# Boletín Informativo Municipal del mes de OCTUBRE del 2026

**01 de Noviembre del 2026**

Villa Giardino
Jardín de Punilla

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 · 5176 Villa Giardino · Córdoba
Tel.: 03548 · 491098 · Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar · www.villagiardino.gov.ar

Villa Giardino, 29 de Octubre de 2026

# RESOLUCIÓN Nº 14/2026

VISTO:

La Resolución Nº 12/2026, de fecha 3 de septiembre de 2026, mediante la cual se concedió a la Sra. Alejandra Alcázar licencia sin goce de haberes por el término de sesenta (60) días;

Y CONSIDERANDO:

Que el vencimiento de dicha licencia vence el día 1 de noviembre de 2026, por lo que corresponde disponer su reincorporación a las funciones de Secretaria del Concejo Deliberante;

Que, durante su ausencia, la agente municipal Sra. Andrea Abratte desempeñó las tareas correspondientes a la Secretaría, contribuyendo a garantizar la continuidad de las actividades de este cuerpo legislativo;

POR TODO ELLO,

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO**

**SANCIONA CON FUERZA DE**

## RESOLUCIÓN Nº 14/2026

**ARTÍCULO 1º.-** DISPÓNESE la reincorporación de la Sra. Alejandra Alcázar a sus funciones como Secretaria del Concejo Deliberante de Villa Giardino, a partir del día 2 de noviembre de 2026.

**ARTÍCULO 2º.-** EXPRÉSESE el reconocimiento y agradecimiento de este Concejo Deliberante a la agente municipal Sra. Andrea Abratte por las tareas desempeñadas durante el período de licencia, destacando su responsabilidad, compromiso y valiosa colaboración para el normal funcionamiento de la Secretaría.

**ARTÍCULO 3º.-** COMUNÍQUESE a las áreas correspondientes y al Departamento Ejecutivo Municipal, publíquese y, cumplido, archívese.

APROBADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO, A LOS VEINTINUEVE DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DE 2026.

ANDREA ABRATTE
SECRETARIA
CONCEJO DELIBERANTE
VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
CONCEJO DELIBERANTE
CORDOBA

GERMAN FLORES
PRESIDENTE
CONCEJO DELIBERANTE
VILLA GIARDINO

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 05 de octubre de 2026**

**VISTO**:

La Ordenanza Nro. 1508/2026 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 01 de octubre de 2026;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1508/2026, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 01.10.2026, mediante la cual se ESTABLECE que la remuneración mensual neta que percibirá el Asesor Letrado de la Municipalidad de Villa Giardino será de $ 1.550.000.- ( pesos un millón quinientos cincuenta mil) .

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO**
**NRO.: 350/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

Lic. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 · 5176 Villa Giardino · Córdoba
Tel.: 03548 · 491098 · Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar · www.villagiardino.gov.ar

# ORDENANZA N°1508/2026

**VISTO:**

La Ley Provincial Nº 8102 y la necesidad de regular la remuneración del Asesor Letrado de la Municipalidad de Villa Giardino; y

**CONSIDERANDO:**

Que resulta indispensable fijar una retribución justa y acorde a la responsabilidad profesional del cargo de Asesor Letrado Municipal.

Que corresponde autorizar al Área Contable a realizar las modificaciones presupuestarias necesarias para el cumplimiento de la presente.

Que la medida debe aplicarse con carácter retroactivo a la fecha efectiva de designación del funcionario en el cargo.

**POR TODO ELLO,**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO**

**SANCIONA CON FUERZA DE**

## ORDENANZA N°1508/2026

**ARTÍCULO 1º:** ESTABLÉZCASE que la remuneración mensual neta que percibirá el Asesor Letrado de la Municipalidad de Villa Giardino será de $ 1.550.000.- (pesos un millón quinientos cincuenta mil)

**ARTÍCULO 2º:** DISPÓNESE que la remuneración establecida en el Artículo 1º tendrá efecto retroactivo a partir de la fecha formal de designación del profesional en el cargo de Asesor Letrado de este Municipio.

**ARTÍCULO 3º:** AUTORÍZASE al Área Contable Municipal a efectuar las reestructuraciones, adecuaciones y reajustes pertinentes en las partidas presupuestarias del Presupuesto General de Gastos vigente, para dar cumplimiento a lo dispuesto en la presente Ordenanza.

**ARTÍCULO 4º:** El gasto que demande el cumplimiento de la presente se imputará a las partidas específicas de Personal del Presupuesto General de Gastos en vigencia.

**ARTÍCULO 5°:** DERÓGUESE la Ordenanza 1505/2026 de fecha 03 de Septiembre de 2026.

**ARTÍCULO 6º:** COMUNIQUESE al Departamento Ejecutivo Municipal, Publíquese, dese al Registro Municipal y cumplido Archívese. -

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO, A LOS 01 DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTISEIS. -**

ANDREA ABRATTE
SECRETARIA
CONCEJO DELIBERANTE
VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
CONCEJO DELIBERANTE
CORDOBA

GERMAN FLORES
PRESIDENTE
CONCEJO DELIBERANTE
VILLA GIARDINO

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 13 de octubre de 2026**

**VISTO**:

La Ordenanza Nro. 1509/2026 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 08 de octubre de 2026;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1509/2026, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 08.10.2026, mediante la cual se FACULTA al Departamento Ejecutivo Municipal a renovar el CONVENIO DE PATROCINIO con el grupo SCOUT JARDIN DE PUNILLA de SAAC con domicilio legal en Chañar 1192, Villa Giardino, conforme al Método Scout que promueve la Organización Mundial del Movimiento Scouts y EL COMODATO incorporado como anexo 1, del predio ubicado en Barrio Independencia en calle Buenos Aires 610 Número de cuenta 230222416677 Nomenclatura 23-02-00154-0-44-95-00 zona rural,

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO**
**NRO.: 357/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CORDOBA ·

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

JOSE LUIS DEL S...
Secretario de Gobierno y H...
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

# ORDENANZA 1509/2026

**FUNDAMENTOS**:

Visto el pedido presentado por el señor Leonel Campo Dell Oro (DNI 31.967.110), mediante la cual se solicita la renovación del convenio de patrocinio por parte de la municipalidad de Villa Giardino para la agrupación scout, denominada GRUPO SCOUT JARDÍN DE PUNILLA DE SAAC y el contrato de comodato del uso del espacio otorgado para llevar las actividades relacionadas al mismo.

Que la agrupación se encuentra supervisada por el organismo rector a nivel nacional SCOUTS DE ARGENTINA ASOCIACION CIVIL, con Personería Jurídica otorgada por resolución 999 de Inspección General de Justicia, el 24 de septiembre de 1998, con domicilio en Libertad 1282, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, y que dicho convenio se encuentra refrendado por la apoderada de la institución señora Antonella V. FARIAS DNI 36.923128.

Que entre sus lineamientos principales, de acuerdo a lo expresado en el convenio, la "municipalidad" tiene la facultad de exigir al consejo de grupo el fiel cumplimiento del propósito, los principios y método del Movimiento Scout, expresado en el proyecto educativo, el estatuto, reglamentos y política religiosa de SAAC.

Que la municipalidad se compromete a designar un representante para participar en el Consejo de Grupo para asumir colegiadamente las funciones de dirección, coordinación y supervisión propias del cargo, oficiando de enlace natural entre las partes.

Que en el artículo SEXTO del CONVENIO DE PATROCINIO se establece que la Municipalidad de Villa Giardino, cede en comodato para la realización de las actividades previstas, un lote ubicado en Av. Buenos Aires al 610, Número de cuenta 230222416677 Nomenclatura 23-02-00154-0-44-95-00 zona rural colindante al norte con el circuito de BMX, al oeste con el camping municipal El Portecelo y al este con el Club Villas Unidas.

Que estos hechos dan cuenta de su actividad social para la comunidad de Villa Giardino y atento a ello, este Ejecutivo Municipal considera acertado y oportuno la firma del CONVENIO DE PATROCINIO y el otorgamiento del comodato.

Y POR TODO ELLO;

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO SANCIONA CON FUERZA DE:**

## ORDENANZA N°1509/2026

**ARTÍCULO 1º** FACULTESE al Departamento Ejecutivo Municipal a renovar el CONVENIO DE PATROCINIO con el grupo SCOUT JARDIN DE PUNILLA de SAAC con domicilio legal en Chañar 1192, Villa Giardino, conforme al Método Scout que promueve la Organización Mundial del Movimiento Scouts y EL COMODATO incorporado como anexo 1, del predio ubicado en Barrio Independencia en Calle Buenos Aires 610 Número de cuenta 230222416677 Nomenclatura 23-02-00154-0-44-95-00 zona rural.

**ARTÍCULO 2º:** COMUNÍQUESE al Departamento Ejecutivo Municipal, Publíquese, dese al Registro Municipal y cumplido Archívese. -

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO A LOS DIAS OCHO DIAS DEL MES DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTISEIS.

ANDREA ABRA
SECRETARIA
CONCEJO DELIBERANTE
VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
CONCEJO DELIBERANTE
CORDOBA

OSCAR SABADÍN
Vicepresidente 1°
Concejo Deliberante
Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
municipalidadvillagiardino@gmail.com - www.villagiardino.gov.ar

## CONTRATO DE COMODATO.

En la localidad de Villa Giardino, Departamento Punilla, Provincia de Córdoba, a los tres días del mes de agosto del año dos mil veintiséis, entre la MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO, Departamento Punilla, Provincia de Córdoba, representada en este acto por el Intendente Municipal Dr. Jorge Alejandro SORIA, DNI Nº 17.677.376 y por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda José Luis Delsemme, DNI Nº 16.257.854, con domicilio en Avda. San Martín, N° 45 de la localidad de Villa Giardino, en adelante denominada "LA COMODANTE", por una parte; y por la otra parte Scouts de Argentina Asociación Civil, representada por su Presidenta María Lujan Peciña, D.N.I. Nº 33.369.934, con facultades suficientes para representarla y con domicilio en la calle Libertad Nº 1282, de la Ciudad de Buenos, y en adelante denominada la "COMODATARIA", convienen de común y libre acuerdo en celebrar el presente contrato de comodato de inmueble, sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:-

**PRIMERA:** "LA COMODANTE", en el carácter de propietaria de la "UNIDAD COMODATADA", cede y entrega a "LA COMODATARIA" y ésta acepta en tal carácter de conformidad, el uso y goce de fracción de un lote dado en comodato, denominada en adelante "UNIDAD COMODATADA" ubicado en calle Buenos Aires al 610, zona rural urbana, Número de cuenta 230222416677 Nomenclatura 23-02-00154-0-44-95-00 actualmente dentro del nuevo ejido municipal, que lleva el Nº 5 en los planos de referencia que como anexo I forma parte del presente, denominado "SCOUT", en adelante "UNIDAD COMODATADA". Este sector Nº 5 limita al norte con el sector Nº 4 denominado "Pista BMX", al oeste con el sector Nº 6 denominado "Balneario Municipal y Camping", al este con calle de por medio con el sector Nº 7 denominado "Parque/Estacionamiento".

Está demarcado por los mojones números: 20, 21, 22, 23, 24, 25, 20, que están referenciados por las coordinadas de Latitud y Longitud en la planilla adjunta que forma parte del presente como Anexo 2, contando con un perímetro de 236,46 metros y encerrando una superficie de 3.232,99 metros cuadrados.

El mencionado espacio no cuenta con construcciones fijas.

**SEGUNDA:** La UNIDAD COMODATADA, solo podrá destinarse única y exclusivamente al funcionamiento del Grupo Scout Jardín de Punilla de SAAC, cumpliendo con el propósito, principios y métodos del movimiento del Movimiento Scout, expresado en el proyecto educativo y el estatuto, aceptando la COMODATARIA que toda violación en el DESTINO, implicará causa grave, ocasionando le rescisión automática del presente con reintegro en la forma establecida de sus instalaciones.-

**TERCERA:** Las partes de común acuerdo fijan el término de vigencia del presente CONTRATO DE COMODATO de uso en cinco (5) meses, a partir del 01.08.2026 y hasta el 31.12.2026, obligándose la COMODATARIA al mantenimiento de las instalaciones en perfectas condiciones de uso y funcionamiento y su entrega al momento de su finalización en iguales condiciones y libre de personas y/o cosas puestas por el Grupo Scout Jardín de Punilla de SAAC y//o que de ella dependan, bajo apercibimiento de reclamar por vía administrativa y/o judicial la devolución del inmueble conforme lo pactado.

**CUARTA**: Ambas partes acuerdan, que si al vencimiento del término de duración del presente contrato el Grupo Scout Jardín de Punilla de SAAC, ha cumplido con todas sus obligaciones en la forma pactada, se celebrará una prórroga de este contrato de Comodato, y una vez vencido el segundo período, quedará como facultad exclusiva del Poder Ejecutivo otorgar nueva prórroga.-

**QUINTA:** La COMODATARIA tendrá a su cargo el pago de los consumos o tarifas de todos los servicios inherentes al funcionamiento de la Institución COMODATARIA (servicio de agua, cloacas, energía eléctrica, tasas municipales y provinciales, etc.). Asimismo, deberá entregar a

ANDREA ABRATTE
SECRETARIA
CONCEJO DELIBERANTE
VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO CONCEJO DELIBERANTE CORDOBA

OSCAR SABADÍN
Vicepresidente 1°
Concejo Deliberante
Villa Giardino

Scanned with CamScanner

la MUNICIPALIDAD, todos los comprobantes de pago de dichas obligaciones, contra recibo detallado.-

**SEXTA:** La COMODATARIA se obliga a la limpieza integral del inmueble dado en comodato y en el resto del predio circundante, al igual que al mantenimiento y condiciones de uso y funcionamiento de sus instalaciones y servicios que con el tiempo se lleguen a incorporar.

**SEPTIMA:** La COMODATARIA, podrá realizar todas las mejoras que sean necesarias para el cumplimiento de su objeto, debiendo notificar por escrito a la MUNICIPALIDAD, las obras a realizarse y contar con su aprobación y si violando La COMODATARIA igualmente las hiciere, estará facultada la MUNICIPALIDAD para exigir su demolición y restitución del inmueble al estado anterior o si decidiera conservarlas, no las deberá pagar a La COMODATARIA y quedarán en beneficio exclusivo de la Unidad Comodatada. La COMODATARIA pagará el arreglo de todas las averías que acaecieran, renunciando a todo derecho de repetición contra LA MUNICIPALIDAD. Todas las mejoras realizadas por la COMODATARIA, quedarán en beneficio exclusivo de la Municipalidad "COMODANTE". Renunciando desde ya "LA COMODATARIA" en forma expresa a reclamar cualquier tipo de resarcimiento por las mejoras realizadas a "LA COMODANTE". Asimismo, "LA COMODATARIA" manifiesta que a los fines de la suscripción del presente ha realizado una amplia valoración de los riesgos y ventajas implicados, manifestando haber contado con el debido asesoramiento técnico, jurídico y contable. En suma, renuncia a la teoría de la imprevisión, lesión subjetiva-objetiva, abuso de derecho, o cualquier otra forma, teoría, doctrina o instituto jurídico que pudieran basarse para pretender algún tipo de resarcimientos, reparaciones o indemnizaciones y/o cualquier otra reparación de daños. Este contrato se celebra en el más claro sentido de la buena fe y por ende no caben las teorías o instituto de la imprevisión, del enriquecimiento sin causa ni del abuso de derecho.-

**OCTAVA:** El presente contrato tendrá vigencia mientras no se encuentre vencido y siempre que el predio sea afectado al fin arriba acordado y/o resulte de interés para LA MUNCIPALIDAD. Caso contrario, la COMODANTE se obliga a emplazar a la COMODATARIA, a fin de que en el término de treinta (30) días hábiles proceda a restituir el bien inmueble objeto del presente, en iguales condiciones a las recibidas y libre de personas y/o cosas puestas por ella o que de ella dependa, bajo apercibimiento de proceder conforme los términos reglados por Leyes 6658 y 8102 a los fines de su reintegro por vía administrativa o judicial, sin perjuicio de la reclamación de los daños y perjuicios que pudieren corresponder.-

**NOVENA:** Ambas partes fijan domicilio para todos los efectos legales en los mencionados precedentemente, y se someterán a la competencia judicial de los tribunales ordinarios de la ciudad de Cosquín, con expresa renuncia al Fuero Federal y/o otro fuero de excepción o jurisdicción que pudiere corresponder, debiendo previo al inicio de toda acción judicial agotar la vía administrativa.-

**DECIMA:** Previa lectura y posterior ratificación de su contenido como prueba de conformidad para su fiel cumplimiento, firman las partes tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un mismo efecto, en el lugar y fecha arriba expresados.-

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 · 5176 Villa Giardino · Córdoba
Tel.: 03548 · 491098 · Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar · www.villagiardino.gov.ar

# CONVENIO DE PATROCINIO
## Entre
## Scout de Argentina Asociación Civil
## Con Municipalidad de villa Giardino

En la Localidad de Villa Giardino a los tres días del mes de agosto del Año 2026 entre la Municipalidad de Villa Giardino, cuyo Domicilio es AV. San Martin 45 Localidad de Villa Giardino, Provincia de Córdoba, Argentina, representada en este acto por el Sr. Intendente Municipal Dr. Jorge Alejandro Soria, DNI N° 17.677.376 y el Señor José Luis Delsemme, DNI N° 16.257.854 , en su cargo de Secretario de Gobierno y Hacienda, y Scout de Argentina Asociación Civil (SAAC), con personería jurídica por resolución N° 999 de la inspección General de Justicia del 24 de septiembre de 1998,con domicilio en la calle Libertad 1282 de la Cuidad de Buenos Aires, República Argentina, representada en este acto por su Presidente la Sra. Maria Lujan Peciña, DNI Nº 36.369934, acuerdan el presente convenio.

**Primero: La Municipalidad de Villa Giardino** por el presente convenio se convierte en Institución Patrocinante del Grupo Scout JARDIN DE PUNILLA de SAAC, con domicilio Legal en la calle chañar 1192 de la localidad de Villa Giardino, Provincia de Córdoba, acordando una alianza como Parte/socio para trabajar junto al Grupo Scout en la formación de niños/as, jóvenes y adultos conforme al Método Scout que promueve la Organización Mundial del Movimiento Scout (OMMS).

**Segundo:** El convenio de patrocinio tendrá vigencia hasta el 31 de diciembre de 2026.-

**Tercero: SACC**, representada por su consejo de Grupo scout JARDIN DE PUNILLA, tendrá las siguientes responsabilidades para con la institución patrocinante:

a) Aceptar que la institución patrocinante exija el fiel cumplimiento del Propósito, los Principios y Métodos del Movimiento Scout, Expresado en el proyecto educativo, el estatuto, Reglamentos, la política Religiosa de SAAC.

b) Responder con lealtad a la confianza y apoyo otorgados por la institución patrocinante, respetando el nombre y prestigio de la misma.

c) Integrar a un representante de la institución Patrocinante al Consejo de Grupo.

d) Puede no aceptar aquellos servicios, solicitados por la institución Patrocinante, que le parezcan atentatorios al Método o a las finalidades del Movimiento.

**Tercero:** La institución Patrocinante tendrá la facultad de:

a) Exigir al Consejo de Grupo el fiel cumplimiento del propósito, los principios y Método del Movimiento Scout, expresado en el proyecto Educativo, el Estatuto, Reglamentos, la Política Religiosa de SAAC.

b) Velar porque el Grupo responda con lealtad a la confianza y ala apoyo otorgado por la Institución Patrocinante y respete el nombre y el prestigio de la misma.

c) Solicitar, con anticipación, ciertos servicios de parte del Grupo Scout, los que estarán contemplados en el cronograma de actividades de Grupo Scout.

ANDREA ABRATTE
SECRETARIA
CONCEJO DELIBERANTE
VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
CONCEJO DELIBERANTE
CORDOBA

OSCAR SABADÍN
Vicepresidente 1°
Concejo Deliberante
Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 13 de octubre de 2026**

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1510/2026 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 08 de octubre de 2026;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1510/2026, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 09.10.2026, mediante la cual se CONVALIDA en todos sus términos el Convenio firmado entre La Municipalidad de Villa Guarnido y el Colegio Médico Veterinario de la Provincia de Córdoba y que se adjunta como ANEXO 1.
**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO**
**NRO.: 358/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CORDOBA ·

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

# ORDENANZA 1510/2026

**VISTO:**

La Ordenanza Nº 1264/2021 "Equilibrio poblacional de la fauna urbana" y El convenio de adhesión al "Proyecto participativo de concientización a la población para la tenencia responsable y control poblacional de animales domésticos" elevado por el Departamento Ejecutivo Municipal, con el Colegio Médico Veterinario de la Provincia de Córdoba" y siendo necesaria su convalidación;

**Y CONSIDERANDO:**

Que el mencionado convenio tiene como objeto el control poblacional de animales domésticos y la concientización y tenencia responsable;

Que el mismo se firmó el 30 de junio de 2026 y tiene una validez de DOS (2) años;

Que el convenio rubricado establece las obligaciones y responsabilidades de los intervinientes para cumplimentar los objetivos expresados anteriormente;

**POR TODO ELLO,**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO**

**SANCIONA CON FUERZA DE:**

## ORDENANZA Nº 1510/2026

**ARTICULO 1º.: CONVALIDESE** en todos sus términos el Convenio firmado entre La Municipalidad de Villa Giardino y el Colegio Médico Veterinario de la Provincia de Córdoba y que se adjunta como ANEXO I.

**ARTÍCULO 2º: COMUNÍQUESE** al Departamento Ejecutivo Municipal, Publíquese, dese al Registro Municipal y cumplido archívese.

APROBADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO A LOS OCHO DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTISEIS.-

ANDREA ABRAITE
SECRETARIA
CONCEJO DELIBERANTE
VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
CONCEJO DELIBERANTE
CORDOBA

OSCAR SABA
Vicepresidente
Concejo Delib
Villa Giardino

Scanned with CamScanner

V. GIARDINO

Colegio Médico Veterinario de la Provincia de Córdoba

LEY 6515

**ANEXO I RESOLUCIÓN N° 14.657**

**ACUERDO DE COLABORACIÓN ENTRE ENTIDAD MUNICIPAL/COMUNA Y COLEGIO MÉDICO VETERINARIO DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA**

**PROYECTO DE CONCIENTIZACIÓN A LA POBLACIÓN PARA LA TENENCIA RESPONSABLE Y CONTROL POBLACIONAL DE ANIMALES DOMÉSTICOS**

Entre la municipalidad/comuna de Villa Giardino y el Colegio Médico Veterinario de la Provincia de Córdoba reunidos en la ciudad de Villa Giardino del Departamento de Punilla de la Provincia de Córdoba (República Argentina), siendo las ____ horas, del día 30 de Junio del año 2026, proceden a la rúbrica del presente documento por parte del Sr./Sra Intendente Municipal Dr. Jose Alejandro Soria y Sr/Sra Presidente del CMVPC Medica Veterinaria Natalia Elsiner a los efectos de convenir lo siguiente:

PRIMERO: Los objetivos del presente acuerdo son:

- Tenencia responsable de animales de compañía y educación poblacional
- Control poblacional de animales de compañía resguardando siempre los principios básicos del bienestar animal
- Prevención de enfermedades zoonóticas entre otras

SEGUNDO: La duración de este acuerdo regirá desde la fecha de su suscripción y tendrá una vigencia de 2 años (la fecha de suscripción regirá a partir de la convalidación del protocolo).

TERCERO: Se deberá presentar el PROTOCOLO ANEXO PARA CADA CAMPAÑA DE CASTRACIÓN donde se detallaran todos los datos solicitados en la resolución vigente, la cual será revisada por la Comisión de Control Poblacional, para su convalidación por parte del CMVPC.

CUARTO: El PROTOCOLO ANEXO tendrá que estar dirigido y firmado por el/los Médico/s Veterinario/s Matriculado/s en el CMVPC, quien/es deberá/n constatar que las intervenciones quirúrgicas se realicen priorizando la seguridad y bienestar de los animales intervenidos.

QUINTO: El/los Médico/s Veterinario/s se compromete/n a realizar ovariectomías y/o ovariohisterectomías, y orquiectomías (castraciones de hembras y machos) en ejemplares de la especie Canina y Felina, solo de la Ciudad Y/O Comuna de _____, de acuerdo al requerimiento y orden de trabajo emanada por las autoridades municipales/comunales pertinentes.

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO CONCEJO DELIBERANTE CORDOBA

ANDREA ABRATTE
SECRETARIA
CONCEJO DELIBERANTE
VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

OSCAR SABADÍN
Vicepresidente 1°
Concejo Deliberante
Villa Giardino

Scanned with CamScanner

SEXTO: El Departamento Ejecutivo Municipal (DEM), a través de la Secretaría de Gobierno, procederá a seleccionar los pacientes y a emitir una solicitud de intervención quirúrgica en donde constarán los datos de la persona responsable (nombre y apellido, DNI, domicilio) y del animal (especie, sexo, edad, pelaje y nombre, si lo tuviera).

SÉPTIMO: La responsabilidad de/los Médico/s Veterinario/s estará limitado exclusivamente a las intervenciones quirúrgicas autorizadas por el DEM. El Médico Veterinario deberá intervenir respetando la Ley 6515; el Estatuto Reglamento y Código de Ética y las resoluciones emanadas del Consejo Directivo del Colegio Médico Veterinario de la Provincia de Córdoba; Ley Nacional 14.346; como así también todo marco normativo relativo a la Higiene, Bioseguridad y Bienestar Animal.

OCTAVO: el MUNICIPIO/COMUNA se compromete al pago de los honorarios a los profesionales actuantes por las intervenciones quirúrgicas. Los mismos serán convenidos por las partes de acuerdo mutuo.

NOVENO: El DEM se compromete a realizar todo lo necesario y pertinente para la concreción de las iniciativas educativas para garantizar la tenencia responsable de los animales domésticos.

DÉCIMO: el DEM organizará aquellas acciones con la finalidad de evitar el abandono y libre circulación de los animales en la vía pública, sin los elementos adecuados estipulados por la ley Provincial 9685.

DÉCIMO PRIMERO: en la selección de los médicos veterinarios actuantes en el presente acuerdo, se deberá considerar en primer lugar a los profesionales de esta localidad. Si no existieran veterinarios locales o no se llegara a un acuerdo con los mismos, se podrá acordar con profesionales de otras localidades, siempre y cuando estos estén matriculados en el CMVPC, según la ley provincial 6515 y en condiciones estatutarias adecuadas.

DÉCIMO SEGUNDO: Solo podrán intervenir en las campañas de control poblacional los médicos veterinarios que se encuentren expresamente consignados como actuantes en el Protocolo presentado y aprobado por este Colegio Médico Veterinario de la Provincia de Córdoba.

Cualquier incorporación, reemplazo o baja de profesionales deberá ser comunicada previamente por los propios matriculados, mediante la presentación del Protocolo actualizado, firmado por todos los intervinientes. Hasta tanto esa actualización no sea recibida y autorizada por el CMVPC, el profesional incorporado no se encontrará habilitado para realizar prácticas quirúrgicas en el marco de la campaña, constituyendo su intervención una falta ética grave en los términos del Código de Ética y de la Ley 6515.

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

Escaneado con CamScanner

Scanned with CamScanner

La actuación de un profesional no incluido en el Protocolo aprobado implicará ejercicio irregular de la profesión dentro del programa poblacional, siendo pasible de las sanciones disciplinarias correspondientes.

**DÉCIMO TERCERO:** El CMVPC podrá realizar controles a las áreas destinadas al desarrollo de éste convenio, todo a los fines de proceder a fiscalizar el cumplimiento de la Ley 6515; el Estatuto Reglamento y Código de Ética y las resoluciones emanadas del Consejo Directivo del Colegio Médico Veterinario de la Provincia de Córdoba; Ley Nacional 14.346; como así también todo marco normativo relativo a la Higiene, Bioseguridad y Bienestar Animal. Los controles a realizar por el CMVPC serán exclusivamente de carácter técnico-profesional, ético y sanitario, conforme sus competencias legales, sin implicar coadministración ni responsabilidad operativa sobre el programa municipal.
El D.E.M se encargará de llevar a través del área que corresponda, la identificación y registro de los pacientes intervenidos.

**DÉCIMO CUARTO:** El CMVPC podrá suspender o dejar sin efecto el presente convenio en cualquier momento si se verifican incumplimientos a la legislación vigente, al Código de Ética o a las normas de bioseguridad, o si las condiciones operativas comprometen la salud
pública o el bienestar animal.

**DÉCIMO QUINTO:** Los matriculados no podrán participar en campañas de castración masiva sin contar con autorización previa del C.M.V.P.C, otorgada mediante la aprobación del Protocolo presentado por los propios profesionales.

Ningún profesional podrá realizar actos quirúrgicos en campañas poblacionales sin estar expresamente incluido en el Protocolo aprobado.

1. La realización de prácticas por parte de un profesional que no figure en el Protocolo aprobado constituye falta ética grave, al implicar ejercicio profesional sin la debida autorización sanitaria del CMVPC.

De conformidad de las Partes se firma el Presente.-

Gustavo Eleuterio González
Médico Veterinario
M.P. 1942

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

NATALIA L. BESTNER
MEDICA VETERINARIA
PRESIDENTA
C.M.V.P.C.

ESC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

ANDREA ABRATTE
SECRETARIA
CONCEJO DELIBERANTE
VILLA GIARDINO

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 · 5176 Villa Giardino · Córdoba
Tel.: 03548 · 491098 · Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar · www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 19 de octubre de 2026**

**VISTO**:

La Ordenanza Nro. 1511/2026 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 15 de octubre de 2026;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1511/2026, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 15.10.2026, mediante la cual se FACULTA al Departamento Ejecutivo Municipal a reorganizar el estacionamiento de vehículos en la calle Soberanía Nacional entre Avenida San Martin y Augusto Fassi demarcando estacionamientos a 60º en toda su longitud excepto el sector delimitado para carga y descarga de mercadería y el sector destinado para estacionamiento de motos, como las mejoras de la zona, prolongaciones de ochavas y rampas de acceso peatonal a la Terminal.
**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO**
**NRO.: 359/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CÓRDOBA ·

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSE...
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

# ORDENANZA N°1511/2026

**VISTO:**

La construcción de las veredas del Proyecto "Centro Comercial a Cielo Abierto" que se inició en la primera cuadra de la Avenida San Martín entre la Terminal y la Plaza San Martin y la necesidad de mejorar el aspecto del entorno pues es la entrada principal de la ciudad, sobre todo incrementar el estacionamiento de vehículos en la zona de la Terminal,

**Y CONSIDERANDO:**

Que sobre el cordón este de la calle Soberanía Nacional, entre la Avenida San Martin y la calle Augusto Fassi, de 64 metros de longitud, los vehículos estacionan linealmente en toda su longitud.

Que, en este tramo muy solicitado por la cercanía con la Municipalidad, con la Terminal y con los comercios establecidos, solo pueden estacionar como máximo 12 vehículos con los consiguientes inconvenientes de maniobras para hacerlo.

Que se plasmo en un plano las modificaciones posibles de introducir para mejorar este entorno, y que básicamente se detallan a continuación y que incrementan los estacionamientos a 22 vehículos:

- Organizar un estacionamiento a 60° para incrementar el número de autos estacionados, mejorando las maniobras, y no interrumpiendo la circulación y paradas de los ómnibus,
- Prolongar la ochava de la nueva vereda en la intersección de San Martin y Soberanía Nacional, con mejor disposición de las rampas de acceso peatonal, optimizando la visión de la circulación, y construyendo un cantero semicircular para mejorar la estética.
- Prolongar la otra ochava de Soberanía Nacional con Augusto Fassi mejorando el acceso para proteger a los vehículos que están estacionados.
- Mejorar las rampas peatonales de acceso a la Terminal en las circulaciones sur y norte
- Establecer sobre la línea de las dársenas de estacionamiento un sector para carga y descarga de mercaderías

Que es necesario contar con la Ordenanza que dispone la utilización del espacio público para estas obras

**POR TODO ELLO,**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO SANCIONA CON FUERZA DE**

ORDENANZA N°1511/2026

**Artículo 1°**: Reorganizar el estacionamiento de vehículos en la calle Soberanía Nacional entre Avenida San Martín y Augusto Fassi demarcando estacionamientos a 60° en toda su longitud excepto el sector delimitado para carga y descarga de mercadería y el sector destinado para estacionamiento de motos.

**Artículo 2°:** Prolongar la ochava de la intersección Av. San Martin y Soberanía Nacional para mejorar el ingreso peatonal a través de las rampas, optimizando la visión de circulación y conformando un cantero semicircular.

**Artículo 3°:** Prolongar la ochava de la intersección Augusto Fassi y Soberanía Nacional mejorando el acceso para proteger a los vehículos que están estacionados.

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**Artículo 4°**: Mejorar las rampas de acceso peatonal a la Terminal en las circulaciones norte y sur a la misma

**Artículo 5°:** Impútense las erogaciones de la obra a la cuenta 2.1.08.01.10.

**Artículo 6°**: Todas las modificaciones enumeradas se realizarán conforme al plano aprobado que se adjunta a la presente y en la medida que se cuenten con los fondos para ejecutarlas.

**Artículo 7°:** COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y cumplido archívese.

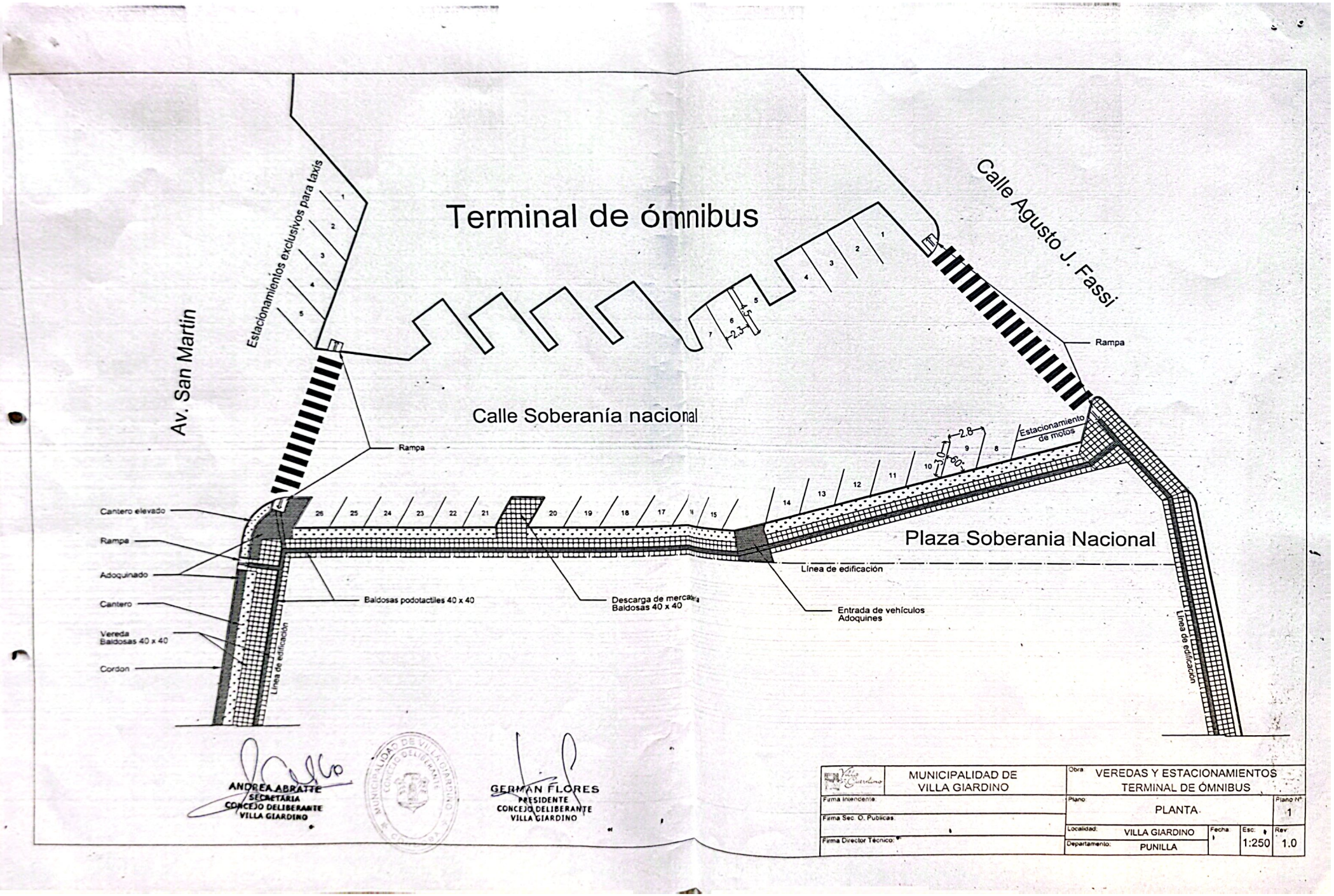
APROBADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO, A LOS QUINCE DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTISEIS.

ANDREA ABRATTE
SECRETARIA
CONCEJO DELIBERANTE
VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
CONCEJO DELIBERANTE
CORDOBA

GERMAN FLORES
PRESIDENTE
CONCEJO DELIBERANTE
VILLA GIARDINO

Scanned with CamScanner




ANDREA ABRATTE
SECRETARIA
CONCEJO DELIBERANTE
VILLA GIARDINO

GERMAN FLORES
PRESIDENTE
CONCEJO DELIBERANTE
VILLA GIARDINO

| | | | |
|---|---|---|---|
| MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO | | Obra: VEREDAS Y ESTACIONAMIENTOS TERMINAL DE ÓMNIBUS | |
| Firma Intendente: | | Plano: PLANTA | Plano Nº 1 |
| Firma Sec. O. Publicas: | | Localidad: VILLA GIARDINO | Fecha: |
| Firma Director Técnico: | | Departamento: PUNILLA | Esc: 1:250 / Rev: 1.0 |

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 26 de octubre de 2026**

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1512/2026 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 22 de octubre de 2026;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1512/2026, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 22.10.2026, mediante la cual se ESTABLECE la obligatoriedad de los debates preelectorales públicos entre los candidatos a Intendente, con la finalidad de dar a conocer y debatir ante el electorado, las plataformas electorales de los partidos, frentes o agrupaciones políticas.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO**
**NRO.: 361/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

# ORDENANZA N°1512/2026

**VISTO:**

La necesidad de realizar y regular los debates públicos obligatorios de los candidatos/as a intendente;

**Y CONSIDERANDO:**

Que, la sanción de una ordenanza que regule los debates, otorgándoles un carácter público y obligatorio, resulta indispensable para el desarrollo de la democracia, la libertad de expresión y el ejercicio efectivo del derecho a la información. -

Que, como precedente se cita la Ley Nacional N°27.337 sancionada el 23 de noviembre de 2016, que en su artículo 2 dispone: "Obligatoriedad de los debates: Establécese la obligatoriedad de los debates preelectorales públicos entre candidatos a presidentes de la Nación, con la finalidad de dar a conocer y debatir ante el electorado las plataformas electorales de los partidos, frentes o agrupaciones políticas".-

Que, las acciones que puedan garantizar el derecho a la información fortalecen las condiciones mínimas de funcionamiento de nuestra democracia y el ejercicio ciudadano de la población que debe elegir a sus representantes. -

Que, debatir ideas a partir de este mecanismo hace al fortalecimiento de la democracia y permite conocer a los candidatos/as y sus planes de gobierno que muchas veces están ocultos o poco visibles por la campaña publicitaria y los slogans. -

Que, los procesos eleccionarios han evolucionado sustancialmente en los últimos años y la sociedad exige una evolución en este sentido, pues el electorado demanda información y propuestas en pos de configurar una propia visión de la realidad. Por lo tanto, es imperioso crear un marco normativo que regule la organización y difusión de los debates, con el fin de ofrecer nuevos mecanismos de interacción entre representantes y representados. Solo garantizando debates claros, respetuosos y transparentes, el electorado podrá contar con una mayor cantidad de elementos de juicio a la hora de ejercer su derecho al sufragio, puesto que le brinda un conocimiento más vasto de las ideas y proyectos de los candidatos. –

**POR TODO ELLO;**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO SANCIONA**

**CON FUERZA DE:**

## ORDENANZA N°1512/2026

**Artículo 1°:** Establézcase la obligatoriedad de los debates preelectorales públicos entre los candidatos/as a Intendente, con la finalidad de dar a conocer y debatir ante el electorado las plataformas electorales de los partidos, frentes o agrupaciones políticas. -

**Artículo 2°:** La obligatoriedad comprende a todos los candidatos/as a intendente oficializados por la Junta Electoral Municipal de Villa Giardino para las elecciones generales.

**Artículo 3°**: Aquel candidato/a que por imperio de lo aquí dispuesto se encuentre obligado a participar del debate y no cumpla con dicha obligación, se lo sancionará

Scanned with CamScanner

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

dejando vacío el espacio físico que le hubiera sido asignado en el debate, a fin de denotar su ausencia y falta de compromiso. -

**Artículo 4°**: Las secciones, que agrupan temas, a los que se deberán referir en el debate son:

1. Turismo, Cultura y Deporte
2. Gobierno y Hacienda
3. Salud Pública
4. Desarrollo Social
5. Obra Pública y Servicios Públicos
6. Seguridad e Inspección.
7. Servicios Públicos e Infraestructura (agua, calles, paseos públicos y las plazas)

**Artículo 5°:** Las temáticas mencionadas en el artículo anterior se abordarán en una (1) única instancia de debate, a llevarse a cabo en un lugar a convenir entre los candidatos/as. El debate tendrá lugar dentro de los catorce (14) y hasta los siete (7) días anteriores a la fecha de la elección general. -

**Artículo 6°:** El tiempo de debate será organizado de tal manera que los candidatos/as dispongan de un espacio para referirse, por turnos, a los temas enumerados en el artículo 4 de la presente ordenanza, de un espacio para el intercambio de preguntas directas entre los participantes y de un espacio para el cierre global de su propuesta. -

**Artículo 7°:** El tiempo del debate será dividido equitativamente entre los candidatos/as. -

**Artículo 8°:** El moderador del debate debe ser un comunicador local, que será seleccionado de común acuerdo entre los participantes. Las funciones del moderador serán:

1. Explicar la metodología del debate.
2. Presentar a los participantes.
3. Introducir a los temas propuestos.
4. Hacer respetar los turnos y tiempos.

**Artículo 9°:** El debate será transmitido en directo en las redes sociales municipales. Las señales televisivas y radiofónicas que quieran transmitir el evento en directo tendrán acceso al debate de forma gratuita previa acreditación. -

**Artículo 10°:** Durante la transmisión del debate se suspenderá la publicidad electoral en los servicios de comunicación audiovisual y los anuncios públicos de los actos del **Artículo 11°:** Ningún emisor podrá incluir contenidos, comentarios o alterar de cualquier forma el producto durante la emisión del mismo. -

**Artículo 12°:** El Departamento Ejecutivo Municipal publicitará el debate por los medios de comunicación. -

**Artículo 13°**: El Departamento Ejecutivo Municipal, por intermedio de la Secretaria de Gobierno, convocará, por nota anexando la presente ordenanza, a los candidatos a intendente o a la persona que éstos designen, a una reunión para:

a. Determinar lugar, fecha y hora del debate.
b. Elegir el moderador según las condiciones del artículo 8.

