

Boletín Informativo  
Municipal del mes de  
Septiembre del 2023

01 de Octubre del 2023



VILLA GIARDINO, 11 de Septiembre de 2023

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1355/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 07 de Septiembre de 2023;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

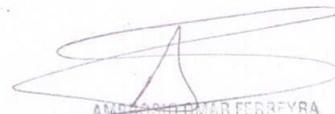
**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1355/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 07.09.2023, mediante la cual se AUTORIZA a los servicios de Taxis y Remises a implementar una tarifa de precios por la prestación del servicio, según los distintos recorridos, estableciéndose una tarifa diferenciada nocturna.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO**  
**NRO.: 299/2023**



  
ANDRÉS OMAR FERRER  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

## ORDENANZA N° 1355/2023

### FUNDAMENTOS:

Luego del tratamiento y análisis de la nota presentada por los titulares de licencias de remis de nuestra Localidad, mediante la cual solicitan un incremento de la Tarifa de precios vigente, debido al constante aumento de precios.

QUE este Concejo Deliberante considera necesario autorizar dicha solicitud, con la finalidad de preservar el normal funcionamiento del Servicio.

Y POR TODO ELLO;

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO EN USO DE SUS**

**FACULTADES SANCIONA CON FUERZA DE:**

## ORDENANZA N° 1355/2023

**ARTÍCULO 1º** AUTORICESE a los servicios de taxis y remises a implementar una tarifa de precios por la prestación del servicio, según los distintos recorridos, en un todo de acuerdo a la lista de precios MAXIMOS que se incorpora como Anexo I de la presente ordenanza.-

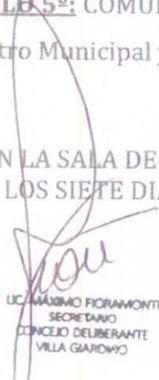
**ARTÍCULO 2º:** FÍJESE una tarifa diferencial nocturna desde las 00 hs (cero horas) hasta las 06( seis horas) autorizando un incremento de hasta un 20%( veinte por ciento) de la tarifa establecida en el artículo 1º de la presente Ordenanza, quedando incorporado como anexo II de la Presente Ordenanza .-

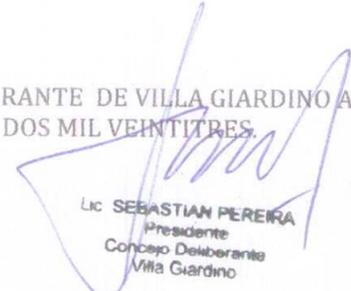
**ARTÍCULO 3º:** ESTABLEZCASE la puesta en vigencia de la nueva tarifa a partir de la Promulgación de la presente ordenanza.-

**ARTÍCULO 4º:** REQUIERASE al área de inspección general a realizar un informe del funcionamiento del servicio de taxis y remises y elevarlo previamente al Concejo Deliberante ante la solicitud de incremento de tarifas del servicio público citado.

**ARTÍCULO 5º:** COMUNÍQUESE al Departamento Ejecutivo Municipal, Publíquese, dese Al Registro Municipal y Archívese.-

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO A  
LOS SIETE DIAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL VEINTITRES.

  
LIC. MAXIMILIANO FIORAMONTI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

  
Lic. SEBASTIAN PERERA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

Fecha	nueva 1,1	nueva 1,5
Centro (hasta 13 cuadras)	\$ 500	\$ 1.100
B° la Higuera	\$ 600	\$ 1.150
Ex-Peaje	\$ 700	\$ 1.200
Quimbaletes	\$ 700	\$ 1.200
Quimbaletes (Balneario)	\$ 850	\$ 1.200
Villa Gloria (Virgen)	\$ 850	\$ 1.200
Villa Gloria (fondo)	\$ 950	\$ 1.500
Villa Bautista	\$ 700	\$ 1.600
Santa Cecilia	\$ 950	\$ 1.900
B° Independencia	\$ 500	\$ 2.300
Portecelo (Balneario)	\$ 700	\$ 1.450
B° el Molino	\$ 700	\$ 1.900
B° El Molino (Cascada)	\$ 850	\$ 1.900
B° El Molino (Balneario)	\$ 850	\$ 2.000
Los Troncos (Castillo)	\$ 1.600	\$ 2.300
Los Hornos	\$ 1.200	\$ 2.600
La Gruta	\$ 700	\$ 5.600
Cementerio Municipal	\$ 700	\$ 6.500
Alto San Pedro	\$ 900	\$ 11.900
La Punilla (Vado- El Bosque)	\$ 1.100	\$ 14.000
La Punilla (Golf -Colegio)	\$ 1.450	\$ 16.700
El Pungo	\$ 2.400	\$ 14.900
La Cumbre	\$ 2.300	\$ 16.800
Estancia El Rosario	\$ 3.300	\$ 10.300
San Esteban- Los Cocos	\$ 4.000	
Cruz Chica	\$ 3.300	\$ 700
Cruz Grande	\$ 3.500	\$ 700
Capilla Del Monte	\$ 5.000	\$ 850
Villa Parque	\$ 700	\$ 1.800
Villa Los Diques	\$ 850	\$ 1.800
Huerta Grande (FUVA)	\$ 700	\$ 2.300
Huerta Grande (Centro)	\$ 900	\$ 2.100
Huerta Grande (Semáforo)	\$ 1.000	\$ 2.000
Tres pircas	\$ 950	\$ 2.600
Casa Grande	\$ 3.400	\$ 2.600
		\$ 2.650
		\$ 1.100
		\$ 1.300
		\$ 1.300
		\$ 2.600

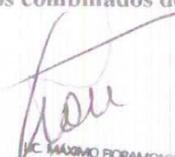
Hora demora \$ 2.300  
**RETORNO (Adicionar 50% al valor del viaje inicial)**  
Destinos combinados descontar \$ 300 de uno de los 2 destinos

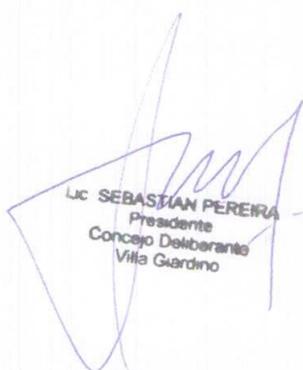
LIC. MAXIMO FIORAVANTI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

Lic. SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

Fecha	nueva 1,1	nueva 1,5
Centro (hasta 13 cuadras)	\$ 600	Huerta Grande Balneario \$ 1.300
B° la Higuera	\$ 700	Casa Serrana \$ 1.400
Ex-Peaje	\$ 850	Ministerio de Hacienda \$ 1.450
Quimbaletes	\$ 850	Villa Romerillo \$ 1.450
Quimbaletes (Balneario)	\$ 1.000	B° Panamericano \$ 1.450
Villa Gloria (Virgen)	\$ 1.000	<b>La Falda</b>
Villa Gloria (fondo)	\$ 1.150	La Falda (terminal) \$ 1.800
Villa Bautista	\$ 950	La Falda (Centro - Bancos) \$ 1.900
Santa Cecilia	\$ 1.150	La Falda (B° San Jorge- Montecarlo) \$ 2.300
B° Independencia	\$ 600	La Falda (siete cascadas) \$ 2.750
Portecelo (Balneario)	\$ 850	La Falda (B° El Obrero-Cgio. Nacional) \$ 1.750
B° el Molino	\$ 850	La Falda (B° IPV) \$ 2.300
B° El Molino (Cascada)	\$ 1.000	La Falda (Hotel Edén) \$ 2.300
B° El Molino (Balneario)	\$ 1.000	El Vallecito \$ 2.400
Los Troncos (Castillo)	\$ 1.900	Valle Hermoso (centro) \$ 2.750
Los Hornos	\$ 1.450	Valle Hermoso (gomeria el Rey) \$ 3.100
La Gruta	\$ 850	Cosquin (terminal) \$ 6.700
Cementerio Municipal	\$ 850	Hosp. Domingo Funes \$ 7.800
Alto San Pedro	\$ 1.100	Carlos Paz (cucu-terminal) \$ 14.300
La Punilla (Vado- El Bosque)	\$ 1.300	Córdoba (aeropuerto por Cuadrado) \$ 16.800
La Punilla (Golf -Colegio)	\$ 1.750	Córdoba (Terminal-Centro) \$ 20.000
El Pungo	\$ 2.900	Cruz Del Eje \$ 17.900
La Cumbre	\$ 2.800	Villa De Soto \$ 20.000
Estancia El Rosario	\$ 4.000	Rio Ceballos \$ 12.300
San Esteban- Los Cocos	\$ 4.800	<b>DESDE LOS BARRIOS</b>
Cruz Chica	\$ 4.000	B° El Molino-B° Independencia \$ 850
Cruz Grande	\$ 4.500	B° Independencia-B° La Higuera \$ 850
Capilla Del Monte	\$ 6.000	B° La Higuera-B° El Molino \$ 1.000
Villa Parque	\$ 850	B° La Higuera - La Falda (centro) \$ 2.150
Villa Los Diques	\$ 1.100	B° Independencia - La Falda (centro) \$ 2.150
Huerta Grande (FUVA)	\$ 850	Quimbaletes- La Falda (Centro) \$ 2.750
Huerta Grande (Centro)	\$ 1.100	La Granja- / La Granja- La Falda \$ 2.500
Huerta Grande (Semáforo)	\$ 1.200	B° el Molino- La Falda \$ 2.400
Tres picas	\$ 1.500	Villa Gloria- La Falda \$ 3.100
Casa Grande	\$ 4.000	Sta. Cecilia - La Falda \$ 3.100
		Punilla - La Falda \$ 3.200
		Mandado- Bosque \$ 1.300
		Higuera - Bosque \$ 1.550
		Base- Local- Higuera \$ 1.550
		Bosque - La Falda \$ 3.100

Hora demora \$ 2.700  
**RETORNO (Adicionar 50% al valor del viaje inicial)**  
 Destinos combinados descontar \$ 300 de uno de los 2 destinos

  
 LIC. MAXIMILIANO FIORAMONTI  
 SECRETARIO  
 CONCEJO DELIBERANTE  
 VILLA GIARDINO

  
 LIC. SEBASTIAN PERERA  
 Presidente  
 Concejo Deliberante  
 Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 15 de Septiembre de 2023**

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1356/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 14 de Septiembre de 2023;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1356/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 14.09.2023, mediante la cual se AUTORIZA al Departamento Ejecutivo Municipal, a efectuar las contrataciones necesarias para poder realizar las Fiestas Patronales a realizarse el día domingo 24 de Septiembre de 2023.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

**DECRETO  
NRO.: 301/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. AERRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

## ORDENANZA Nº 1356/2023

### FUNDAMENTOS:

Las Fiestas Patronales de nuestra Localidad se han transformado a lo largo de sus ediciones en una manifestación religiosa y cultural de gran prestigio, pero a la vez su organización genera un riesgo económico y financiero que en momentos difíciles como los que transitamos pueden comprometer las finanzas municipales, por lo que no podemos soslayar tal situación debiendo primar la austeridad y la restricción de gastos. Contemplando estos objetivos es que se han buscado y analizado otras opciones que nos permitan llevar a cabo la Fiesta minimizando el riesgo financiero que demanda su ejecución.

