> | <b>25,000,000.00</b> | <b>25,000,000.00</b> |

### **PARTIDAS A DISMINUIR**

| Código         | Concepto                               | P. Vigente           | Disminución          | P. Rectificado       |
|----------------|----------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 2.1.07.03      | Medios de Transporte                   | 11,760,000.00        | 5,000,000.00         | 6,760,000.00         |
| 2.1.08.02.03   | Aportes Provinciales para Obra Pública | 20,000,000.00        | 15,000,000.00        | 5,000,000.00         |
| 2.1.08.02.05   | Aportes Nacionales para Obra Pública   | 25,000,000.00        | 5,000,000.00         | 20,000,000.00        |
| <b>TOTALES</b> |                                        | <b>56,760,000.00</b> | <b>25,000,000.00</b> | <b>31,760,000.00</b> |

**ART. 2º:** La presente Rectificación corresponde a la N°1 del Presupuesto General del Año 2023 sancionado por Ordenanza N° 1327/2022.-

**ART. 3º:** Con la presente Rectificación NO se modifica el total del Presupuesto asignado que asciende a la suma de (\$ 1.057.202.000.- ) Pesos un mil cincuenta y siete millones doscientos dos mil pesos.

**ART. 4º:** La presente rectificación tendrá vigencia para el Balance de Ejecución correspondiente al mes de Octubre de 2023.-

**ART. 5º:** COMUNIQUESE, Publíquese, entréguese al Registro Municipal, archívese.-

LC MARCO ROMANONI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

SESIONA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO A LOS  
DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES.-

LC SEBASTIAN PEP  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 30 de Octubre de 2023

VISTO:

La Ordenanza Nro. 1361/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 26 de Octubre de 2023;

ATENTO A ELLO y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1361/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 26.10.2023, mediante la cual se OTORGA un incremento salarial del 15% (quince por ciento) con carácter REMUNERATIVO, calculado sobre los Sueldos Básicos del mes de Setiembre de 2023 para el mes de Octubre de 2023, y 15 % (quince por ciento) con carácter REMUNERATIVO, calculado sobre los Sueldos Básicos del mes de Setiembre de 2023 para el mes de Noviembre de 2023, para el personal Planta Permanente y Contratados, Jueza Administrativa de Faltas, Sec. del Juzgado de Faltas y Asesor Letrado, y se MODIFICA el Adicional por REFRIGERIO de carácter No Remunerativo previsto en la Ordenanza 1271/2021, a la suma de pesos seis mil cuatrocientos cincuenta ( \$ 6.450 ) a partir del mes de Octubre de 2023.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

DECRETO  
NRO.: 324/2023



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABBATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

## ORDENANZA N° 1361/2023

### FUNDAMENTOS

Visto la reunión mantenida con representantes del Sindicato de Empleados Municipales y, teniendo en cuenta que se ha arribado a un acuerdo que satisface las aspiraciones de los empleados y es un compromiso que puede cumplirse dentro de las previsiones económicas del Municipio,

Que los incrementos se han negociado en forma Trimestral para el año 2023 con el fin de disminuir de ésta forma el impacto de la inflación en el poder adquisitivo del salario;

Que según lo publicado por el INDEC la inflación del tercer trimestre correspondiente al año 2023 fue del 31.4% ; con una variación acumulada interanual a Septiembre de 2023 del 138.30%;

**POR TODO ELLO,**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO SANCIONA CON FUERZA DE**

## ORDENANZA N° 1361/2023

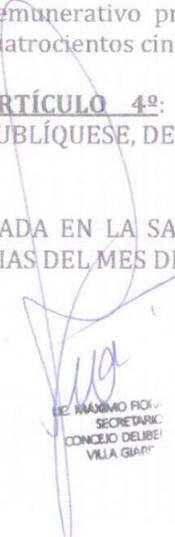
**ARTÍCULO 1º:** OTÓRGUESE un incremento salarial del 15% (quince por ciento) con carácter REMUNERATIVO, calculado sobre los Sueldos Básicos del mes de Septiembre de 2023 para el mes de Octubre de 2023, para el personal Planta Permanente y Contratados, Jueza Administrativa de Faltas, Sec. Del Juzgado de Faltas y Asesor Letrado.-

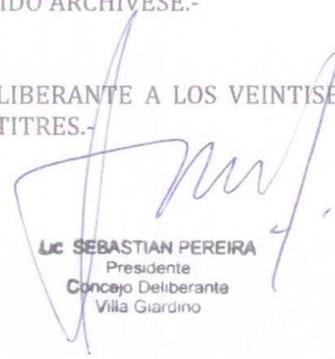
**ARTÍCULO 2º:** OTÓRGUESE un incremento salarial del 15 % (quince por ciento) con carácter REMUNERATIVO, calculado sobre los Sueldos Básicos del mes de Septiembre de 2023 para el mes de Noviembre de 2023, para el personal Planta Permanente y Contratados, Jueza Administrativa de Faltas, Sec. Del Juzgado de Faltas y Asesor Letrado.-

**ARTÍCULO 3º:** MODIFÍQUESE el Adicional por REFRIGERIO de carácter No Remunerativo previsto en la Ordenanza 1271/2021, a la suma de pesos seis mil cuatrocientos cincuenta (\$ 6.450 ) a partir del mes de Octubre de 2023.-

**ARTÍCULO 4º:** COMUNÍQUESE AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL, PUBLÍQUESE, DESE AL REGISTRO MUNICIPAL, CUMPLIDO ARCHÍVESE.-

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTISEIS DIAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES.-

  
LIC. MAXIMILIANO FASSI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

  
LIC. SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 02 de OCTUBRE 2023

**VISTO:** La necesidad de compensar partidas correspondientes a erogaciones que se encuentran agotadas;

**Y CONSIDERANDO:** Las facultades que le otorga al DE el artículo 6° de la Ordenanza General de Presupuesto para compensar por Decreto;

**Por ello**  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**  
**DECRETA**

Artículo I : COMPENSESE la Ordenanza General de Presupuesto de la forma que se detalla a continuación:

| Codigo             | Concepto                                     | P. Vigente      | Incremento     | P. Rectificado  |
|--------------------|----------------------------------------------|-----------------|----------------|-----------------|
| 1.1.01.01.01.01.02 | SECRETARIO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO        | \$ 4878,000.00  | \$ 800,000.00  | \$ 5678,000.00  |
| 1.1.01.01.01.01.03 | SUBSECRETARIO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO     | \$ 4386,000.00  | \$ 740,000.00  | \$ 5126,000.00  |
| 1.1.01.01.01.01.04 | DIRECTORES DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO        | \$ 7317,000.00  | \$ 1180,000.00 | \$ 8497,000.00  |
| 1.1.01.01.02.03    | ANTIGÜEDAD                                   | \$ 70788,000.00 | \$ 1990,000.00 | \$ 72778,000.00 |
| 1.1.01.01.02.04    | TITULO                                       | \$ 2346,000.00  | \$ 50,000.00   | \$ 2396,000.00  |
| 1.1.01.01.02.06    | RESPONSABILIDAD JERARQUICA                   | \$ 830,000.00   | \$ 130,000.00  | \$ 960,000.00   |
| 1.1.01.02.02.06    | PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA                     | \$ 1680,000.00  | \$ 185,000.00  | \$ 1865,000.00  |
| 1.1.01.02.06       | SEGUROS                                      | \$ 1454,000.00  | \$ 195,000.00  | \$ 1649,000.00  |
| 1.1.01.03.14.04    | OTROS ADICIONALES                            | \$ 1861,000.00  | \$ 210,000.00  | \$ 2071,000.00  |
| 1.1.01.03.18       | APORTE 16% PERS. CTRO SALUD                  | \$ 2929,000.00  | \$ 335,000.00  | \$ 3264,000.00  |
| 1.1.01.06.01       | JUEZ ADMINISTRATIVO DE FALTAS                | \$ 1176,000.00  | \$ 75,000.00   | \$ 1251,000.00  |
| 1.1.01.07          | SERVICIOS EXTRAORDINARIOS                    | \$ 21800,000.00 | \$ 3200,000.00 | \$ 25000,000.00 |
| 1.1.02.03          | UTILES, IMPRESOS, PAPELERIA, INS COMPUTACION | \$ 2950,000.00  | \$ 850,000.00  | \$ 3800,000.00  |
| 1.1.02.04          | ELEM. LIMPIEZA Y CAFETERIA                   | \$ 960,000.00   | \$ 160,000.00  | \$ 1120,000.00  |
| 1.1.02.05          | MATERIALES P/CONSERVACION                    | \$ 13500,000.00 | \$ 2100,000.00 | \$ 15600,000.00 |
| 1.1.02.09          | RACIONAMIENTO Y ALIMENTOS                    | \$ 2360,000.00  | \$ 400,000.00  | \$ 2760,000.00  |
| 1.1.02.10          | AGUAS CORRIENTES                             | \$ 12000,000.00 | \$ 1800,000.00 | \$ 13800,000.00 |
| 1.1.02.11          | ROPA E INDUMENT. DE TRABAJO                  | \$ 4150,000.00  | \$ 2200,000.00 | \$ 6350,000.00  |
| 1.1.02.14          | BS. CONS. SALA CUNA                          | \$ 4700,000.00  | \$ 750,000.00  | \$ 5450,000.00  |
| 1.1.02.15          | BS. CONS. CENTRO SALUD                       | \$ 10950,000.00 | \$ 1500,000.00 | \$ 12450,000.00 |
| 1.1.02.17          | MATERIALES ALUMB.PUBLICO                     | \$ 5700,000.00  | \$ 900,000.00  | \$ 6600,000.00  |
| 1.1.02.18          | T.R.U.S. Y MEDIO AMBIENTE                    | \$ 1570,000.00  | \$ 150,000.00  | \$ 1720,000.00  |
| 1.1.02.20          | ELEMENTOS DE HIGIENE Y SEGURIDAD LABORAL     | \$ 730,000.00   | \$ 50,000.00   | \$ 780,000.00   |
| 1.1.03.05          | SEGUROS DE VEHIC. Y MAQUINARIAS              | \$ 1240,000.00  | \$ 400,000.00  | \$ 1640,000.00  |
| 1.1.03.06          | ALQUILERES VARIOS                            | \$ 4300,000.00  | \$ 400,000.00  | \$ 4700,000.00  |
| 1.1.03.08          | VIATICOS Y MOVILIDAD                         | \$ 2010,000.00  | \$ 600,000.00  | \$ 2610,000.00  |
| 1.1.03.11          | CONSERVACIONES/REPARACIONES                  | \$ 9000,000.00  | \$ 150,000.00  | \$ 9150,000.00  |
| 1.1.03.12          | SERV. PUBLIC. EJEC. 3ROS                     | \$ 3630,000.00  | \$ 1150,000.00 | \$ 4780,000.00  |