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

La ausencia de alguno de los candidatos/as o representantes será considerada como la negativa a participar del debate y se aplicarán las sanciones establecidas en el Artículo 3° de la presente Ordenanza. -

**Articulo 14°:** COMUNÍQUESE al Departamento Ejecutivo Municipal, Publíquese, dese al Registro municipal y cumplido Archívese. –

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO A LOS 22 DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DEL DOS MIL VEINTISEIS. -

ANDREA ABRATTE
SECRETARIA
CONCEJO DELIBERANTE
VILLA GIARDINO

OSCAR SABADIN
Vicepresidente 1°
Concejo Deliberante
Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 · 5176 Villa Giardino · Córdoba
Tel.: 03548 · 491098 · Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar · www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 01 de Octubre de 2026**

**VISTO:** La necesidad de compensar partidas correspondientes a erogaciones que se encuentran agotadas;

**Y CONSIDERANDO:** Las facultades que le otorga al DE el artículo 6º de la Ordenanza General de Presupuesto para compensar por Decreto;

**Por ello**
**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**
**DECRETA**

Articulo I : COMPENSESE la Ordenanza General de Presupuesto de la forma que se detalla a continuación:

| Codigo | Concepto | P. Vigente | Incremento | P. Rectificado |
|---|---|---|---|---|
| 1.1.01.01.01.05 | ASESORÍA LETRADA | 2783418.52 | 1991,750.00 | $ 4775,168.52 |
| 1.1.01.01.02.04 | PERSONAL SUPERIOR CATEGORIA 21 | 1357673.52 | 1379,736.96 | $ 2737,410.48 |
| 1.1.01.01.03.08 | ADMINISTRATIVO AUXILIAR CATEGORIA 12 | 2381869 | 2421,343.76 | $ 4803,212.76 |
| 1.1.01.01.04.02 | MAEST.Y SERV.GRAL.SUP. CATEGORIA 14 | 34845827.7 | 827,017.51 | $ 35672,845.21 |
| 1.1.01.01.04.06 | MAEST. Y SERV.GRAL.SUP.CATEGORIA10 | 43599149.37 | 3554,015.46 | $ 47153,164.83 |
| 1.1.01.01.05.03 | PERS. ADM. DE EJEC. CATEGORIA 7 | 16977572.77 | 1160,481.05 | $ 18138,053.82 |
| 1.1.01.01.05.06 | PERS. ADM. DE EJEC. CATEGORIA 4 | 24465276.93 | 1142,029.52 | $ 25607,306.45 |
| 1.1.01.01.06.03 | MAEST.Y SERV.GRAL. CATEGORIA 6 | 25863907.35 | 2308,668.76 | $ 28172,576.11 |
| 1.1.01.01.06.05 | MAEST.Y SERV.GRAL CATEGORIA 4 | 29599414.29 | 2284,059.04 | $ 31883,473.33 |
| 1.1.01.02.01 | BONIFICACION ESPECIAL | 25830945.04 | 3801,564.33 | $ 29632,509.37 |
| 1.1.01.02.03 | ANTIGUEDAD | 602143902.7 | 77867,436.50 | $ 680011,339.20 |
| 1.1.01.02.04 | TITULO | 35636877.14 | 4892,559.89 | $ 40529,437.03 |
| 1.1.01.02.05 | OTROS SUPLEMENTOS | 6947665.98 | 1051,967.24 | $ 7999,633.22 |
| 1.1.01.02.07 | RIESGO E INSALUBRIDAD | 112000870.8 | 13835,609.12 | $ 125836,479.92 |
| 1.1.01.02.08 | SUBROGANCIA | 11042076 | 1186,036.12 | $ 12228,112.12 |
| 1.1.01.02.09 | QUEBRANTOS DE CAJA | 4954089.68 | 894,467.59 | $ 5848,557.27 |
| 1.1.01.02.10 | PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA | 18457864.33 | 2124,130.51 | $ 20581,994.84 |
| 1.1.01.02.11 | RESPONSABILIDAD TECNICA | 18372635.69 | 2475,104.56 | $ 20847,740.25 |
| 1.1.01.02.12 | SALARIO FAMILIAR | 18891656 | 2158,409.00 | $ 21050,065.00 |
| 1.1.01.06 | SEGUROS ART | 67583451.26 | 8599,350.80 | $ 76182,802.06 |
| 1.1.01.02.02.02 | RIESGO E INSALUBRIDAD | 39770705.13 | 5377,756.05 | $ 45148,461.18 |
| 1.1.01.02.02.07 | REFRIGERIO CONTRATADOS | 20311000 | 2100,000.00 | $ 22411,000.00 |
| 1.1.01.02.06 | SEGUROS | 14804819.42 | 1729,331.42 | $ 16534,150.84 |
| 1.1.01.03.13.04 | ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN 04 | 1123939.55 | 1142,029.52 | $ 2265,969.07 |
| 1.1.01.03.13.06 | ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN 06 | 1136038.73 | 1154,334.38 | $ 2290,373.11 |
| 1.1.01.03.13.09 | ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN 09 | 1156907.88 | 1175,558.31 | $ 2332,466.19 |
| 1.1.01.03.14.01 | ANTIGUEDAD | 9943727.11 | 1309,463.76 | $ 11253,190.87 |
| 1.1.01.03.14.02 | RIESGO E INSALUBRIDAD | 19668336.19 | 2528,614.22 | $ 22196,950.41 |
| 1.1.01.03.14.04 | OTROS ADICIONALES | 17041642.4 | 1816,433.86 | $ 18858,076.26 |
| 1.1.01.03.18 | APORTE 16% JUB.PERS SERV DE SALUD | 24246792.79 | 3107,216.23 | $ 27354,009.02 |
| 1.1.01.03.19 | APORTE PATRONAL 1% PERS.SERV. DE SALUD | 1448398.04 | 179,853.31 | $ 1628,251.35 |
| 1.1.01.04.08 | VIATICOS CONCEJALES | 12096000 | 159,352.59 | $ 12255,352.59 |
| 1.1.01.07 | SERVICIOS EXTRAORDINARIOS | 60667150.62 | 11475,564.24 | $ 72142,714.86 |
| 1.1.01.08 | ASISTENCIA SOCIAL AL PERSONAL | 22549496.04 | 2340,991.21 | $ 24890,487.25 |
| 1.1.01.09 | REFRIGERIO | 61486000 | 7665,000.00 | $ 69151,000.00 |
| 1.1.02.02 | ADQ.REPUESTOS EN GRAL. | 30836300.72 | 2040,590.00 | $ 32876,890.72 |
| 1.1.03.02 | PASAJES,FLETES Y ACARREOS | 3200000 | 119,000.00 | $ 3319,000.00 |
| 1.1.03.06 | ALQUILERES VARIOS. | 7598647 | 80,037.10 | $ 7678,684.10 |
| 1.1.03.09 | ESTUDIOS INVESTIG. ASIST. TECNICA | 114493928 | 9293,138.41 | $ 123787,066.41 |
| 1.1.03.10 | IMPRENTA Y REPRODUCCION | 17570744.03 | 190,000.00 | $ 17760,744.03 |
| 1.1.03.12 | SERV.PUBLIC.EJEC.POR 3ROS. | 36823980.97 | 1893,505.00 | $ 38717,485.97 |
| 1.1.03.21 | ACREENCIAS NO TRIBUTARIAS RENTAS | 80771950.85 | 9319,077.60 | $ 90091,028.45 |
| 1.1.03.24 | GASTOS Y COMIS.BANCARIAS | 53859881.63 | 4767,123.61 | $ 58627,005.24 |
| 1.1.03.28 | OTROS SERVICIOS | 15667921.33 | 4812,197.60 | $ 20480,118.93 |
| 1.2.04.01.01 | E.P.E.C | 66221260.02 | 11893,084.47 | $ 78114,344.49 |
| 1.3.05.02.04 | SUBSIDIOS A INSTITUCIONES Y COOPERADORAS | 12171406.49 | 731,110.00 | $ 12902,516.49 |
| 2.3.10.06 | CON OTROS ORGANISMOS | 95000000 | 52001,000.00 | $ 147001,000.00 |
| 2.3.10.07 | CON FONDO PERMANENTE PRESTAMOS | 24000000 | 1449,444.48 | $ 25449,444.48 |
| | | TOTAL | $ 277806,545.09 | |

Scanned with CamScanner

| Código | Concepto | P. Vigente | Disminución | P. Rectificado |
|---|---|---|---|---|
| 1.1.01.01.01.01.01 | INTENDENTE | 25668000 | 2000000.00 | $ 23668,000.00 |
| 1.1.01.01.01.01.02 | SECRETARIO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO | 39069000 | 2000000.00 | $ 37069,000.00 |
| 1.1.01.01.01.01.03 | SUBSECRETARIOS DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO | 69003000 | 10000000.00 | $ 59003,000.00 |
| 1.1.01.01.01.01.04 | DIRECTORES DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO | 58104000 | 20000000.00 | $ 38104,000.00 |
| 1.1.01.01.01.04.01 | MAEST.Y SERV.GRAL.SUP.CATEGORIA 15 | 194646000 | 35000000.00 | $ 159646,000.00 |
| 1.1.01.01.01.05.05 | PERS. ADM. DE EJEC. CATEGORIA 5 | 38538000 | 15000000.00 | $ 23538,000.00 |
| 1.1.01.01.01.06.07 | MAEST.Y SERV. GRAL. CATEGORIA 2 | 37294000 | 10806545.09 | $ 26487,454.91 |
| 1.1.02.22 | DEUDAS POR BIENES DE CONSUMO | 30000000 | 8000000.00 | $ 22000,000.00 |
| 1.1.03.31 | CRED. ADIC. REF. DE PARTIDAS | 3840300 | 3840300.00 | $ 0.00 |
| 1.2.04.03 | CRED.ADIC.REF.DE PARTIDAS | 4000000 | 4000000.00 | $ 0.00 |
| 1.3.05.01.06 | FOMENTO DE TURISMO | 70000000 | 30000000.00 | $ 40000,000.00 |
| 1.3.05.01.12 | CONSEJO MUNIC. DE PREVENCION Y CONVIVENCIA | 59000000 | 27159700.00 | $ 31840,300.00 |
| 1.3.05.02.01 | MEDICAMENTOS AYUDA POBRES | 42000000 | 25000000.00 | $ 17000,000.00 |
| 2.1.07.02 | MUEBLES Y EQ.DE OFICINA, EQUIPOS COMPUTACION | 15000000 | 5000000.00 | $ 10000,000.00 |
| 2.1.08.01.03 | CORDON CUNETA-PAVIMENTAC. | 80000000 | 20000000.00 | $ 60000,000.00 |
| 2.1.08.01.13 | NICHOS Y OBRAS CEMENTERIO | 30000000 | 20000000.00 | $ 10000,000.00 |
| 2.1.08.01.20 | COLECTOR PLUVIAL PRINCIPAL | 70000000 | 20000000.00 | $ 50000,000.00 |
| 2.3.10.05 | CON BCO.PCIA.DE CORDOBA | 598000000 | 20000000.00 | $ 578000,000.00 |
| | | TOTAL | $ 277806,545.09 | |

Articulo II.: Con la presente compensación que lleva el Nº 10, la Ordenanza General de Presupuesto no varía, manteniéndose en la suma de PESOS NUEVE MIL QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES TREINTA Y CUATRO MIL ($ 9.566.034.000.-).

Articulo III: El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

Artículo IV: PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese, dese razón al TRIBUNAL DE CUENTAS y cumplido archívese.-

**DECRETO**
**NRO: 343/2026**

05 NOV 2026

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO -

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 02 de octubre de 2026**

**VISTO**: La necesidad de contar con profesionales, para formar para del Equipo de Salud Mental, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que a tales efectos se hace necesario la contratación de personal idóneo;

Que los Licenciados Javier Iván Anzardi, Valeria Ileana Aramini, Víctor Maximiliano Iglesia, Mariel Elizabeth Reber, Antonella del Valle Scarfo, Amanda Luz Aliendo, María Cecilia Perez y María Mercedes Caprino ,poseen las condiciones necesarias para desempeñarse con eficiencia e idoneidad;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1.:** CONTRATAR los servicios profesionales del Licenciado en Psicología Javier Iván Anzardi, D.N.I. Nº 23.461.363, M.P. Nro.: "A"5036 con domicilio en 9 de Julio 294, de la Ciudad de La Rioja, para desempeñar tareas en el Equipo de Salud Mental, dependiente de la Subsecretaría de Salud de la Municipalidad de Villa Giardino.-

**Artículo 2.:** CONTRATAR los servicios profesionales de la Licenciada en Psicología Valeria Ileana Aramini, D.N.I. Nº 24.762.356, M.P. Nro.: 7143, con domicilio en Calle Bella Vista 451, de la localidad de La Falda, para desempeñar funciones en el Área Municipal de Salud.

**Artículo 3.:** CONTRATAR los servicios profesionales del Licenciado en Psicología Víctor Maximiliano Iglesia, DNI Nro. 26.670.867, M.P. Nro. 5581, con domicilio en calle Los Nogales 1482 de esta localidad, para desempeñar funciones en el Área Municipal de Salud.

**Artículo 4.:** CONTRATAR los servicios profesionales de la Licenciada en Psicopedagogía Mariel Elizabeth Reber, D.N.I. Nº 21.980.698, M.P. Nro.: P-12-3335, con domicilio en Calle Mistol 59, de esta Localidad, para desempeñar funciones en el Centro de Salud "Juana Micono de Giardino".

**Artículo 5.:** CONTRATAR los servicios profesionales de la Licenciada en Psicología Antonella del Valle Scarfo, D.N.I. Nº 35.137.069, M.P. Nro.: 12544, con domicilio en calle Lomas y Ruta 38, de esta localidad, para desempeñarse en el Centro de Salud "Juana Micono de Giardino", en función de los requerimientos surgidos de la atención en la Raac y los pacientes de este Programa de Prevención de Adicciones.

**Artículo 6.:** CONTRATAR los servicios profesionales de la Licenciada en Psicología María Cecilia Perez, D.N.I. Nº 27.257.297, con domicilio en la calle Mistol 75, de esta Localidad para desempeñar funciones en el Centro de Salud "Juana Micono de Giardino".

**Artículo 7.:** CONTRATAR los servicios profesionales de la Licenciada en Fonoaudiología María Mercedes Caprino, D.N.I. Nro. 32.636.773, M.P. 8344, con domicilio calle General Paz 889, de la Localidad de La Cumbre, para cubrir los

Scanned with CamScanner

servicios de esa especialidad médica en el Centro Municipal de Salud Juana Micono de Giardino.

**Artículo 8.:** CONTRATENSE los servicios de la Licenciada en Fonoaudiología Amanda Luz Aliendo, D.N.I. Nro. 34.989.963, M.P. 8344, con domicilio calle Mina Clavero 1961, de esta Localidad, para cubrir los servicios de esa especialidad médica en el Centro Municipal de Salud Juana Micono de Giardino.

**Artículo 9.:** El Presente instrumento tendrá vigencia a partir del 01.10.2026 y hasta el 31.12.2026.-

**Artículo 10.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-1-03-19 – Servicios Centro de Salud – del Presupuesto vigente.-

**Artículo 11.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.-

**Artículo 12.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 13.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 344/2026**

15 OCT 2026

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO -

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
municipalidadvillagiardino@gmail.com - www.villagiardino.gov.ar

# CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS

Entre la Municipalidad de Villa Giardino, representada en este acto por el Intendente Municipal, Señor Jorge Alejandro Soria y el Secretario de Gobierno y Hacienda, Señor José Luis Delsemme, con domicilio en Avda. San Martín 45 de esta Localidad, en adelante denominada **LA MUNICIPALIDAD**, por una parte, y por la otra el **Lic. Javier Iván Anzardi** D.N.I. Nro.23.461.363, M.P. Nro. "A"5036, con domicilio en calle 9 de Julio 294, de la Ciudad de La Rioja, en adelante denominado **EL LOCADOR**, convienen en celebrar el presente Contrato de Locación de Servicios sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

**PRIMERA:** LA MUNICIPALIDAD contrata los servicios profesionales DEL LOCADOR y éste acepta de conformidad a los fines de desempeñar tareas como profesional Licenciado en Psicología, en el Equipo de Salud Mental, dependiente de la Subsecretaría de Salud de esta Municipalidad, con una prestación de Cuatro (4) horas semanales, no implicando el presente contrato relación laboral en relación de dependencia, quedando automáticamente rescindido a la fecha de vencimiento del mismo, sin necesidad de comunicación fehaciente por parte del Municipio.----------

**SEGUNDA:** El presente contrato tendrá vigencia desde el **01.10.2026 y hasta el 31.12.2026,** ambos inclusive, pudiendo ser rescindido por EL LOCADOR con preaviso de Quince (15) días y por LA MUNICIPALIDAD, en caso de incumplimiento a la prestación de las tareas o cuando por razones de servicio correspondiere prescindir de las tareas detalladas en Cláusula Primera.----------

**TERCERA**: LA MUNICIPALIDAD abonará AL LOCADOR por la prestación de las tareas indicadas la suma de Pesos dieciocho mil ($ 18.000.-) por hora trabajada, incluido impuesto, pagadero mensualmente al mes posterior a la prestación del servicio. **Descontándose las horas que no fuesen trabajadas por razones particulares del profesional durante el mes.**----------

EL LOCADOR deberá presentar factura y/o recibo acorde a la normativa vigente de la AFIP/DGI.----------

**CUARTA:** Para todos los efectos legales **LAS PARTES** constituyen domicilio en los arriba denunciados, donde tendrán plena validez las notificaciones e intimaciones que correspondiere efectuar, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Cosquín, previo haber agotado la vía administrativa , con renuncia a todo otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.----------

En prueba de conformidad y previa lectura y ratificación de **LAS PARTES** se suscriben dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en de Villa Giardino, a los cinco días del mes de octubre del año 2026.----------

Lic. Javier Anzardi
Psicólogo
M.P. 5036

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
municipalidadvillagiardino@gmail.com - www.villagiardino.gov.ar

# CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS

Entre la Municipalidad de Villa Giardino, con domicilio en Av. San Martín Nº 45, de Villa Giardino, Departamento Punilla, Provincia de Córdoba, representada en este acto por el Sr. Intendente Dr. Jorge Soria y el Sr. Secretario de Gobierno José Luis Delsemme, por una parte, denominada en adelante **LA MUNICIPALIDAD**, por una parte, y por la otra la Licenciada en Psicología, **Sra. Valeria Ileana Aramini** D.N.I. Nro.24.762.356, M.P. Nro.7143 con domicilio en calle Bella Vista, Nro. 451, de la Localidad de La Falda, en adelante denominado **LA LOCADORA**, convienen en celebrar el presente Contrato de Locación de Servicios sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

**PRIMERA:** LA MUNICIPALIDAD contrata los servicios personales de LA LOCADORA y ésta acepta de conformidad a los fines de desempeñar tareas como profesional Licenciada en Psicología, en el Centro de Salud "Juana Micono de Giardino" dependiente de esta Municipalidad, con una prestación semanal según el siguiente detalle: una (1) hora Admisiones, dos (2) horas Coordinación General, dos (2) horas Punto Mujer, dos (2) horas Familia y Niñez, y tres (3) horas atención a pacientes adolescentes/adultos, **lo que hace un total de diez (10) horas semanales de trabajo,** no implicando el presente contrato relación laboral en relación de dependencia, quedando automáticamente rescindido a la fecha de vencimiento del mismo, sin necesidad de comunicación fehaciente por parte del Municipio.----------

**SEGUNDA:** LA LOCADORA queda obligada al cumplimiento de todas las obligaciones previsionales, laborales e impositivas que se originen por el desarrollo de su actividad.-

**TERCERA:** El presente contrato tendrá vigencia desde **el 01.10.2026 hasta el 31.12.2026,** ambos inclusive, pudiendo ser rescindido por LA LOCADORA con previo aviso de Quince (15) días y por LA MUNICIPALIDAD, en caso de incumplimiento a la prestación de las tareas o cuando por razones de servicio correspondiere prescindir de las tareas detalladas en Cláusula Primera.----------

**CUARTA:** LA MUNICIPALIDAD abonará a LA LOCADORA la suma de Pesos dieciocho mil ($ 18.000.-) por hora trabajada, estos importes son incluido impuestos, pagaderos mensualmente, al décimo día del mes posterior a la prestación del servicio. **Descontándose las horas que no fuesen trabajadas por razones particulares del profesional durante el mes.** EL LOCADOR deberá presentar factura y/o recibo acorde a la normativa vigente de la AFIP/DGI.----------

**QUINTA:** Para todos los efectos legales **LAS PARTES** constituyen domicilio en los arriba denunciados, donde tendrán plena validez las notificaciones e intimaciones que correspondiere efectuar, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Cosquín, previo haber agotado la vía administrativa , con renuncia a todo otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.----------

En prueba de conformidad y previa lectura y ratificación de **LAS PARTES** se suscriben dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la localidad de Villa Giardino, a los cinco días del mes de octubre de 2026.----------

VALERIA ILEANA ARAMINI
Lic. en Psicología
M.P. 7143

DNI: 24.762.356

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
municipalidadvillagiardino@gmail.com - www.villagiardino.gov.ar

# CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS

Entre la Municipalidad de Villa Giardino, con domicilio en Av. San Martín Nº 45, de Villa Giardino, Departamento Punilla, Provincia de Córdoba, representada en este acto por el Sr. Intendente Dr. Jorge Soria y el Sr. Secretario de Gobierno José Luis Delsemme por una parte, denominada en adelante **LA MUNICIPALIDAD**, por una parte, y por la otra el **Lic. Víctor Maximiliano Iglesia** D.N.I. Nro.26.670.867, M.P. Nro. 5581 con domicilio en calle Los Nogales 1482, de esta Localidad, en adelante denominado **EL LOCADOR**, convienen en celebrar el presente Contrato de Locación de Servicios sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