Que el mencionado evento a lo largo de los años se ha transformado en un acontecimiento que resguarda nuestras tradiciones culturales y pertenecen a nuestra identidad como sociedad;

Que se plantea el desarrollo de la Fiesta solo el día domingo 24 de Septiembre con las actividades protocolares y religiosas, a las cuales se les incorporarán la presentación de espectáculos en vivo con artistas locales y al aire libre.

El Municipio tendrá como recupero la suma de los ingresos percibidos por la locación de espacios para venta de mercaderías, más aportes publicitarios y la concesión del servicio de venta de bebidas.

El servicio de venta gastronómico dentro del predio estará a cargo de instituciones educativas e intermedias de nuestra Localidad a beneficio de las mismas. De ésta forma se pretende llevar a cabo la realización del evento sin que ello impacte seriamente en el erario Municipal.

Que, las contrataciones más relevantes del evento a realizar son la contratación de los artistas, el servicio de sonido, pantalla, escenario e iluminación contrataciones estas que, pueden superar los valores establecidos para la contratación directa, pero que por sus características especiales no puede esperarse el resultado de un proceso de selección. Por todo ello,

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO  
EN USO DE SUS FACULTADES, SANCIONA CON FUERZA DE:**

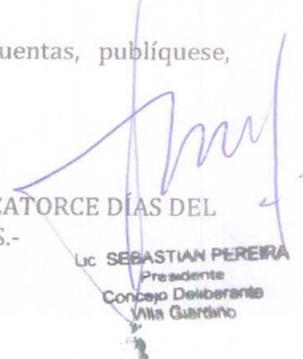
## ORDENANZA Nº 1356/2023

**Artículo 1ro.:** AUTORICESE al Departamento Ejecutivo Municipal a efectuar las contrataciones necesarias para poder realizar el evento Fiesta Patronal a realizarse el día Domingo 24 de Septiembre del corriente año hasta el monto de \$3.764.000 ( pesos tres millones setecientos sesenta y cuatro mil )

**Artículo 2do.:** NOTIFIQUESE a los interesados, al Tribunal de Cuentas, publíquese, entréguese al registro municipal y archívese.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE A LOS CATORCE DÍAS DEL  
MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES.-

  
LIC. ANDRÉO FIORAVANTI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

  
LIC. SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 05 de Octubre de 2023

VISTO:

La Ordenanza Nro. 1357/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 29 de Septiembre de 2023;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1357/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 29.09.2023, mediante la cual se ESTABLECE dentro del Barrio Chacras de la Josefina, denominado por Ordenanzas 657/2006 765/2009, el uso obligatorio de Sistema de Biodigestores individuales para el tratamiento de efluentes cloacales domiciliarios de todos los proyectos de construcción nuevos, ya sean viviendas unifamiliares o multifamiliares, en parcelas que no cuenten con el servicio por red pública cloacal. Quedando prohibido la construcción de pozos ciegos o fosos sépticos dentro del perímetro del mencionado Barrio.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

DECRETO  
NRO.: 315/2023



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABBATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

## ORDENANZA Nº 1357/2023

### **VISTO:**

La ley Nacional Nº 25675 General de Ambiente, Ley provincial Nº 10208 Política Ambiental de la Provincia de Córdoba, y la Ordenanza Municipal 80/89 de Medio Ambiente.

### **CONSIDERANDO:**

Que la Ley Provincial Nº 10208 promueve la gestión sustentable y adecuada del ambiente, la preservación y protección de la diversidad biológica y la implementación del desarrollo sustentable que promueva una adecuada convivencia de los habitantes con su entorno en el territorio de la Provincia de Córdoba

Que es necesario desarrollar planes, proyectos y sistemas alternativos para garantizar que todas las áreas urbanas consolidadas cuenten con infraestructura de saneamiento, según sistemas alternativos probados y debidamente homologados.

Que la Municipalidad de Villa Giardino, pretende desarrollar una herramienta alternativa y superadora, en concordancia con la normativa provincial, ajustada al cuidado del recurso hídrico, garantizando la sustentabilidad de la única fuente de agua potable disponible para el abastecimiento de la población.

Que el desbalance entre el avance de la urbanización y la materialización de las redes de infraestructura de saneamiento cloacal, hace necesario un enfoque en la mitigación del efecto negativo que la misma genera.

Que el ambiente que se busca proteger debe preservarse sano, equilibrado y apto para el desarrollo humano, en pos de las generaciones presentes y futuras.

Que sin perjuicio del cumplimiento de la normativa provincia vigente en materia de recursos hídricos, este Municipio pretende promover una gestión hídrica local, que, apoyada en el conocimiento técnico científico con el que se cuenta, permita garantizar la conservación de las reservas de agua dulce disponibles para el abastecimiento de la comunidad.

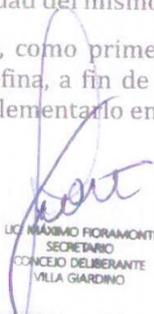
Que los sistemas individuales pueden también combinarse efectivamente con colectores centralizados y otros sistemas alternativos de mejora de vuelcos cloacales.

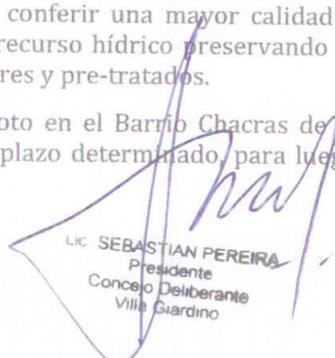
Que aún, ante la ejecución de una planta central de tratamiento, la interposición de biodigestores individuales, es una mejora en la carga biológica a tratar.

Que existen antecedentes concretos de plantas individuales, con vuelco a suelo, en forma indirecta por lechos de percolación y/o el aprovechamiento para riego.

Que la finalidad de la presente Ordenanza es lograr conferir una mayor calidad y seguridad en materia sanitaria para los usuarios del recurso hídrico preservando la calidad del mismo en función de los vuelcos controladores y pre-tratados.

Que, como primera etapa, se realizará un prueba piloto en el Barrio Chacras de la Josefina, a fin de evaluar el sistema propuesto en un plazo determinado, para luego implementarlo en todo el radio municipal.

  
LIC. MAXIMILIANO FIORAMONTI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

  
LIC. SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

POR TODO ELLO:

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA GIARDINO**

**SANCIONA CON FUERZA DE:**

**ORDENANZA Nº 1357/2023**

**Artículo 1º):** Establézcase dentro del barrio denominado Chachas de la Josefina, determinado por ordenanzas 657/2006 y 765/2009, el uso obligatorio de Sistema de Biodigestores individuales para el tratamiento de efluentes cloacales domiciliarios de todos los proyectos de construcción nuevos, ya sean viviendas unifamiliares o multifamiliares, en parcelas que no cuenten con el servicio por red pública cloacal. Queda prohibida la construcción de pozos ciegos o fosos sépticos dentro del perímetro del mencionado barrio.

**Artículo 2º):** Se define como Sistema de Biodigestores aquellas instalaciones que de manera autónoma permita el ciclo completo para la evacuación, tratamiento y disposición final de efluentes cloacales. El equipo completo estándar deberá estar compuesto por:

- a) Una cámara de contención de lodos estabilizados o cámara séptica,
- b) Un tanque biodigestor anaeróbico, cuyo tamaño dependerá de la cantidad de habitantes de la vivienda.
- c) Un sistema de deposición final de líquidos tratados en lechos percoladores, lechos nitrificantes, filtros fito-terrestres, biofiltros dentro del terreno, cuyo tamaño también dependerá de la cantidad de habitantes de la vivienda.

Para viviendas multifamiliares deberá instalarse un equipo completo estándar de Biodigestores por cada unidad funcional.

Queda prohibido el derrame o vertido de los líquidos tratados a la vía pública o lotes contiguos.

**Artículo 3º):** La Secretaría de Obras Públicas de esta Municipalidad podrá aprobar aquellos otros sistemas que cumplan con los criterios de construcción recomendados, dejando debida constancia que toda construcción deberá contar con la correspondiente autorización por el Departamento Ejecutivo

**Artículo 4º):** La solución técnica adoptada deberá resultar de la aplicación de una tecnología que pueda incorporarse posteriormente a sistemas centrales, considerándose, en esos casos y ante esa posibilidad, complementaría a otros sistemas y como paso previo de pretratamiento.

**Artículo 5º):** Sin perjuicio o exclusión de las Autoridades de Aplicación Provinciales, désignese como Autoridad de Aplicación Municipal de la presente Ordenanza a la Secretaría de Obras Públicas en lo que refiere a la aprobación e implementación del proyecto, fiscalización de instalaciones y monitoreo de efluentes.

**Artículo 6º):** La solicitud deberá ser realizada por el profesional responsable, quien deberá acompañar al expediente por el cual tramita el permiso de obra, la documental respaldatoria. El Departamento Ejecutivo, a través de la autoridad de aplicación, verificará y aprobará el sistema previo al tapado de los biodigestores.

**Artículo 7º):** Los Sistemas Biodigestores deberán estar dispuestos a una distancia mínima de 3 metros desde los límites del terreno y 3 metros desde las edificaciones. Los filtros deberán tener una superficie no menor a 2 metros de ancho y 4 metros de largo, dependiendo de la cantidad de habitantes de la vivienda. No se podrá transitar sobre los sistemas, tanto sobre tanques como en los espacios para filtros.

U.C. MARCO FORAMONTI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

Lic. SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

**Artículo 8º):** Para mejorar la funcionalidad y el mantenimiento del Sistema de Biodigestores en las construcciones nuevas, sean unifamiliares o complejos de cabañas, hoteles, residencias, públicas o privadas, se recomienda la separación desde el origen de aguas grises (ducha, lavatorio, cocina, lavadero) y aguas negras (inodoro, bidet), conduciendo solo estas últimas hacia la cámara séptica y biodigestores. La disposición final de ambas se hará por uno de los métodos mencionados en el art. 2º inc. c), siempre de acuerdo a las dimensiones del terreno.