|              |                                        |                 |                        |                 |
|--------------|----------------------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|
| 1.1.03.16    | SERV. MANTENIM. RED DE AGUA            | \$ 12810,000.00 | \$ 200,000.00          | \$ 13010,000.00 |
| 1.1.03.17    | SERV. CONCEJO DELIBERANTE              | \$ 1250,000.00  | \$ 150,000.00          | \$ 1400,000.00  |
| 1.1.03.19    | SERV. CENTRO DE SALUD                  | \$ 26000,000.00 | \$ 3600,000.00         | \$ 29600,000.00 |
| 1.1.03.24    | GASTOS Y COMIS. BANCARIAS              | \$ 3100,000.00  | \$ 400,000.00          | \$ 3500,000.00  |
| 1.1.03.27    | CAPACITACION                           | \$ 190,000.00   | \$ 100,000.00          | \$ 290,000.00   |
| 1.3.05.01.01 | FOMENTO AL DEPORTE                     | \$ 2750,000.00  | \$ 506,000.00          | \$ 3256,000.00  |
| 1.3.05.01.02 | A ENTES INTERCOMUNALES                 | \$ 4150,000.00  | \$ 594,000.00          | \$ 4744,000.00  |
| 1.3.05.01.06 | FOMENTO DE TURISMO                     | \$ 6856,000.00  | \$ 503,000.00          | \$ 7359,000.00  |
| 1.3.05.01.07 | FTO. DE CULTURA Y TEATRO               | \$ 4690,000.00  | \$ 219,000.00          | \$ 4909,000.00  |
| 1.3.05.02.01 | MEDICAMENTOS AYUDA POBRES              | \$ 12700,000.00 | \$ 3077,000.00         | \$ 15777,000.00 |
| 1.3.05.02.03 | BECAS A ESTUDIANTES                    | \$ 130,000.00   | \$ 14,000.00           | \$ 144,000.00   |
| 1.3.05.02.08 | PLAN SUMAR                             | \$ 3780,000.00  | \$ 610,000.00          | \$ 4390,000.00  |
| 1.3.05.02.10 | PAICOR                                 | \$ 38900,000.00 | \$ 7290,000.00         | \$ 46190,000.00 |
| 2.1.07.10    | BS. CAP. AGUA CORRIENTE                | \$ 6610,000.00  | \$ 1200,000.00         | \$ 7810,000.00  |
| 2.1.08.01.03 | CORDON CUNETA-PAVIMENTAC.              | \$ 9450,000.00  | \$ 3900,000.00         | \$ 13350,000.00 |
| 2.1.08.01.05 | MANT. BASURALES Y PLANTA TRATAMIENTO   | \$ 10360,000.00 | \$ 1350,000.00         | \$ 11710,000.00 |
| 2.1.08.01.11 | PARQ.ESP.VERD.FORESTACION              | \$ 2300,000.00  | \$ 530,000.00          | \$ 2830,000.00  |
| 2.1.08.02.01 | OBRAS POR CONVENIOS DESC.              | \$ 4600,000.00  | \$ 1000,000.00         | \$ 5600,000.00  |
| 2.2.09.01.03 | FONDO PERMANENTE P/FINANC PROYECTOS 1% | \$ 3730,000.00  | \$ 550,000.00          | \$ 4280,000.00  |
| 2.3.10.07    | CON FONDO PERMANENTE PRESTAMOS         | \$ 1155,000.00  | \$ 200,000.00          | \$ 1355,000.00  |
|              | <b>TOTAL</b>                           |                 | <b>\$ 48643,000.00</b> |                 |

| Codigo             | Concepto                                   | P. Vigente      | Disminucion    | P. Rectificado  |
|--------------------|--------------------------------------------|-----------------|----------------|-----------------|
| 1.1.01.01.01.02.01 | JEFE DE SECCION CATEGORIA 24               | \$ 5671,000.00  | \$ 1500,000.00 | \$ 4171,000.00  |
| 1.1.01.01.01.04.01 | MAEST. Y SERV. GRAL. SUP. CATEGORIA 15     | \$ 7508,000.00  | \$ 700,000.00  | \$ 6808,000.00  |
| 1.1.01.01.01.04.04 | MAEST. Y SERV. GRAL. SUP. CATEGORIA 12     | \$ 7222,000.00  | \$ 500,000.00  | \$ 6722,000.00  |
| 1.1.01.01.01.06.01 | MAEST. Y SERV. GRAL. CATEGORIA 8           | \$ 8793,000.00  | \$ 1000,000.00 | \$ 7793,000.00  |
| 1.1.01.01.02.02    | GASTOS DE REPRESENT. EJEC.                 | \$ 13295,000.00 | \$ 1000,000.00 | \$ 12295,000.00 |
| 1.1.01.01.02.10    | PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA                   | \$ 6710,000.00  | \$ 1500,000.00 | \$ 5210,000.00  |
| 1.1.01.01.02.12    | SALARIO FAMILIAR                           | \$ 8400,000.00  | \$ 1071,000.00 | \$ 7329,000.00  |
| 1.1.01.01.08       | DEUDAS PERSONAL PERMANENTE                 | \$ 3400,000.00  | \$ 1000,000.00 | \$ 2400,000.00  |
| 1.1.01.04.01       | DIETA CONCEJALES                           | \$ 5880,000.00  | \$ 819,000.00  | \$ 5061,000.00  |
| 1.1.02.01          | COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES                 | \$ 31800,000.00 | \$ 2010,000.00 | \$ 29790,000.00 |
| 1.1.02.25          | CRED. ADIC. REF. DE PARTIDAS               | \$ 8000,000.00  | \$ 8000,000.00 | \$ 0.00         |
| 1.1.03.31          | CRED. ADIC. REF. DE PARTIDAS               | \$ 8000,000.00  | \$ 8000,000.00 | \$ 0.00         |
| 1.3.05.01.03       | BOMBEROS VOLUNTARIOS                       | \$ 2958,000.00  | \$ 291,229.00  | \$ 2666,771.00  |
| 1.3.05.01.12       | CONSEJO MUNIC. DE PREVENCION Y CONVIVENCIA | \$ 4816,000.00  | \$ 840,780.00  | \$ 3975,220.00  |
| 1.3.05.01.13       | OTROS EVENTOS                              | \$ 400,000.00   | \$ 155,133.00  | \$ 244,867.00   |
| 1.3.05.01.14       | DEFENSA CIVIL                              | \$ 600,000.00   | \$ 593,076.00  | \$ 6,924.00     |
| 1.3.05.01.15       | PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA                | \$ 640,000.00   | \$ 601,036.00  | \$ 38,964.00    |
| 1.3.05.02.02       | SERV. FUNEBRES Y COMPRA DE ATAUTES         | \$ 2500,000.00  | \$ 782,000.00  | \$ 1718,000.00  |

|              |                                         |                |                        |                |
|--------------|-----------------------------------------|----------------|------------------------|----------------|
| 1.3.05.02.04 | SUBSIDIOS A INTITUCIONES Y COOPERADORAS | \$ 1800,000.00 | \$ 287,391.00          | \$ 1512,609.00 |
| 1.3.05.02.07 | OTRAS TRANSF. SECT. PRIVADO             | \$ 800,000.00  | \$ 206,983.00          | \$ 593,017.00  |
| 1.3.05.02.14 | PROGRAMA HUERTAS AGROECOLOGICAS         | \$ 500,000.00  | \$ 55,372.00           | \$ 444,628.00  |
| 1.3.05.02.15 | CRED. ADIC. REF. DE PARTIDAS            | \$ 9000,000.00 | \$ 9000,000.00         | \$ 0.00        |
| 2.1.07.03    | MEDIOS DE TRANSPORTE                    | \$ 6760,000.00 | \$ 6000,000.00         | \$ 760,000.00  |
| 2.1.08.02.03 | APORTES PROVINCIALES P/OBRA PUBLICA     | \$ 2000,000.00 | \$ 980,000.00          | \$ 1020,000.00 |
| 2.1.08.01.17 | OBRAS DIVERSAS                          | \$ 4500,000.00 | \$ 1000,000.00         | \$ 3500,000.00 |
| 2.3.10.01    | CON ORGANISMOS NACIONES                 | \$ 50,000.00   | \$ 50,000.00           | \$ 0.00        |
| 2.3.10.02    | CON ORG. PROVINCIALES                   | \$ 500,000.00  | \$ 500,000.00          | \$ 0.00        |
| 2.3.10.05    | CON BCO.PCIA DE CORDOBA                 | \$ 150,000.00  | \$ 150,000.00          | \$ 0.00        |
| 2.3.10.08    | ACUERDO GLOBAL                          | \$ 150,000.00  | \$ 50,000.00           | \$ 100,000.00  |
|              |                                         | <b>TOTAL</b>   | <b>\$ 48643,000.00</b> |                |

Artículo II.: Con la presente compensación que lleva el N° 10, la Ordenanza General de Presupuesto no varía, manteniéndose en la suma de PESOS UN MIL CINCUENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS DOS MIL (\$ 1.057.202.000.-).

Artículo III: El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

Artículo IV: PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese, dese razón al TRIBUNAL DE CUENTAS y cumplido archívese.-

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO  
TRIBUNAL DE CUENTAS  
VISADO

07 NOV 2023

DECRETO  
NRO: 312/2023



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

SERGIO A. FRANCINI  
Presidente del Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de V. Giardino

ANDREA C. ABATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 02 de Octubre de 2023

**VISTO:** El informe producido por la Secretaría de Obras Públicas, Privadas y Planificación General;

**Y CONSIDERANDO:**

Que por instrumento arriba referenciado el Señor Secretario da cuenta de la necesidad de contar con personal para desempeñar tareas como **Mecánico**, en el Área de Obras Públicas, de esta Municipalidad;

Que el Señor Enrique Alejandro Pelliza, posee las condiciones necesarias para desempeñarse con eficiencia e idoneidad;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** CONTRATAR los servicios personales del Señor **PELLIZA ENRIQUE ALEJANDRO**, D.N.I. Nro. 26.129.477, con domicilio en calle Stella Maris 1181, de esta Localidad, a los fines de desempeñar tareas como **Mecánico**, en el Área de Obras Públicas, de esta Municipalidad;

**Artículo 2do.:** EL presente instrumento tendrá vigencia a partir del 01 de Octubre del año 2023.-

**Artículo 3ro.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-1-01-02-01-01- Personal Contratado – del Presupuesto vigente.

**Artículo 4to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 6to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

DECRETO

NRO.: 313/2023

02 OCT 2023



JUAN CARLOS CAVALERIO  
Presidente del Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 05 de Octubre de 2023

**VISTO:** La nota presentada por el Señor Gerardo David Olarte, vecino de esta Localidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que por nota arriba referenciada el Señor Olarte informa sobre su participación en la Final Nacional de Arquería, modalidad 3D que se llevará a cabo los días 14 y 15 de Octubre del corriente año, en la localidad de Trevelin, Provincia de Chubut;

Que solicita la colaboración del Municipio para afrontar los gastos de traslado e inscripción;

Que esta Administración desea hacer lugar a lo solicitado toda vez que contribuye a la formación integral de un miembro de nuestra comunidad, fomentando la participación y la sana competencia;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGAR al Señor Gerardo David Olarte, D.N.I. Nro. 18.408.542, con domicilio en calle Carlos S. Tagle 646, Santa Cecilia, de esta Localidad, un subsidio de pesos Veinte mil (\$ 20.000.-), que serán destinados a solventar parte de los gastos que ocasione su participación en la Final Nacional de Arquería, en un todo de acuerdo a lo mencionado en los considerandos;

**Artículo 2do.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-3-05-01-01- Fomento al Deporte – del Presupuesto vigente.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO. : 314/2023**

10 OCT 2023

JUAN CARLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABBATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de V. Giardino

ANALIA C. ...  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 05 de Octubre de 2023

VISTO:

La Ordenanza Nro. 1357/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 29 de Septiembre de 2023;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1357/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 29.09.2023, mediante la cual se ESTABLECE dentro del Barrio Chacras de la Josefina, denominado por Ordenanzas 657/2006 765/2009, el uso obligatorio de Sistema de Biodigestores individuales para el tratamiento de efluentes cloacales domiciliarios de todos los proyectos de construcción nuevos, ya sean viviendas unifamiliares o multifamiliares, en parcelas que no cuenten con el servicio por red pública cloacal. Quedando prohibido la construcción de pozos ciegos o fosos sépticos dentro del perímetro del mencionado Barrio.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

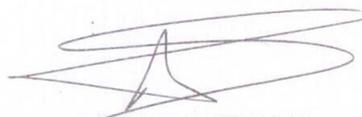
**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

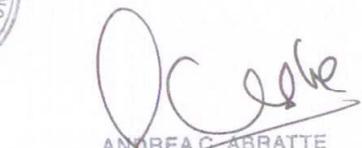
DECRETO  
NRO.: 315/2023

H/C

10 OCT 2023



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



VILLA GIARDINO, 10 de Octubre de 2023

**VISTO:** La nota presentada por el Señor Jorge Diego Pamelin, vecino de esta Localidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que por nota arriba referenciada solicita autorización para realizar el evento denominado "Expo Multimarcas Vehículos Tunning, clásicos", el día 29 de Octubre del corriente año, a partir de las 10 hs. y hasta aproximadamente las 19 hs., en calles aledañas a la Plaza San Martín.