**PRIMERA:** LA MUNICIPALIDAD contrata los servicios profesionales DEL LOCADOR y éste acepta de conformidad a los fines de desempeñar tareas como profesional Licenciado en Psicología, en el Centro de Salud "Juana Micono de Giardino" dependiente de esta Municipalidad, con una prestación semanal de acuerdo al siguiente detalle: una (1) hora Coordinación, tres (3) horas Atención a Pacientes, cuatro (4) horas Psico-nutrición: grupo, escuelas (cantinas saludables y talleres), Psico-ambiental, **lo que hace un total de ocho (8) horas semanales de trabajo**, no implicando el presente contrato relación laboral en relación de dependencia, quedando automáticamente rescindido a la fecha de vencimiento del mismo, sin necesidad de comunicación fehaciente por parte del Municipio.----------

**SEGUNDA:** El presente contrato tendrá vigencia desde el **01.10.2026 hasta el 31.12.2026,** ambos inclusive, pudiendo ser rescindido por EL LOCADOR con preaviso de Quince (15) días y por LA MUNICIPALIDAD , en caso de incumplimiento a la prestación de las tareas o cuando por razones de servicio correspondiere prescindir de las tareas detalladas en Cláusula Primera.----------

**TERCERA**: LA MUNICIPALIDAD abonará al LOCADOR, la suma de Pesos dieciocho mil ($ 18.000.-) por hora trabajada, incluido impuestos pagaderos mensualmente al décimo día del mes posterior a la prestación del servicio. **Descontándose las horas que no fuesen trabajadas por razones particulares del profesional durante el mes.** EL LOCADOR deberá presentar factura y/o recibo acorde a la normativa vigente de la AFIP/DGI.----------

**CUARTA:** Para todos los efectos legales **LAS PARTES** constituyen domicilio en los arriba denunciados, donde tendrán plena validez las notificaciones e intimaciones que correspondiere efectuar, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Cosquín, previo haber agotado la vía administrativa, con renuncia a todo otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.----------

En prueba de conformidad y previa lectura y ratificación de **LAS PARTES** se suscriben dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en de Villa Giardino, a los cinco días del mes de octubre del año 2026.----------

IGLESIA VICTOR M.
26670867

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
municipalidadvillagiardino@gmail.com - www.villagiardino.gov.ar

# CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS

Entre la Municipalidad de Villa Giardino, con domicilio en Av. San Martín Nº 45, de Villa Giardino, Departamento Punilla, Provincia de Córdoba, representada en este acto por el Sr. Intendente Dr. Jorge Soria y el Sr. Secretario de Gobierno José Luis Delsemme, por una parte, denominada en adelante **LA MUNICIPALIDAD**, por una parte, y por la otra la **Lic. Mariel Elezabeth Reber**, D.N.I. Nº 21.980.968, M.P. Nro.: P-12-3335, con domicilio en calle Mistol 59, de esta localidad, en adelante denominado **EL LOCADOR**, convienen en celebrar el presente Contrato de Locación de Servicios sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

**PRIMERA:** LA MUNICIPALIDAD contrata los servicios profesionales DEL LOCADOR y éste acepta de conformidad a los fines de desempeñar tareas como profesional Licenciado en Psicopedagogía, en el Centro de Salud "Juana Micono de Giardino" dependiente de esta Municipalidad, con una prestación semanal de acuerdo al siguiente detalle: dos (2) horas Talleres (Escuelas Silvano Loza y Esteban Echeverría) y cuatro (4) horas Atención a Pacientes, **lo que suma un total de seis (6) horas semanales de trabajo**, no implicando el presente contrato relación laboral en relación de dependencia, quedando automáticamente rescindido a la fecha de vencimiento del mismo, sin necesidad de comunicación fehaciente por parte del Municipio.----------

**SEGUNDA:** El presente contrato tendrá vigencia desde el **01.10.2026 y hasta el 31.12.2026,** ambos inclusive, pudiendo ser rescindido por EL LOCADOR con preaviso de Quince (15) días y por LA MUNICIPALIDAD, en caso de incumplimiento a la prestación de las tareas o cuando por razones de servicio correspondiere prescindir de las tareas detalladas en Cláusula Primera.----------

**TERCERA**: LA MUNICIPALIDAD abonará AL LOCADOR por la prestación de las tareas indicadas la suma de Pesos dieciocho mil ($ 18.000.-) por hora trabajada, incluido impuestos, pagadero mensualmente al mes posterior a la prestación del servicio. **Descontándose las horas que no fuesen trabajadas por razones particulares del profesional durante el mes**. EL LOCADOR deberá presentar factura y/o recibo acorde a la normativa vigente de la ARCA. ----------

**CUARTA:** Para todos los efectos legales **LAS PARTES** constituyen domicilio en los arriba denunciados, donde tendrán plena validez las notificaciones e intimaciones que correspondiere efectuar, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Cosquín, previo haber agotado la vía administrativa , con renuncia a todo otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.----------

En prueba de conformidad y previa lectura y ratificación de **LAS PARTES** se suscriben dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en de Villa Giardino, a los cinco días del mes de octubre del año 2026.----------

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

Mariel REBER

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
municipalidadvillagiardino@gmail.com - www.villagiardino.gov.ar

# CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS

Entre la Municipalidad de Villa Giardino, con domicilio en Av. San Martín Nº 45, de Villa Giardino, Departamento Punilla, Provincia de Córdoba, representada en este acto por el Sr. Intendente Dr. Jorge Soria y el Sr. Secretario de Gobierno José Luis Delsemme, por una parte, denominada en adelante **LA MUNICIPALIDAD**, por una parte, y por la otra la Lic. Antonella Del Valle Scarfo D.N.I. Nro.35.137.069, M.P. Nro. 12544, con domicilio en calle Lomas y Ruta 38, de esta localidad, en adelante denominado **LA LOCADORA**, convienen en celebrar el presente Contrato de Locación de Servicios sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

**PRIMERA:** LA MUNICIPALIDAD contrata los servicios profesionales de LA LOCADORA y ésta acepta de conformidad a los fines de desempeñar tareas como profesional Licenciado en Psicología, en el Centro de Salud "Juana Micono de Giardino" dependiente de esta Municipalidad, con una prestación de cuatro (4) horas semanales como coordinadora de acuerdo a los requerimientos surgidos en la RAAC, no implicando el presente contrato relación laboral en relación de dependencia, quedando automáticamente rescindido a la fecha de vencimiento del mismo, sin necesidad de comunicación fehaciente por parte del Municipio.----------

**SEGUNDA:** El presente contrato tendrá vigencia desde el **01.10.2026 hasta el 31.12.2026,** ambos inclusive, pudiendo ser rescindido por EL LOCADOR con preaviso de Quince (15) días y por LA MUNICIPALIDAD , en caso de incumplimiento a la prestación de las tareas o cuando por razones de servicio correspondiere prescindir de las tareas detalladas en Cláusula Primera.----------

**TERCERA**: LA MUNICIPALIDAD abonará al LOCADOR, por la prestación de las tareas de coordinadora de la RAAC la suma de Pesos dieciocho mil ($ 18.000.-) por hora trabajada, estos importes son incluido impuestos, pagaderos mensualmente al décimo día del mes posterior a la prestación del servicio. **Descontándose las horas que no fuesen trabajadas por razones particulares del profesional durante el mes.** EL LOCADOR deberá presentar factura y/o recibo acorde a la normativa vigente de la AFIP/DGI.----------

**CUARTA:** Para todos los efectos legales **LAS PARTES** constituyen domicilio en los arriba denunciados, donde tendrán plena validez las notificaciones e intimaciones que correspondiere efectuar, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Cosquín, previo haber agotado la vía administrativa , con renuncia a todo otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.----------

En prueba de conformidad y previa lectura y ratificación de **LAS PARTES** se suscriben dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en de Villa Giardino, a los cinco días del mes de octubre del año 2026.----------

SCARFS ANTONELLA
35137068

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
municipalidadvillagiardino@gmail.com - www.villagiardino.gov.ar

# CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS

Entre la Municipalidad de Villa Giardino, con domicilio en Av. San Martín Nº 45, de Villa Giardino, Departamento Punilla, Provincia de Córdoba, representada en este acto por el Sr. Intendente Dr. Jorge Soria y el Sr. Secretario de Gobierno José Luis Delsemme por una parte, denominada en adelante **LA MUNICIPALIDAD**, por una parte, y por la otra la Licenciada **María Cecilia Perez,** D.N.I. Nº 27.257.297, con domicilio en la calle Mistol 75, de esta Localidad, en adelante denominada LA LOCADORA, convienen en celebrar el presente Contrato de Locación de Servicios sujeto a las cláusulas y condiciones siguientes:

**PRIMERA**: LA MUNICIPALIDAD contrata los servicios profesionales de LA LOCADORA, para desarrollar tareas en la Oficina de discapacidad, dependiente de la Subsecretaria de Desarrollo Social, con una prestación semanal de dos (2) horas Oficina de Discapacidad, no implicando el presente contrato relación laboral en relación de dependencia, quedando automáticamente rescindido a la fecha de vencimiento del mismo, sin necesidad de comunicación fehaciente por parte del Municipio.----------

**SEGUNDA:** El presente Contrato tendrá vigencia **desde el 01.10.2026 y hasta el 31.12.2026** inclusive, pudiendo ser rescindido por LA LOCADORA con previo aviso de quince (15) días, y por LA MUNICIPALIDAD en caso de incumplimiento a la prestación de las tareas, o cuando por razones de servicio correspondiere prescindir de las tareas detalladas.----------

**TERCERA**: LA MUNICIPALIDAD abonará a LA LOCADORA, la suma de Pesos dieciocho mil ($ 18.000.-) por hora trabajada, incluido impuesto, pagaderos mensualmente al mes posterior a la prestación del servicio. **Descontándose las horas que no fuesen trabajadas por razones particulares del profesional durante el mes**. EL LOCADOR deberá presentar factura y/o recibo acorde a la normativa vigente de la AFIP/DGI. ----------

**CUARTA:** Para todos los efectos legales LAS PARTES constituyen domicilio en los arriba denunciados, donde tendrán plena validez las notificaciones e intimaciones que correspondiere efectuar, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Cosquín, previo haber agotado la vía administrativa, con renuncia a todo otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.----------

En prueba de conformidad y previa lectura y ratificación se suscriben Dos (2) ejemplares de igual tenor y a un solo efecto en la localidad de Villa Giardino, a los cinco días del mes de octubre del año Dos Mil Veintiséis.----------

Perez María Cecilia
DNI 27257297

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CORDOBA ·

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
municipalidadvillagiardino@gmail.com - www.villagiardino.gov.ar

# CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS

Entre la Municipalidad de Villa Giardino, con domicilio en Av. San Martín Nº 45, de Villa Giardino, Departamento Punilla, Provincia de Córdoba, representada en este acto por el Sr. Intendente Dr. Jorge Soria y el Sr. Secretario de Gobierno José Luis Delsemme, por una parte, denominada en adelante **LA MUNICIPALIDAD**, por una parte, y por la otra la, la Licenciada en Fonoaudiología María Mercedes Caprino, D.N.I. Nro. 32.636.773, M.P. 8344, con domicilio calle General Paz 889, de la Localidad de La Cumbre, en adelante denominado **LA LOCADORA**, convienen en celebrar el presente Contrato de Locación de Servicios sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

**PRIMERA:** LA MUNICIPALIDAD contrata los servicios profesionales de LA LOCADORA y ésta acepta de conformidad a los fines de desempeñar tareas como profesional Licenciada en Fonoaudiología, en el Centro de Salud "Juana Micono de Giardino" dependiente de esta Municipalidad, con una prestación de dos (2) horas semanales en Atención a Pacientes, no implicando el presente contrato relación laboral en relación de dependencia, quedando automáticamente rescindido a la fecha de vencimiento del mismo, sin necesidad de comunicación fehaciente por parte del Municipio.----------

**SEGUNDA:** El presente contrato tendrá vigencia desde el **01.10.2026 y hasta el 31.12.2026,** ambos inclusive, pudiendo ser rescindido por LA LOCADORA con preaviso de Quince (15) días y por LA MUNICIPALIDAD, en caso de incumplimiento a la prestación de las tareas o cuando por razones de servicio correspondiere prescindir de las tareas detalladas en Cláusula Primera.----------

**TERCERA**: LA MUNICIPALIDAD abonará LA LOCADORA por la prestación de las tareas indicadas la suma de Pesos dieciocho mil ($ 18.000.-) por hora trabajada, incluido impuestos, pagadero mensualmente al mes posterior a la prestación del servicio. **Descontándose las horas que no fuesen trabajadas por razones particulares del profesional durante el mes**. EL LOCADOR deberá presentar factura y/o recibo acorde a la normativa vigente de la ARCA. ----------

**CUARTA:** Para todos los efectos legales **LAS PARTES** constituyen domicilio en los arriba denunciados, donde tendrán plena validez las notificaciones e intimaciones que correspondiere efectuar, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Cosquín, previo haber agotado la vía administrativa , con renuncia a todo otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.----------

En prueba de conformidad y previa lectura y ratificación de **LAS PARTES** se suscriben dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en de Villa Giardino, a los cinco días del mes de octubre del año 2026.----------

M. CAPRINO
DNI 32636773

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

Lic. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
municipalidadvillagiardino@gmail.com - www.villagiardino.gov.ar

# CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS

Entre la Municipalidad de Villa Giardino, con domicilio en Av. San Martín Nº 45, de Villa Giardino, Departamento Punilla, Provincia de Córdoba, representada en este acto por el Sr. Intendente Dr. Jorge Soria y el Sr. Secretario de Gobierno José Luis Delsemme, por una parte, denominada en adelante **LA MUNICIPALIDAD**, por una parte, y por la otra la, la Licenciada en Fonoaudiología Amanda Luz Aliendo, D.N.I. Nro. 34.989.963, M.P. 8344, con domicilio calle Mina Clavero 1961, de esta Localidad, en adelante denominado **LA LOCADORA**, convienen en celebrar el presente Contrato de Locación de Servicios sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

**PRIMERA:** LA MUNICIPALIDAD contrata los servicios profesionales de LA LOCADORA y ésta acepta de conformidad a los fines de desempeñar tareas como profesional Licenciada en Fonoaudiología, en el Centro de Salud "Juana Micono de Giardino" dependiente de esta Municipalidad, con una prestación de cuatro (4) horas semanales en Atención a Pacientes, no implicando el presente contrato relación laboral en relación de dependencia, quedando automáticamente rescindido a la fecha de vencimiento del mismo, sin necesidad de comunicación fehaciente por parte del Municipio.----------

**SEGUNDA:** El presente contrato tendrá vigencia desde el **01.10.2026 y hasta el 31.12.2026,** ambos inclusive, pudiendo ser rescindido por LA LOCADORA con preaviso de Quince (15) días y por LA MUNICIPALIDAD, en caso de incumplimiento a la prestación de las tareas o cuando por razones de servicio correspondiere prescindir de las tareas detalladas en Cláusula Primera.----------

**TERCERA**: LA MUNICIPALIDAD abonará LA LOCADORA por la prestación de las tareas indicadas la suma de Pesos dieciocho mil ($ 18.000.-) por hora trabajada, incluido impuestos, pagadero mensualmente al mes posterior a la prestación del servicio. **Descontándose las horas que no fuesen trabajadas por razones particulares del profesional durante el mes**. EL LOCADOR deberá presentar factura y/o recibo acorde a la normativa vigente de la ARCA. ----------

**CUARTA:** Para todos los efectos legales **LAS PARTES** constituyen domicilio en los arriba denunciados, donde tendrán plena validez las notificaciones e intimaciones que correspondiere efectuar, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Cosquín, previo haber agotado la vía administrativa , con renuncia a todo otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.----------

En prueba de conformidad y previa lectura y ratificación de **LAS PARTES** se suscriben dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en de Villa Giardino, a los cinco días del mes de octubre del año 2026.----------

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CORDOBA ·

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Aliendo, A. L.
34-989-963

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 02 de octubre de 2026**

**VISTO**: La necesidad de continuar brindando atención a las mujeres víctimas de violencia de género, con personal que desempeñe tareas en la Oficina de la Mujer, dependiente del Área de Desarrollo Social, en el Centro de Salud Juana Micono de Villa Giardino;

**Y CONSIDERANDO:** Que a tales efectos es necesario la contratación de personal idóneo;

Que la Licenciada en Trabajo Social AYELEN SABADIN, se ha desempeñado con eficiencia e idoneidad;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** CONTRATAR los servicios profesionales de la Licenciada en Trabajo Social AYELEN SABADIN, D.N.I. Nº 36.467.288, M.P.: 3711, con domicilio en Av. San Martín 309, de esta Localidad, para continuar desempeñando tareas de coordinación, atención y prevención a Mujeres víctimas de Violencia de Género, en la Oficina de la Mujer dependiente del Área de Desarrollo Social, en el Centro de Salud Juana Micono de Villa Giardino.

**Artículo 2do.:** El presente Decreto tendrá validez desde el 01.10.2026 y hasta el 31.12.2026 inclusive.

**Artículo 3roo.:** LOS gastos que demande la presente contratación será imputados en la Partida 1.1.03.09 – ESTUDIOS INVESTIG ASIST. TECNICA - del Presupuesto General de Gastos vigente.

**Artículo 4to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 6to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 345/2026**

15 OCT 2026

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS · MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CORDOBA ·

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
municipalidadvillagiardino@gmail.com - www.villagiardino.gov.ar

# CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS

Entre la Municipalidad de Villa Giardino, representada en este acto por el Señor Intendente Municipal, Jorge Alejandro Soria y el Secretario de Gobierno y Hacienda, Señor José Luis Delsemme, con domicilio en Avda. San Martín 45 de Villa Giardino, Provincia de Córdoba, en adelante LA MUNICIPALIDAD, por una parte, y por la otra la Licenciada en Trabajo Social AYELEN SABADIN, D.N.I. Nº 36.467.288, M.P.: 3711, con domicilio en Av. San Martín 309, de esta Localidad en adelante denominado **EL LOCADOR**, convienen en celebrar el presente Contrato de Locación de Servicios sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

**PRIMERA:** LA MUNICIPALIDAD contrata los servicios profesionales DEL LOCADOR y éste acepta de conformidad a los fines de desempeñar tareas de coordinación, atención y prevención a Mujeres víctimas de Violencia de Género, promoviendo el desarrollo económico a través de distintas propuestas, en la Oficina de la Mujer, dependiente del Área de Desarrollo Social en el Centro Municipal de Salud Juana Micono de Giardino, con una prestación de, **sesenta (60) horas mensuales de trabajo**, no implicando el presente contrato relación laboral en relación de dependencia, quedando automáticamente rescindido a la fecha de vencimiento del mismo, sin necesidad de comunicación fehaciente por parte del Municipio.----------

**SEGUNDA:** El presente contrato tendrá vigencia desde el **01.10.2026 y hasta el 31.12.2026,** ambos inclusive, pudiendo ser rescindido por EL LOCADOR con preaviso de Quince (15) días y por LA MUNICIPALIDAD, en caso de incumplimiento a la prestación de las tareas o cuando por razones de servicio correspondiere prescindir de las tareas detalladas en Cláusula Primera.----------

**TERCERA**: LA MUNICIPALIDAD abonará a EL LOCADOR por la prestación de las tareas indicadas, la suma de Pesos veinte mil ($ 20.000.-) por hora trabajada, incluido impuesto, pagadero mensualmente posterior a la prestación del servicio.-----

**CUARTA:** Para todos los efectos legales **LAS PARTES** constituyen domicilio en los arriba denunciados, donde tendrán plena validez las notificaciones e intimaciones que correspondiere efectuar, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Cosquín, previo haber agotado la vía administrativa, con renuncia a todo otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.----------

En prueba de conformidad y previa lectura y ratificación de **LAS PARTES** se suscriben dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en de Villa Giardino, a los cinco días del mes de octubre del año 2026.----------

Ayelén Sabadin

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

Villa Giardino, 02 de octubre de 2026

**VISTO:** La necesidad de contar con diferentes Servicios de publicidad;

**Y CONSIDERANDO:**

Que es necesario el dictado del instrumento legal pertinente a los fines de concretar la contratación de la locación de Servicios de Publicidad;

Que existe partida disponible en el Presupuesto General de gastos del Municipio, para hacer frente a las obligaciones dinerarias emergentes de la contratación;

Por todo ello, consideraciones vertidas, y facultades conferidas por Ley Orgánica Municipal

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**ART. 1**: CONTRÁTESE a la Señora **SILVIA INES ALVAREZ**, D.N.I. 17.230.417, con domicilio en Avenida Eden 241, 1er piso, dpto. 2, de la localidad de La Falda, para realizar la pauta publicitaria en el medio TDC Red", que consiste en emisión de spots y banner en TDC RED y difusión de los actos de gobierno, gacetillas informativas y cobertura de conferencias de prensa.-

**ART. 2**: CONTRÁTESE al Señor **DANIEL ENRIQUE CAPDEVILA**, D.N.I. 10.817.421, con domicilio en Pasaje Superi 39, de la localidad de Huerta Grande, para realizar los servicios de Publicidad en el Programa "Informe 4" que sale al aire por canal 7 para todo Punilla, dicha pauta consistirá en la emisión de Spots o PNT con dos salidas en el programa y difusión de eventos y actividades Municipales.

**ART. 3**: CONTRÁTESE al Señor **SERGIO CEPEDA**, D.N.I. 17.583.564, con domicilio en calle General Paz 859, de la localidad de La Cumbre, para realizar la pauta publicitaria en "Canal 11" La Cumbre, que consiste en la difusión de las actividades culturales, protocolares, notas institucionales, deportivas y artísticas, etc., correspondientes a este Municipio.