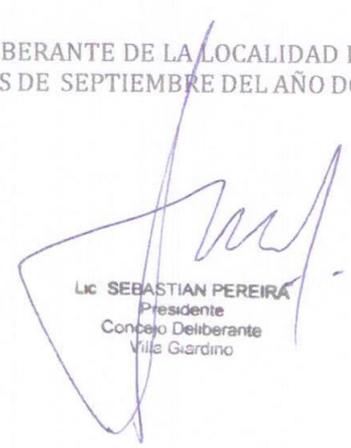
**Artículo 9º):** Facúltese a la Secretaría de Obras Publicas o la dependencia que en un futuro la sustituya, a dictar las resoluciones necesarias para la presentación de planos, presentación de estudios técnicos complementarios, adopción de soluciones técnicas, equipamientos complementarios, periodos de control de efluentes y toda otra cuestión técnica que corresponda, reglamentando los criterios de presentación de las instalaciones que se generen a partir de la aprobación de la presente Ordenanza en atención a las adecuaciones y evolución que las diferentes tecnologías pudieran proveer, como así también a reglamentar los casos particulares de sistemas aplicables a emprendimientos colectivos de baja escala ocupacional.

**Artículo 10º):** El incumplimiento de las disposiciones establecidas en la presente Ordenanza, así como cualquier acción y/u omisión que atente contra las condiciones ambientales y/o de salubridad pública, conforme lo establecido la normativa pertinente, darán lugar a formular las denuncias inmediatas ante la autoridad competente a nivel provincial, sin perjuicio de las demás acciones penales y/o administrativas que el Municipio pudiere interponer contra los infractores, según lo establecido en el Código Municipal de Faltas.

**Artículo 11º):** COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE, DÉSE al REGISTRO MUNICIPAL y ARCHÍVESE.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA LOCALIDAD DE VILLA GIARDINO, A LOS VEINTINUEVE DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTRES.

  
LIC. LUCIANO FIORAMONTI  
SECRETARIO  
CONCEJO DELIBERANTE  
VILLA GIARDINO

  
LIC. SEBASTIAN PEREIRA  
Presidente  
Concejo Deliberante  
Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 01 de SEPTIEMBRE 2023

**VISTO:** La necesidad de compensar partidas correspondientes a erogaciones que se encuentran agotadas;

**Y CONSIDERANDO:** Las facultades que le otorga al DE el artículo 6° de la Ordenanza General de Presupuesto para compensar por Decreto;

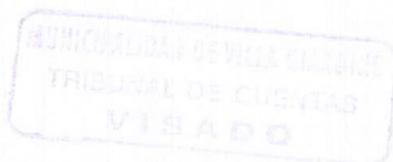
Por ello  
**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**  
**DECRETA**

Artículo I : COMPENSESE la Ordenanza General de Presupuesto de la forma que se detalla a continuación:

Código	Concepto	P. Vigente	Incremento	P. Rectificado
1.1.01.01.01.01.02	SECRETARIO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO	\$ 4208,000.00	\$ 670,000.00	\$ 4878,000.00
1.1.01.01.01.01.03	SUBSECRETARIOS DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO	\$ 3736,000.00	\$ 650,000.00	\$ 4386,000.00
1.1.01.01.01.01.04	DIRECTORES DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO	\$ 6337,000.00	\$ 980,000.00	\$ 7317,000.00
1.1.01.01.02.06	RESPONSABILIDAD JERARQUICA	\$ 750,000.00	\$ 80,000.00	\$ 830,000.00
1.1.01.02.06	SEGUROS	\$ 1404,000.00	\$ 50,000.00	\$ 1454,000.00
1.1.01.03.14.04	OTROS ADICIONALES	\$ 1711,000.00	\$ 150,000.00	\$ 1861,000.00
1.1.01.07	SERVICIOS EXTRAORDINARIOS	\$ 19200,000.00	\$ 2600,000.00	\$ 21800,000.00
1.1.02.03	UTILES,IMPRESOS,PAPELERIA, INS. COMPUTACION	\$ 2380,000.00	\$ 70,000.00	\$ 2950,000.00
1.1.02.04	ELEM. LIMPIEZA Y CAFETERIA	\$ 950,000.00	\$ 10,000.00	\$ 960,000.00
1.1.02.05	MATERIALES P/ CONSERVACION	\$ 11400,000.00	\$ 2100,000.00	\$ 13500,000.00
1.1.02.09	RACIONAMIENTO Y ALIMENTOS	\$ 1960,000.00	\$ 400,000.00	\$ 2360,000.00
1.1.02.10	AGUAS CORRIENTES	\$ 9200,000.00	\$ 2800,000.00	\$ 12000,000.00
1.1.02.11	ROPA E INDUMENT. DE TRABAJO	\$ 4100,000.00	\$ 50,000.00	\$ 4150,000.00
1.1.02.14	BS. CONS. SALA CUNA	\$ 3900,000.00	\$ 800,000.00	\$ 4700,000.00
1.1.02.15	BS. CONS. CENTRO SALUD	\$ 9650,000.00	\$ 1300,000.00	\$ 10950,000.00
1.1.02.17	MATERIALES ALUMB. PUBLICO	\$ 5000,000.00	\$ 700,000.00	\$ 5700,000.00
1.1.02.18	T.R.U.S. Y MEDIO AMBIENTE	\$ 1470,000.00	\$ 100,000.00	\$ 1570,000.00
1.1.03.05	SEGUROS DE VEHIC. Y MAQUINARIAS	\$ 1210,000.00	\$ 30,000.00	\$ 1240,000.00
1.1.03.06	ALQUILERES VARIOS	\$ 3900,000.00	\$ 400,000.00	\$ 4300,000.00
1.1.03.08	VIATICOS Y MOVILIDAD	\$ 1800,000.00	\$ 210,000.00	\$ 2010,000.00
1.1.03.12	SERV. PUBLIC. EJEC. 3ROS	\$ 2930,000.00	\$ 700,000.00	\$ 3630,000.00
1.1.03.16	SERV. MANTENIM. RED DE AGUA	\$ 12600,000.00	\$ 210,000.00	\$ 12810,000.00
1.1.03.17	SERV. CONCEJO DELIBERANTE	\$ 1060,000.00	\$ 190,000.00	\$ 1250,000.00
1.1.03.19	SERV. CENTRO DE SALUD	\$ 24000,000.00	\$ 2000,000.00	\$ 26000,000.00
1.1.03.24	GASTOS Y COMIS. BANCARIAS	\$ 2800,000.00	\$ 300,000.00	\$ 3100,000.00
1.1.03.27	CAPACITACION	\$ 130,000.00	\$ 60,000.00	\$ 190,000.00
1.3.05.01.01	FOMENTO AL DEPORTE	\$ 2500,000.00	\$ 250,000.00	\$ 2750,000.00
1.3.05.01.02	A ENTES INTERCOMUNALES	\$ 3500,000.00	\$ 650,000.00	\$ 4150,000.00
1.3.05.01.06	FOMENTO DE TURISMO	\$ 6356,000.00	\$ 500,000.00	\$ 6856,000.00
1.3.05.01.07	FTO. DE CULTURA Y TEATRO	\$ 3590,000.00	\$ 1100,000.00	\$ 4690,000.00
1.3.05.02.01	MEDICAMENTOS AYUDA POBRES	\$ 16800,000.00	\$ 1900,000.00	\$ 12700,000.00

1.3.05.02.03	BECAS A ESTUDIANTES	\$ 100,000.00	\$ 30,000.00	\$ 130,000.00
1.3.05.02.06	DEVOLUCION DE TASAS E IMPUESTOS	\$ 100,000.00	\$ 30,000.00	\$ 130,000.00
1.3.05.02.08	PLAN SUMAR	\$ 3250,000.00	\$ 530,000.00	\$ 3780,000.00
1.3.05.02.10	PAICOR	\$ 32200,000.00	\$ 6700,000.00	\$ 38900,000.00
2.1.07.10	BS.CAP. AGUA CORRIENTE	\$ 5410,000.00	\$ 1200,000.00	\$ 6610,000.00
2.1.07.11	OTROS BIENES DE CAPITAL	\$ 910,000.00	\$ 230,000.00	\$ 1140,000.00
2.1.08.01.05	MANT BASURALES Y PLANTA TRATAMIENTO	\$ 8460,000.00	\$ 1900,000.00	\$ 10360,000.00
2.1.08.01.11	PARQ. ESP. VERD. FORESTACION	\$ 900,000.00	\$ 1400,000.00	\$ 2300,000.00
2.1.08.02.01	OBRAS POR CONVENIOS DESC.	\$ 4000,000.00	\$ 600,000.00	\$ 4600,000.00
2.2.09.01.03	FONDO PERMANENTE P/ FINANCIACION DE PROYECTOS 1%	\$ 3130,000.00	\$ 600,000.00	\$ 3730,000.00
2.3.10.07	CON FONDO PERMANENTE PRESTAMOS	\$ 955,000.00	\$ 200,000.00	\$ 1155,000.00
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 35430,000.00</b>	

Código	Concepto	P. Vigente	Disminución	P. Rectificado
1.1.01.01.01.02.01	JEFE DE SECCION CATEGORIA 24	\$ 6671,000.00	\$ 1000,000.00	\$ 5671,000.00
1.1.01.01.01.05.05	PERS. ADM. DE EJEC. CATEGORIA 5	\$ 5191,000.00	\$ 680,000.00	\$ 4511,000.00
1.1.01.01.01.05.08	PERS. ADM. DE EJEC. CATEGORIA 2	\$ 6698,000.00	\$ 1500,000.00	\$ 5198,000.00
1.1.01.09	REFRIGERIO	\$ 7614,000.00	\$ 2000,000.00	\$ 5614,000.00
1.1.02.01	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	\$ 37800,000.00	\$ 6000,000.00	\$ 31800,000.00
1.1.02.16	BS. CONS. COMEDOR 3A. EDAD	\$ 3000,000.00	\$ 1330,000.00	\$ 1670,000.00
1.1.02.24	MATERIALES PARA CASTRACIONES	\$ 2000,000.00	\$ 1000,000.00	\$ 1000,000.00
1.1.03.13	ALUMBRADO PUBLICO	\$ 9900,000.00	\$ 2200,000.00	\$ 7700,000.00
1.1.03.30	SERVICIOS DE CASTRACIONES	\$ 2850,000.00	\$ 1870,000.00	\$ 980,000.00
1.2.04.03	CRED. ADIC. REF. DE PARTIDAS	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 0.00
1.3.05.01.11	FIESTAS PATRONALES	\$ 14860,000.00	\$ 10000,000.00	\$ 4860,000.00
1.3.05.01.15	PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA	\$ 2330,000.00	\$ 1690,000.00	\$ 640,000.00
2.1.07.03	MEDIOS DE TRANSPORTE	\$ 16760,000.00	\$ 5000,000.00	\$ 11760,000.00
2.1.08.01.02	ALUMB. PUBLICO, SEMAFOROS, CAMARAS	\$ 3460,000.00	\$ 1130,000.00	\$ 2330,000.00
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 35430,000.00</b>	



Artículo II.: Con la presente compensación que lleva el N° 9, la Ordenanza General de Presupuesto no varía, manteniéndose en la suma de PESOS UN MIL CINCUENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS DOS MIL (\$ 1.057.202.000.-).