Que mediante Ordenanza Nro. 304/96 el Concejo Deliberante faculta al Departamento Ejecutivo Municipal a los fines de otorgar el uso de los bienes públicos y/o privados de la Municipalidad a particulares y/o Instituciones por un período no superior a Siete [7] días corridos o Diez [10] alternados

**POR TODO ELLO**

### EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO

#### DECRETA

**Artículo 1ro. :** AUTORIZAR al Señor Jorge Diego Pamelín, D.N.I. N° 28.726.491, con domicilio en esta Localidad, a realizar el evento denominado "Expo Multimarcas Vehículos Tunning, clásicos" en las calles Domingo Micono y Juana Micono, desde Avenida San Martín, hasta el comienzo de la Plaza de Biella y calle Augusto Fassi desde calle Soberanía Nacional hasta la intersección con Domingo Micono y Juana Micono, que se llevará a cabo el día 29 de Octubre del corriente año a partir de las 10 hs y hasta las 19 hs. aproximadamente.

**Artículo 2do.:** AUTORIZAR el cierre de las calles mencionadas en el artículo 1º, a fin de realizar dicho evento.

**Artículo 3ro. :** LOS organizadores del evento deberán adoptar las medidas de seguridad y control de tránsito en el lugar, sin provocar ruidos molestos de motores o de cualquier tipo.  
Los desplazamientos hacia el lugar asignado y dentro de este, serán cumpliendo las leyes de tránsito.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 316/2023**



*Ambrosio Omar Ferreyra*  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*Andrea C. Abratte*  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

BERGIO A. FRANCINI  
Vice del Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino  
*Bergio A. Francini*

*Enrique P. Fracchetti*  
ENRIQUE P. FRACCHETTI  
Vice del Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 10 de Octubre de 2023**

**VISTO:** La nota presentada por la Señorita Leslie Andrea Aguilar, personal contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que por instrumento arriba referenciado la Agente Municipal Leslie Andrea Aguilar, eleva su renuncia a partir del 17 de Octubre de 2023, al contrato que la vincula a este Municipio, por razones de índole particular;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal estima es menester hacer lugar a lo solicitado;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** HACER lugar a lo solicitado por la Señorita Leslie Andrea Aguilar, D.N.I. Nro. 36.911.916 y, en consecuencia, rescindir a partir del 17.10.2023, el Contrato que la vincula con este Municipio.

**Artículo 2do.:** COMUNIQUESE al Área de Contaduría a los fines de la liquidación de los haberes que por cualquier concepto correspondan.-

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.-

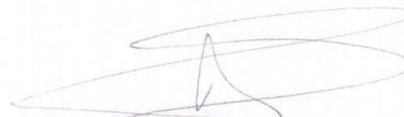
**Artículo 4to.:** NOTIFIQUESE a los organismos previsionales correspondientes.

**Artículo 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 6to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 317/2023**

  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

SERGIO A. FRANCINI  
Vicepresidente de Cuentas  
Municipalidad de V. Giardino  




ANITA C. VINCENZI  
Secretaria de Cuentas  
Municipalidad de V. Giardino  


  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2023

**VISTO:** Los resultados obtenidos del Programa **Fortaleciendo las capacidades emprendedoras en el Valle de Punilla: agregando valor a las tradiciones textiles-artesanales** presentado por la Señora Mara Ugo, vecina de nuestra Localidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que dicho Programa ha dado excelentes resultados, por tal motivo este año se dictara un curso "Textil Artesanal" que consta de hilado en rueca, teñido y tejido, cuyo fin es fortalecer las capacidades del sector micro-emprendedor y del sector textil artesanal;

Que dicho curso tendrá una duración de Dos (2) meses, comenzando en el mes de Octubre y finalizando en el mes Noviembre, el mismo será dictado por la Señora Mara Ugo;

Que el objetivo de dicho curso, es transmitir los conocimientos en la Actividad Textil Artesanal, importantísimo para nuestra zona, por ser altamente turística;

Que es interés de este Departamento Ejecutivo Municipal, apoyar las iniciativas que tienden a abrir puertas en lo que respecta a lo laboral;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** CONTRATAR a la Señora Mara Ugo, D.N.I. N° 26.973.378, con domicilio en calle Laurel 173, de esta Localidad, para dictar el curso "Textil-Artesanal", que se desarrollará en esta Localidad.

**Artículo 2do.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-3-05-01-07- Fomento de Cultura y Teatro – del Presupuesto Vigente.

**Artículo 3ro.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 4to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese

DECRETO

NRO.: 318/2023

24 OCT 2023

ANALELA G. FINGENTI  
Vice Intendente Municipal  
Municipalidad de Villa Giardino

JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



SERGIO A. FRANCINI  
Vice Intendente Municipal  
Municipalidad de V. Giardino

AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2023

VISTO:

La Ordenanza Nro. 1358/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 05 de Octubre de 2023;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1358/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 05.10.2023, mediante la cual se ADHIERE a la Ley Provincial Nº 10.503 la cual se instituye al mes de Octubre como "**Mes Nacional de la Concientización sobre el Cáncer de Mama**" con el fin de promover la concientización activa sobre el cáncer de mama, su prevención, detección precoz y pronto tratamiento en todo en territorio provincial; a desarrollarse en el mes de Octubre de cada año.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

DECRETO  
NRO.: 319/2023

31 OCT 2023



T/C



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2023

VISTO:

La Ordenanza Nro. 1359/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 12 de Octubre de 2023;

**ATENCIÓN A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1359/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 12.10.2023, mediante la cual se APRUEBA el "NAES – Nomenclador de Actividades Económicas del Sistema Federal de Recaudación" que se incorpora como Anexo I y que deberá ser utilizado por todos los contribuyentes de la Tasa de Industria y Comercio a los fines de comunicar las actividades que desarrollan como así también para la presentación de las respectivas declaraciones juradas en reemplazo del Nomenclador Municipal de Actividades, previsto en la Ordenanza General Tarifaria 1328/2022, respetando las alícuotas contempladas en dicho cuerpo normativo a partir del primero de Enero de 2024.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

DECRETO  
NRO.: 320/2023



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABBATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

T/C

VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2023

VISTO:

La Ordenanza Nro. 1360/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 12 de Octubre de 2023;

ATENTO A ELLO y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO

DECRETA

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1360/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 12.10.2023, mediante la cual se AUTORIZA al Departamento Ejecutivo Municipal a efectuar una Rectificación Presupuestaria del Presupuesto General de Gastos Vigente.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

DECRETO  
NRO.: 321/2023

31 OCT 2023



T/C



AMBROSIO OMAR FERRER  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2023

**VISTO:**

La nota presentada por la Prof. de Danzas Folclóricas, Jessica Manzanelli representante del Ballet Municipal de Folclore "Añoranzas Gauchas", de nuestra Localidad;

**Y CONSIDERANDO:**

Que por instrumento arriba referenciado solicitan la ayuda económica del Municipio para solventar parte de los gastos de compra de telas del nuevo vestuario del ballet Municipal;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal desea colaborar con el desarrollo de las tareas que lleva a cabo el Ballet Municipal "Añoranzas Gauchas", toda vez que contribuye a la formación integral de niños y jóvenes y atento su objetivo de instruir a nuestros niños y jóvenes en la danza nativa y difundir nuestro folclore;

Por todo ello, consideraciones vertidas, y facultades conferidas por Ley Orgánica Municipal

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTÓRGUESE a la Señora Jessica Romina Manzanelli, D.N.I N° 34.405.855, en representación del Ballet Folklórico Municipal "Añoranzas Gauchas" de nuestra Localidad un subsidio de Pesos Veinte Mil (\$ 20.000.-), destinado a solventar parte de los gastos de adquisición del material necesario para la confección de la vestimenta para dicho ballet.

**Artículo 2do.:** Las erogaciones que demanden el cumplimiento del presente Decreto serán imputadas en la partida 1.3.05.02.04 - SUBSIDIO A INSTITUCIONES Y COOPERADORAS - del Presupuesto General de Gastos vigente.

**Artículo 3ro.:** El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 4to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 322/2023**

31 OCT 2023



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

JUAN PABLO RAVATAJO  
Presidente del Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

SERGIO A. FRANCINI  
Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de V. Giardino



**VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2023**

**VISTO:** La nota presentada por el Señor Ernesto Martin en representación del Club Rugby & Hockey Club de nuestra Localidad;

**Y CONSIDERANDO:**

Que solicitan la colaboración del Municipio a fin de costear parte de los gastos de reposición del cable subterráneo, que les fuera robado días atrás;

Que esta Administración desea hacer lugar a lo solicitado toda vez que contribuye a la formación integral de miembros de nuestra comunidad, fomentando la participación y la sana competencia;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**



**Artículo 1ro.:** OTORGAR al Conas Rugby & Hockey Club de nuestra Localidad, un subsidio de Pesos Cien Mil (\$ 100.000.-) que será destinado a solventar parte de los gastos ocasionados para la reposición del cable subterráneo sustraído a la mencionada Institución.

**Artículo 2do.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-3-05-02-04- Subsidios a Instituciones y Cooperadoras - del Presupuesto vigente.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

31 OCT 2023

**DECRETO  
NRO.:323/2023**

JUAN PABLO CAVALLARO  
Presidente del Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



SERGIO A. FRANCONI  
Vicepresidente del Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 30 de Octubre de 2023

VISTO:

La Ordenanza Nro. 1361/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 26 de Octubre de 2023;

**ATENCIÓN A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1361/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 26.10.2023, mediante la cual se OTORGA un incremento salarial del 15% (quince por ciento) con carácter REMUNERATIVO, calculado sobre los Sueldos Básicos del mes de Setiembre de 2023 para el mes de Octubre de 2023, y 15 % (quince por ciento) con carácter REMUNERATIVO, calculado sobre los Sueldos Básicos del mes de Setiembre de 2023 para el mes de Noviembre de 2023, para el personal Planta Permanente y Contratados, Jueza Administrativa de Faltas, Sec. del Juzgado de Faltas y Asesor Letrado, y se MODIFICA el Adicional por REFRIGERIO de carácter No Remunerativo previsto en la Ordenanza 1271/2021, a la suma de pesos seis mil cuatrocientos cincuenta ( \$ 6.450 ) a partir del mes de Octubre de 2023.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

DECRETO  
NRO.: 324/2023

H/C



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO



  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 30 de Octubre de 2023

**VISTO:** La Ordenanza General Tarifaria 1328/2022, y el Decreto 427/2022;

**Y CONSIDERANDO:** Que conforme lo publicado por el Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INDEC) en su Informe Técnico. Vol. 7 n° 215 del 12 de Octubre de 2023, el Nivel general del Índice de precios al consumidor (IPC) ascendió 12,70% mensual en Setiembre de 2023; y acumuló, en los primeros nueve meses del año, una variación de 103,20%;