**ART. 4**: CONTRÁTESE a la Señora **CLAUDIA MERCEDES LAURENZA**, D.N.I. 22.240.131, con domicilio en calle Hipólito Yrigoyen 329, de la localidad de Huerta Grande, para realizar la pauta publicitaria en "DIARIO PRENSA DEL CENTRO", que consiste en la publicación de Gacetillas de Prensa, notas y publicidad institucional en las ediciones quincenales en "DIARIO PRENSA DEL CENTRO".-

**ART. 5:** CONTRÁTESE al Señor **MANUEL ALEJANDRO PUCHETA**, D.N.I. 25.305.949 con domicilio en calle San Lorenzo 80, dpto. 3, de la localidad de La Falda, para realizar la pauta publicitaria en "RADIO UNICA LA FALDA 104.9 FM" que consiste en la difusión de los actos de gobierno, gacetillas informativas, cobertura de conferencias de prensa, difusión de las actividades culturales, protocolares, notas institucionales, deportivas, artísticas, etc., correspondientes a este Municipio.-

**ART. 6:** CONTRATESE al Licenciado **CARLOS HORACIO ROCAZZELLA**, D.N.I. 10.817.421, con domicilio en calle Comodoro Rivadavia 41, de la localidad de Huerta Grande, para realizar la pauta publicitaria en "El Grito Sagrado" Periodismo Editorial consistente en difusión de los actos de gobierno, gacetillas informativas, cobertura de conferencias de prensa, difusión de las actividades culturales, protocolares, notas institucionales, deportivas, artísticas, etc., correspondientes a este Municipio.-

**ART. 7:** El contrato tendrá vigencia desde el 01.10.2026 y hasta el 31.12.2026, ambos inclusive.

**ART. 8:** Las erogaciones que demanden el cumplimiento de la presente contratación serán imputados en la partida 1-1-03-04 PUBLICIDAD Y PROPAGANDA del presupuesto General de gastos vigente.

**ART. 9**: El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.-

**ART. 10**: COMUNIQUESE, Publíquese, dese al Registro Municipal, Archívese.-

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

05 NOV 2026

**DECRETO**

**NRO.: 346/2026**

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 02 de octubre de 2026**

**VISTO:** La necesidad del Municipio de poseer protección ante emergencias médicas;

**Y CONSIDERANDO**: Que se debe proceder a la contratación de una Empresa que preste un servicio médico de emergencias a toda persona que sufra un siniestro en todas las Áreas Protegidas, como así también en la vía pública dentro de Ejido Municipal;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal estima que la Central de Emergencias Médicas S.A. – CEM - representada por el Señor Juan Carlos Bermúdez, en su carácter de Presidente, cumple con los requisitos indispensables para cubrir los servicios requeridos por este Municipio;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** CONTRATAR los servicios de la Central de Emergencias Médicas S.A. – CEM - representada por el Señor Juan Carlos Bermúdez en su carácter de Presidente, para cubrir las emergencias que puedan presentarse en todas las Áreas Protegidas (ver anexo) como así también en la vía pública dentro del ejido de Villa Giardino, y la cobertura de dos (2) eventos de máximo 6 hs de duración, en un todo de acuerdo al Convenio que se adjunta y forma parte del presente Decreto.

**Artículo 2do.:** La presente contratación tendrá vigencia de tres (3) meses contados a partir del 01.10.2026, venciendo el 31.12.2026.

**Artículo 3ro.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-1-03-19 – Servicios Centro de Salud – del Presupuesto vigente.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

**DECRETO**

**NRO.: 347/2026**

15 OCT 2026

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO -

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

Scanned with CamScanner

## CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

En la Ciudad de La Falda, Departamento Punilla, Provincia de Córdoba, a los catorce días del mes de septiembre del año dos mil veintiséis, entre la **Municipalidad de Villa Giardino,** representada en el acto por **El Señor Intendente Municipal Sr. Soria Jorge,** que constituye domicilio a todos los efectos legales en calle San Martin Nº. 45 de la localidad de **Villa Giardino** en representación de **Municipalidad de Villa Giardino CUIT: 30-99911166-8** por una parte y **CEM Central de Emergencias Médicas S.A CUIT 30-70992912-3** , representada en este acto por El **Ing. Bermúdez Guillermo en su carácter de Presidente,** que constituye domicilio a todos los efectos legales en calle Mariano Moreno Nº 109 de la Ciudad de La Falda, convienen en celebrar el presente contrato de prestación de servicios, que se regirá por las cláusulas siguientes, quedando las partes sujetas a los derechos y obligaciones que se enumeran a continuación.----------

**PRIMERO**: Objeto: **C.E.M.** (en adelante el Servicio), se obliga a prestar a los beneficiarios, los siguientes servicios: A) Emergencias médicas en la Vía Pública dentro del ejido municipal correspondiente a la localidad de Villa Giardino, B) Cobertura de área protegida a las dependencias municipales las cuales **se detallan en anexo 1.** C)Traslados de alta complejidad hasta el hospital domingo Funes. D) Cobertura de **Eventos Públicos Municipales,** se deja asentado en este contrato, que la Municipalidad dispondrá de la cobertura con una unidad móvil de **2 (Dos)** eventos de un máximo de 6 hs de cobertura cada uno, sin cargo adicional. F) En caso de que el Municipio requiera la prestación de servicios no comprendidos en los puntos anteriores, como traslados que superen al hospital Domingo Funes, atenciones médicas en domicilios particulares, traslados de baja complejidad, etc los mismos se facturaran al mes siguiente con el concepto de excedentes, según aranceles vigentes de la Cámara de empresas de emergencias del interior de Córdoba, CEEIcba ----------

**SEGUNDO**: Características y condiciones del servicio: La asistencia que brindará **C.E.M.** comprende: La presencia de un médico especializado en medicina de emergencia dentro de la inmediatez razonable, disponiendo de una Unidad de Terapia Intensiva Móvil especialmente diseñada, acondicionada y provista de los siguientes equipos: monitores, desfibriladores de miocardio, electrocardiógrafos, y demás instrumental y drogas necesarias para el tratamiento de una crisis y sus posibles diversas complicaciones, hasta que el paciente se encuentre en condiciones aceptables de ser trasladado, con el menor riesgo vital, al lugar de tratamiento definitivo **(institución sanatorial más cercana),** con todos los cuidados y seguridades pertinentes. La asistencia objeto de este contrato comprende las siguientes crisis: cardiocoronarias, insuficiencias respiratorias, accidentes cerebrovasculares, politraumatismos graves, así como toda crisis que ponga en riesgo la vida, conforme a las condiciones aceptables de este contrato, y por su parte el servicio **no comprenderá cuadros que no sean emergencias.** ----------

**TERCERO**: El servicio de traslado que brindará **C.E.M.** será el que resultare como consecuencia inmediata y necesaria de la atención de la crisis aguda, que supere la complejidad de su centro de salud. Las derivaciones comprendidas en este convenio serán desde el Hospital municipal, hasta el próximo centro de salud más cercano que cuente con la complejidad necesaria, no pudiendo excederse del Hospital Regional Domingo Funes. **Queda excluido del servicio, cualquier otro tipo de traslado,** como por ejemplo los que fueren solicitados para exámenes clínicos, radiológicos, o de un lugar de tratamiento a otra unidad asistencial, o de éstas al domicilio del paciente, etc.----------

**CUARTO**: La asistencia de **C.E.M** cesará totalmente en el momento en que el paciente arribe al lugar del tratamiento definitivo referido con anterioridad, y si se diera el supuesto de reiterados requerimientos injustificados, en controversia los artículos primero, segundo y tercero se realizará una intimación para el uso racional del servicio. En caso de recibirse una nueva llamada injustificada, **se dará de baja en forma inmediata** el presente convenio mediante comunicación fehaciente, sin derecho a reintegro y/o indemnización alguna por parte de **CEM Central de Emergencias Médicas S.A.** ----------



Scanned with CamScanner

**QUINTO**: El presente contrato entrará en vigencia a partir de las 0 (cero) horas del día 01/10/2026. -------

**SEXTO**: Este contrato se conviene por el término de **tres (03) meses, a partir del 01/10/2026** venciendo por consiguiente el día **31/12/2026 a las 24:00 Hs.**----------

**SEPTIMO**: Por el servicio prestado por **C.E.M.** detallado anteriormente, la **Municipalidad de Villa Giardino** se obliga a abonar a **C.E.M.** la suma mensual de **Pesos Tres millones ochocientos treinta y cuatro mil ($3.834.000.-)** por los meses de octubre, noviembre y diciembre 2026. ----------

**OCTAVO:** Los importes establecidos en el artículo Séptimo podrán ser variados de común acuerdo, en caso de que el aumento de costos operativos debido a la inflación, tornara inviable seguir brindando el servicio objeto del presente contrato, por lo que se realizara una revisión mensual conjunta de costos. ---

**NOVENO**: El pago mensual al que se obliga el responsable **Municipalidad de Villa Giardino** se realizará por mes adelantado entre el primero y el diez de cada mes, contra la presentación de la factura correspondiente y de acuerdo a los valores vigentes a la fecha de pago. El importe mensual deberá ser cancelado por Transferencia Bancaria o cheque cuya fecha de cobro efectiva no supere el mes en curso, en caso contrario se aplicará una punibilidad del 10% sobre la factura vencida. El lugar de pago se establece en Mariano Moreno 109 de la Ciudad de la Falda. ----------

**DECIMO**: El atraso en el pago supone la automática suspensión del contrato de Servicio durante el lapso de treinta (30) días. Si durante el período de suspensión no se regularizare el pago, se producirá la rescisión del presente contrato a partir del día siguiente al del vencimiento del citado período de suspensión. Si hubiere emergencias y el Sr. Intendente o funcionario competente requiriese la presencia de **C.E.M.** estando suspendido el servicio, las asistencias que se brinden le serán facturadas por **C.E.M.** de acuerdo con las tarifas vigentes para atenciones de personas no afiliadas. ----------

**DECIMO PRIMERO**: **C.E.M.** se reserva el derecho de rescindir el contrato en forma unilateralmente en caso de observarse que se realiza un uso indebido del Servicio que se pactó **exclusivamente para emergencias médicas.** Mediando una advertencia previa y de repetirse los usos indebidos se rescindirá sin más aviso. Pudiendo rescindir la otra parte el Servicio mediante telegrama haciendo mención de la o las causas que lo motivan. ----------

**DECIMO SEGUNDO**: A todos los efectos legales emergentes de este contrato, las partes se someten a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Ordinarios de la Ciudad de Cosquín. - Se suscriben dos ejemplares de un mismo tenor y a un mismo efecto, en el lugar y fecha indicados precedentemente.

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**Municipalidad de Villa Giardino**

**Sr. Soria Jorge**

**Intendente Municipal**

**CEM Central de Emergencias Médicas S.A.**

**Ing. Bermúdez Guillermo**

**Presidente**



Scanned with CamScanner

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**ANEXO Nº 1**

**AREAS PROTEGIDAS DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES**

- EDIFICIO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL
- ESCUELA IPEM
- ESCUELA SILVANO LOZA
- ESCUELA ESTEBAN ECHEVERRIA
- CIRCUITO BICI CROSS
- ESCUELA DE FUTBOL
- PISTA DE SKATE
- CENTRO DE SALUD CENTRAL
- POLIDEPORTIVO MUNICIPAL
- DISPENSARIOS PERIFERICOS
- CINE TEATRO MUNICIPAL A. GIARDINO
- CASONA MUNICIPAL
- BALNEARIO MUNICIPAL EL PORTECELO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CORDOBA ·

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**Municipalidad de Villa Giardino**

**Sr. Soria Jorge**

**Intendente Municipal**

**CEM Central de Emergencias Médicas S.A.**

**Ing. Bermúdez Guillermo**

**Presidente**



Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

Villa Giardino, 02 de octubre de 2026

**VISTO:** La necesidad de optimizar, centralizar y fortalecer la comunicación turística con un Servicio Integral de Gestión de Comunicación, Redes Sociales y Creación de Contenido;

**Y CONSIDERANDO:**

Que es necesario el dictado del instrumento legal pertinente a los fines de concretar la contratación de la locación de servicios de Comunicación Turística;

Que existe partida disponible en el Presupuesto General de gastos del Municipio, para hacer frente a las obligaciones dinerarias emergentes de la contratación;

Por todo ello, consideraciones vertidas, y facultades conferidas por Ley Orgánica Municipal

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**ART. 1**: CONTRÁTESE a la Señora NOELIA CELINA AVILES ABRATTE, D.N.I. Nº 33.056.507, con domicilio en calle Los Cocos S/N de esta localidad, a los fines de optimizar, centralizar y fortalecer la comunicación turística, con un Servicio Integral de Gestión de Comunicación, Redes Sociales y Creación de Contenido, sin límite de alcance operativo dentro del área, contemplando tanto el trabajo digital como la presencialidad en eventos, actividades y jornadas oficiales, en un todo de acuerdo al contrato que se adjunta y forma parte del presente Decreto.

**ART. 2:** LA presente contratación tendrá vigencia a partir del 01 de octubre de 2026 y hasta el 31 de octubre de 2026.

**ART. 3:** Las erogaciones que demanden el cumplimiento de la presente contratación serán imputados en la partida 1-1-03-28 OTROS SERVICIOS del presupuesto General de gastos vigente.

**ART. 4**: El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.-

**ART. 5**: COMUNIQUESE, Publíquese, dese al Registro Municipal, Archívese.-

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

**DECRETO**

**NRO.: 348/2026**

15 OCT 2026

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO -

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
municipalidadvillagiardino@gmail.com - www.villagiardino.gov.ar

# CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS

Entre la Municipalidad de Villa Giardino, con domicilio en Av. San Martín N°45, representada en este acto por el Señor Jorge Alejandro Soria, en el carácter de INTENDENTE y el Señor José Luis Delsemme en el carácter de SECRETARIO DE GOBIERNO Y HACIENDA, ambos de dicha Municipalidad, por una parte y en adelante "LA MUNICIPALIDAD"; y por la otra parte la Señora, NOELIA CELINA AVILES ABRATTE, D.N.I. Nº 33.056.507 con domicilio en calle Los Cocos S/N de esta Localidad, y en adelante denominada "LA LOCADORA", han convenido en formalizar un Contrato de Locación de servicios que se regirá por las disposiciones legales vigentes y las cláusulas que expresamente se convienen y que se exponen a continuación:

**PRIMERA**: LA MUNICIPALIDAD contrata los servicios personales de LA LOCADORA y esta acepta de conformidad, a los fines de optimizar, centralizar y fortalecer la comunicación turística con un Servicio Integral de Gestión de Comunicación, Redes Sociales y Creación de Contenido, sin límite de alcance operativo dentro del área, contemplando tanto el trabajo digital como la presencialidad en eventos, actividades y jornadas oficiales, de acuerdo al presupuesto que se adjunta y forma parte del presente contrato.----------

**SEGUNDA**: El presente contrato tendrá vigencia a partir del 01.10.2026 y hasta el 31.10.2026, pudiendo ser rescindido por las partes con preaviso de Treinta (30) días. Además LA MUNICIPALIDAD podrá resolver inmediatamente el contrato en caso de incumplimiento o ineficacia en la prestación de las tareas detalladas en Cláusula Primera, sin generar derecho a indemnización alguna, de ninguna naturaleza, ni por ningún concepto derivado de ella para la otra parte.----------

**TERCERA**: LA MUNICIPALIDAD abonará mensualmente a LA LOCADORA por la prestación de las tareas indicadas la suma de Pesos seiscientos sesenta mil ($ 660.000) en forma mensual, pagadero al mes posterior a la prestación del servicio. LA LOCADORA deberá presentar factura y/o recibo acorde a la normativa vigente de la ARCA, no implicando el presente contrato relación laboral en relación de dependencia, quedando automáticamente rescindido a la fecha de vencimiento del mismo, sin necesidad de comunicación fehaciente por parte del Municipio.---------

**CUARTA**: Para todos los efectos legales y judiciales emergentes del presente, las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Cosquín, renunciando desde ya al fuero Federal o cualquier otro de excepción que pudiera corresponderles. A tales fines las partes fijan domicilio en los indicados anteriormente.----------

**QUINTA**: En prueba de conformidad, las partes firman tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la localidad de Villa Giardino Departamento Punilla, Provincia de Córdoba a cinco días del mes de octubre del año dos mil veintiséis.----

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

DR. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 02 de octubre de 2026**

**VISTO**: La necesidad de contar con personal capacitado para realizar tareas varias en el Área de Desarrollo Social;

**Y CONSIDERANDO:** Que a tales efectos es necesario la contratación de personal idóneo;

Que la Señorita **Catalina María Cignoli Palmieri**, posee las condiciones necesarias para desempeñarse con eficiencia e idoneidad;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** CONTRATAR los servicios de la Señorita **Catalina María Cignoli Palmieri**, D.N.I. Nº 41.405.716, con domicilio en calle Los Reartes Nº 173, Bº Balcón de Punilla de esta Localidad, para desempeñar tareas en Desarrollo Social, dependiente de esta Municipalidad.

**Artículo 2do.:** El Presente instrumento tendrá vigencia a partir del día 01.10.2026 y hasta el día 31.12.2026.

**Artículo 3ro.:** EL gasto que demande el presente Decreto será imputado a la Partida 1-1-03-19-21 - OTROS SERVICIOS NEP - del Presupuesto General de gastos vigente.

**Artículo 4to.**: TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 6to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

**DECRETO** 15 OCT 2026

**NRO.: 349/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO -

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

# CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS

Entre la Municipalidad de Villa Giardino, representada en este acto por el Señor Intendente Municipal, Jorge Alejandro Soria y el Secretario de Gobierno y Hacienda, Señor José Luis Delsemme, con domicilio en Avda. San Martín 45 de Villa Giardino, Provincia de Córdoba, en adelante LA MUNICIPALIDAD, por una parte, y por la otra la Señorita **Catalina María Cignoli Palmieri**, D.N.I. Nº 41.405.716, con domicilio en calle Los Reartes Nº 173, Bº Balcón de Punilla de esta Localidad en adelante denominado **LA LOCADORA**, convienen en celebrar el presente Contrato de Locación de Servicios sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

**PRIMERA:** LA MUNICIPALIDAD contrata los servicios de LA LOCADORA y ésta acepta de conformidad a los fines de desempeñar las siguientes tareas:

**Desarrollo Social:**

- Gestión de proyectos y trámites
- Oficina Virtual
- Trámites de Ciudadano Digital, Anses, MiArgentina, EPEC, PAMI
- Paicor, Boleto Educativo, Boleto Adulto Mayor, Rentas, Progresar, y demás programas provinciales y nacionales.
- Creación de cuentas Gmail, asesoramiento en uso de celular a personas adultas mayores en Oficina (presencial)
- Creación de Curriculums Vitae.
- Gestión de turnos médicos en ORIS, SiSalud, PAMI.
- Planificación anual
- Organización de campañas
- Desarrollo de proyectos interdisciplinarios

**Salud:**

- Gestión de insumos de salud sexual
- Gestión de insumos para campaña PAP dentro de marco provincial.
- Colaboración en organización de campañas.
- Coordinación ITS e IVE
- ITS > Infecciones de Transmisiòn Sexual - gestión de equipo, referente de cuenta de SISA, carga de datos, organizaciòn de campañas, difusión.
- Coordinación Procordia (programa diabetes)

**Tareas administrativas de la Oficina:**

- Sala Cuna,
- Programa Más Leche Más Proteína,
- Oficina Lic Susana Guzmán,
- Oficina Punto Mujer Lic Ayelén Sabadin,
- Oficina Discapacidad.

Diseño gráfico y comunicación institucional (Notas, flyers, afiches, folletería, prensa, todo lo correspondiente a la difusión audiovisual de Desarrollo Social exclusivamente).

**RAAC**: Entrevista de primer contacto, gestión administrativo, gestión de medicación con programa provincial.

**SEGUNDA:** El presente contrato tendrá vigencia desde el **01.10.2026 y hasta el 31.12.2026,** ambos inclusive, no implicando el presente contrato relación laboral en relación de dependencia, quedando automáticamente rescindido a la fecha de vencimiento del mismo, sin necesidad de comunicación fehaciente por parte del Municipio, pudiendo ser rescindido por EL LOCADOR con preaviso de Quince (15) días y por LA MUNICIPALIDAD, en caso de incumplimiento a la prestación de las tareas o cuando por razones de servicio correspondiere prescindir de las tareas detalladas en Cláusula Primera.----------

**TERCERA**: LA MUNICIPALIDAD abonará a EL LOCADOR por la prestación de las tareas indicadas, la suma de Pesos un millón ciento veinte mil ($ 1.120.000.-) por mes, incluido impuesto, pagaderos mensualmente posterior a la prestación del servicio.----------

**CUARTA:** Para todos los efectos legales **LAS PARTES** constituyen domicilio en los arriba denunciados, donde tendrán plena validez las notificaciones e intimaciones que correspondiere efectuar, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Cosquín, previo haber agotado la vía administrativa, con renuncia a todo otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.----------

En prueba de conformidad y previa lectura y ratificación de **LAS PARTES** se suscriben dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en de Villa Giardino, a los seis días del mes de octubre del año 2026.----------

Cignoli Palmieri Catalina
41405716.

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CÓRDOBA ·

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 05 de octubre de 2026**

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1508/2026 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 01 de octubre de 2026;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1508/2026, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 01.10.2026, mediante la cual se ESTABLECE que la remuneración mensual neta que percibirá el Asesor Letrado de la Municipalidad de Villa Giardino será de $ 1.550.000.- ( pesos un millón quinientos cincuenta mil) .

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO**
**NRO.: 350/2026**

15 OCT 2026

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 · 5176 Villa Giardino · Córdoba
Tel.: 03548 · 491098 · Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar · www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 08 de octubre de 2026**

**VISTO**: La necesidad de contar con profesionales Nutricionistas que se desempeñen en el Centro Municipal de Salud, en la **"CAMPAÑA DE PREVENCION PROGRAMA DE SOBREPESO Y OBESIDAD"**;

**Y CONSIDERANDO:** Que a tales efectos es necesario la contratación de personal idóneo;

Que las Licenciadas Daniela Mara Busceme y Natalia Carina Aguilar poseen las condiciones necesarias para desempeñarse con eficiencia e idoneidad;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** CONTRATAR los servicios profesionales de la Licenciada Daniela Mara Busceme, D.N.I. Nº 21.695.865, M.P. Nro. 1370, con domicilio en Calle Solís S/N de la localidad de La Cumbre, para desempeñar funciones en el Centro Municipal de Salud dependiente de esta Municipalidad, en la "CAMPAÑA DE PREVENCION PROGRAMA DE SOBREPESO Y OBESIDAD".