Artículo III: El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

Artículo IV: PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese, dese razón al TRIBUNAL DE CUENTAS y cumplido archívese.-

JUAN PABLO CAVATARI  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

03 OCT 2023  
03 OCT 2023

ANALIA C. VINCENTI  
Vicepresidente de Cuentas  
Municipalidad de V. Giardino

AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO



ANDREA G. ABRAHATE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**DECRETO**  
**NRO: 295/2023**



VILLA GIARDINO, 11 de Septiembre de 2023

**VISTO:** El informe producido por la Secretaría de Obras Públicas, Privadas y Planificación General;

**Y CONSIDERANDO:**

Que por instrumento arriba referenciado el Señor Secretario da cuenta de la necesidad de contar con personal para desarrollar tareas en la RECOLECCION DE RESIDUOS DOMICILIARIOS, perteneciente a esta Municipalidad;

Que los Jóvenes **DIAZ MATIAS LEONEL Y GOMEZ AGUSTIN EZEQUIEL** poseen las condiciones necesarias para desempeñarse con eficiencia e idoneidad;

POR ello

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO

DECRETA

**Artículo 1ro.:** CONTRATAR los servicios personales del Señor **DIAZ MATIAS LEONEL**, D.N.I. N° 42.108.088, con domicilio en la calle Arturo Capdevila N° 565 de esta Localidad, para desempeñar tareas en la RECOLECCION DE RESIDUOS DOMICILIARIOS, dependiente del Área de Obras Publicas y Planificación General.

**Artículo 2do.:** CONTRATAR los servicios personales del Señor **GOMEZ AGUSTIN EZEQUIEL**, D.N.I. N° 43.809.161, con domicilio en calle Chañares N° 333 de esta Localidad, para desempeñar tareas en la RECOLECCION DE RESIDUOS DOMICILIARIOS, dependiente del Área de Obras Publicas y Planificación General.

**Artículo 3ro.:** EL presente instrumento tendrá vigencia a partir del 01 de Septiembre del año 2023.-

**Artículo 4to.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-1-01-02-01-01- Personal Contratado – del Presupuesto vigente.

**Artículo 5to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 6to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 7mo.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

DECRETO

NRO.: 296/2023

  
JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

  
JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

  
AMERICO OSCAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



VILLA GIARDINO, 11 de Septiembre de 2023

**VISTO:** EL Decreto 251/2023, mediante el cual se incrementa el Fondo Fijo otorgado al Dr. Jorge Alejandro Soria para solventar los gastos ocasionados por compras de menor cuantía, como así también para asumir los gastos originados por las guardias médicas;

**Y CONSIDERANDO:** Que dicho Fondo Fijo era por el importe de Pesos Doscientos Cuarenta y seis Mil (\$ 246.000.-)

Que se hace necesario renovar nuevamente dicho fondo;

POR ello

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO

DECRETA

**Artículo 1ro.:** FIJESE a partir del 11 de Septiembre de 2023, en la suma de Pesos Cincuenta Mil (\$ 50.000.-) a los fines de abonar las guardias médicas de los días lunes a viernes y la suma de Pesos Cincuenta y cinco mil (\$ 55.000.-) para las guardias de los días sábados y domingos que quedaría en un total de Pesos Trescientos Sesenta Mil (\$ 360.000.-) el fondo fijo a cargo del Doctor Jorge Alejandro Soria, D.N.I. Nro. 17.677.376, con domicilio en calle Munich 956, de esta Localidad.

**Artículo 2do.:** A partir del presente Decreto, quedan derogados los anteriores y cualquier instrumento legal que se oponga.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

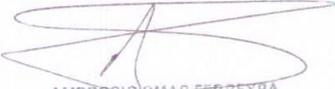
**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

DECRETO

NRO.: 297/2023

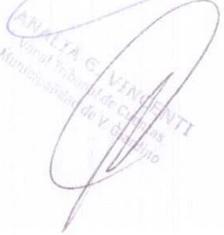


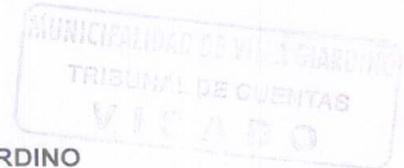
  
AMBROSIO OMAR FERRETTA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente del Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

  
ERGLIO A. FRANCINI  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de V. Giardino

  
ANALÍA G. VINCINOTTI  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de V. Giardino



11 09 SEP 2023

VILLA GIARDINO, 11 de Septiembre de 2023

**VISTO:** Las tareas desempeñadas en la **Recolección de Residuos Domiciliarios** por los Agentes de esta Municipalidad, Señores **Matías Leonel Díaz** y **Agustín Ezequiel Gómez**, que implican situaciones de riesgo e insalubridad;

**Y CONSIDERANDO:** Que las Ordenanzas en vigencia contemplan el pago de un adicional por el desempeño de tareas riesgosas e insalubres;

POR ello

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO

DECRETA

**Artículo 1ro.:** ABONESE a partir del mes de Septiembre de 2023, un adicional por riesgo e insalubridad del 15%, a los agentes **Matías Leonel Díaz**, D.N.I. N° 42.108.088 y **Agustín Ezequiel Gómez**, D.N.I. N° 43.809.161, por desempeñarse en tareas de **Recolección de Residuos Domiciliarios** que implican tales situaciones.

**Artículo 2do.:** El Gasto que demande la aplicación del presente decreto será imputado a la Partida 1-1-01-02-02-02 – Riesgo e Insalubridad- del Presupuesto Vigente.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

DECRETO

NRO.: 298/2023



19 SEP 2023



AMBRÓSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABBATTE  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

ANALÍA C. VINCENTI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 11 de Septiembre de 2023

VISTO:

La Ordenanza Nro. 1355/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 07 de Septiembre de 2023;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1355/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 07.09.2023, mediante la cual se AUTORIZA a los servicios de Taxis y Remises a implementar una tarifa de precios por la prestación del servicio, según los distintos recorridos, estableciéndose una tarifa diferenciada nocturna.-

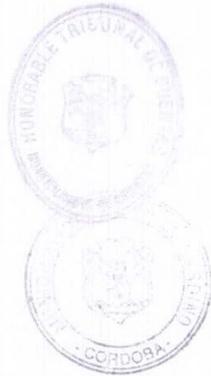
**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

DECRETO  
NRO.: 299/2023

*t/c*

19 SEP 2023



*[Handwritten signature]*  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*[Handwritten signature]*  
ANDRÉS C. CEPATTE  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 15 de Septiembre de 2023**

**VISTO:**

La Ordenanza Nro. 1356/2023 sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 14 de Septiembre de 2023;

**ATENTO A ELLO** y de acuerdo a las facultades que le otorga el artículo 49 Inciso I de la Ley 8102;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** PROMULGAR la Ordenanza Nro. 1356/2023, sancionada por el Concejo Deliberante en sesión del 14.09.2023, mediante la cual se AUTORIZA al Departamento Ejecutivo Municipal, a efectuar las contrataciones necesarias para poder realizar las Fiestas Patronales a realizarse el día domingo 24 de Septiembre de 2023.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.-

**Artículo 3ro.:** CUMPLASE, protocolícese, comuníquese, publíquese, pase a conocimiento del Concejo Deliberante y cumplido archívese.-

DECRETO  
NRO.: 301/2023

26 SEP 2023

T/C



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 15 de Septiembre de 2023

**VISTO:**

El expediente Nro. 2710 del 01/09/2023, y la Ordenanza N° 1356/2023, mediante el cual se faculta al DEM a organizar y contratar a los artistas que participaran de los festejos programados para las Fiestas Patronales 2023;

**Y CONSIDERANDO:**

Que se plantea el desarrollo de la Fiesta solo el día domingo 24 de Setiembre con las actividades protocolares y religiosas, a las cuales se les incorporarán la presentación de espectáculos en vivo con artistas locales y al aire libre.

Que existen particulares interesados en obtener la concesión de venta de bebidas, para lo cual es necesario llamar a Concurso Privado de Precios para licitar dicho servicio, con el objeto de transparentar el proceso de selección,

Por todo ello, consideraciones vertidas, y facultades conferidas por Ley Orgánica Municipal

**POR todo ello:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GUARNIDO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** APRÚEBASE el Pliego de Bases y Condiciones para el llamado a Concurso Privado de Precios para la adjudicación de Concesión de un puesto de Venta de bebidas en un todo de acuerdo al Pliego que acompaña y forma parte del presente Decreto.-

**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.:** Comuníquese, Publíquese, dése al Registro Municipal y Archívese.-

26 SEP 2023

DECRETO  
NRO: 302/2023

26 SEP 2023



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**FIESTAS PATRONALES VILLA GIARDINO  
24 DE SETIEMBRE DE 2023**

**ANEXO – PLIEGO DE CONDICIONES**

**CONCURSO PRIVADO DE OFERENTES PARA LA ADJUDICACIÓN EN  
CONCESIÓN DE LA VENTA DE BEBIDAS**

Artículo 1) El presente pliego ha sido preparado para servir de base para el Concurso Privado de Oferentes, para la adjudicación en Concesión de la venta de Bebidas en Fiestas Patronales del 24 de Setiembre de 2023, y durante el desarrollo de la misma.-

PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Artículo 2) Las propuestas se presentarán hasta el día lunes 20 de Septiembre de 2023 a las 11 hs por Mesa de Entradas Municipal.-

DOCUMENTACIÓN DE LA PRESENTACIÓN

Artículo 3) La propuesta será contenida en un sobre cerrado, y llevará como única leyenda: “Concurso Privado de Oferentes para la Adjudicación en Concesión de la provisión de bebidas en las Fiestas Patronales de Villa Giardino – 24/09/2023”.

Artículo 4) Los concursantes deberán presentar antecedentes laborales o empresarios de los que surja su idoneidad para este tipo de explotaciones, su probidad y experiencia en emprendimientos similares y respaldo patrimonial para afrontarlo.