Que según el mismo informe la variación del Índice de Precios al Consumidor al mes de Setiembre de 2023 con respecto al mismo mes de 2022 a nivel nacional es del 138,30%;

Que todo lo anterior viene acentuando la depreciación de nuestra moneda al tiempo que también deriva en un sostenido y desproporcionado incremento en los costos asociados a la prestación de servicios públicos básicos situación esta que resulta necesario e imperioso corregir;

Que es obligación del Municipio velar por el cumplimiento de las metas fiscales que permitan sostener un Municipio eficiente y equilibrado;

Que a través de la citada Ordenanza Tarifaria en su artículo 83 inciso a) se faculta al Departamento Ejecutivo Municipal a establecer un coeficiente de actualización de todas las tasas, derechos y otras contribuciones determinadas en la presente Ordenanza, de un CINCO POR CIENTO (5%) mensual aplicable de manera trimestral;

Que también faculta al Departamento Ejecutivo a aplicar una tasa resarcitoria de mayores costos para el último trimestre el Índice de Precios al Consumidor superaba la actualización prevista;

Que los índices publicados por el INDEC han resultado mayores a dicho índice por lo que debe aplicarse lo supra mencionado;

Que es necesario establecer los valores correspondientes a las Tasas y Derechos que no se encuentran sistematizados;

**POR todo ello:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** ACTUALICENSE en un ochenta por ciento (80%) los valores establecidos en todas las tasas, derechos, tarifas, rentas y contribuciones correspondientes al cuarto trimestre del año 2023, legislados en la Ordenanza Tarifaria Nro. 1328/2022 ello de conformidad con las facultades conferidas por el artículo Nro. 83 inciso a) de la misma.-

**Artículo 2do.:** El presente coeficiente de ajuste surge de aplicar el índice 1.1836 sobre el índice aplicable en el cuarto trimestre.-

**Artículo 3ro.:** INSTRUYASE a la Secretaria de Gobierno y Hacienda para que arbitre los medios y procedimientos necesarios para la aplicación de lo establecido en artículo anterior a partir del mes de Octubre de 2023.-

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

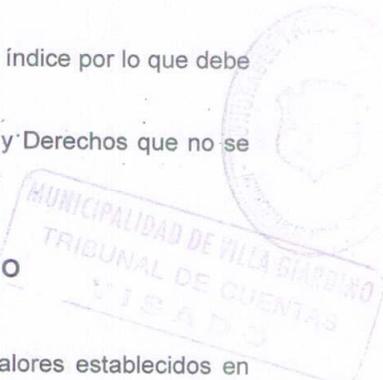
DECRETO  
NRO.:325/2023

T/C  
07 NOV 2023



AMBROSIO OMAR FERRER  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABBATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



**VILLA GIARDINO, 30 de Octubre de 2023.-**

**VISTO:**

El Convenio suscripto oportunamente con el Gobierno de la Pcia de Córdoba para la Municipalización del Programa PaiCor, y en virtud de la decisión del Gobierno Provincial de adelantar el pago para la compra de los módulos correspondientes al receso de verano;

**Y CONSIDERANDO:**

Que el monto transferido es de Pesos Diez Mil (\$ 10.000.-) por modulo, lo que hace una suma total de Pesos Cinco millones setecientos ochenta mil (\$ 5.780.000.-), ya que se encuentran empadronados quinientos setenta y ocho (578) alumnos;

Que debido al proceso inflacionario por el que atraviesa el país nos vemos obligados a realizar la compra de forma inmediata;

Que dicho modulo consta de veintiocho (28) productos, establecidos por el Gobierno de la Provincia de Córdoba;

Que solicitados los presupuestos todos superaban ampliamente el monto recibido;

Que el Municipio no se encuentra en condiciones de cubrir esa diferencia, ya que durante el último año viene asumiendo con recursos propios el déficit entre lo que envía el Gobierno Provincial y el costo de los comedores donde asisten 578 alumnos;

Que la entrega de los módulos debe realizarse los primeros días de Diciembre, por tal motivo se decidió adquirir la cantidad de productos hasta cubrir la suma de Pesos Diez Mil (\$ 10.000.-) y el resto de los mismos serán adquiridos cuando PaiCor, deposite lo correspondiente al mes de Diciembre;

Que se presentaron Tres (3) presupuestos a saber: **MULTIPRODUCTOS S.R.L, MINIMERCADO ROSANA / DAVELCOR, ALIMENTARIA S.R.L.**, cuyos Presupuestos forman parte del presente Decreto;

Que debido a la mínima diferencia de precios y la calidad de los productos, la opción más adecuada fue la presentada por la firma MULTIPRODUCTOS SRL;

Que existe partida presupuestaria y fondos suficientes para tal adquisición;

Por todo ello, consideraciones vertidas, y facultades conferidas por Ley Orgánica Municipal;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1ro:** ADJUDÍQUESE "Ad referéndum" del Honorable Concejo Deliberante el Concurso Privado de Precios para la Compra de los Módulos Alimentarios para el mes de Diciembre de 2023, a la oferta perteneciente a **MULTIPRODUCTOS SRL** de Gaspar Roberto Ventre, con domicilio en calle Los Nogales 1418 de la Localidad de Villa Giardino.-

**ARTICULO 2do.:** EL monto total de acuerdo a la Propuesta Económica asciende a la suma de Pesos Cinco millones seiscientos noventa y un mil ochocientos ocho con 73/100 (\$ 5.691.808,73-), por el total de 578 módulos alimentarios correspondientes al receso de verano 2023.-

**ARTÍCULO 3ro:** Las erogaciones que demande el cumplimiento del presente Decreto, serán imputadas en la partida 1.3.05.02.10 - PAICOR- del presupuesto General de gastos vigente.-

**ARTICULO 4to:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**ARTICULO 5to:** El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**ARTICULO 6to:** Comuníquese, Publíquese, dese al Registro Municipal, Archívese.-

**DECRETO**  
**NRO.: 326/2023**

JULIAN B. GONZALEZ  
Presidente del Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

14 NOV 2023  
SERGIO A. FRANCINI  
Presidente del Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



CONTADURIA MUN. VILLA GIARDINO &lt;contaduriavillagiardino@gmail.com&gt;

**(sin asunto)**

1 mensaje

**Proveedores - Multiproductos** <proveedores@multiproductos.com.ar>

Para: contaduria@villagiardino.gov.ar

30 de octubre de 2023, 13:11

Cc: danybusceme@hotmail.com

Buen dia paso las correcciones correspondientes.

Saludos.

Ventre Gaspar

Multiproductos SRL

**Nueva cotizacion Modulos Paicor Diciembre 2023.xlsx**

11K

| ALIMENTO MEJOR PRECIO                     | CANTIDAD |             |                |
|-------------------------------------------|----------|-------------|----------------|
| Fideos Guiseros x 500 grs San Agustin     | 3        | \$ 205.39   | \$ 616.17      |
| Fideos Tallarines x 500 grs San Agustin   | 3        | \$ 238.53   | \$ 715.59      |
| Harina Trigo 1 kg Cañuelas 000            | 2        | \$ 260.00   | \$ 520.00      |
| Arroz Blanco largo fino x 1 kilo El Dique | 2        | \$ 977.38   | \$ 1,954.76    |
| Lentejas x 500 grs Marolio                | 3        | \$ 460.00   | \$ 1,380.00    |
| Tomate Perita x 400 grs Noel              | 3        | \$ 271.34   | \$ 814.02      |
| Choclo grano o cremoso x 300 grs Marolio  | 1        | \$ 253.00   | \$ 253.00      |
| Aceite Girasol x 1.5cc Lira               | 1        | \$ 966.00   | \$ 966.00      |
| Avena instantanea 350 grs Morixe          | 1        | \$ 712.88   | \$ 712.88      |
| Leche Entera x 800 grs Montecristo        | 2        | \$ 1,950.00 | \$ 3,900.00    |
| Mate cocido x 50 unidades Velez           | 1        | \$ 537.00   | \$ 537.00      |
| Azucar 1 kg Bella Vista                   | 1        | \$ 805.00   | \$ 805.00      |
| Arveja en conserva x 300 grs Inalpa       | 3        | \$ 191.00   | \$ 573.00      |
| Caballa x 380 grs Puglisi                 | 1        | \$ 1,380.00 | \$ 1,380.00    |
| Total                                     |          |             | \$ 15,127.42   |
| Total                                     | 560      |             | 8471,355.20 \$ |

| ALIMENTO MEJOR PRECIO                     | CANTIDAD |             |                |
|-------------------------------------------|----------|-------------|----------------|
| Fideos Guiseros x 500 grs San Agustin     | 3        | \$ 205.39   | \$ 616.17      |
| Fideos Tallarines x 500 grs San Agustin   | 3        | \$ 238.53   | \$ 715.59      |
| Harina Trigo 1 kg Cañuelas 000            | 2        | \$ 260.00   | \$ 520.00      |
| Arroz Blanco largo fino x 1 kilo El Dique | 2        | \$ 977.38   | \$ 1,954.76    |
| Lentejas x 500 grs Marolio                | 3        | \$ 460.00   | \$ 1,380.00    |
| Tomate Perita x 400 grs Noel              | 3        | \$ 271.34   | \$ 814.02      |
| Choclo grano o cremoso x 300 grs Marolio  | 1        | \$ 253.00   | \$ 253.00      |
| Aceite Girasol x 1.5cc Lira               | 1        | \$ 966.00   | \$ 966.00      |
| Avena instantanea 350 grs Morixe          | 1        | \$ 712.88   | \$ 712.88      |
| Mate cocido x 50 unidades Velez           | 1        | \$ 537.00   | \$ 537.00      |
| Azucar 1 kg Bella Vista                   | 1        | \$ 805.00   | \$ 805.00      |
| Arveja en conserva x 300 grs Inalpa       | 3        | \$ 191.00   | \$ 573.00      |
| Caballa x 380 grs Puglisi                 | 1        | \$ 1,380.00 | \$ 1,380.00    |
| Total                                     |          |             | \$ 11,227.42   |
| Total                                     | 560      |             | 6287,355.20 \$ |





PROPUESTA ALIMENTARIA S&L

VILLA GIARDINO 584 MODULOS VERANO 2023 / 2024

| ALIMENTO                             | PRESENTACION   | CANTIDAD | MARCA                 |
|--------------------------------------|----------------|----------|-----------------------|
| LECHE EN POLVO FORTIFICADA VIT A Y D | X 800 GS       | 2        | OPTIMA                |
| YERBA                                | X 500 GS       | 1        | LA HOJA / INSIGNIA    |
| AZUCAR                               | 1 KG           | 1        | SWETELLA              |
| FIDEO GUISERO                        | 500 GRS        | 3        | BERNABEU / DONACI     |
| FIDEO TALLARINES                     | 500 GRS        | 3        | BERNABEU / DONACI     |
| ARROZ                                | 1 KG           | 2        | PELEADOR / AGUANTADOR |
| AVENA INSTANTANEA                    | 300 / 400 GS   | 1        | MORIXE                |
| HARINA 000                           | 1 KG           | 2        | MORIXE                |
| LENTEJAS                             | 340 GS         | 2        | CAREAGA               |
| ACEITE DE GIRASOL                    | 900 CC         | 2        | LEGITIMO              |
| PURE DE TOMATE                       | 520 GS         | 3        | MORA                  |
| JARDINERA DE LEGUMBRES SECAS         | 400 GS         | 1        | CAREAGA               |
| ARVEJAS EN CONSERVA                  | 340 GS         | 3        | MORA                  |
| CHOCLO CREMOSO EN CONSERVA           | 350 GS         | 1        | EGRAN                 |
| TUN / CABALLA                        | 170 GS / 380GS | 2 / 1    | EL DIQUE / MARBELLA   |
| PRECIO POR BOLSON                    |                |          | \$ 19.600,00          |
| PRECIO POR 584 BOLSONES              |                |          | \$ 11.446.400,00      |

\*\*\* 4 módulos corresponden a módulos celíacos \*\*\*

VILLA GIARDINO, 30 de Octubre de 2023

**VISTO:** Que el día 08 de Noviembre de 2023 se celebra el "Día del Empleado Municipal";

**Y CONSIDERANDO:** Que a tal fin, este Departamento Ejecutivo Municipal ha dispuesto concretar el tradicional asueto, costumbre que tiene reconocida aceptación en la relaciones laborales del municipio con sus agentes, toda vez que los empleados municipales son los artífices de la política implementada por el Gobierno Municipal;

**POR** ello

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** DECLARASE Asueto Administrativo en el ámbito de la Municipalidad de Villa Giardino, el día viernes 10.11.2023.