**Artículo 2do.:** CONTRATAR los servicios profesionales de la Licenciada Natalia Carina Aguilar, D.N.I. Nº 29.877.318, M.P. Nro. 2657, con domicilio en Calle Sauce 1254 de esta localidad, para desempeñar funciones en el Centro Municipal de Salud dependiente de esta Municipalidad, en la "CAMPAÑA DE PREVENCION PROGRAMA DE SOBREPESO Y OBESIDAD".

**Artículo 3ro.:** EL presente Decreto tendrá vigencia a partir del 01.10.2026 y hasta el 31.12.2026.

**Artículo 4to.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-1-03-19 – Servicios Centro de Salud – del Presupuesto vigente.

**Artículo 5to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 6to**.: EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 7mo.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

19 OCT 2026

**DECRETO**

**NRO.: 351/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - PCIA. DE CÓRDOBA

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
PRESIDENTE TRIBUNAL DE CUENTAS

LIC. JOSE LUIS DELSEMIA
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

PABLO ADRIAN A...
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

Scanned with CamScanner

palidad de Villa
Giardino
Edín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
municipalidadvillagiardino@gmail.com - www.villagiardino.gov.ar

# CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS

Entre la Municipalidad de Villa Giardino, representada en este acto por el Intendente Municipal, Señor Jorge Alejandro Soria y el Secretario de Gobierno y Hacienda, Señor José Luis Delsemme, con domicilio en Avda. San Martín 45 de esta Localidad, en adelante denominada **LA MUNICIPALIDAD**, por una parte, y por la otra la **Lic. Daniela Busceme**, C.U.I.T. Nro. 27-21695865-4, M.P. Nro. 1370 con domicilio en Solís s/n, de la Localidad de La Cumbre, en adelante denominado **LA LOCADORA**, convienen en celebrar el presente Contrato de Locación de Servicios sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

**PRIMERA:** LA MUNICIPALIDAD contrata los servicios personales de LA LOCADORA y ésta acepta de conformidad a los fines de desempeñar tareas como Licenciada en Nutrición asistiendo **EL TRATAMIENTO INTEGRAL DE SOBREPESO Y OBESIDAD,** en el Programa "Salud en Movimiento", desarrollando sus actividades en consultorio externo y grupos psicoterapéuticos. Los mismos llevados a cabo en el Centro de Salud Juana Micono de esta Municipalidad, como así también reuniones grupales con el equipo del tratamiento integral, con una prestación de tres (3) horas semanales, no implicando el presente contrato relación laboral en relación de dependencia, quedando automáticamente rescindido a la fecha de vencimiento del mismo, sin necesidad de comunicación fehaciente por parte del Municipio.----------

**SEGUNDA:** El presente contrato tendrá vigencia desde el **01.10.2026 y hasta el 31.12.2026,** ambos inclusive, pudiendo ser rescindido por EL LOCADOR con preaviso de Quince (15) días y por LA MUNICIPALIDAD , en caso de incumplimiento a la prestación de las tareas o cuando por razones de servicio correspondiere prescindir de las tareas detalladas en Cláusula Primera.----------

**TERCERA**: LA MUNICIPALIDAD abonará mensualmente a LA LOCADORA la suma de Pesos dieciocho mil ($ 18.000.-) por hora trabajada. Pagaderos mensualmente por todo concepto, incluido impuestos, pagaderos al décimo día del mes posterior a la prestación del servicio. **Descontándose las horas que no fuesen trabajadas por razones particulares del profesional durante el mes**. EL LOCADOR deberá presentar factura y/o recibo acorde a la normativa vigente de la AFIP/DGI.

**CUARTA:** Para todos los efectos legales **LAS PARTES** constituyen domicilio en los arriba denunciados , donde tendrán plena validez las notificaciones e intimaciones que correspondiere efectuar, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Cosquín , previo haber agotado la vía administrativa , con renuncia a todo otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.----------

En prueba de conformidad y previa lectura y ratificación de **LAS PARTES** se suscriben dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en Villa Giardino, a los cinco días del mes de octubre de 2026.----------

DANIELA M. BUSCEME
LICENCIADA EN NUTRICION
M.P. 1370

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 08 de octubre de 2026**

**VISTO:** El informe producido por la Secretaría de Obras Públicas,

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
municipalidadvillagiardino@gmail.com - www.villagiardino.gov.ar

## CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS

Entre la Municipalidad de Villa Giardino, representada en este acto por el Intendente Municipal, Señor Jorge Alejandro Soria y el Secretario de Gobierno y Hacienda, Señor José Luis Delsemme, con domicilio en Avda. San Martín 45 de esta Localidad, en adelante denominada **LA MUNICIPALIDAD**, por una parte, y por la otra la **Lic. Natalia Carina Aguilar**, C.U.I.T. Nro. 27-29877318-5, M.P. Nro. 2657 con domicilio en Sauce 1254, de esta Localidad, en adelante denominado **LA LOCADORA**, convienen en celebrar el presente Contrato de Locación de Servicios sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

**PRIMERA:** LA MUNICIPALIDAD contrata los servicios personales de LA LOCADORA y ésta acepta de conformidad a los fines de desempeñar tareas como Licenciada en Nutrición asistiendo **EL TRATAMIENTO INTEGRAL DE SOBREPESO Y OBESIDAD,** en el Programa "Salud en Movimiento", desarrollando sus actividades en consultorio externo y grupos psicoterapéuticos. Los mismos llevados a cabo en el Centro de Salud Juana Micono de esta Municipalidad, como así también reuniones grupales con el equipo del tratamiento integral, con una prestación de tres (3) horas semanales, no implicando el presente contrato relación laboral en relación de dependencia, quedando automáticamente rescindido a la fecha de vencimiento del mismo, sin necesidad de comunicación fehaciente por parte del Municipio.----------

**SEGUNDA:** El presente contrato tendrá vigencia desde el **01.10.2026 y hasta el 31.12.2026,** ambos inclusive, pudiendo ser rescindido por EL LOCADOR con preaviso de Quince (15) días y por LA MUNICIPALIDAD , en caso de incumplimiento a la prestación de las tareas o cuando por razones de servicio correspondiere prescindir de las tareas detalladas en Cláusula Primera.----------

**TERCERA**: LA MUNICIPALIDAD abonará mensualmente a LA LOCADORA la suma de Pesos dieciocho mil ($ 18.000.-) por hora trabajada. Pagaderos mensualmente por todo concepto, incluido impuestos, pagaderos al décimo día del mes posterior a la prestación del servicio. **Descontándose las horas que no fuesen trabajadas por razones particulares del profesional durante el mes**. EL LOCADOR deberá presentar factura y/o recibo acorde a la normativa vigente de la AFIP/DGI.

**CUARTA:** Para todos los efectos legales **LAS PARTES** constituyen domicilio en los arriba denunciados , donde tendrán plena validez las notificaciones e intimaciones que correspondiere efectuar, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Cosquín , previo haber agotado la vía administrativa , con renuncia a todo otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.----------

En prueba de conformidad y previa lectura y ratificación de **LAS PARTES** se suscriben dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en Villa Giardino, a los cinco días del mes de octubre de 2026.----------

Aguilar, Natalia Aguilar
DNI: 29877318

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CORDOBA ·

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 08 de octubre de 2026**

**VISTO:** El informe producido por la Secretaría de Obras Públicas,

**Y CONSIDERANDO:**

Que debido a la gran acumulación de residuos verdes, donde la mayoría de los propietarios efectúa la limpieza de lotes, podas, corte de cercos, césped y demás; se hace necesario realizar en forma urgente trabajos de retiro de los mismos, depositados en la vía pública;

Que la flota automotor de la Municipalidad, resulta insuficiente, debido a la gran cantidad de verdes acumulados;

Por todo ello, consideraciones vertidas y facultades legales conferidas por Ley 8102 y modificatorias;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** CONTRATESE al Señor Pablo José Jacobi, D.N.I. Nº 25.607.178, quien prestará sus servicios con Camión marca CHEVROLET, modelo CD61703/4, Motor A35D-05991, Dominio WUV918, en un todo de acuerdo al contrato que se adjunta y forma parte de presente.

**Artículo 2do.:** IMPUTASE el gasto que demande el cumplimiento del presente a la Partida 1-1-03-12 - SERV. PUBLIC. EJEC. POR 3ROS. - del Presupuesto vigente.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas

**Artículo 4to.:** El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

**DECRETO**

**NRO.: 352/2026**

15 OCT 2026

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO -

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

# Contrato de Servicios

Entre la municipalidad de **VILLA GIARDINO, CUIT Nº 30-99911166-8,** por una parte, en este acto representada por el Señor Intendente Municipal **Jorge Alejandro Soria D.N.I Nº 17.677.376**, y por el Señor **Delsemme José Luis, D.N.I. Nº 16.257.854,** en su carácter de Secretario de Gobierno y Hacienda, constituyendo domicilio en Av. San Martín Nº 45 de esta misma localidad, en adelante **LA MUNICIPALIDAD o LA LOCADORA**, y por otra parte el señor **Pablo José Jacobi, D.N.I. Nº 25.607.178,** constituyendo domicilio en calle Estanislao Del Campo, de la localidad de Huerta Grande, Provincia de Córdoba, en adelante denominado **EL PRESTADOR**, convienen en celebrar el presente **CONTRATO DE SERVICIOS**, sujeto a las siguientes clausulas y condiciones: ----------

**PRIMERA: OBJETO**: **EL PRESTADOR** se compromete a poner a disposición de **LA MUNICIPALIDAD** un camión marca CHEVROLET, dominio WUV918, motor Nº A35D-05991, modelo CD61703/4, para realizar las tareas de recolección y transporte de residuos verdes (podas y restos de jardín) dentro del ejido Municipal y hasta su depósito final en el basural o lugar que LA MUNICIPALIDAD indique. Dichas tareas serán realizadas de acuerdo al cronograma dispuesto por la Secretaria de Obras Públicas.---------
---

**SEGUNDA: PERSONAL DE CARGA: LA MUNICIPALIDAD,** dispondrá de dos (2) operarios Municipales, que realizarán las tareas de carga de los residuos verdes o poda al vehículo. El chofer provisto por **EL PRESTADOR** será el responsable exclusivamente de la conducción, seguridad del vehículo y supervisión de la estiba de la carga.----------

**TERCERA: VALOR Y FORMA DE PAGO:** Las partes acuerdan que el precio por cada viaje realizado y descargado en el predio que el Municipio designe será de pesos cincuenta mil ($ 50.000) finales.

- **EL PRESTADOR** deberá presentar una planilla de viajes visada por el responsable del área de Obras Públicas.
- Se realizara el total de cinco (5) viajes por día.
- El pago se realizará semanalmente descontándose el gasto de combustible, mediante transferencia y/o cheque, de acuerdo a la cantidad de viajes autorizados por el Secretario de Obras Públicas----------

**CUARTA: OBLIGACIONES DEL PRESTADOR: EL PRESTADOR** asume las siguientes responsabilidades:

1. Mantener el vehículo en perfectas condiciones de higiene y seguridad.
2. Contar con seguro vigente, con cobertura para terceros y responsabilidad civil.
3. Afrontar los gastos de combustible, mantenimiento y reparaciones del camión.
4. Poseer licencia de conducir habilitante y vigente.
5. Asumir costos laborales, inscripciones y cargas sociales correspondientes al personal encargado de la conducción del camión, desligando a **LA MUNICIPALIDAD** de cualquier vínculo con el conductor del vehículo.
6. Asumir exclusivamente toda responsabilidad por accidentes o enfermedades laborales del conductor del vehículo, ya sea personalmente o a través de la contratación de ART.

**QUINTA: DURACION Y RESCISION:** El presente contrato tendrá vigencia desde el 01.10.2026, hasta el 31.10.2026, no obstante cualquiera de las partes podrá rescindirlo sin causa, previa notificación fehaciente con una antelación de 10 días, sin que ello genere derecho a indemnización alguna.----------

**SEXTA: RESPONSABILIDAD: EL PRESTADOR** libera de toda responsabilidad a **LA MUNICIPALIDAD** por los daños y/o desperfectos que pudiera sufrir el vehículo durante la prestación del servicio o posterior a este, ni por multas de tránsito o accidentes derivados de la negligencia del chofer.----------

**SEPTIMA:** Para todos los efectos legales y judiciales emergentes del presente contrato, las partes se comprometen a agotar la instancia administrativa para la solución de conflictos, en caso de no arribar a acuerdo se obligan a someterse a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Cosquín, renunciando desde ya al fuero Federal o cualquier otro de excepción que pudiera corresponderles. A tales fines las partes fijan domicilio en los indicados anteriormente.----------

Previa lectura y en prueba de conformidad las partes ratifican el contenido del presente obligándose a su fiel cumplimiento, suscribiendo dos (2) ejemplares de igual tenor y a un solo efecto , en Villa Giardino, Provincia de Córdoba, a los seis días del mes de octubre del año 2026. ----------

Jacobi Pablo José

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CORDOBA ·

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 08 de octubre de 2026**

**VISTO**: La necesidad de continuar contando con un profesional médico para el Centro Municipal de Salud "Juana Micono de Giardino";

**Y CONSIDERANDO:** Que a tales efectos es necesario renovar la contratación de personal idóneo;

Que la Dra. Gricelda Beatriz Rivadera posee las condiciones necesarias para desempeñarse con eficiencia e idoneidad;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** RENOVAR la contratación de los servicios profesionales de la Dra. Gricelda Beatriz Rivadera, D.N.I. Nº 13.513.032, M.P. Nro. 18540, con domicilio en El Dominador 380 de la localidad de La Falda, para desempeñar funciones en el Área Municipal de Salud.

**Artículo 2do.:** El Presente instrumento tendrá vigencia a partir del 01.10.2026 y hasta del 31.12.2026.

**Artículo 3ro.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-1-03-19 – Servicios Centro de Salud – del Presupuesto vigente.

**Artículo 4to.**: TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 6to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

**DECRETO**

**NRO.: 353/2026**

15 OCT 2026

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

Lic. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO -

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Valle de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
municipalidadvillagiardino@gmail.com - www.villagiardino.gov.ar

## CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS

Entre la Municipalidad de Villa Giardino, representada en este acto por el Intendente Municipal, Señor Jorge Alejandro Soria y el Secretario de Gobierno y Hacienda, Señor José Luis Delsemme, con domicilio en Avda. San Martín 45 de esta Localidad, en adelante denominada LA MUNICIPALIDAD, por una parte, y por la otra la **Dra. Rivadera Gricelda Beatriz,** Médica Clínica, MP18540, CUIT 27-13513032-5,con domicilio en calle El dominador 380 de la Localidad de La Falda, en adelante denominado EL LOCADOR, convienen en celebrar de mutuo acuerdo el presente Contrato de Locación de Servicios sujeto a las cláusulas y condiciones siguientes:

**PRIMERA:** Objeto del Contrato: La Municipalidad contrata transitoriamente por el presente los servicios del LOCADOR, para que realice tareas de profesional médico en el Área de Salud ,desarrollando actividades asistenciales personalizadas, debiendo ajustarse a las normas de procedimiento administrativo, funcional y directivas que le indique el Departamento Ejecutivo Municipal por intermedio de las Áreas Correspondientes.----------

**SEGUNDA:** EL LOCADOR realizará una prestación de Dieciocho (18) horas semanales, los días lunes, martes y miércoles de 10 hs a 16 hs, no implicando el presente Contrato relación laboral en relación de dependencia, quedando automáticamente rescindido a la fecha de vencimiento del mismo, sin necesidad de comunicación fehaciente por parte del Municipio.----------

**TERCERA:** El presente contrato tendrá vigencia por el período comprendido entre **01.10.2026 y hasta el 31.12.2026** inclusive, fecha a partir de la cual caducará de pleno derecho sin necesidad de notificación alguna, no pudiendo interpretarse que la prolongación en la prestación de los servicios importe prórroga o renovación del presente.----------

**CUARTA:** LA MUNICIPALIDAD abonará al LOCADOR por la prestación de las tareas indicadas y en concepto de honorarios, la suma de pesos Seiscientos mil ($ 600.000-) mensuales, incluido impuestos, pagaderos al décimo día de haberse prestado el servicio. **Descontándose los días y horas que no fuesen trabajados por razones particulares del profesional durante el mes.** EL LOCADOR deberá presentar factura y/o recibo acorde a la normativa vigente de la AFIP/DGI. ----------

**QUINTA:** Para todos los efectos legales LAS PARTES constituyen domicilio en los arriba denunciados, donde tendrán plena validez las notificaciones e intimaciones que correspondiere efectuar, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Cosquín, previo haber agotado la vía administrativa, con renuncia a todo otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.----------

En prueba de conformidad y previa lectura y ratificación se suscriben dos (2) ejemplares de igual tenor y a un solo efecto en la localidad de Villa Giardino, a los dos días del mes de octubre de 2026.----------

GRICELDA B. RIVADERA
Médica Cirujano
M.P. 18540

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 08 de octubre de 2026**

**VISTO**: La necesidad de contar con un profesional médico en el Área de Salud, que desarrolle actividades asistenciales personalizadas, como así también el examen médico para la emisión de licencias de conducir;

**Y CONSIDERANDO:** Que a tales efectos es necesario la contratación de personal idóneo;

Que la Dra. María Daniela Williams, posee las condiciones necesarias para desempeñarse con eficiencia e idoneidad;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** CONTRATAR los servicios profesionales de la Dra. María Daniela Williams D.N.I. Nº 28.516.893, M.P. Nro. 34.008, con domicilio en Calle Trieste 1614, de esta localidad, para desempeñar funciones en el Área Municipal de Salud.

**Artículo 2do.:** LA presente contratación tendrá vigencia a partir del 01.10.2026 y hasta el 31.12.2026.

**Artículo 3ro.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-1-03-19 – Servicios Centro de Salud – del Presupuesto vigente.

**Artículo 4to.**: TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 6to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

**DECRETO**

**NRO.: 354/2026**

15 OCT 2026

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

C.P.N. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
municipalidadvillagiardino@gmail.com - www.villagiardino.gov.ar

# CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS

Entre la Municipalidad de Villa Giardino, representada en este acto por el Intendente Municipal, Señor Jorge Alejandro Soria y el Secretario de Gobierno y Hacienda, Señor José Luis Delsemme, con domicilio en Avda. San Martín 45 de esta Localidad, en adelante denominada LA MUNICIPALIDAD, por una parte, y por la otra la **Dra. María Daniela Williams**, Médico Cirujano, MP 34008, CUIT 27-28516893-2,con domicilio en calle Trieste 1614 de esta Localidad, en adelante denominado la LOCADORA, convienen en celebrar de mutuo acuerdo el presente Contrato de Locación de Servicios sujeto a las cláusulas y condiciones siguientes:

**PRIMERA:** Objeto del Contrato: La Municipalidad contrata por el presente los servicios de la LOCADORA, para que realice tareas de profesional médico en el área de Salud, desarrollando actividades asistenciales personalizadas, debiendo ajustarse a las normas de procedimiento administrativo, funcional y directivas que le indique el Departamento Ejecutivo Municipal por intermedio de las Áreas Correspondientes. ***Queda comprendido en el presente contrato el examen médico para la emisión de licencias de conducir.*** - -

**SEGUNDA:** LA LOCADORA realizará una prestación de Dieciséis (16) horas semanales, de conformidad al cronograma de días y horarios, que el encargado de área determine. No implicando el presente Contrato relación laboral en relación de dependencia, quedando automáticamente rescindido a la fecha de vencimiento del mismo, sin necesidad de comunicación fehaciente por parte del Municipio.----------

**TERCERA:** El presente contrato tendrá vigencia desde **el 01.10.2026 y hasta el 31.12.2026** inclusive, pudiendo ser rescindido por LA LOCADORA con preaviso de quince (15) días y por LA MUNICIPALIDAD, en caso de incumplimiento a la prestación de las tareas, o cuando por razones de servicio correspondiere prescindir de las tareas detalladas en Cláusula Primera.----------

**CUARTA:** LA MUNICIPALIDAD abonará mensualmente a la LOCADORA por la prestación de las tareas indicadas y en concepto de honorarios, la suma de Pesos seiscientos mil ($ 600.000.-) mensuales, incluido impuestos, pagaderos al décimo día del mes posterior a la prestación del servicio. **Descontándose los días y horas que no fuesen trabajados por razones particulares del profesional durante el mes.** EL LOCADOR deberá presentar factura y/o recibo acorde a la normativa vigente de la AFIP/DGI. ----------

**QUINTA:** Para todos los efectos legales LAS PARTES constituyen domicilio en los arriba denunciados, donde tendrán plena validez las notificaciones e intimaciones que correspondiere efectuar, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Casquín, previo haber agotado la vía administrativa, con renuncia a todo otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.----------

En prueba de conformidad y previa lectura y ratificación se suscriben dos (2) ejemplares de igual tenor y a un solo efecto en la localidad de Villa Giardino, a los dos días del mes de octubre de 2026.----------

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 13 de octubre de 2026**

**VISTO:** La nota presenta por el señor Godoy Luciano con DNI. 31.909.060, **ORGANIZADOR DE EVENTOS**, mediante el cual solicita autorización para la realización de un Evento denominado "ABSENTA-HALLOWEEN", a realizarse el dia 31 de octubre de 2026;

**Y CONSIDERANDO:** Que dicho evento se llevará a cabo en el Predio de las Patronales de Villa Giardino, ubicado en Cañada de la Merced S/N, de nuestra Localidad;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal, en un todo de acuerdo a la Ordenanza 760/2009, estima que debe acceder a dicha solicitud;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** AUTORIZAR al Sr. Godoy Luciano con DNI. 31.909.060 a llevar a cabo la organización del evento denominado "ABSENTA-HALLOWEEN" en el predio ubicado en la calle Cañada de la Merced S/N de nuestra localidad, el día 31 de octubre del corriente año a partir de las 23.00 H hasta las 06.00 H. del día 01 de noviembre del 2026.