Artículo 5) La garantía correspondiente al aseguramiento del cumplimiento de las bases del presente concurso privado será del 10% del monto establecido en el artículo 7) y se efectivizará mediante ingreso en efectivo por caja recaudadora municipal al momento del acto de adjudicación y como condición de la misma.

Artículo 6 ) Los proponentes deberán ofrecer como pago del precio de la Concesión un monto determinado de acuerdo a alguna de las siguientes alternativas:

- a- Un monto total en efectivo, pagadero al momento de la firma del Contrato.
- b- Un monto en efectivo no inferior al cincuenta por ciento (50%) del total del precio al momento de la firma del Contrato. El saldo a pagar hasta el día 24 de Setiembre de 2023.

Artículo 7) Fíjese la oferta mínima a considerar en la suma de Pesos setecientos mil ( \$ 700.000).-

Artículo 8) Las interesados participantes del Concurso de Precios deberán informar en la propuesta:

- . Marca de bebidas a vender
- . Detalle de Precios de venta
- . Asegurar el aprovisionamiento regular de los productos en el predio de la Fiesta

Artículo 9) El adjudicatario de la concesión podrá utilizar espacios destinados a publicidad ( fija y móvil ) en el predio objeto de los espectáculos, con previa autorización de la Municipalidad.

Artículo 10) Para la adjudicación de la Concesión, la Municipalidad de Villa Giardino tendrá en cuenta el ofrecimiento global, los antecedentes de los concursante y se reserva el derecho de adjudicar a la empresa, cuyo ofrecimiento resulte más conveniente para el Municipio o desestimar todas las propuestas que no se ajusten al Pliego, o no sea conveniente a los intereses de la Municipalidad. Las propuestas serán evaluadas por una Comisión integrada por dos miembros del Concejo Deliberante, dos representantes del Departamento Ejecutivo Municipal. La oferta preseleccionada por la Comisión obtendrá la Concesión por Resolución del Departamento Ejecutivo Municipal una vez cumplidos los requisitos económicos y garantizadas las obligaciones establecidas en el presente.

Artículo 11) El predio será destinado exclusivamente al uso y explotación del servicio que determina la propuesta. Cualquier otra actividad que no sea parte de las especificadas en la propuesta deberá ser objeto de aprobación previa y expresa del Departamento Ejecutivo Municipal.

Artículo 12) El concursante responde por la seriedad de la propuesta, la fidelidad de los datos y referencias consignadas en la misma y en la autenticidad de la documentación acompañada. El falseamiento de datos determinará la inmediata exclusión del oferente, con pérdida de las garantías consituídas.

Artículo 13) El Concesionario no podrá modificar el destino de la concesión ni cederla y/o transferirla sin permiso expreso del Departamento Ejecutivo Municipal.

Artículo 14) El Concesionario tiene en forma exclusiva la responsabilidad de mantener el espacio destinado a buffet, como el área donde se desplieguen sillas y mesas (limpieza, provisión de cestos de residuos aptos para recolección diferenciada)

Artículo 15) Corresponderá al Concesionario la responsabilidad civil por hechos o actos jurídicos acaecidos en el espacio concesionado en el término de la concesión, así como toda responsabilidad legal por situaciones referidas a sus empleados, asistentes, proveedores.

Artículo 16) Póliza de Seguro. El Concesionario deberá contratar los seguros con anterioridad a la toma de posesión del espacio concesionado, debiendo presentar las pólizas respectivas sobre los siguientes riesgos:

Accidentes de trabajo de personal permanente o eventual, afectados a la explotación comercial.

Seguro de Responsabilidad Civil comprensiva de toda actividad desarrollada durante la explotación por daños causados contra usuarios y terceros y a los bienes de estos.

El costo de todos los seguros exigidos será a cargo del Concesionario.

**VILLA GIARDINO, 15 de Septiembre de 2023**

**VISTO:** El adicional por Riesgo e Insalubridad que perciben los Agentes Municipales Bracamonte Rubén Alejandro, Sánchez Matías, Heredia Noroña Diego Alejandro, García Leonel Jesús, Ferencz Sebastián José;

**Y CONSIDERANDO:**

Que es necesario dar de baja dicho adicional ya que los Agentes Municipales mencionados en los Vistos, no realizan tareas que impliquen Riesgo e Insalubridad;

Por todo ello:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Art. 1ro.:** DESE de baja el pago del adicional por Riesgo e Insalubridad que perciben los Agentes Municipales Bracamonte Rubén Alejandro, D.N.I.Nro.39.448.230, Sánchez Matías D.N.I. Nro. 35.137.194, Heredia Noroña Diego Alejandro D.N.I. Nro. 39.611.168, García Leonel Jesús, D.N.I. Nro. 38.479.692, Ferencz Sebastián José DNI Nro.27.673.423, a partir del mes de Septiembre de 2023, por los motivos mencionados en los considerandos.

**Art. 2do.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Art. 3ro.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Art. 4to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 303/2023**

26 SEP 2023

MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO  
TRIBUNAL DE CUENTAS  
VISADO

AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

SERGIO A. FRANCINI  
Vice Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

ANALIA CIVATAIO  
Vice Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 16 de Setiembre de 2023

**VISTO:** El Decreto 066/2023 y 168/2023 de Otorgamiento de Becas y el Decreto 283/2023, por el cual se incrementa el valor de las Becas a los Profesores a cargo de la Escuela Orquesta Municipal,

**Y CONSIDERANDO:**

Que se dispuso la imputación del gasto a la Partida 1.3.05.02.04 Subsidio a Instituciones y Cooperadoras;

Que corresponde la imputación en la Partida 1.3.05.01.07 Fomento de Cultura y Teatro;

Que este Departamento Ejecutivo estima que se debe proceder a la corrección contable;

POR ello

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO

DECRETA

**Artículo 1ro.:** MODIFÍQUESE el artículo 3ro del Decreto 283/2023 que quedará redactado del siguiente modo:

"EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1.3.05.01.07 Fomento de Cultura y Teatro -del Presupuesto vigente."

**Artículo 2do.:** MODIFÍQUESE el artículo 5to del Decreto 066/2023 que quedará redactado del siguiente modo:

"EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1.3.05.01.07 Fomento de Cultura y Teatro -del Presupuesto vigente."

**Artículo 3ro.:** MODIFÍQUESE el artículo 4to del Decreto 168/2023 que quedará redactado del siguiente modo:

"EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1.3.05.01.07 Fomento de Cultura y Teatro -del Presupuesto vigente."

**Artículo 4to.:** APLÍQUESE la presente corrección, por lo que se autorizan los contraasientos contables correspondientes.

**Artículo 5to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 6to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 7mo.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

DECRETO

NRO.: 304/2023

JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de V. Giardino

ANDREA C. ABRAVITE  
Secretaria de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino



VILLA GIARDINO, 21 de Septiembre de 2023

**VISTO:** La nota presentada por la Profesora de Educación Física Malena Quinteros, vecina de esta Localidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que por nota arriba referenciada la Señorita Malena Quinteros informa que ha sido designada como Profesora de Educación Física para participar en el equipo de trabajo voluntario en la organización de los Juegos Panamericanos, que se llevarán a cabo entre el 20 de Octubre y el 05 de Noviembre del corriente año, en Chile;

Que solicita la colaboración del Municipio para afrontar parte de los gastos de traslado y alojamiento que demande su estadía en el País vecino;

Que esta Administración desea hacer lugar a lo solicitado toda vez que contribuye a la formación integral de un miembro de nuestra comunidad, y ser una digna representante de la misma;

POR ello

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO

DECRETA

**Artículo 1ro.:** OTORGAR a la Señorita Malena Belén Quinteros, D.N.I. Nro. 42.108.065, con domicilio en calle Alameda N° 995, de esta Localidad, un subsidio de pesos Quince Mil (\$ 15.000.-), que serán destinados a solventar parte de los gastos que ocasione su participación como voluntaria en el equipo de trabajo de la Organización de los Juegos Panamericanos "Chile 2023".

**Artículo 2do.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-3-05-01-01- Fomento al Deporte – del Presupuesto vigente.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

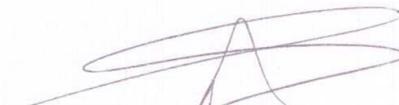
**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

DECRETO

NRO. : 305/2023

26 SEP 2023



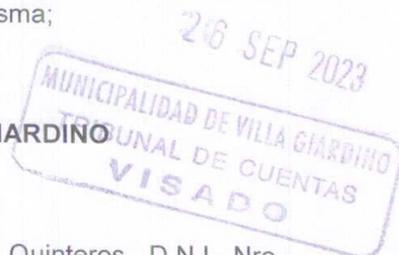
  
AMBROSIO OMAR TERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

SERGIO A. FRANCINI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de V. Giardino

ANALIA G. VINCENTI  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de V. Giardino

ANDREA G. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

JUAN PABLO SAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



VILLA GIARDINO, 21 de Septiembre de 2023

**VISTO:** El Expediente Nro. 2713/2023 caratulado "Coria, Gerardo Luis – Solicita descuento por discapacitado.

**Y CONSIDERANDO:** Que por actuaciones arriba referenciadas el Señor Gerardo Luis Coria , solicita le sea otorgado el beneficio de exención respecto del pago de tasas por servicios prestados a la propiedad sita en calle Francisco del Prado N° 316, B° Santa Cecilia de Thea, de esta Localidad, registrada como Circ. 15- Sec. 01- Mz. 119- P 008, Manzana Oficial 45, Lote Oficial 16;

Que se acompaña documentación suficiente a los fines de acreditar los extremos exigidos por Artículo 4to. Inciso f) de la Ordenanza General Tarifaria, por lo que corresponde otorgar el beneficio solicitado en el porcentual del Cincuenta por Ciento (50 %);

**POR** ello

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGUESE al Señor Gerardo Luis Coria, D.N.I N° 18.413.128, en términos de lo dispuesto por el Artículo 4to. Inciso f), de la Ordenanza General Tarifaria, el beneficio de exención del Cincuenta por ciento (50%) pago de Tasas correspondientes a la propiedad sita en calle Francisco del Prado N° 316, B° Santa Cecilia de Thea, de esta Localidad, registrada como Circ. 15- Sec. 01- Mz. 119- P 008, Manzana Oficial 45, Lote Oficial 16 correspondiente a los meses de Septiembre a Diciembre del año 2023.