**Artículo 2do.:** TOMENSE los recaudos necesarios a los fines de la normal prestación de los Servicios Públicos básicos.

**Artículo 3ro.:** La Sala Cuna Dr. Luis A. García y el Comedor de Abuelos, permanecerán cerrados, como así también el Dispensario Municipal "Dr. Macario Amuchástegui", el Salón de Usos Múltiples de Barrio El Molino y el Dispensario Aldo Federico Heredia de B° Santa Cecilia.

**Artículo 4to.:** EL Centro Municipal de Salud "Juana Micono de Giardino" prestará Servicio de Guardia al igual que un día feriado.

**Artículo 5to.:** FELICITASE a los Empleados Municipales en su día.

**Artículo 6to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 7mo.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

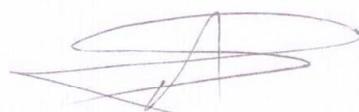
DECRETO

NRO.: 327/2023

07 NOV 2023

H/C



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
SUSANA ARRIARTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 31 de Octubre de 2023

**VISTO:** EL Decreto 297/2023, mediante el cual se incrementa el Fondo Fijo otorgado al Dr. Jorge Alejandro Soria para solventar los gastos ocasionados por compras de menor cuantía, como así también para asumir los gastos originados por las guardias médicas;

**Y CONSIDERANDO:** Que dicho Fondo Fijo era por el importe de Pesos Trescientos Sesenta Mil (\$ 360.000.-)

Que se hace necesario renovar nuevamente dicho fondo;

POR ello

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO

DECRETA

**Artículo 1ro.:** FIJESE a partir del 01 de Noviembre de 2023, en la suma de Pesos Sesenta Mil (\$ 60.000.-) a los fines de abonar las guardias médicas de los días lunes a viernes y la suma de Pesos Sesenta y cinco mil (\$ 65.000.-) para las guardias de los días sábados y domingos que quedaría en un total de Pesos Cuatrocientos Treinta Mil (\$ 430.000.-) el fondo fijo a cargo del Doctor Jorge Alejandro Soria, D.N.I. Nro. 17.677.376, con domicilio en calle Munich 956, de esta Localidad.

**Artículo 2do.:** A partir del presente Decreto, quedan derogados los anteriores y cualquier instrumento legal que se oponga.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

DECRETO

NRO.: 329/2023

07 NOV 2023



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

JUAN MANUEL LAVATAIO  
Presidente del Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

LUIS A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 31 de Octubre de 2023

VISTO: La Ordenanza N° 1361/2023;

**Y CONSIDERANDO:**

Que por instrumento arriba referenciado se otorga un incremento salarial a los empleados Municipales, Contratados y Planta Permanente;

Que este Departamento Ejecutivo considera necesario también incrementar la hora de aquellos que poseen Pasantía de Capacitación;

Que de este modo se pretende disminuir el impacto de la inflación;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** INCREMENTAR a partir del mes de Octubre/2023, en un 25%, la hora de los pasantes que se detallan en Planilla adjunta y que forma parte del presente Decreto.

**Artículo 2do.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1.1.03.29 – CONTRATACIONES VARIAS (EJ.PASANTIAS) del Presupuesto vigente.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

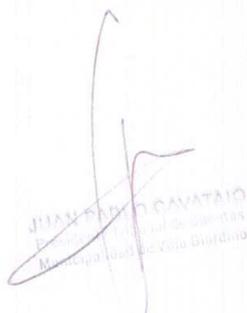
**DECRETO**

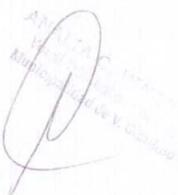
07 NOV 2023

**NRO.: 330/2023**

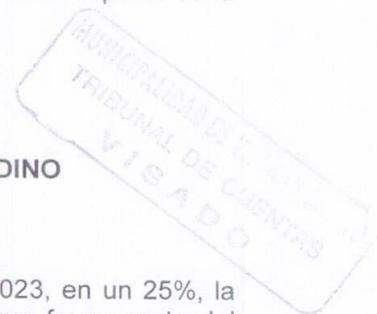


  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**JUAN PABLO CAVATAIO**  
Intendente Municipal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

  
**SEBASTIÁN A. FRANCINI**  
Vicepresidente de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



### ANEXO DECRETO N° 330/2023

| APELLIDO Y NOMBRE          | D.N.I. N°  | VALOR HORA |
|----------------------------|------------|------------|
| KLAIN LAURA CECILIA        | 35.056.032 | \$ 544     |
| KLAIN ALEJANDRA VERONICA   | 34.686.458 | \$ 544     |
| FIGUEROA VANINA SOLEDAD    | 33.056.542 | \$ 544     |
| LONGONI CLAUDIO ARIEL      | 22.697.754 | \$ 544     |
| SOSA GABRIEL FERNANDO      | 33.056.518 | \$ 544     |
| PEÑA EDUARDO               | 25.148.287 | \$ 544     |
| RODRIGUEZ ERNESTO ABELARDO | 31.667.630 | \$ 544     |
| LOPEZ CONTI PALOMA         | 42.162.536 | \$ 544     |
| OCHOA JOANA YAMILA         | 37.438.461 | \$ 544     |
| PEÑA FOTI MARIA LAURA      | 29.501.207 | \$ 621     |
| CAMPO DELL ORO LEONEL      | 31.967.110 | \$ 638     |
| BOBBATTO GUILLERMO ARIEL   | 36.523.032 | \$ 638     |



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 31 de Octubre de 2023**

**VISTO:** El Decreto N° 010/2023, mediante el cual se otorga Becas a las señoras que desempeñan tareas de mantenimiento y conservación de plantas en el Vivero Municipal, con una prestación de quince (15) horas semanales.

**Y CONSIDERANDO:**

Que mediante Decretos N° 214/2023 y N° 267/2023 se otorgan incrementos a dichas Becas;

Que este Departamento Ejecutivo estima que corresponde otorgar nuevamente un incremento a los becarios que cumplen sus tareas en el vivero Municipal;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** INCREMENTESE a partir del mes de Octubre de 2023, las becas otorgadas mediante Decreto N° 010/2023, y sus modificatorias (Decreto N° 214/2023 y N° 267/2023)

**Artículo 2do.:** EL monto a abonar a partir del mes de Octubre/2023, será de pesos Veinticuatro mil trescientos setenta y cinco (\$ 24.375.-) mensuales.

**Artículo 3ro.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1.1.03.25- Servicios Vivero Municipal -del Presupuesto vigente.

**Artículo 4to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 6to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

07 NOV 2023

**NRO.: 331/2023**



*[Signature]*  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Signature]*  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

*[Signature]*  
**JUAN CARLO CAVATZIO**  
Presidente del Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

*[Signature]*  
**SERGIO A. FRANCTINI**  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

TRIBUNAL DE CUENTAS  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**VILLA GIARDINO, 31 de Octubre de 2023**

**VISTO:** El Decreto N° 310/2023, mediante el cual se otorga una Beca a la Señora Clara Graciela Oviedo para desempeñar tareas de mantenimiento y conservación de plantas en el Vivero Municipal, con una prestación de quince (15) horas semanales.

**Y CONSIDERANDO:**

Que mediante Ordenanza N° 1361/2023 se otorga un incremento salarial para el Personal Permanente y Contratado;

Que este Departamento Ejecutivo estima que corresponde otorgar un incremento a la becarios que cumple sus tareas en el vivero Municipal;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** INCREMENTESE a partir del mes de Octubre de 2023, la beca otorgada mediante Decreto N° 310/2023.

**Artículo 2do.:** EL monto a abonar a partir del mes de Octubre/2023, será de pesos Veinticuatro mil trescientos setenta y cinco (\$ 24.375.-) mensuales.

**Artículo 3ro.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1.1.03.25- Servicios Vivero Municipal -del Presupuesto vigente.

**Artículo 4to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 6to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 332/2023**

07 NOV 2023



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABBATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**JUAN PABLO CAVATAIO**  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

**SERGIO A. FRANCINI**  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



**VILLA GIARDINO, 31 de Octubre de 2023**

**VISTO:** Las presentaciones efectuadas por el "Centro Vecinal B° Balcón de Punilla, donde ponen en conocimiento la renuncia de tres (3) miembros de la Comisión Directiva de dicho Centro Vecinal.-

**Y CONSIDERANDO:** Que solicitan la INCORPORACIÓN EXTRAORDINARIA de tres (3) vecinos en reemplazo de los miembros renunciantes a los fines de cubrir las vacantes surgidas en los cargos de: SECRETARIO, TESORERO y VOCAL TITULAR;

Que una vez aprobada su incorporación se realizara la MODIFICACION DEL NUEVO ESTATUTO del CENTRO VECINAL;

**POR ello:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** APROBAR los nuevos miembros que conforman la COMISION DIRECTIVA del CENTRO VECINAL B° BALCON DE PUNILLA.

**Artículo 2do.:** NOTIFIQUESE a los interesados, personalmente o por cédula y demás notificaciones conforme a lo establecido en el artículo 66, de dicha Ordenanza.

**Artículo 3ro.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 4to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

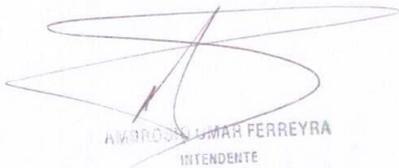
**DECRETO**

**NRO.: 333/2023**

07 NOV 2023

+/C



  
MARCOS SUMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABBATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 31 de Octubre de 2023

Por la presente certifico que la nómina de autoridades de la Comisión Vecinal Barrio Balcón de Punilla es auténtica y subsistente a la fecha.

**COMISIÓN DIRECTIVA:**

|                                                     |                      |
|-----------------------------------------------------|----------------------|
| <b><u>PRESIDENTE:</u></b> RODRIGUEZ, Laura Mónica   | D.N.I. Nº 18.079.041 |
| <b><u>SECRETARIA:</u></b> PALMIERI, María           | D.N.I. Nº 13.528.397 |
| <b><u>TESORERO:</u></b> GAUTE, Nicolás              | D.N.I. Nº 32.766.722 |
| <b><u>VOCAL TITULAR:</u></b> VALERGA, Mayra Herrera | D.N.I. Nº 34.401.064 |
| <b><u>VOCAL SUPLENTE:</u></b> RODRIGUEZ, Andrea     | D.N.I. Nº 18.250.883 |

**COMISIÓN REVISORA DE CUENTAS:**

|                                             |                      |
|---------------------------------------------|----------------------|
| <b><u>TITULAR:</u></b> CID, Raúl            | D.N.I. Nº 10.872.193 |
| <b><u>SUPLENTE:</u></b> BORDA, Luis Alberto | D.N.I. Nº 22.455.611 |



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA S. ABBATE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 05 de Octubre de 2023.