**Artículo 2do.:** LOS organizadores del evento deberán tomar los recaudos necesarios a los fines de preservar la seguridad de los asistentes, además de asumir a su exclusiva cuenta y cargo el pago de todos los aranceles que pudieren corresponder con motivo del evento a realizar, SADAIC, AADI CAPIF, ETC.

**Artículo 3ro.:** LOS organizadores deberán presentar copias de contrato de servicio médico, contrato de servicio de adicionales de policía, seguro de espectador, informe seguridad e higiene e informe de bomberos. Con un plazo final de 24 Hs antes del evento a desarrollar.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

**DECRETO** 15 OCT 2026

**NRO.: 355/2026**

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino

San Martín 45 - VG - Córdoba
www.villagiardino.gob.ar

## TIPO DE EXPEDIENTE: Mesa de Entradas

Tipo de expediente: **Mesa de Entradas**
Año: **2026**
Nro. Expediente: **800**
Cuerpo: **1**
Folios: **1**
Receptor: **BUSTOS DIAZ, SUSANA**

Fecha de inicio: **05/10/2026 12:39**
Responsable de inicio: **GODOY, LUCIANO**
Área de inicio: **Mesa de Entrada**
Tipo de trámite: **Nota**
Operador: **BUSTOS DIAZ, SUSANA**

### Cuentas relacionadas

| Tipo de cuenta | Cuenta |
|---|---|

### Personas relacionadas

| Tipo doc. | Nro. doc. | Apellido | Nombre |
|---|---|---|---|

### Pases

| Nº | Tipo de pase | Emisor | Fecha de pase | Área destino | Receptor | Recepción |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | En espera de Información | BUSTOS DIAZ, SUSANA | 05/10/2026 | Secretaría Privada y Despacho Municipal | SORIA, JORGE ALEJANDRO | 05/10/2026 12:43:00 |

### Cuerpos del expediente

| Tipo de expediente | Año | Número | Cuerpo |
|---|---|---|---|
| Mesa de Entradas | 2026 | 800 | 1 |

Observaciones:

**SOLICITA AUTORIZACIÓN PARA EL EVENTO TEMÁTICO - ABSENTA HALLOWEEN.**
**PREDIO : FORTIN VIRGEN DE LA MERCED (PATRONALES).**
**HORARIO : 01:00 A 06:00HS, EL DÍA SABADO 31/10 DEL CORRIENTE AÑO.**

**_____Usuario: BUSTOS DIAZ SUSANA - Fecha: 05/10/2026 12:43:07 PM_____**

SUSANA E. DIAZ
Auxiliar Administrativo
Municipalidad de Villa Giardino

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

Godoy Luciano



Scanned with CamScanner

31-10-26

355/2026
33/35.

Villa Giardino, Córdoba

5 de octubre de 2026

Al Sr. Intendente de la Municipalidad de Villa Giardino

Dr. Jorge Soria

S / D

**Ref.: Solicitud de autorización para la realización de evento temático "ABSENTA – HALLOWEEN"**

De nuestra mayor consideración:

Por medio de la presente, nos dirigimos a usted y a la Municipalidad de Villa Giardino con el fin de solicitar la autorización correspondiente para la realización de una fiesta denominada "ABSENTA", con temática de Halloween, a desarrollarse en el Predio de las Patronales de Villa Giardino.

El evento está previsto para una concurrencia aproximada de 800 personas, y será organizado contemplando todas las condiciones necesarias para garantizar el correcto desarrollo de la actividad, el orden y la seguridad de los asistentes.

A tal efecto, se contará con la organización y personal de seguridad correspondiente, además de las medidas preventivas y operativas que sean requeridas por las autoridades municipales y los organismos competentes, de acuerdo con las características y capacidad estimada del evento.

La propuesta consiste en realizar una celebración temática de Halloween, con ambientación, música, iluminación y puesta en escena acorde a la temática, procurando que el evento se desarrolle de manera ordenada y respetuosa para con el espacio y la comunidad.

Asimismo, nos comprometemos a cumplir con las disposiciones municipales vigentes y con todos aquellos requisitos, permisos, habilitaciones y medidas de seguridad que la Municipalidad de Villa Giardino considere necesarios para autorizar la realización del evento.

Por lo expuesto, solicitamos tenga a bien evaluar la presente solicitud y, de resultar viable, otorgar la autorización correspondiente para llevar adelante el evento "ABSENTA – HALLOWEEN" en el Predio de las Patronales. Sin otro particular, quedamos a disposición para presentar la documentación complementaria, proyecto del evento, medidas de seguridad, organización y demás información que sea requerida.

Sin más, saludamos a usted muy atentamente.

Luciano Godoy

DNI: 31.909.060

3548 575234.

24 hs PREVIAS:

Contrato Servicio Medico ✓ ✓ Policia Adicional

Seguro especifico

Informe Seguridad e higiene ✓ ✓ Bomberos

1

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 13 de octubre de 2026**

**VISTO**: La celebración del evento denominado "MUSICA EN EL TANQUE" que se llevara a cabo en el Mirador Balcón de Punilla, el día 17 de octubre del corriente año;

**Y CONSIDERANDO**:

Que la Subsecretaría de Turismo tendrá a su cargo la coordinación institucional del evento, en el marco de sus competencias, sin perjuicio de las facultades que correspondan a las demás áreas municipales.

Que se podrá cancelar por fuerza mayor dada condiciones meteorológicas adversas, teniendo como fecha de reprogramación de respaldo, el día 21 de noviembre del 2026.

Que será un evento en uno de los lugares icónicos de la localidad, de entrada gratuita y dar alternativas de espectáculo para la población y visitantes de la Villa.

**POR todo ello:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** ORGANIZAR el evento denominado "MUSICA EN EL TANQUE", ubicado en Mirador Balcón de Punilla, calle San Antonio y Ascochinga desde las 18:00 H hasta las 22:00 H, del día 17 de octubre del 2026, teniendo como respaldo de fecha por reprogramación el día 21 de noviembre del corriente año .

**Artículo 2do.:** LOS gastos que demanden la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-3-05-01-16- Fomento de Turismo – del Presupuesto vigente.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 356/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

05 NOV 2026

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 13 de octubre de 2026**

**VISTO**:

La Ordenanza Nro. 1509/2026 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 08 de octubre de 2026;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1509/2026, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 08.10.2026, mediante la cual se FACULTA al Departamento Ejecutivo Municipal a renovar el CONVENIO DE PATROCINIO con el grupo SCOUT JARDIN DE PUNILLA de SAAC con domicilio legal en Chañar 1192, Villa Giardino, conforme al Método Scout que promueve la Organización Mundial del Movimiento Scouts y EL COMODATO incorporado como anexo 1, del predio ubicado en Barrio Independencia en calle Buenos Aires 610 Número de cuenta 230222416677 Nomenclatura 23-02-00154-0-44-95-00 zona rural,

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO**
**NRO.: 357/2026**

05 NOV 2026

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO

Lic. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 13 de octubre de 2026**

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1510/2026 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 08 de octubre de 2026;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Articulo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1510/2026, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 09.10.2026, mediante la cual se CONVALIDA en todos sus términos el Convenio firmado entre La Municipalidad de Villa Guarnido y el Colegio Médico Veterinario de la Provincia de Córdoba y que se adjunta como ANEXO 1.
**Articulo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.-

**Articulo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO**
**NRO.: 358/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 19 de octubre de 2026**

**VISTO**:

La Ordenanza Nro. 1511/2026 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 15 de octubre de 2026;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1511/2026, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 15.10.2026, mediante la cual se FACULTA al Departamento Ejecutivo Municipal a reorganizar el estacionamiento de vehículos en la calle Soberanía Nacional entre Avenida San Martin y Augusto Fassi demarcando estacionamientos a 60º en toda su longitud excepto el sector delimitado para carga y descarga de mercadería y el sector destinado para estacionamiento de motos, como las mejoras de la zona, prolongaciones de ochavas y rampas de acceso peatonal a la Terminal.
**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO**
**NRO.: 359/2026**

05 NOV 2026

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO

GUILLERMO M. CROTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA

Lic. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 23 de octubre de 2026**

**VISTO**: La celebración del evento denominado "LA CUMBRE GASTRONOMICA, 27, 28 y 29 de octubre" que se llevara a cabo en el espacio Nébula, los días 27 y 28 de octubre del corriente año;

**Y CONSIDERANDO**:

Que en el marco de la valorización de los productos y cultura alimentaria regional.

Que será un evento compartido en días organizados tanto en la localidad de La Cumbre como en la Villa; generando ingresos al sector turístico- económico local.

**POR todo ello:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:**. AUTORIZAR AL Sr. Abait Juan Pablo a realizar el evento denominado "LA CUMBRE GASTRONOMICA", que se llevaran a cabo de 10:00 a 22:00 H, los días 27 y 28 de octubre del corriente año, en espacio Nébula de localidad de Villa Giardino.

**Artículo 2do.:** LOS organizadores del evento deberán contratar un seguro para espectadores, a fin de brindar seguridad a los concurrentes, además de los correspondientes adicionales policiales y asumir a su exclusiva cuenta y cargo el pago de todos los aranceles que pudieren corresponder con motivo del evento a realizar, caso SADAIC, AADI CAPIF, ETC

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

**DECRETO**

**NRO.: 360/2026**

05 NOV 2026

JORGE ALEJANDRO [illegible]
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 26 de octubre de 2026**

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1512/2026 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 22 de octubre de 2026;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1512/2026, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 22.10.2026, mediante la cual se ESTABLECE la obligatoriedad de los debates preelectorales públicos entre los candidatos a Intendente, con la finalidad de dar a conocer y debatir ante el electorado, las plataformas electorales de los partidos, frentes o agrupaciones políticas.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO**
**NRO.: 361/2026**

05 NOV 2026

'JORGE ALEJANDRO SORIA'
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO -

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**Villa Giardino, 27 de octubre de 2026**

**VISTO:**

La necesidad de la ampliación de las bocas de tormenta existentes en el cordón norte de la calle Toronjil y en el cordón sur de la Avenida San Martin, ambas en intersecciones con la Ruta 38;

**CONSIDERANDO:**

Que los trabajos consisten en la rotura del pavimento y de la vereda en una longitud de 7,50 m por 1,50 m en la calle Toronjil y de 4,20 m por 1,30 m en la Avenida San Martin, la construcción de un hormigón de pendiente hasta el fondo del canal de desagüe existente, la colocación de una valla de caños estructurales pintada de amarillo, el retiro del escombro, y la regularización de la obra.

Que se buscaron dos presupuestos para realizar los trabajos: al señor Venancio Manzanelli quien cotizo en la suma de $ 1.870.000 los trabajos en la calle Toronjil y en $ 790.000 los que hay que realizar en la avenida San Martin, y al señor Víctor Figueroa quien presupuesto ambos trabajos en la suma de $ 450.000,00

Que resulta conveniente contratar en forma directa al señor Víctor Figueroa para que realice los trabajos previstos.

Que corresponde el dictado del Decreto de Contratación

**Por todo ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1:** Contrátese al señor Víctor Manuel Figueroa D.N.I. N° 32.921.570 domiciliado en Av. Costanera 557 del Barrio La Higuerita de esta localidad de Villa Giardino, la ejecución de los trabajos de la rotura del pavimento y de la vereda en una longitud de 7,50 m por 1,50 m en la calle Toronjil y de 4,20 m por 1,30 m en la Avenida San Martin, la construcción de un hormigón de pendiente hasta el fondo del canal de desagüe existente, la colocación de una valla de caños estructurales pintada de amarillo, el retiro del escombro, y la regularización de la obra.

**Artículo 2:** El monto de la contratación por la ejecución de los trabajos, es de pesos cuatrocientos cincuenta mil ($ 450.000,00)

**Artículo 3:** El monto indicado en el artículo 2do podrá ajustarse solamente por la variación de las cantidades realmente ejecutadas y certificadas, o por la ejecución de trabajos adicionales estrictamente necesarios, previa cotización acordada, siempre y cuando el monto definitivo no supere lo autorizado por la Ordenanza de Presupuesto 2026 para este tipo de contrataciones.

**Artículo 4:** Las erogaciones que demanden el cumplimiento de la presente contratación serán imputados en la partida 2.1.08.01.20.

**Artículo 5:** Tome conocimiento el Tribunal de Cuentas.

Scanned with CamScanner

**Artículo 6:** El presente Decreto será refrendado por el secretario de Gobierno y Hacienda señor.

**Artículo 7:** Comuníquese, publíquese y dese al Registro Municipal y Archívese.

**DECRETO**

**NRO.: 362/2026**

05 NOV 2026

JORGE ALEJANDRO SOR[illegible]
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CORDOBA ·

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS · MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO ·

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

Lic. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
municipalidadvillagiardino@gmail.com - www.villagiardino.gov.ar

# Contrato de Servicios

En la localidad de Villa Giardino, Departamento Punilla, Provincia de Córdoba , a los 27 días del mes de octubre de 2026, entre la Municipalidad de Villa Giardino , con domicilio en Avda. San Martin 45 de esta localidad, representada en este acto por el señor intendente municipal señor Jorge Soria y por el secretario de Gobierno y Hacienda señor Luis Delsemme en adelante designada como "la Municipalidad" por una parte y el señor Víctor Manuel Figueroa D.N.I. N° 32.921.570 domiciliado en la calle Av. Costanera N ° 557 de esta localidad, en adelante designado como "el Contratista", convienen en celebrar el presente Contrato que se regirá por las siguientes clausulas:

**Primera:** La Municipalidad contrata a el Contratista para efectuar los trabajos de ampliación de las bocas de tormenta en el cordón norte de la calle Toronjil esquina Ruta 38 y en el cordón sur de la Avenida San Martin esquina Ruta 38, en reemplazo de las actuales bocas de tormenta

**Segunda:** El presupuesto por todos los trabajos descriptos contratados en esta es de pesos cuatrocientos cincuenta mil ($ 450.000,00)

**Tercera:** Los trabajos a ejecutar son la rotura del pavimento y de la vereda en una longitud de 7,50 m por 1,50 m en la calle Toronjil y de 4,20 m por 1,30 m en la Avenida San Martin, la construcción de un hormigón de pendiente hasta el fondo del canal de desagüe existente, la colocación de una valla de caños estructurales pintada de amarillo, el retiro del escombro, y la regularización de la obra.

**Cuarta:** La ejecución de la obra deberá realizarse en el plazo de veinticinco días corridos contados a partir del día de la fecha, en un todo de acuerdo al pliego de especificaciones técnicas que forma parte del presente.

**Quinta:** El Contratista asume la responsabilidad de aportar las herramientas necesarias, los seguros de vida de sus empleados, la seguridad de la obra contra terceros, estará obligado al cumplimiento de las obligaciones previsionales, laborales e impositivas y en general todo lo que se le indicara durante la ejecución de los trabajos que quedaran bajo la supervisión del personal de Obras Publicas de la Municipalidad. Estará obligado también a estar permanentemente en obra dirigiendo los trabajos.

**Sexta:** Municipalidad aportará los materiales necesarios en tiempo y forma.

**Séptima:** Los trabajos se certificarán semanalmente por el sistema de avance de obra, lo que determinara en definitiva el precio final. De ser necesario se ejecutarán trabajos adicionales cuyos importes serán convenidos anticipadamente no superando el precio final el monto máximo autorizado por la Ordenanza de Presupuesto 2026 para este tipo de Contrataciones

**Octava:** El presente contrato no configura ningún tipo de relación de dependencia.

Scanned with CamScanner

**Novena:** El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones asumidas dará derecho a la Municipalidad a rescindir el presente contrato y reclamar el pago de daños y perjuicios al Contratista.

**Décima:** El presente contrato no podrá cederse a terceras personas.

**Undécima:** Para todos los efectos legales y judiciales emergentes del presente contrato, las partes se someten a la Jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Cosquín, renunciando al fuero federal y fijando sus domicilios en los indicados precedentemente. En prueba de conformidad, LAS PARTES firman DOS (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la localidad de Villa Giardino, Departamento Punilla, Provincia de Córdoba a los trece días del mes de octubre de Dos mil veintiséis.

JORGE ALEJANDRO M.
INTENDE...
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDI...

MUNICIPALIDAD DE VI... CORDOBA

LIC. JOSE LUIS DELSEMIA...
Secretario de Gobierno y Hacien...
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 27 de octubre de 2026**

**VISTO:** La necesidad de otorgar licencias al personal afectado a enfermería en el Área de Salud dependiente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO**: Que a los efectos de procurar la cobertura en enfermería, es menester contar con personal idóneo que cumpla dicha función para cubrir las licencias por vacaciones y francos del personal de enfermería;

Que la Señora Ludmila Hidalgo, reúne las condiciones indispensables para desempeñarse con idoneidad y eficiencia;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** CONTRATAR a la Señora Ludmila Hidalgo, D.N.I. Nro. 39.826.182, Auxiliar en Enfermería, con domicilio en calle Jorge Newbery 139, de la Localidad de Huerta Grande, para desempeñarse como Auxiliar en el Área Municipal de Salud, a partir del 13/10/2026 y hasta el 03/11/2026.

**Artículo 2do.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-1-03-19 Servicios Centro de Salud - del Presupuesto vigente.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 363/2026**

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA

05 NOV 2026

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

MG. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
municipalidadvillagiardino@gmail.com - www.villagiardino.gov.ar

# CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS

Entre la Municipalidad de Villa Giardino, representada en este acto por el Intendente Municipal, Señor Jorge Alejandro Soria y el Secretario de Gobierno y Hacienda, Señor José Luis Delsemme, con domicilio en Avda. San Martín 45 de esta Localidad, en adelante denominada LA MUNICIPALIDAD, por una parte, y por la otra la Señora Ludmila Hidalgo, D.N.I. Nº 39.826.182, Auxiliar en Enfermería, con domicilio en calle Jorge Newbery 139, de la Localidad de Huerta Grande, en adelante denominado **EL LOCADOR**, convienen en celebrar de mutuo acuerdo el presente Contrato de Locación de Servicios sujeto a las cláusulas y condiciones siguientes:

**PRIMERA:** Objeto del Contrato: La Municipalidad contrata en forma transitoria los servicios del LOCADOR, para que realice tareas como Auxiliar en Enfermería, en el Centro de Atención Primaria de la Salud "Juana Micono de Giardino", como así también en los centros de salud periféricos que fueran designados, desarrollando actividades asistenciales personalizadas, debiendo ajustarse a las normas de procedimiento administrativo, funcional y directivas que le indique el Departamento Ejecutivo Municipal por intermedio de las Áreas Correspondientes.----------

**SEGUNDA:** EL LOCADOR realizará una prestación horaria según el cronograma a determinar por el Subsecretario de Salud, dependiente de la Municipalidad de Villa Giardino, no implicando el presente Contrato relación laboral en relación de dependencia, quedando automáticamente rescindido a la fecha de vencimiento del mismo, sin necesidad de comunicación fehaciente por parte del Municipio.----------

**TERCERA:** El presente contrato tendrá vigencia desde el **13.10.2026 y hasta el 03.11.2026,** ambos inclusive, pudiendo ser rescindido por EL LOCADOR con preaviso de Quince (15) días y por LA MUNICIPALIDAD, en caso de incumplimiento a la prestación de las tareas o cuando por razones de servicio correspondiere prescindir de las tareas detalladas en Cláusula Primera, no pudiendo interpretarse que la prolongación en la prestación de los servicios importe prórroga o renovación del presente.----------

**CUARTA:** LA MUNICIPALIDAD abonará al LOCADOR por la prestación de las tareas indicadas y en concepto de honorarios, la suma de Pesos Tres mil seiscientos veinticinco ($ 3.625.-) por hora trabajada, por todo concepto, incluido impuestos, pagaderos mensualmente al décimo día del mes posterior a la prestación del servicio y proporcionales al tiempo desempeñado. EL LOCADOR deberá presentar factura y/o recibo acorde a la normativa vigente de la AFIP/DGI. ----------

**SEXTA:** Para todos los efectos legales LAS PARTES constituyen domicilio en los arriba denunciados, donde tendrán plena validez las notificaciones e intimaciones que correspondiere efectuar, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Cosquín, previo haber agotado la vía administrativa, con renuncia a todo otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.----------

En prueba de conformidad y previa lectura y ratificación se suscriben dos (2) ejemplares de igual tenor y a un solo efecto en la localidad de Villa Giardino, a los tres días del mes de Octubre del año Dos mil veintiséis.----------

Hidalgo Ludmila

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 27 de octubre de 2026**

**VISTO:**

La solicitud de autorización para la realización de la carrera pedestre denominada XTREME RACE organizada por XTRAIL AMERICA SAS administrada por el señor Pablo Ureta (DNI 27.039.192) a realizarse los días 20, 21 y 22 de noviembre del corriente año;

**Y CONSIDERANDO**:

Que la carrera tendrá largada y llegada en el predio del Hotel Estancia Alto San Pedro;

Que el trazado del recorrido incluye puntos característicos y calles periféricas de Villa Giardino;

Que la competencia cuenta con una trayectoria nacional e internacional que potencia el turismo y la economía de la región;

**POR ELLO**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** AUTORIZAR la realización de la carrera pedestre de montaña XTREME RACE , a desarrollarse los días 20, 21 y 22 de noviembre del presente año, con distancias de 7, 13, 25, 40, 62 y 100 k, organizada por Xtrail America S.A.S. CUIT Nº 30-71783457-3, representada por el señor Pablo Ureta (DNI 27.039.192).

**Artículo 2do.:** La entidad organizadora deberá contar 48 horas antes de la competencia, con los permisos otorgados por las autoridades correspondientes.