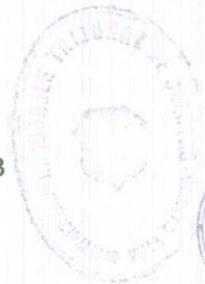
**Artículo 2do.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 306/2023**

26 SEP 2023



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA S. ARBATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

H/C

**VILLA GIARDINO, 21 de Setiembre de 2023**

**VISTO:** Los festejos por el Día del Niño, organizados por la Escuela de Fútbol de Barrio La Higuera de nuestra Localidad, que se llevó a cabo el día Domingo 03 de agosto del corriente año;

**Y CONSIDERANDO:** Que solicitan la colaboración del Municipio para afrontar los gastos de contratación de un espectáculo para niños;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal, desea colaborar y de esta manera agasajar a los pequeños de nuestra Localidad;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGAR un subsidio de Pesos Diez Mil (\$ 10.000.-), a la Señora Maira Soledad Balmaceda, D.N.I. N° 36.911.926, en representación de la Escuela de Fútbol "La Higuera", para afrontar los gastos mencionados en los considerandos.

**Artículo 2do.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-03-05-01-13 – Otros Eventos - del Presupuesto vigente.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO  
NRO.: 307/2023**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

03 OCT 2023

TRIBUNAL DE CUENTAS  
VISTADO

**JUAN PABLO CAVATINO**  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

**ANA MARÍA**  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 21 de Septiembre de 2023

**VISTO:** La nota presentada por el Señor **Luciano Di Batista**, pasante en el Área de Deportes, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que por instrumento arriba referenciado el Señor Di Batista, eleva su renuncia a partir del 08 de Septiembre de 2023, al contrato de Pasantía, por razones de índole particular;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal estima es menester hacer lugar a lo solicitado;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** HACER lugar a lo solicitado por el Señor **Luciano Di Batista**, y, en consecuencia, rescindir a partir del 08.09.2023, el Contrato de Pasantía suscripto oportunamente.

**Artículo 2do.:** COMUNIQUESE al Área de Contaduría a los fines de la liquidación de los haberes que por cualquier concepto correspondan.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

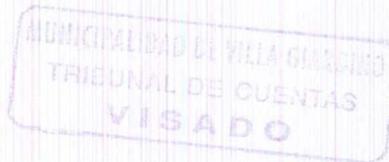
**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

DECRETO

NRO.: 308/2023

03 OCT 2023



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO



ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 28 de Septiembre de 2023**

**VISTO:** La nota presentada por la Directora de la Escuela Esteban Echeverría, de esta Localidad,

**Y CONSIDERANDO:** Que por nota arriba referenciada da cuenta de la realización de un viaje educativo, con los alumnos de 5to y 6to grado turno mañana, de dicha Institución al Cerro Colorado, en el mes de Octubre del corriente año;

Que con la ayuda de padres y la Cooperadora se reunió parte del dinero para realizar dicho viaje;

Que por tal motivo solicitan la ayuda del Municipio, a los efectos de poder asumir los gastos de los guías turísticos;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal no puede permanecer ajeno a situaciones de esta naturaleza toda vez que este viaje representa una oportunidad educativa para compartir experiencias, y desarrollar actividades como solidaridad, respeto, cooperación y responsabilidad en los niños participantes;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** OTORGAR a la Escuela Esteban Echeverría, representada por la Señora Silvia Balmaceda, D.N.I. N° 18.443.574, un subsidio de Pesos Cuarenta mil (\$ 40.000.-) que será destinado a solventar parte de los gastos de los guías turísticos.

**Artículo 2do.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-3-05-02-04 – SUBSIDIOS A INSTITUCIONES Y COOPERADORAS – del Presupuesto vigente.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO. : 309/2023**

10 OCT 2023

**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

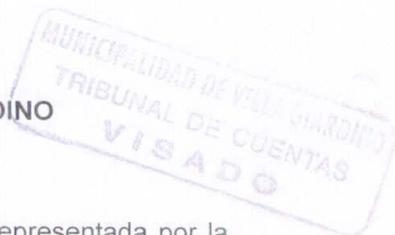


**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**JUAN PABLO CAVATAIO**  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



**SERGIO A. FRANCINI**  
Vocal Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de V. Giardino



**VILLA GIARDINO, 29 de Septiembre de 2023**

**VISTO:** La necesidad de contar con personal para ser afectado al cuidado de plantas en el Vivero Municipal;

**Y CONSIDERANDO:**

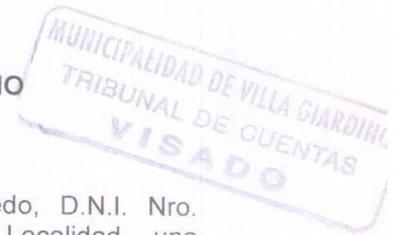
Que el mismo es el motor del mantenimiento de las plazas, parques y paseos Municipales, y entendemos que es uno de los apoyos del funcionamiento de aquellos elementos que le dan identidad a nuestro pueblo;

Que la Señora Clara Graciela Oviedo, posee las condiciones necesarias para desempeñarse con eficiencia e idoneidad;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**



**Artículo 1ro.:** OTORGAR a la Señora Clara Graciela Oviedo, D.N.I. Nro. 11.728.289, con domicilio en Avenida San Martín 818, de esta Localidad, una beca de Pesos Diecinueve mil quinientos (\$ 19.500.-) para desempeñar tareas de mantenimiento y conservación de plantas en el Vivero Municipal, con una prestación de quince (15) horas semanales.

**Artículo 2do.:** EL presente instrumento, tendrá vigencia a partir del 01 de Octubre de 2023, hasta el 31 de Diciembre de 2023.

**Artículo 3ro.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1.1.03.25- Servicios Vivero Municipal. -del Presupuesto vigente.

**Artículo 4to.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 5to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 6to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO  
NRO.: 310/2023**

10 OCT 2023

JUAN ENRIQUE CAVATAIO  
Presidente Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

DIO A. FRANCINI  
Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

VINCENTI  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 29 de Septiembre de 2023**

**VISTO:** La nota presentada por el "CAVU HOCKEY" Liga Punilla de nuestra Localidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que por nota arriba referenciada informan que el día 08 de Octubre se llevará a cabo en nuestra Localidad la fecha de la "Liga de Hockey de Punilla", categoría infantiles;

Que en dicho evento participarán delegaciones de localidades vecinas desde Villa General Belgrano hasta Salsacate;

Que por igual motivo solicitan ayuda económica del Municipio, para solventar el costo del sonido para dicho evento;

Que este Departamento Ejecutivo Municipal desea colaborar con la Institución, toda vez que la actividad que desarrollan convoca a jóvenes de nuestra localidad y localidades vecinas formándolos en la práctica del deporte, la camaradería y la sana competencia;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**DECRETA**

**Artículo 1ro.:** ABONAR a la Señora Puebla Rita Mercedes, D.N.I. N° 06.523.999 la suma de Pesos Quince mil (\$ 15.000.-) quién estará a cargo de prestar los servicios de sonido para tal evento, en un todo de acuerdo a lo mencionado en los considerandos.

**Artículo 2do.:** EL gasto que demande la aplicación del presente Decreto será imputado a la Partida 1-3-05-01-01- FOMENTO AL DEPORTE - del Presupuesto General de Gastos vigente.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**DECRETO**

**NRO.: 311/2023**

0 OCT 2023



*Ambrosio Omar Ferreyra*  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

*Juan Pablo Cavataio*  
JUAN PABLO CAVATAIO  
Presidente del Tribunal de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

*Sergio A. Francini*  
SERGIO A. FRANCINI  
Vicepresidente de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

*Andrea C. Abratte*  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

*Analia C. Valente*  
ANALIA C. VALENTE  
Vicepresidente de Cuentas  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 01 de Setiembre de 2023**

**VISTO:** El Expediente Nro. 810/2004 caratulado "Daniel Fausto Moreno - Solicita Habilitación Municipal como Permisionario Servicio Taxis";

**Y CONSIDERANDO:** Que mediante Resolución N° 254/2020, se habilita con chapa de Taxi N° 03, la unidad Automotriz Marca CITROEN C4 LOUNGE, 1.6 HDI TENDANCE, Dominio OBO907, Motor N° 10JBDZ0026165, Chasis N° 8BCND9HGCFG504834, de su propiedad como vehículo afectado al Servicio de Taxis de nuestra Localidad,

Que con fecha 01 de Agosto de 2023, el Señor Daniel Fausto Moreno solicita la transferencia de la chapa de Taxi N° 03, a la unidad automotriz Marca TOYOTA ETIOS X 1.5, Dominio AD288DH, Motor N° 2NR4281673, Chasis N° 9BRK29BT6K0177985, de su propiedad;

Que obran glosada en autos documental referida a la unidad Marca TOYOTA ETIOS X 1.5, Dominio AD288DH, en un todo de acuerdo a las exigencias normadas por la legislación vigente en la materia, razón por la cual este Departamento Ejecutivo Municipal no encuentra óbice legal a los fines de acceder a lo peticionado;

**POR ello**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.:** DAR DE BAJA del Servicio de Taxis de nuestra Localidad, a la unidad Automotriz Marca CITROEN C4 LOUNGE, 1.6 HDI TENDANCE, Dominio OBO907, Motor N° 10JBDZ0026165, Chasis N° 8BCND9HGCFG504834, de su propiedad.

**Artículo 2do.:** TRANSFERIR la chapa N° 03, perteneciente a la unidad mencionada en el Artículo anterior, a la Unidad Automotriz Marca TOYOTA ETIOS X 1.5, Dominio AD288DH, Motor N° 2NR4281673, Chasis N° 9BRK29BT6K0177985, de su propiedad, para ser afectada al Servicio de Taxis de Nuestra Localidad, en un todo a la Ordenanza N°1352/2023, otorgándose un plazo de 180 días corridos para regularizar el color del vehículo, a partir de la fecha de la presente Resolución.

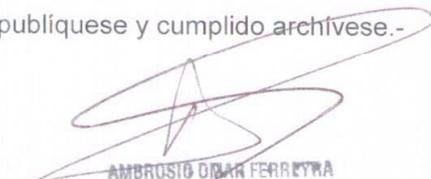
**Artículo 3ro.:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 4to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 250/2023**



  
AMBROSIO OLAN FERRERWA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA G. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 01 de Setiembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Susana Bustos Díaz, quien se desempeña como Personal Contratado, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Susana Bustos Díaz, Diez (10) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, desde el día 18.09.2023 hasta el día 29.09.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 02.10.2023.-

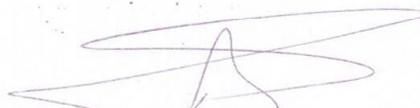
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 251/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. AGGATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 04 de septiembre de 2023.