**RESOLUCION Nº 285/2023**

VISTO: El Expediente Nº 205/2747 Letra "P", iniciado por PAPAIANI Andrea Gabriela C.U.I.T.: 27-27573688-6 con domicilio legal en 9 de Julio 606 de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "ARTICULOS REGIONALES Y DE TALABARTERIA", ubicada en Toronjil 93 de esta Localidad, a partir del día 30 de Agosto de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a PAPAIANI Andrea Gabriela que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "ARTICULOS REGIONALES Y DE TALABARTERIA" ubicado en Toronjil 93 de esta Localidad, denominación comercial "LANAS THEA" a partir del día 30 de Agosto de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION Nº 285/2023**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABBATE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 03 de Octubre de 2023.-

**VISTO:** El informe de Tesorería relacionado a la operación vinculada a la Orden de Pago 4004/2023, por la cual se Ordena el Pago de la Factura C-0002-000000101 de fecha 19/05/2023 correspondiente al Sr Nieto Cotta Jorge Alberto, CUIT 20-433367621-2 por la suma de \$ 100.000 por viajes de tierra y arreglo de calles, y la Factura C-0001-00000029 de fecha 20/07/2023, correspondiente al Cotta Adrián César, CUIT 20-18380675-, por la suma de \$ 210.000, por viajes de tierra y arreglos de calles.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que por error al generar la Orden de Pago, se toman ambas facturas, tratándose de distintos proveedores,

Que al generar el Pago Total Nro 488/2023 del 21/09/2023 por la suma de \$ 310.000 se extienden dos cheques cargo Banco Nación de \$ 155.000 cada uno, con fechas 27/09/2023 el primero y 09/10/2023 el segundo, librados a nombre de Nieto Cotta Jorge Alberto,

Que al detectar el error el primer cheque se encontraba cobrado, por lo que resulta imposible revertir la operación para proceder a generar una Nota de Contabilidad de Egresos y anular la Orden de Pago,

Que ambos titulares se encuentran vinculados por relación de parentesco conformando una Empresa Familiar, siendo ambos proveedores municipales,

Que a fin de facilitar la regularización administrativa de la operación ambos titulares han accedido a firmar en forma conjunta el Pago Total Nro 488/2023,

Que obra en Tesorería Municipal la documentación respectiva,

Por todo ello:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

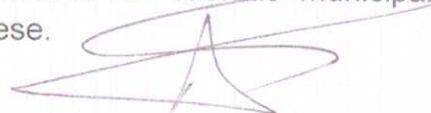
**Artículo 1:** CONSIDÉRENSE canceladas la Factura C-0002-000000101 de fecha 19/05/2023 correspondiente al Sr Nieto Cotta Jorge Alberto, CUIT 20-433367621-2 por la suma de \$ 100.000, y la Factura C-0001-00000029 de fecha 20/07/2023, correspondiente al Cotta Adrián César, CUIT 20-18380675-, por la suma de \$ 210.000, mediante el Pago Total Nro 488/2023 del 21/09/2023 por la suma de \$ 310.000.-

**Artículo 2:** La presente Resolución será refrendada por la Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3:** NOTIFÍQUESE a los interesados, al Tribunal de cuentas municipal, publíquese, entréguese al registro Municipal y archívese.

**RESOLUCIÓN  
NRO.: 286 / 2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 03 de Octubre de 2023.

**RESOLUCION 287/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 597/2069 Letra "Z", iniciado por ZELLER Daysi C.U.I.T.: 27-37438482-7 con domicilio legal en Calle Publica s/n de Villa Giardino, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS DE ALQUILER DE CABAÑAS", ubicada en Calle Publica s/n de esta Localidad, a partir del día 03 de Octubre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

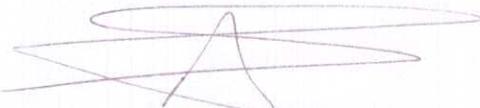
**ART. 1:** AUTORIZAR a ZELLER Daysi, que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS DE ALQUILER DE CABAÑAS" ubicado en Calle Publica s/n de esta Localidad, denominación comercial "CABAÑAS STONE HOUSE" a partir del día 03 de Octubre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 287/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 03 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Bárbara Virginia Grillo, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.** : OTORGUESE a la Señora Bárbara Virginia Grillo, Cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondiente al año 2023, a partir del 17.10.2023 y hasta el 20.10.2023 ambos inclusive. Debe regresar el día 23.10.2023.-

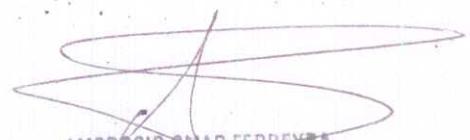
**Artículo 2do.** : LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.** : PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 288/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 04 de Octubre de 2023.

**RESOLUCION N° 289/2023**

VISTO: El Expediente N° 206/2756 Letra "S", iniciado por SABORES VIAJEROS S.A.S. C.U.I.T.: 30-71746028-2 con domicilio legal en Chacabuco 253 de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIO DE BAR RESTAURANT", ubicada en Av. San Martín 30 de esta Localidad, a partir del día 04 de Octubre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a SABORES VIAJEROS S.A.S. que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIO DE BAR RESTAURANT" ubicado en Av. San Martín 30 de esta Localidad, denominación comercial "RESTAURANT UPA" a partir del día 04 de Octubre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 289/2023**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 04 de Octubre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Walter Arce, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Walter Arce, Tres (3) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, más Un (1) día hábil de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 17.10.2023 y hasta el 20.10.2023, ambos inclusive, regresando el día 23.10.2023.-.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 290/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 05 de Octubre de 2023.

**RESOLUCION 291/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 588/2267 Letra "F", iniciado por FASSI Ana C.U.I.T.: 27-30126167-2 con domicilio legal en Toronjil 49 de Villa Giardino, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS PERSONALES", ubicada en Menta 209 de esta Localidad, a partir del día 04 de Octubre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a FASSI Ana, que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS PERSONALES" ubicado en Menta 209 de esta Localidad, denominación comercial "BROTOS, ESPACIO TERAPEUTICO" a partir del día 04 de Octubre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 291/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA S. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 05 de Octubre de 2023.

**RESOLUCION 292/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 207/2750 Letra "G", iniciado por GARABAL Cristian Diego C.U.I.T.: 20-24314431-1 con domicilio legal en Republica 332 de Villa Giardino, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS EN POSADAS – SALON DE FIESTAS", ubicada en Republica 332 de esta Localidad, a partir del día 07 de Septiembre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a GARABAL Cristian Diego, que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS EN POSADAS – SALON DE FIESTAS" ubicado en Republica 332 de esta Localidad, denominación comercial "CASA SHANTI POSADA BOUTIQUE Y SPA" a partir del día 07 de Septiembre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 292/2023**



AMBRÓSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 05 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Examen efectuada por el Agente Municipal Javier Orlando García, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que el Señor Javier García, se encuentra cursando la Licenciatura en Educación Física.

Y que de acuerdo al Estatuto Municipal vigente, Inciso J) LICENCIA POR EXAMEN, Punto 1 corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1º:** OTORGUESE al Agente Municipal Javier Orlando García, CUATRO (4) días hábiles de licencia por exámenes, a partir del 17.10.2023 y hasta el 20.10.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 23.10.2023.-

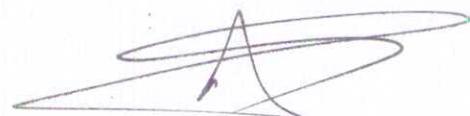
**Artículo 2º:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3º:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**Nº.: 293/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 05 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Diego Heredia Noroña, quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Diego Heredia Noroña, Cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 09.10.2023 y hasta el 12.10.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 17.10.2023.-

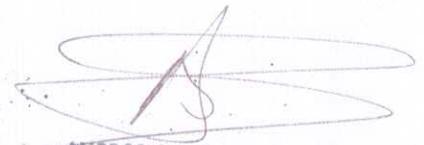
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 294/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABBATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 05 de Octubre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Hugo Atilio Zapata, quien se desempeña como Auxiliar de Maestranza y Servicios de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Hugo Atilio Zapata, Siete (7) días hábiles de licencia por vacaciones correspondiente al año **2022**, más Veinte (20) días hábiles de licencia por vacaciones correspondiente al año **2023**, a partir del 09.10.2023 y hasta el 17.11.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 21.11.2023.-

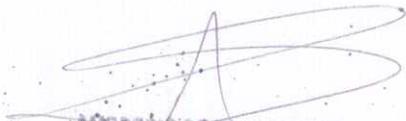
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

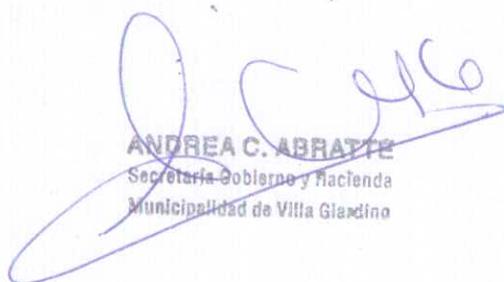
**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 295/2023**



  
AMBROSIO DÍAZ FERRERA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 09 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Lorena Analía Colombo, quien se desempeña como Personal Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Lorena Analía Colombo, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, a partir del 17.10.2023 y hasta el 23.10.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 24.10.2023.-

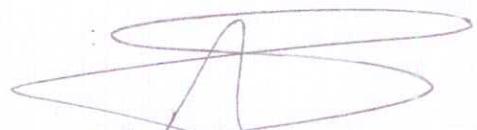
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

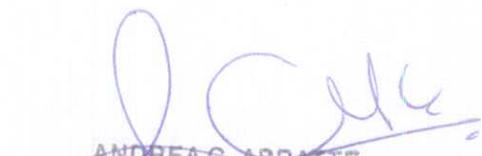
**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 296/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 09 de Octubre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Jesús del Valle Loyola, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.** : OTORGUESE a la Señora Jesús del Valle Loyola, Nueve (9) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 30.10.2023 y hasta el 10.11.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 13.11.2023.-

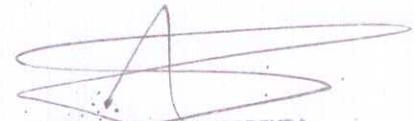
**Artículo 2do.** : LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.** : PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 297/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 10 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Pablo Ferencz, quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Pablo Ferencz, Treinta (30) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 17.10.2023 y hasta el 29.11.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 30.11.2023.

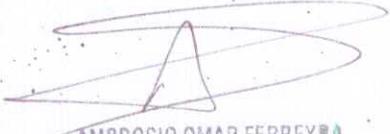
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 298/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 10 de Octubre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Haag María Alicia, quien se desempeña como Personal contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Haag María Alicia, Ocho (8) días hábiles de licencia correspondientes al año 2022, a partir del 20.10.2023 y hasta el 31.10.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 01.11.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 299/2023**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 10 DE OCTUBRE DE 2023

**VISTO:**

El Agente Municipal Rodríguez Esteban Reyes, Legajo Municipal Nro 123, CUIL 20-12388385-4 ;

**Y CONSIDERANDO:**

Que ha presentado Certificado Médico con fecha 09 de Octubre de 2023 en el cual consta que ha sido operado de cadena lumbar y que no se ha realizado la artrodesis ósea,

Que el Especialista interviniente, Dr Néstor Aguirre, MP 21460, prescribe jornada laboral reducida a 5 horas, con tareas livianas por el término de cuatro (4) meses,

Por todo ello,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**  
**DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE:**

**Artículo 1:** OTÓRGUESE al Agente Municipal Rodríguez Esteban Reyes, Legajo Municipal Nro 123, la ejecución de tareas en jornada laboral reducida a 5 horas , con tareas livianas por el término de cuatro (4) meses, con goce íntegro de haberes,

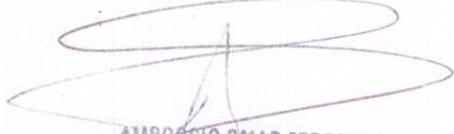
**Artículo 2:** La presente Resolución será refrendada por la Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

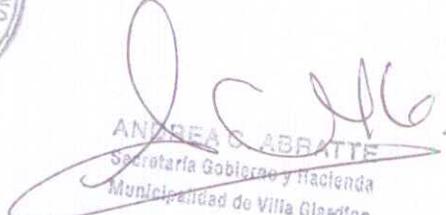
**Artículo 3:** Comuníquese al Organismo, Publíquese; Dese al Tribunal de Cuentas, Regístrese y Archívese.-

**RESOLUCIÓN**

**NRO.: 300/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA S. ABBATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 11 de Octubre de 2023.