**Artículo 3ro:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-3-05-01-01 – Fomento al Deporte – del Presupuesto vigente.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 364/2026**

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

05 NOV 2026

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO -

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

JORGE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 27 de octubre de 2026**

**VISTO:**
La nota presentada por la señora Ayelen Sabadín y el señor Matías Andres Gutierrez, en la cual solicitan autorización para la realización de la carrera pedestre nocturna denominada "Jardín de Punilla" que se llevará a cabo el sábado 9 de enero de 2027,

**Y CONSIDERANDO**:

Que la carrera tendrá como epicentro para las acreditaciones, largada, llegada y entrega de premios la Plaza Gral. San Martín, ubicada en el centro de nuestra Localidad;

Que el trazado del recorrido incluye puntos característicos, calles y espacios comprendidos dentro del ejido de Villa Giardino;

Que la competencia contará con dos distancias, una participativa e inclusiva de 3 km y una competitiva de 8 kilómetros, esta última con clasificación y premiación;

Que este evento cuenta con antecedentes destacados en cuanto a organización, convocatoria de competidores y público en general;

**POR ELLO**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**D E C R E T A**

**Artículo 1ro.:** AUTORIZAR la realización de la carrera pedestre nocturna "JARDÍN DE PUNILLA" a realizarse el sábado 09 de enero de 2027, en nuestra Localidad, organizada por la señora Ayelén Sabadín (DNI 36467288) y Matías Andrés Gutiérrez (DNI 36351596).

**Artículo 2do.:** La entidad organizadora deberá contar 48 horas antes de la competencia, con los permisos otorgados por las autoridades correspondientes.

**Artículo 3ro:** La organización deberá coordinar con las áreas municipales correspondientes los detalles relacionados al desarrollo de la actividad, uso de calles, transito, seguridad y toda necesidad operativa, como así también deberá hacerse cargo de los pagos de tasas e impuestos que demanden otros organismos nacionales o provinciales.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO** 05 NOV 2026

**NRO.: 365/2026**

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO
TRIBUNAL DE CUENTAS
VISADO
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

HONORABLE TRIBUNAL DE CUENTAS - MUNICIPALIDAD VILLA GIARDINO -

GUILLERMO M. CRESTA
VOCAL
TRIBUNAL DE CUENTA
VILLA GIARDINO

PABLO ADRIAN AMADEI
PRESIDENTE
TRIBUNAL DE CUENTAS
VILLA GIARDINO

ROSANA DEL VALLE QUINTEROS
TRIBUNAL DE CUENTAS

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO**, 30 de octubre de 2026

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Luca Alde, quien se desempeña como Personal Contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.** : OTORGUESE al Señor Luca Alde, ocho (8) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año **2026**, a partir del 02.11.2026 y hasta el 13.11.2026, ambos inclusive. Debe regresar el día 16.11.2026.-

**Artículo 2do.** : LA presente Resolución será refrendada por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.** : PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 218/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO,** 30 de Octubre 2026.

**RESOLUCION 217/2026**

**VISTO:** El Expediente Nº 217/23-20305795-4 Letra "J", iniciado por JAIME Maria Fernanda C.U.I.T.: 23-20305795-4 con domicilio legal en Av del Cerro esq. Bella Vista de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a CAMBIO DE DOMICILIO de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS RELACIONADOS CON SALUD HUMANA", ubicada en Av. San Martin 421 PH 4 trasladándose a Stella Maris 179 ph 4 de esta Localidad.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO**
**RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a JAIME Maria Fernanda que proceda a CAMBIO DE DOMICILIO comercial en el RUBRO: "SERVICIOS RELACIONADOS CON SALUD HUMANA" ubicada Av. San Martin 421 PH 4 trasladándose a Stella Maris 179 ph 4 denominadose "LABORATORIO JAIME" a partir del día 30 de OCTUBRE de 2026.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por el Sr. Secretario de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION Nº 217/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO**, 29 de octubre de 2026

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Juan Neri González quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.** : OTORGUESE al Señor Juan Neri González, veintitrés (23) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2025, a partir del 30.10.2026 y hasta el 04.12.2026, ambos inclusive. Debe regresar: 07.11.2026.-

**Artículo 2do.** : LA presente Resolución será refrendada por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.** : PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 216/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO**, 28 de octubre de 2026

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Andrea Abratte, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.** : OTORGUESE a la Señora Andrea Abratte, Treinta y Cinco (35) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2026, a partir del 05.11.2026 hasta el 28.12.2026, ambos inclusive.-

**Artículo 2do.** : LA presente Resolución será refrendada por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.** : PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 215/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO**, 28 de octubre de 2026

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Gustavo Klain, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.** : OTORGUESE al Señor Gustavo Klain, treinta y cinco (35) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2025, a partir del 16.11.2025 y hasta el 30.12.2026, ambos inclusive. Debe regresar: 04.01.2027.-

**Artículo 2do.** : LA presente Resolución será refrendada por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.** : PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 214/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CORDOBA ·

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 · 5176 Villa Giardino · Córdoba
Tel.: 03548 · 491098 · Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar · www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO**, 28 de octubre de 2026

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Rocío Ayelen Salguero, quien se desempeña como Personal Contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.** : OTORGUESE a la Señora Rocío Ayelen Salguero, ocho (8) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año **2026,** a partir del 02.11.2026 y hasta el 13.11.2026, ambos inclusive. Debe regresar el día 16.11.2026.-

**Artículo 2do.** : LA presente Resolución será refrendada por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.** : PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 213/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CORDOBA ·

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 22 de octubre de 2026.-**

**VISTO:** La nota presentada por el señor Sampo Santiago, D.N.I. Nº 30.010.196;

**Y CONSIDERANDO:**

Que por nota arriba referenciada, solicita autorización de uso de las instalaciones del Cine teatro Alejandro Giardino; para la realización del evento denominado "ALMUERZO MILONGUERO", prevista para el 25 de octubre del corriente año en el horario aproximado de 13:00 a 18:00 horas;

Que dicho evento representa un aporte significativo para la comunidad local, tanto por su valor cultural y recreativo como la posibilidad de recibir visitantes a nuestra localidad, aportando al circuito económico, social y cultural;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal, en un todo de acuerdo a las Ordenanzas en vigencia, estima que debe acceder a lo solicitado;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.:** AUTORIZAR al señor Sampo Santiago, D.N.I. Nº 30.010.196; el uso de las instalaciones del Cine Teatro Alejandro Giardino, para la realización del evento denominado "ALMUERZO MILONGUERO", el 25 de octubre del corriente año desde las 13:00 y hasta las 18:00 H aproximadamente.

**Articulo 2do.:** LOS organizadores del evento deberán contratar un seguro para espectadores, a fin de brindar seguridad a los concurrentes y asumir a su exclusiva cuenta y cargo el pago de todos los aranceles que pudieren corresponder con motivo del evento a realizar, caso SADAIC, AADI CAPIF, ETC., además de contar con los correspondientes adicionales policiales y servicio de asistencia médica.

**Artículo 2do.:** LOS organizadores del evento deberán tomar los recaudos necesarios a fin de preservar las instalaciones del Cine Teatro Alejandro Giardino.

**Artículo 3ro.:** LA presente Resolución será refrendada por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 4to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**
**NRO.: 212/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CORDOBA ·

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino

Municipalidad de Villa Giardino
Av. San Martín 45 - VG - Córdoba
www.villagiardino.gob.ar

## TIPO DE EXPEDIENTE: Mesa de Entradas

Tipo de expediente: **Mesa de Entradas**
Año: **2026**
Nro. Expediente: **840**
Cuerpo: **1**
Folios: **1**
Receptor: **BUSTOS DIAZ, SUSANA**

Fecha de inicio: **22/10/2026 10:50**
Responsable de inicio: **SAMPO, SANTIAGO**
Área de inicio: **Mesa de Entrada**
Tipo de trámite: **Nota**
Operador: **BUSTOS DIAZ, SUSANA**

### Cuentas relacionadas

| Tipo de cuenta | Cuenta |
|---|---|

### Personas relacionadas

| Tipo doc. | Nro. doc. | Apellido | Nombre |
|---|---|---|---|

### Pases

| Nº | Tipo de pase | Emisor | Fecha de pase | Área destino | Receptor | Recepción |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | En espera de Información | BUSTOS DIAZ, SUSANA | 22/10/2026 | Área de Cultura | SCATURCHIO, MARIANO | 22/10/2026 11:08:00 |

### Cuerpos del expediente

| Tipo de expediente | Año | Número | Cuerpo |
|---|---|---|---|
| Mesa de Entradas | 2026 | 840 | 1 |

Observaciones:

**SOLICITA AUTORIZACIÓN PARA EL USO MENSUAL DEL CINE TEATRO - EVENTO ALMUERZO MILONGUERO LOS DÍAS DOMINGOS DE 13 A 18HS.**

**_____Usuario: BUSTOS DIAZ SUSANA - Fecha: 22/10/2026 11:07:47 AM_____**



Scanned with CamScanner

**Villa Giardino, Córdoba,** 22 **de** Octubre **de 2026**

**A Jorge Soria – Intendente de Villa Giardino**
Municipalidad de Villa Giardino S / D

**Asunto: Solicitud de autorización para el uso mensual del Cine Teatro de Villa Giardino – Evento "Almuerzo Milonguero"**

De nuestra mayor consideración:

Nos dirigimos a usted, y por su intermedio a las autoridades correspondientes de la Municipalidad de Villa Giardino, con el propósito de solicitar la autorización formal para continuar utilizando las instalaciones del Cine Teatro de Villa Giardino el **último domingo de cada mes, en el horario de 13 a 18 horas,** para la realización del evento **ALMUERZO MILONGUERO**.

Esta iniciativa, organizada por Santiago Sampo y Cecilia Vartuli, vecinos radicados en el barrio Santa Cecilia de nuestra localidad, junto a un grupo de colaboradores, se ha consolidado como un importante espacio de encuentro cultural, recreativo y de integración social en torno al tango.

El evento es de **entrada libre y gratuita,** con modalidad a la canasta, y está pensado para toda la familia. Su propuesta incluye una clase introductoria gratuita de tango, música en vivo, exhibiciones de baile y musicalización a cargo de un Tango DJ durante toda la tarde, promoviendo el aprendizaje, la participación y el disfrute colectivo.

A lo largo de sus distintas ediciones, el Almuerzo Milonguero ha experimentado un notable crecimiento, convocando a participantes de Villa Giardino y de numerosas localidades de la región, incluyendo distintos puntos del Valle de Punilla, Sierras Chicas, San Marcos Sierras y la ciudad de Córdoba. Actualmente, se ha convertido en una de las propuestas de tango social de mayor convocatoria y crecimiento de la provincia, posicionando a Villa Giardino como sede de referencia para esta actividad cultural.

Consideramos que la continuidad de este espacio representa un aporte significativo para la comunidad local, tanto por su valor cultural y recreativo como por su capacidad de generar encuentros intergeneracionales, fortalecer los vínculos comunitarios y atraer visitantes que contribuyen a la vida social y cultural de nuestra localidad.

Por todo lo expuesto, **solicitamos que se otorgue la autorización formal, mediante el decreto municipal o el instrumento administrativo que corresponda, para el uso periódico del Cine Teatro de Villa Giardino el último domingo de cada mes, de 13 a 18 horas,** a fin de garantizar la continuidad y el desarrollo de este evento.

Asimismo, manifestamos nuestra plena disposición para coordinar con la Dirección de Cultura y las áreas municipales correspondientes las condiciones de uso, organización, cuidado y conservación de las instalaciones, conforme a las disposiciones vigentes.

Agradecemos la atención prestada y el acompañamiento institucional a esta propuesta cultural, que crece desde Villa Giardino y contribuye a fortalecer la identidad cultural y la participación comunitaria de nuestra localidad.

Sin otro particular, saludamos a usted atentamente.

**Santiago Sampo - Cecilia Vartuli**
Organizadores de *Almuerzo Milonguero*
Villa Giardino, Córdoba

Firma: _____

DNI: 30010196

Teléfono de contacto: 3462541521

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO, 14 de octubre de 2026.-**

**VISTO:** La nota presentada por el señor Víctor Daniel Sánchez, D.N.I. Nº 27.395.314;

**Y CONSIDERANDO:**

Que por nota arriba referenciada, solicita autorización de uso de las instalaciones del Cine teatro Alejandro Giardino; para la realización de la Expo Carrera Villa Giardino 2026, prevista para el 02 de noviembre del corriente año en el horario aproximado de 8:00 a 14:00 horas;

Que dicho evento es de carácter educativo y de orientación vocacional, destinado a estudiantes de nivel secundario, jóvenes y público en general, de nuestra Villa, como así también de localidades vecinas;

Que la propuesta tiene como objetivo acercar la oferta académica de carreras universitarias, terciarias, formación profesional y oficios;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal, en un todo de acuerdo a las Ordenanzas en vigencia, estima que debe acceder a lo solicitado;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.:** AUTORIZAR al señor Víctor Daniel Sánchez, D.N.I. Nº 27.395.314; el uso de las instalaciones del Cine Teatro Alejandro Giardino, para la realización de la Expo Carrera Villa Giardino 2026, el 02 de noviembre del corriente año desde las 8 y hasta las 14 horas aproximadamente.

**Artículo 2do.:** LOS organizadores del evento deberán tomar los recaudos necesarios a fin de preservar las instalaciones del Cine Teatro Alejandro Giardino.

**Artículo 3ro.:** LA presente Resolución será refrendada por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 4to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**
**NRO.: 211/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino

## TIPO DE EXPEDIENTE: Mesa de Entradas

Tipo de expediente: **Mesa de Entradas**
Año: **2026**
Nro. Expediente: **806**
Cuerpo: **1**
Folios: **1**
Receptor: **BUSTOS DIAZ, SUSANA**

Fecha de inicio: **08/10/2026 11:09**
Responsable de inicio: **SANCHEZ, VICTOR**
Área de inicio: **Mesa de Entrada**
Tipo de trámite: **Nota**
Operador: **BUSTOS DIAZ, SUSANA**

### Cuentas relacionadas

| Tipo de cuenta | Cuenta |
|---|---|

### Personas relacionadas

| Tipo doc. | Nro. doc. | Apellido | Nombre |
|---|---|---|---|

### Pases

| Nº | Tipo de pase | Emisor | Fecha de pase | Área destino | Receptor | Recepción |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | En espera de Información | BUSTOS DIAZ, SUSANA | 08/10/2026 | Área de Cultura | SCATURCHIO, MARIANO | 08/10/2026 11:13:00 |
| 1 | En espera de Información | BUSTOS DIAZ, SUSANA | 08/10/2026 | Secretaría de Gobierno y Hacienda | DELSEMME, JOSE LUIS | 08/10/2026 11:13:00 |

### Cuerpos del expediente

| Tipo de expediente | Año | Número | Cuerpo |
|---|---|---|---|
| Mesa de Entradas | 2026 | 806 | 1 |

Observaciones:

**SOLICITA EL USO DEL CINE TEATRO PARA EL DÍA 02 DE NOVIEMBRE DE 2026, EN EL HORARIO DE 08:00 A 14:00HS.**
**EVENTO: EXPO CARRERA 2026 (EDUCATIVO Y DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL)**
**_____Usuario: BUSTOS DIAZ SUSANA - Fecha: 08/10/2026 11:13:06 AM____**

SUSANA E. BUSTOS DIAZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVA
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

21/1/2026
14/10

Sanchez Victor
27 395 319 -



Scanned with CamScanner

Giardino, 8 de octubre de 2026

Al Sr. Intendente / Secretario de Gobierno
Municipalidad de Villa Giardino

De mi mayor consideración:
Me dirijo a Usted a fin de solicitar el uso del Cine Teatro Municipal de Villa Giardino para el día lunes 2 de noviembre de 2026, en el horario de 8:00 a 14:00 hs.
El motivo de la presente es la realización de la Expo Carrera Villa Giardino 2026, un evento educativo y de orientación vocacional destinado a estudiantes del nivel secundario, jóvenes y público en general de Villa Giardino y localidades vecinas. La propuesta tiene como objetivo acercar la oferta académica de carreras universitarias, terciarias, formación profesional y oficios.
La actividad es sin fines de lucro y de entrada libre y gratuita.
Nos comprometemos a cuidar las instalaciones, a cumplir con las normas de uso del espacio y a coordinar previamente con el personal del Cine Teatro todo lo necesario referido a sonido, proyección y disposición del lugar.
Quedamos a disposición para presentar el proyecto completo y coordinar los detalles organizativos.
A la espera de una respuesta favorable, saludo a Usted muy atentamente.

Sánchez Víctor Daniel
Organizador - Expo Carrera Villa Giardino
DNI: 27395314
Tel: **3548592221**
Email: Sanchezvictordaniel42@gmail.com

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO,** 14 de octubre de 2026.

**RESOLUCION 210/2026**

**VISTO:** El Expediente Nº 772/ 27-27247209-8 Letra "D", iniciado por DE VEGA Carolina Carmen C.U.I.T.: 27-27247209-8 con domicilio legal en Paraná 884 de Huerta Grande solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al HABILITACION COMERCIAL de la actividad comercial en los RUBROS: "SERVICIOS RELACIONADOS A LA SALUD HUMANA.", ubicada en Av. San Martin 828 de esta Localidad.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO**, consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO**
**RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a DE VEGA Carolina Carmen que proceda a la HABILITACION COMERCIAL de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS RELACIONADOS A LA SALUD HUMANA" ubicada en Av. San Martin 828 de esta Localidad, denominación comercial "HARMONY VILLA GIARDINO" a partir del día 14 de octubre de 2026.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por el Sr. Secretario de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION Nº 210/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

MG. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO**, 02 de octubre de 2026

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Agente Municipal Ángel Atilio Guzmán, quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.**: OTORGUESE al Señor Ángel Atilio Guzmán, nueve (9) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2026, a partir 08.10.2026 y hasta el 21.10.2026, ambos inclusive. Debe regresar el día 22.10.2026.-

**Artículo 2do.** : LA presente Resolución será refrendada por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.** : PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 209/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO**, 02 de octubre de 2026

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Agente Municipal Gómez Franco Darío, quien se desempeña como Personal permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.** : OTORGUESE al Agente Municipal GOMEZ FRANCO DARIO, diez (10) días hábiles de licencia por vacaciones correspondiente al periodo 2026, desde el 02.10.2026 hasta el 16.10.2026, debiendo reintegrarse el 19.10.2026.-

**Artículo 2do.** : LA presente Resolución será refrendada por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.** : PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 208/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO**, 02 de octubre de 2026

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Luís Nieto, quien se desempeña como Auxiliar de Maestranza y Servicios de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.** : OTORGUESE al Señor Luis Nieto, quince (15) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año **2026,** desde el 05.10.2026 y hasta el 06.11.2026, ambos inclusive. Debe regresar 09.11.2026.-

**Artículo 2do.** : LA presente Resolución será refrendada por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.** : PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 207/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA -

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO**, 02 de octubre de 2026

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Julio Fernández, quien se desempeña como Personal Contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.** : OTORGUESE al Señor Julio Fernández, cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2026, a partir del 05.10.2026 y hasta el 09.10.2026, ambos inclusive, debiendo regresar el día 13.10.2026.-

**Artículo 2do.** : LA presente Resolución será refrendada por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.** : PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 206/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CORDOBA ·

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO**, 02 de octubre de 2026

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Villalba Ángel Orlando, quien se desempeña como Personal de Maestranza y Servicios, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.** : OTORGUESE al Señor Villalba Ángel Orlando, nueve (9) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2026, a partir del 05.10.2026 y hasta el 16.10.2026, ambos inclusive. Regresa 19.10.2026.-

**Artículo 2do.** : LA presente Resolución será refrendada por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.** : PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 205/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CORDOBA ·

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO**, 02 de octubre de 2026

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Lucas Nieto, quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.** : OTORGUESE al Señor Lucas Nieto, diecinueve (19) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2026, desde el 05.10.2026 y hasta el 30.10.2026, ambos inclusive. Debe regresar 02.11.2026.-

**Artículo 2do.** : LA presente Resolución será refrendada por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.** : PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 204/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO - CORDOBA

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEVIME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 - 5176 Villa Giardino - Córdoba
Tel.: 03548 - 491098 - Telefax 03548 491339
info@villagiardino.gov.ar - www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO**, 02 de octubre de 2026

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Eduardo Daniel Peña, quien se desempeña como Personal Contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.** : OTORGUESE al Señor Eduardo Daniel Peña, tres (3) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2025, a partir del 06.10.2026 y hasta el 09.10.2026, ambos inclusive, debiendo regresar el día 13.10.2026.-

**Artículo 2do.** : LA presente Resolución será refrendada por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.** : PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 203/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CORDOBA ·

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

LIC. JOSE LUIS DELSEMME
Secretario de Gobierno y Hacienda
Municipalidad de Villa Giardino

Scanned with CamScanner

Municipalidad de Villa Giardino
Jardín de Punilla

Avda. San Martín 45 · 5176 Villa Giardino · Córdoba
Tel.: 03548 · 491098 · Telefax 03548-491339
info@villagiardino.gov.ar · www.villagiardino.gov.ar

**VILLA GIARDINO,** 02 Octubre de 2026.

**RESOLUCION 202/2026**

**VISTO:** El Expediente Nº 025/27-06056931-8 Letra "C", iniciado por CANTAGALLI Marta Pilar C.U.I.T.: 27-06056931-8 con domicilio legal en Domingo Micono 48 de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "LAVANDERIA", ubicada en Domingo Micono de esta Localidad.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO**
**RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a CANTAGALLI Marta Pilar que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "LAVANDERIA" ubicada en Domingo Micono 48 de esta Localidad, denominación comercial "LAVE RAP" a partir del día 02 de Octubre de 2026.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por el Sr. Secretario de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION Nº 202/2026**

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO · CORDOBA ·

JORGE ALEJANDRO SORIA
INTENDENTE
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

Scanned with CamScanner