**RESOLUCION N° 252/2023**

VISTO: El Expediente N° 027/2712 Letra "Z", iniciado por ZAPANA Carlos Rene C.U.I.T.: 20-17451672-4 con domicilio legal en Barba de Piedra 941 de Villa Giardino solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIO DE ALOJAMIENTO EN CASAS DE HUESPEDES", ubicada en Barba de Piedra 941 de esta Localidad, a partir del día 02 de Enero de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a ZAPANA Carlos Rene que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIO DE ALOJAMIENTO EN CASAS DE HUESPEDES" ubicado en Barba de Piedra 941 de esta Localidad, denominación comercial "ELUNEY" a partir del día 02 de Enero de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 252/2023**

AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO



*Andrea C. Abratte*  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 07 de septiembre de 2023.

**RESOLUCION 253/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 532/1750 Letra "C", iniciado por CERVI Mabel Elvira C.U.I.T.: 27-10174780-3 con domicilio legal en San Martín 305 de Villa Giardino, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS PERSONALES", ubicada en Av. San Martín 305 de esta Localidad, a partir del día 06 de Septiembre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

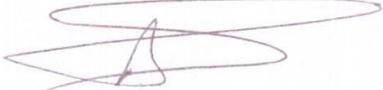
**ART. 1:** AUTORIZAR a CERVI Mabel Elvira, que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS PERSONALES" ubicado en Av. San Martín 305 de esta Localidad, denominación comercial "MILISANT" a partir del día 06 de Septiembre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 253/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 07 de septiembre de 2023.

**RESOLUCION 254/2023**

**VISTO:** El Expediente N° 731/2544 Letra "T", iniciado por TASSI María de los Ángeles C.U.I.T.: 27-23775054-9 con domicilio legal en Republica 332 de Villa Giardino, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS EN POSADAS – SALON DE FIESTAS", ubicada en Republica 332 de esta Localidad, a partir del día 07 de Septiembre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a TASSI María de los Ángeles, que proceda al CESE de la actividad comercial en el RUBRO: "SERVICIOS EN POSADAS – SALON DE FIESTAS" ubicado en Republica 332 de esta Localidad, denominación comercial "CASA SHANTI POSADA BOUTIQUE Y SPA" a partir del día 07 de Septiembre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 254/2023**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 07 de Septiembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Alejandro Frías, quien se desempeña como Personal de Maestranza y Servicios de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Alejandro Frías, Treinta y cinco (35) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año **2023** a partir del 04.09.2023 y hasta el 24.10.2023, ambos inclusive. Debe regresar: 25.10.2023.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO. : 255/2023**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 07 de Septiembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Luis Nieto, quien se desempeña como Auxiliar de Maestranza y Servicios de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Luis Nieto, Veintidós (22) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año **2023**, desde el 11.09.2023 y hasta el 10.10.2023, ambos inclusive. Debe regresar 11.10.2023.-

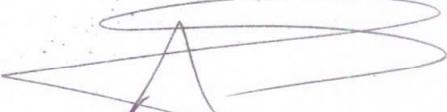
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 256/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABBATE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 07 de Septiembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Ángel Guzmán, quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.:** OTORGUESE al Señor Ángel Guzmán, Trece (13) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 11.09.2023 y hasta el 27.09.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 28.09.2023.-

**Artículo 2do.:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 257/2023**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABBATE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 08 de Septiembre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Agente Municipal Luis Miguel Balmaceda, quien se desempeña como Personal contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Agente Municipal Luis Miguel Balmaceda, Tres (3) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, más Un (1) día hábil de licencia correspondiente al año 2023 a partir del 12.09.2023 y hasta el 15.09.2023, ambos inclusive. Debe regresar: 18.09.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 258/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABBATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 08 de Septiembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Agente Municipal Hugo Leonel Jesús García, quien se desempeña como Personal contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Agente Municipal Hugo Leonel Jesús García, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 11.09.2023 y hasta el 15.09.2023, ambos inclusive. Debe regresar: 18.09.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 259/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 08 de Septiembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Dora Barbero, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente en Maestranza y Servicios en el Centro de Cuidados Infantiles Dr., Luis Alberto García;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Dora Barbero, Cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, a partir del 21.09.2023 hasta el 26.09.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 27.09.2023.

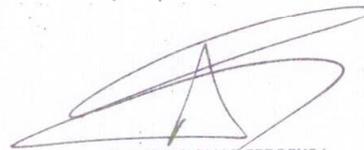
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 260/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 08 de Septiembre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Mariam Conti, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente, en el Área Administrativa del Centro de Salud, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Mariam Conti, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, a partir del 18.09.2023 y hasta el 22.09.2023, ambos inclusive. Regresa el 25.09.2023.

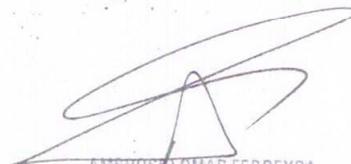
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 261/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 08 de Septiembre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Norma Beatriz Génova, quien se desempeña como Personal Contratado, en el Área de Salud, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Norma Beatriz Génova, Veinte (20) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 02.10.2023 y hasta el 31.10.2023 ambos inclusive. Debe regresar el día 01.11.2023.-

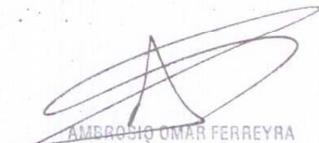
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 262/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ...  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 14 de Septiembre del 2023.

**VISTO:** El Expediente N°02752/201 Letra "B", iniciado por BIANCHI ATENCIO, Camila Luciana C.U.I.T.: 27-41398761-5 con domicilio legal en Cina Cina 945 de Villa Giardino, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "ELABORACION DE PANIFICACION", ubicado en Av. San Martín 1529 de esta Localidad, a partir del día 14 de Septiembre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a BIANCHI ATENCIO, Camila Luciana que proceda a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "ELABORACION DE PANIFICACION" ubicado en Av. San Martín 1529 de esta Localidad, denominación comercial "Libre" a partir del día 13 de Septiembre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 263/2023**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 14 de Septiembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Ruth Porta, quien se desempeña como Auxiliar Administrativa de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.** : OTORGUESE la licencia a la Señora Ruth Porta, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, a partir del 18.09.2023 y hasta el 22.09.2023, ambos inclusive. Debe regresar: 25.09.2023.-

**Artículo 2do.** : LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.** : PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 264/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDRÉS S. ABADÍA  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 14 de Septiembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Lucas Nieto, quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Lucas Nieto, Dieciocho (18) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, desde el 02.10.2023 y hasta el 27.10.2023, ambos inclusive. Debe regresar 30.10.2023.-

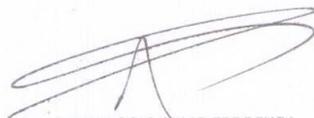
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 265/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 14 de Septiembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Agente Municipal Atilio Omar Araoz, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Agente Municipal Atilio Omar Araoz, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2020, a partir del 25.19.2023 y hasta el 29.09.2023, ambos inclusive. Debe regresar: 02.10.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICÉSE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 266/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA S. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 14 de Septiembre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Marisa Colombo, quien se desempeña como Auxiliar Administrativa de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Marisa Colombo, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año **2022**, a partir del 05.10.2023 y hasta el 11.10.2023, ambos inclusive, debiendo regresar el día 12.10.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 267/2023**



  
AMBROSIO OMAR CORREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABBATTE  
Secretaria de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 14 de Septiembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor José Ceballos, quien se desempeña como Auxiliar de Maestranza y Servicios;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor José Ceballos, Cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año **2023**, a partir del 13.09.2023 y hasta el 18.09.2023, ambos inclusive, regresando el día 19.09.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 268/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABBATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 19 de Setiembre de 2023.-

**VISTO:** La realización de las Fiesta Patronales a desarrollarse el día 24 de Setiembre de 2023,

**Y CONSIDERANDO:**

Que la Sra. Verónica Romina Godoy, CUIT 27-35473642-5, había procedido al depósito del canon previsto por ocupación de espacio público por el puesto B15 por la suma de pesos veinte mil (\$ 20.000) mediante transferencia bancaria operación 887838850 de fecha 06-09-2023, a la cuenta corriente Municipal 31800017/12 del Banco Nación Argentina.

Que ha manifestado a la Subsecretaría de Turismo, la imposibilidad de concurrencia al evento por razones de fuerza mayor.

Que solicita se restituya el depósito realizado.

Que obra en Tesorería Municipal la documentación respectiva,

Por todo ello:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1°:** REINTÉGRESE, a la Sra. Verónica Romina Godoy, CUIT 27-35473642-5, la suma de pesos veinte mil (\$ 20.000) correspondiente al depósito del canon previsto por ocupación de espacio público, puesto B15;

**Artículo 2°:** - La presente erogación deberá imputarse a la Cuenta 1.3.05.02.06 (Devolución de Tasas e Impuestos) del Presupuesto de Erogaciones;

**Artículo 3°:** La presente Resolución será refrendada por la Secretaria de Gobierno y Hacienda;

**Artículo 4°:** NOTIFÍQUESE al interesado, al Tribunal de cuentas municipal, publíquese, entréguese al registro Municipal y archívese.

**RESOLUCIÓN**  
**Nro.:269/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA S. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 20 de Septiembre del 2023.

**VISTO:** El Expediente N° 02607/710 con resolución de habilitación 020/2023 Letra "B", iniciado por BALMACEDA Maria Ines C.U.I.T.: 27-23546585-5 con domicilio legal en Av. 9 de Julio 807 de Villa Giardino, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CAMBIO DE DOMICILIO de la actividad comercial en el RUBRO: "Almacen, despensa y proveedurías sin discriminar rubros con predominio de productos alimenticios y billetes de loterías, rifas o Juegos de Azar autorizados.", ubicado en Av. 9 de Julio 778 de esta Localidad, a partir del día 20 de Septiembre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a que proceda al "CAMBIO DE DOMICILIO" de la actividad comercial en el RUBRO: "Almacen, despensa y proveedurías sin discriminar rubros con predominio de productos alimenticios y billetes de loterías, rifas o Juegos de Azar autorizados" ubicado en Av. 9 de Julio 774 de esta Localidad, al domicilio Av. 9 de Julio 807 de esta localidad con denominación comercial "AVE FENIX" a partir del día 20 de Septiembre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 270/2023**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA CABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 20 de Septiembre del 2023.