**RESOLUCION 301/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 595/2066 Letra "C", iniciado por COLOMBERO Miguel José C.U.I.T.: 20-16170091-7 con domicilio legal en El Quebrachal s/n de Villa Fontana solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS DE ALQUILER DE CABAÑAS", ubicada en Curupi 521 de esta Localidad, a partir del día 11 de Octubre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

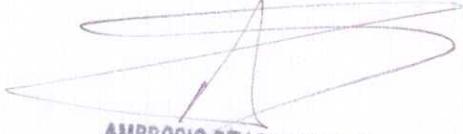
**ART. 1:** AUTORIZAR a COLOMBERO Miguel José, que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS ALQUILER DE CABAÑAS" ubicado en Curupi 521 de esta Localidad, denominación comercial "LAS TRES M" a partir del día 11 de Octubre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 301/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 11 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Marcelo Daniel Guzmán, quien se desempeña como Auxiliar de Maestranza y Servicios de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Marcelo Daniel Guzmán, Catorce (14) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 12.10.2023 y hasta el 02.11.2023, ambos inclusive, regresando el día 03.11.2023.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 302/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 12 de Octubre de 2023.

**RESOLUCION 303/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 670/2744 Letra "A", iniciado por ACEVEDO Mario Guillermo C.U.I.T.: 20-17894424-0 con domicilio legal en Florida 967 de La Falda, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "CARNICERIA - POLLERIA", ubicada en Bv. Las Flores 93 de esta Localidad, a partir del día 31 de Julio de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a ACEVEDO Mario Guillermo, que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "CARNICERIA - POLLERIA" ubicado en Bv. Las Flores 93 de esta Localidad, denominación comercial "DON MARIO" a partir del día 31 de Julio de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 303/2023**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 12 de Octubre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Daniel Gustavo Pereyra, Legajo Nro.: 52, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde expedirse sobre lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1º:** DENIEGUESE al Señor Daniel Gustavo Pereyra, D.N.I. N° 26.937.901, Legajo N° 52, por razones fundadas con relación al normal funcionamiento de la prestación de los servicios, el goce de la licencia ordinaria anual correspondiente a TREINTA Y CUATRO (34) días hábiles de licencia por vacaciones pertenecientes al año 2021, TREINTA Y CINCO (35) días hábiles de licencia por vacaciones pertenecientes al año 2022.-

**Artículo 2º:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3º:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 304/2023**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREAC ABBATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, Octubre de 2023

A LA SEÑORA  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
Y HACIENDA  
S \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ D

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. a fin de solicitar la licencia correspondiente al año **2021-2022** desde el 17.10.2023 hasta el 26.01.2023 ambos inclusive; teniendo en cuenta que mi antigüedad es de 23 años y me corresponden 35 días hábiles de licencia por vacaciones.

Sin otro particular, saludo a Ud. muy atentamente.-

**Autorización**

*No Autorizado*

.....  
Secretario Obras Públicas

.....  
Secretaria de Gobierno

Y Hacienda

.....  
Secretaria de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

.....  
DANIEL PEREYRA

*RECHAZADA POR RAZONES DE  
FUNCIONAMIENTO*

**REGRESA: 27.01.2023 - SON TREINTA Y CUATRO (34) DIAS HABILES  
AÑO 2021, MAS TREINTA Y CINCO (35) DIAS HABILES AÑO 2022.  
COMPLETA LICENCIA AÑO 2021. COMPLETA LICENCIA AÑO 2022.-**

VILLA GIARDINO, 12 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Sebastián José Ferencz, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Sebastián José Ferencz, Doce (12) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, a partir del 17.10.2023 y hasta el 01.11.2023, ambos inclusive.- Debe regresar el día 02.11.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 305/2023**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 12 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Roque Rosales, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Roque Rosales, Siete (7) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, más Tres (3) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 23.10.2023 y hasta el 03.11.2023, ambos inclusive. Debiendo regresar el día 06.11.2023.-

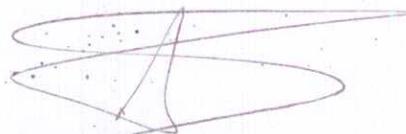
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

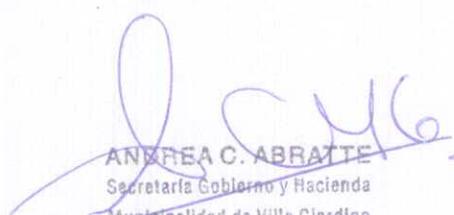
**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 306/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 18 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Nicolás Capdevila, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**Artículo 1ro.:** OTORGUESE al Señor Nicolás Capdevila, Tres (3) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, más Dos (2) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 13.11.2023 y hasta el 17.11.2023 ambos inclusive, debiendo regresar el día 21.11.2023.-

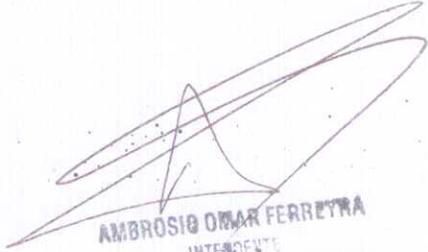
**Artículo 2do.:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 308/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 18 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Verónica Campos, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Verónica Campos, Seis (6) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 27.11.2023 y hasta el 04.12.2023 ambos inclusive, debiendo regresar el día 05.12.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 309/2023**



**AMBROSIO ONAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABRANTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Ivana Paola García, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Ivana Paola García, Seis (6) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, mas Tres (3) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 21.11.2023 y hasta el 01.12.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 04.12.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 310/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERRYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señorita Maricel del Carmen Quiroga, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Maricel del Carmen Quiroga, Diez (10) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, a partir del 23.10.2023 y hasta el 03.11.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 06.11.2023.

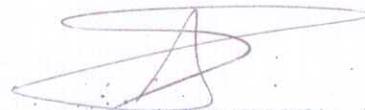
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 311/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABBATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 18 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Remo Corradi, quien se desempeña como Auxiliar de Maestranza y Servicios;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Remo Corradi, Veintisiete (27) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, a partir del 30.10.2023 hasta el 07.12.2023 ambos inclusive. Debe regresar el día 11.12.2023.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 312/2023**



**AMBROSIO OMAR FERRER**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 18 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Raúl Gómez, quien se desempeña como Personal Contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Raúl Gómez, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, más Trece (13) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 30.10.2023 y hasta el 24.11.2023, ambos inclusive, debiendo regresar el día 27.11.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 313/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 23 de Octubre de 2023.

**RESOLUCION 314/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 207/2755 Letra "C", iniciado por CANDIDO Ariel Gustavo C.U.I.T.: 20-25314312-7 con domicilio legal en Domingo Micono 264 de Villa Giardino, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "DESPENSA", ubicada en Bv. Las Flores 406 de esta Localidad, a partir del día 03 de Octubre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

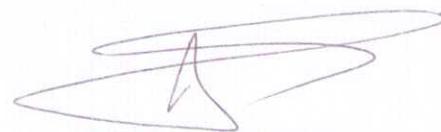
**ART. 1:** AUTORIZAR a CANDIDO Ariel Gustavo, que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "DESPENSA" ubicado en Bv. Las Flores 406 de esta Localidad, denominación comercial "DESPENSA ADONAI" a partir del día 03 de Octubre de 2023.

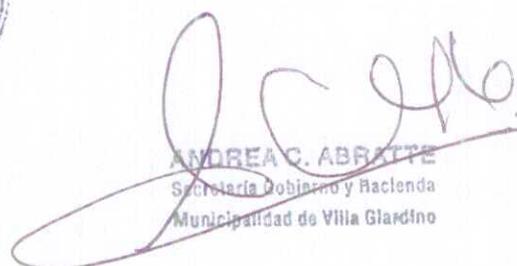
**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 314/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 24 de Octubre de 2023.

**RESOLUCION 315/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 208/2705 Letra "C", iniciado por CICCARELLI Silvina Ester C.U.I.T.: 27-26792416-9 con domicilio legal en Toronjil 325 de Villa Giardino, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "INSTALACIONES DE PRACTICAS DEPORTIVAS", ubicada en Av. San Martín 1686 de esta Localidad, a partir del día 30 de Noviembre de 2022.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

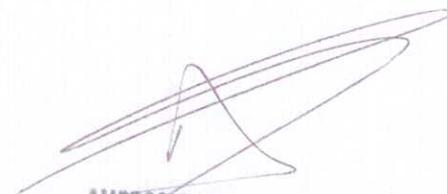
**ART. 1:** AUTORIZAR a CICCARELLI Silvina Ester, que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "INSATALACIONES DE PRACTICAS DEPORTIVAS" ubicado en Av. San Martín 1686 de esta Localidad, denominación comercial "VILLA PADDLE" a partir del día 30 de Noviembre de 2022.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 315/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

Villa Giardino, 24 de Octubre de 2023

**VISTO:**

Que según informe de Tesorería existe un sobrante de caja correspondiente al cierre del día 17 de Octubre de 2023, sin que dicho sobrante pueda ser afectado a una operación determinada, ni tampoco se hayan presentado reclamos al Municipio.

**Y CONSIDERANDO:**

Que dicho informe está sustentado con la correspondiente documentación de las operaciones de caja, y en consecuencia se estima pertinente efectuar los ajustes de Tesorería para regularizar el Estado de Disponibilidades,

Que corresponde registrar contablemente el ingreso generado por dicho sobrante.

Por todo ello,

**EL INTENDENTE MUNICIPAL  
DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE:**

**Artículo 1ro:** REGÍSTRESE el ajuste a Disponibilidades por la suma de Pesos Doce Mil Ochocientos (\$ 12.800) correspondiente al sobrante de caja de fecha 17 de Octubre de 2023.-

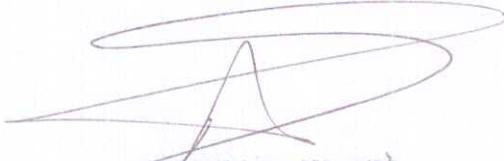
**Artículo 2do:** El mencionado movimiento será imputado en la partida 1.1.2.06 EVENTUALES E IMPREVISTOS del Presupuesto General de Gastos vigente.-

**Artículo 3ro:** La presente Resolución será refrendada por la Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 4to:** Comuníquese, Publíquese, Dése al Tribunal de Cuentas, Regístrese y Archívese.-

**RESOLUCIÓN  
Nº.: 316/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERRER**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA G. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 24 de Octubre de 2023

**VISTO:** LAS presentaciones efectuadas por los vecinos residentes permanentes y transitorios del Barrio Villa Gloria de esta Localidad;

**Y CONSIDERANDO:**

Que se hace necesaria la integración de los Centros Vecinales para trabajar en conjunto y poder alcanzar los objetivos propuestos;

Que se han cumplimentado con los requisitos de la Ordenanza vigente Municipal que lleva el N° 1297/2022;

POR ello

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.:** ACEPTAR el cambio de domicilio APROBADO por Asamblea de Comisión Directiva, el cual será: calle Oncativo N° 216, Barrio Villa Gloria de esta Localidad.