**VISTO:** El Expediente N° 02746/019 con resolución de habilitación 271/2023 Letra "T", iniciado por THOMPSON Brisa Eliana C.U.I.T.: 27-44204613-7 con domicilio legal en Bv. La Cañada N° 29 de Villa Giardino, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la "HABILITACION" de la actividad comercial en el RUBRO: "Cafetería, café al paso y confitería - Restaurant, café, tabernas y otros establecimiento que expendas bebidas y comidas incluyendo servicios festivos.", ubicado en Bv. La Cañada 29 de esta Localidad, a partir del día 21 de Septiembre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a que proceda a la "HABILITACION" de la actividad comercial en el RUBRO: "Cafetería, café al paso y confitería - Restaurant, café, tabernas y otros establecimiento que expendas bebidas y comidas incluyendo servicios festivos" ubicado en Bv. La Cañada N° 29 de esta Localidad, con denominación comercial "LA ESQUINITA" a partir del día 21 de Septiembre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 271/2023**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 21 de Septiembre de 2023**

**VISTO:** El fallecimiento de la Joven Eliana Denise Bulacio, D.N.I. Nro. 38.070.414, quien desempeñaba tareas de aprendizaje en el Vivero Municipal de esta localidad, mediante una Beca otorgada por ese Municipio bajo el Decreto N° 010/2023;

**Y CONSIDERANDO:**

Que se debe proceder a la baja de dicha Beca, suscripta con fecha 04 de Enero de 2023;

Que se debe dictar el instrumento legal correspondiente;

**POR** ello

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.:** DESE de baja la Beca otorgada por la Municipalidad de Villa Giardino a la Joven **ELIANA DENISE BULACIO**, D.N.I. Nro. 38.070.414, con domicilio en con domicilio en calle Espinillo 363, de esta Localidad, a partir del día 13 de Septiembre de 2023.

**Artículo 2do.:** COMUNIQUESE al Área de Contaduría.

**Artículo 3ro.:** TOME conocimiento el Tribunal de Cuentas.

**Artículo 4to.:** EL presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5to.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 272/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABBATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 22 de Septiembre del 2023.

**VISTO:** El Expediente N° 02754/210 con resolución de habilitación 273/2023 Letra "V", iniciado por VARELA Melina Maribel C.U.I.T.: 27-33034453-4 con domicilio legal en Arturo Capdevila 537 de Villa Giardino, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al HABILITACION COMERCIAL de la actividad comercial en el RUBRO: "Vehículos y Remolques Gastronómico Food Truck"

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

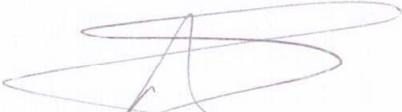
**ART. 1:** AUTORIZAR a que proceda al "HABILITACION COMERCIAL" de la actividad comercial en el RUBRO: "Vehículos y Remolques Gastronómico Food Truck" "denominación comercial "Ruta 40 food truck" a partir del día 22 de Septiembre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 273/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABBATE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 26 de Septiembre del 2023.

**VISTO:** El Expediente N° 02674/710 con resolución de habilitación 274/2023 Letra "C", iniciado por CASTAGNOLO Marcela Beatriz Teresa C.U.I.T.: 27-16885686-0 con domicilio legal en Diagonal Sur 450 de Villa Giardino, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder al CESE DE COMERCIO de la actividad comercial en el RUBRO: "DIETETICA" Ubicada en Bv. Las Flores 168 de esta localidad, a partir del 26 de Septiembre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

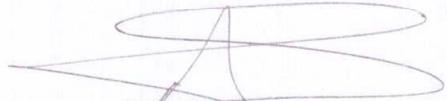
**ART. 1:** AUTORIZAR a que proceda al "CESE COMERCIAL" de la actividad comercial en el RUBRO: "DIETETICA" "denominación comercial "MAMMA NATURA" a partir del día 26 de Septiembre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 274/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERRER  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 26 DE SETIEMBRE DE 2023.

**VISTO:** La Nota presentada por la Sra. HERMINIA DORA LEVONIAN, DNI 4.455.145, con domicilio en calle Piquillín 918, de nuestra localidad, donde solicita se reintegre pago indebido en concepto de Concesión 010432 de Tasa por Servicios al Cementerio,

**Y CONSIDERANDO:**

Que al respecto la oficina de Cementerio informa que en el pago realizado por la recurrente el día 04 de Agosto de 2023, mediante ticket recibo Nro 000330022-086, referente a la tasa por Servicios a Cementerio y Concesión, al nicho identificado como Concesión 010432, por la suma de pesos diez mil ochocientos quince con 42/100 ( \$ 10.815,42), se incluyó el pago de Concesión de la Parcela 010290027, el cual se encontraba ya abonado con anterioridad.

Que la recurrente solicita se proceda a la restitución de la suma de pesos seis mil ciento cincuenta y seis ( \$ 6156),

Que corresponde el reintegro de dicha suma, respecto del pago realizado;

Por todo ello:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1:** REINTÉGRESE a la Sra HERMINIA DORA LEVONIAN, DNI 4.455.145, suma de pesos seis mil ciento cincuenta y seis ( \$ 6156) por pago indebido de la Concesión de Cementerio 010432.

**Artículo 2:** ANÚLESE la Nota de Crédito Concesión, Subtasa Cementerio, Nro 0045367961 por suma de pesos seis mil ciento cincuenta y seis ( \$ 6156),

**Artículo 3:** La presente erogación deberá imputarse a la Cuenta 1.3.05.02.06 (Devolución de Tasas e Impuestos) del Presupuesto de Erogaciones.-

**Artículo 4:** La presente Resolución será refrendada por la Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 5:** NOTIFÍQUESE al interesado, al Tribunal de cuentas, publíquese, entréguese al registro Municipal y archívese.

RESOLUCIÓN  
Nro. 275/2023

03 OCT 2023

T/C



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 26 de Septiembre del 2023.

**VISTO:** El Expediente N° 02753/028 con resolución de habilitación 276/2023 Letra "L", iniciado por LOBO Raul Ismael Mauricio C.U.I.T.: 20-16.972.345-2 con domicilio legal en Av. Giardino 910 de Villa Giardino, solicitando la correspondiente autorización Municipal para proceder a la HABILITACION de la actividad comercial en el RUBRO: "Muebles y Accesorios del Hogar.", ubicado en Bv. Las Flores 209 de esta Localidad, a partir del día 26 de Septiembre de 2023.

**Y CONSIDERANDO:** Que no existen objeciones para acceder a lo solicitado, en un todo de acuerdo a las actuaciones e informes que constan en el expediente de referencia elaborados por las Oficinas de Catastro, Inspección General y Rentas.

**POR TODO ELLO,** consideraciones vertidas y facultades conferidas por la ley 8102,

**EL INTENDENTE DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**ART. 1:** AUTORIZAR a que proceda al "CAMBIO DE DOMICILIO" de la actividad comercial en el RUBRO: " Muebles y Accesorios para el hogar" ubicado en Bv. Las Flores 209 esta Localidad, con denominación comercial "Roller Cord" a partir del día 26 de Septiembre de 2023.

**ART.2:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**ART.3:** NOTIFIQUESE, comuníquese, publíquese, dese al Registro Municipal, y cumplido archívese.

**RESOLUCION N° 276/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 26 de Setiembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Hernán Colombo, quien se desempeña como Personal Contratado de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Hernán Colombo, Veinticinco (25) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, desde el 02.10.2023 y hasta el 07.11.2023, ambos inclusive. Debe regresar 08.11.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 277/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABBATTE**  
Secretaria de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 27 de Setiembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Carlos Alejandro Heredia, quien se desempeña como Auxiliar de Maestranza y Servicios de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Carlos Alejandro Heredia, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 02.10.2023 y hasta el 06.10.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 09.10.2023.

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 279/2023**



AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 27 de Septiembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Mario Alfredo Pereyra, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente, Auxiliar de Maestranza y Servicios, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Mario Alfredo Pereyra, Un (1) día hábil de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, más Treinta (30) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 02.10.2023 hasta el 15.11.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 16.11.2023.-

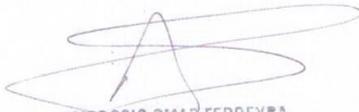
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 280/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 27 de Setiembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Pablo Carnero, quien se desempeña como Personal de Maestranza y Servicios, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE al Señor Pablo Carnero, Veinte (20) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 23.10.2023 y hasta el 17.11.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 21.11.2023.-

**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 281/2023**



  
AMBROSIO OMAR FERREYRA  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
ANDREA C. ABRATTE  
Secretaria Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

VILLA GIARDINO, 27 de Setiembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señora Norma Ruth Salas, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO  
RESUELVE**

**Artículo 1ro.:** OTORGUESE a la Señora Norma Ruth Salas, Cinco (5) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022 más Diez (10) hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2023, a partir del 09.10.2023 y hasta el 31.10.2023 ambos inclusive. Debe regresar el día 01.11.2023.-

**Artículo 2do.:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro.:** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 282/2023**



**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO, 27 de Setiembre de 2023**

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por la Señorita Maricel del Carmen Quiroga, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro. :** OTORGUESE a la Señora Maricel del Carmen Quiroga, Cuatro (4) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2021, a partir del 09.10.2023 y hasta el 12.10.2023, ambos inclusive. Debe regresar el día 17.10.2023.

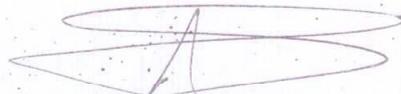
**Artículo 2do. :** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 283/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría de Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino

**VILLA GIARDINO**, 27 de Setiembre de 2023

**VISTO:** La solicitud de Licencia por Vacaciones efectuada por el Señor Nicolás Capdevila, quien se desempeña como Personal de Planta Permanente, de esta Municipalidad;

**Y CONSIDERANDO:** Que corresponde acceder a lo solicitado;

**POR TODO ELLO,**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE VILLA GIARDINO**

**RESUELVE**

**Artículo 1ro.:** OTORGUESE al Señor Nicolás Capdevila, Ocho (8) días hábiles de licencia por vacaciones correspondientes al año 2022, a partir del 09.10.2023 y hasta el 20.10.2023 ambos inclusive, debiendo regresar el día 23.10.2023.-

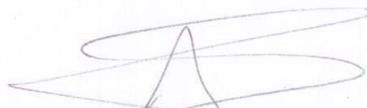
**Artículo 2do.:** LA presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno y Hacienda.

**Artículo 3ro. :** PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese y cumplido archívese.-

**RESOLUCION**

**NRO.: 284/2023**



  
**AMBROSIO OMAR FERREYRA**  
INTENDENTE  
MUNICIPALIDAD DE VILLA GIARDINO

  
**ANDREA C. ABRATTE**  
Secretaría Gobierno y Hacienda  
Municipalidad de Villa Giardino