**Artículo 2do.:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 317/2023**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTI  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 24 de Octubre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Víctor Eduardo Manzanelli, Legajo Nro.: 50, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde expedirse sobre lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**Artículo 1º:** DENIEGUESE al Señor Víctor Eduardo Manzanelli, D.N.I. N° 27.673.435, Legajo N° 50, por razones fundadas con relación al normal funcionamiento de la prestación de los servicios, el goce de la licencia ordinaria anual correspondiente a NUEVE (9) días hábiles de licencia por vacaciones pertenecientes al año 2020, TREINTA Y CINCO (35) días hábiles de licencia por vacaciones pertenecientes al año 2021, TREINTA Y CINCO (35) días hábiles de licencia por vacaciones pertenecientes al año 2022.-

**Artículo 2º:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3º:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 318/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, Octubre de 2023

A LA SEÑORA  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
Y HACIENDA

S \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ D

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. a fin de solicitar la licencia correspondiente al año **2020-2021-2022**, desde el 30.10.2023 hasta el 26.02.2024 ambos inclusive; teniendo en cuenta que de acuerdo a mi antigüedad me corresponden 35 días hábiles por año adeudado de licencia por vacaciones.

Sin otro particular, saludo a Ud. muy atentamente.-

**Autorización**

*No autorizado*  
.....  
**SEBASTIÁN VILLALUCE**  
Jefe Inmediato Superior  
Municipalidad de Villa Giardino

.....  
**Victor Manzanelli**

.....  
Secretaria de Gobierno y Hacienda  
**ANDRÉS CARRATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

*RECONOZIDA PORI RAZONES DE FUNCIONARIADO*

**REGRESA: 27.02.2024 - SON NUEVE (9) DIAS HABILES CORRESPONDIENTES LICENCIA AÑO 2020. MAS TREINTA Y CINCO (35) DIAS HABILES CORRESPONDIENTES LICENCIA AÑO 2021. MAS TREINTA Y CINCO (35) DIAS HABILES CORRESPONDIENTES LICENCIA AÑO 2022. COMPLETA LICENCIAS AÑOS 2020, 2021 y 2022.-**

VILLA GIARDINO, 31 de Octubre de 2023.

**RESOLUCION 319/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 208/2757 Letra "Y", iniciado por YACCI Mariano Francisco C.U.I.T.: 20-27077880-2 con domicilio legal en Las Tunas 100 de Villa Giardino, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS PERSONALES", ubicada en Diag. Belgrano 257 de esta Localidad, a partir del día 06 de Octubre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

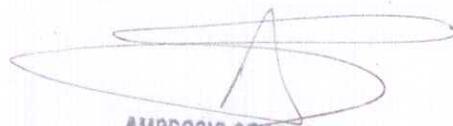
**ART. 1:** AUTORIZAR a YACCI Mariano Francisco, que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS PERSONALES" ubicado en Diag. Belgrano 257 de esta Localidad, denominación comercial "ACE" a partir del día 06 de Octubre de 2023.

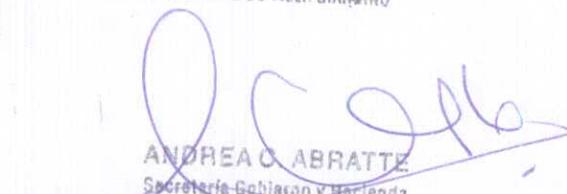
**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 319/2023**



  
AMBROSIO OMAR ERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 31 de Octubre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora María Soledad Bracamonte, Legajo Nro.: 285, quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde expedirse sobre lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1º:** DENIEGUESE a la Señora María Soledad Bracamonte, D.N.I. N° 34.405.865, Legajo N° 285, por razones fundadas con relación al normal funcionamiento de la prestación de los servicios, el goce de la licencia ordinaria anual correspondiente a DOS (2) días hábiles de licencia por vacaciones pertenecientes al año 2020, VEINTE (20) días hábiles de licencia por vacaciones pertenecientes al año 2021, VEINTE (20) días hábiles de licencia por vacaciones pertenecientes al año 2022.-

**Artículo 2º:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

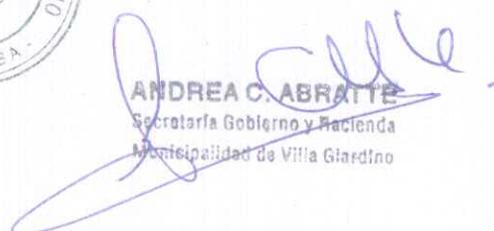
**Artículo 3º:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 320/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERRERIRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, Octubre de 2023

A LA SEÑORA  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
Y HACIENDA

S \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ D

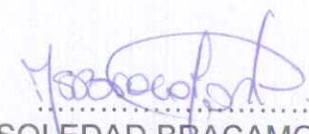
De mi mayor consideración:

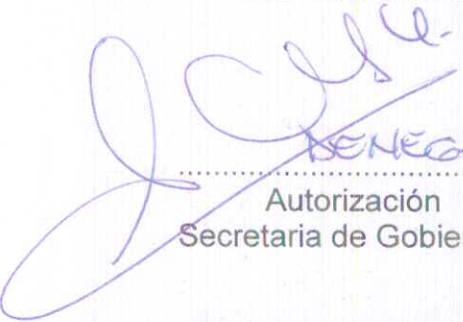
Tengo el agrado de dirigirme a Ud. a fin de solicitar la licencia correspondiente al año **2020-2021-2022**, desde el 30.10.2023 hasta el 02.01.2024 ambos inclusive; teniendo en cuenta que mi antigüedad es de 3,4 y 5 años y me corresponden 20 días hábiles de licencia anual por vacaciones.

Sin otro particular, saludo a Ud. muy atentamente.-

  
MARCELO MOLAS  
SUB SECRETARIO DE TURISMO  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

.....  
AUTORIZACIÓN

  
.....  
SOLEDAD BRACAMONTE

  
.....  
Autorización  
Secretaria de Gobierno

BENEGADA POR

RAZONES ADMINISTRATIVAS

**REGRESA: 03.01.2024 SON DOS (2) DÍAS HABLES LICENCIA AÑO 2020, MAS VEINTE (20) DIAS HABLES LICENCIA AÑO 2021. MÁS VEINTE (20) DIAS HABLES LICENCIA AÑO 2022. COMPLETA LICENCIAS AÑOS 2020, 2021 Y 2022.**

**VILLA GIARDINO, 31 de Octubre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Marisa Silvana Colombo, Legajo Nro.: 59, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde expedirse sobre lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**Artículo 1º: DENIEGUESE** a la Señora Marisa Silvana Colombo, D.N.I. N° 22.207.903, Legajo N° 59, por razones fundadas con relación al normal funcionamiento de la prestación de los servicios, el goce de la licencia ordinaria anual correspondiente a TREINTA (30) días hábiles de licencia por vacaciones pertenecientes al año 2022.-

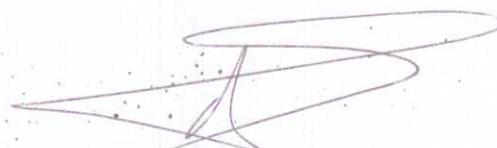
**Artículo 2º:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3º:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 321/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, Octubre de 2023

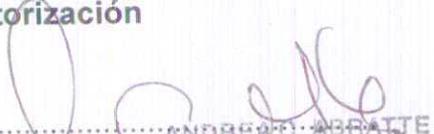
A LA SEÑORA  
SECRETARIA DE GOBIERNO Y  
HACIENDA  
S \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ D

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. a fin de solicitar la licencia correspondiente al año **2022**, desde el 17.10.2023 hasta el 29.11.2023 ambos inclusive; teniendo en cuenta que mi antigüedad es de 24 años y me corresponden 35 días hábiles de licencia por vacaciones.

Sin otro particular, saludo a Ud. muy atentamente.-

**Autorización**

  
..... ANDRÉS ABRATTE  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

  
.....

MARISA COLOMBO

*DENEGADAS POR  
RAZONES ADMINISTRATIVAS*

**REGRESA: 30.11.2023. SON TREINTA (30) DIAS HABLES LICENCIA AÑO 2022, COMPLETA LICENCIA AÑO 2022.-**

**VILLA GIARDINO**, 31 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora María del Carmen De Francesco Tadeo, Legajo Nro.: 130, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde expedirse sobre lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1º:** **DENIEGUESE** a la Señora María del Carmen De Francesco Tadeo, D.N.I. N° 23.352.300, Legajo N° 130, por razones fundadas con relación al normal funcionamiento de la prestación de los servicios, el goce de la licencia ordinaria anual correspondiente a **VEINTIDOS** (22) días hábiles de licencia por vacaciones pertenecientes al año 2022.-

**Artículo 2º:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3º:** **PROTOCOLICESE**, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 322/2023**



*[Handwritten signature]*  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Handwritten signature]*  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, Octubre de 2023

SECRETARIA DE GOBIERNO  
Y HACIENDA  
S / D

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. a fin de solicitar la licencia correspondiente al año **2022**, desde el 17.10.2023 hasta el 16.11.2023 ambos inclusive; teniendo en cuenta que mi antigüedad es de (18) años y me corresponden 35 días hábiles de licencia por vacaciones.

Sin otro particular, saludo a Ud. muy atentamente.-

Autorización

ANDREA C. ABRATTE

Secretaría de Gobierno  
Municipalidad de Villa Giardino

DE FRANCESCO MARIA

**DENEGADAS POR  
RAZONES ADMINISTRATIVAS. -**

**REGRESA: 17.11.2023. SON VEINTIDOS (22) DÍAS HABLES LICENCIA 2022.  
COMPLETA LICENCIA AÑO 2022.**

**VILLA GIARDINO**, 31 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Gladis Edith Nieto quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Gladis Edith Nieto, Siete (7) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, más Ocho (8) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 01.12.2023 y hasta el 22.12.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 26.12.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 323/2023**



*[Handwritten signature]*  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Handwritten signature]*  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 31 de Octubre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Daniel Olmedo, quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Daniel Olmedo, Veinticinco (25) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del día 01.11.2023 y hasta el 07.12.2023, ambos inclusive. Debe regresar el 11.12.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 324/2023**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 31 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Diego Pamelín, quien se desempeña como Personal Contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Diego Pamelín, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 06.11.2023 y hasta el 13.11.2023, ambos inclusive, debiendo regresar el día 14.11.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 325/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 31 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Ruth Porta, quien se desempeña como Auxiliar Administrativa de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE la licencia a la Señora Ruth Porta, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, a partir del 27.11.2023 y hasta el 01.12.2023, ambos inclusive. Debe regresar: 04.12.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 326/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERRYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 31 de Octubre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Patricia Alejandra Bobbato, quien se desempeña como Auxiliar Administrativa de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**Artículo 1º:** OTORGUESE a la Señora Patricia Alejandra Bobbato, Catorce (14) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 04.12.2023 y hasta el 22.12.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 26.12.2023.-

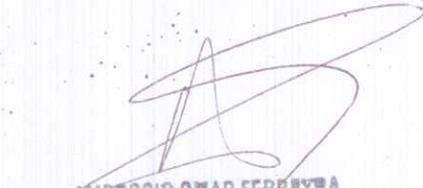
**Artículo 2º:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3º:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**Nro.: 327/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino